

UNIwersytet Ekonomiczny w Krakowie

Instytut Zarządzania



Jan Kowalski

Nr. indeksu: 123456

Przygotowanie pracy dyplomowej wraz z systemem LaTeX

Praca dyplomowa  wersja: 0.1.0

Pod kierunkiem
prof. dr hab. Jana Iksińskiego

Kraków 2019

Spis treści

Wstęp	3
1. Teoretyczne podwaliny	4
1.1. Tekst zasadniczy pracy	4
1.2. Lista wypunktowana	5
1.3. Lista numerowana	5
1.4. Tabele	5
1.5. Rysunki	6
2. Literatura naukowa	8
2.1. Bazy danych	8
2.1.1. Wyszukiwanie publikacji naukowych	8
2.1.2. Wykorzystanie publikacji w pracy dyplomowej	9
2.2. Kolejny podrozdział	9
3. Kolejny rozdział	10
3.1. Bibliografia	10
Zakończenie	11
Spis tabel	12
Spis rysunków	13
Spis kodów źródłowych	14

Wstęp

Niniejszy dokument został opracowany, aby usprawnić redagowanie prac dyplomowych. Jego autorem jest dr Janusz Stal, pracownik Katedry Informatyki Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, który posiada wszelkie prawa do tego dokumentu. Wykorzystanie dokumentu przez inne osoby wymaga zgody autora.

Dokument zawiera informacje, które powinny ułatwić studentowi przygotowanie poprawnej pracy, zgodnej z wymogami stawianymi pracom dyplomowym (Bucior, 2011; Krajewski, 2010). Jednocześnie dokument ten można bezpośrednio wykorzystać przy tworzeniu pracy dyplomowej. Zawiera on już zasadnicze jej elementy: stronę tytułową, spis treści, rozdziały czy bibliografię. Wystarczy zatem usunąć zawartość poszczególnych paragrafów, umieszczając w ich miejscu właściwy tekst pracy dyplomowej. Poszczególne elementy dokumentu (tekst zasadniczy pracy, tytuły rozdziałów, tytuły tabel i rysunków, bibliografia) zostały już sformatowane poprzez wykorzystanie szablonów (stylów) do formatowania tekstu. Jednocześnie została dokonana niezbędna konfiguracja dokumentu tj. wielkość strony, marginesy, wielkości czcionek, odstępnym pomiędzy wierszami (interlinie), numeracja stron i inne.

Praca dyplomowa (licencjacka, magisterska) jest pisemną rozprawą wypracowaną samodzielnie przez studenta, pod kierunkiem promotora. Zalecana objętość pracy licencjackiej to około 50 – 80 stron. Temat pracy powinien być powiązany z dziedziną wiedzy reprezentowaną przez uczelnię, a także odnosić się do realizowanego przez studenta kierunku kształcenia.

Wstęp pracy dyplomowej powinien zawierać ogólny zarys i tło badanego problemu oraz przesłanki dla podjęcia realizowanego tematu. Ponadto we wstępie należy jasno sformułować cel i zakres pracy, tezę i hipotezy badawcze oraz scharakteryzować krótko sposób realizacji tematu. Należy również przedstawić skrótowo, co będzie przedmiotem poszczególnych rozdziałów pracy. Wstęp powinien liczyć co najmniej 350 słów.

Rozdział 1



Teoretyczne podwaliny

1.1. Tekst zasadniczy pracy

Praca powinna zostać podzielona na rozdziały oraz podrozdziały. Rozdziały nie powinny być zbyt krótkie, każdy z nich powinien zawierać co najmniej 3500 słów. Tytuły rozdziałów oraz podrozdziałów należy sformatować przy użyciu właściwych stylów (Nagłówek 1, Nagłówek 2, Nagłówek 3), w celu zapewnienia możliwości automatycznego tworzenia spisu treści. Należy zwrócić uwagę, iż po tytułach rozdziałów/podrozdziałów nie stosuje się znaku kropki.

Poszczególne paragrafy pracy (zasadniczy tekst rozdziałów) należy konstruować zgodnie z wymaganą strukturą zaprezentowaną przez Bryson (2014). Paragrafy nie powinny być zbyt krótkie, każdy z nich powinien zawierać co najmniej 5 zdań. Dla sformatowania tekstu zasadniczego pracy należy wykorzystać styl Normalny. Należy również zwrócić uwagę na występujące w dokumencie puste paragrafy (niezawierające tekstu), które należy bezwzględnie usunąć.

W treści pracy dyplomowej należy używać wyłącznie języka formalnego, stosując typowe w takich opracowaniach wyrażenia i zwroty (Zimny, n.d.). Należy również unikać stosowania formy osobowej w tekście pracy. Należyte uwagi wymaga również stosowanie skrótów. Każde pierwsze wystąpienie skrótu w dokumencie powinno zostać uzupełnione pełnym jego objaśnieniem, podanym w nawiasie, np. UEK (Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie). Kolejne użycia skrótu w dokumencie nie wymagają już podawania jego rozwinięcia.



W treści pracy dyplomowej należy używać wyłącznie języka formalnego, stosując typowe w takich opracowaniach wyrażenia i zwroty (Zimny, n.d.). Należy również unikać stosowania formy osobowej w tekście pracy. Należyte uwagi wymaga również stosowanie skrótów. Każde pierwsze wystąpienie skrótu w dokumencie powinno zostać uzupełnione

pełnym jego objaśnieniem, podanym w nawiasie, np. UEK (Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie). Kolejne użycia skrótu w dokumencie nie wymagają już podawania jego rozwinięcia.

1.2. Lista wypunktowana

W przypadku użycia takiej listy w redagowanym dokumencie należy kierować się poniższymi zasadami:

- zdanie poprzedzające listę wypunktowaną powinno zostać zakończone znakiem dwukropka,
- każdy punkt listy powinien rozpoczynać się z małej litery,
- na końcu każdego punktu listy należy umieścić przecinek, natomiast ostatni punkt powinien zostać zakończony kropką.

Należy również zaznaczyć, iż lista wypunktowana nie powinna stanowić zakończenia rozdziału czy podrozdziału pracy.

1.3. Lista numerowana

W przypadku użycia takiej listy w redagowanym dokumencie należy kierować się poniższymi zasadami:

1. Zdanie poprzedzające listę numerowaną powinno zostać zakończone znakiem dwukropka.
2. Każdy punkt listy numerowanej powinien rozpoczynać się z wielkiej litery.
3. Na końcu każdego punktu listy należy umieścić znak kropki.

Należy również zaznaczyć, iż lista numerowana nie powinna stanowić zakończenia rozdziału czy podrozdziału pracy.

1.4. Tabele

Należy zwrócić szczególną uwagę na redagowanie tabel. Każda tabela powinna posiadać tytuł, kolejny numer oraz źródło pochodzenia danych. Tabelę należy wyśrodkować na

stronie dokumentu. Jeśli to możliwe, należy unikać dzielenia tabel i umieszczać je w całości na jednej stronie. Do każdej tabeli musi istnieć odwołanie w tekście pracy zawierające jej numer. Pierwsze odwołanie musi wystąpić przed pojawieniem się tabeli w dokumencie, przy czym tabela nie musi występować bezpośrednio po tym odwołaniu, np. na tej samej stronie. Przykładowe odwołanie do tabeli: Z danych przedstawionych w Tabeli 1 wynika, iż w Polsce zaobserwować można powolny wzrost inflacji począwszy od drugiego półrocza 2017 roku. Wszystkie tabele występujące w pracy powinny zostać sformatowane w jednolity sposób i wyśrodkowane. Tytuł tabeli należy umieścić nad tabelą, a do jego formatowania wykorzystać styl Tytuł tabeli. Pod tabelą należy bezwzględnie podać źródło pochodzenia tabeli. Paragraf ten należy sformatować przy użyciu stylu Źródło.

Okres	Wartość
XI 2017	2,5
X 2017	2,1
IX 2017	2,2
VIII 2017	1,8
VII 2017	1,7

Tabela 1.1: Inflacja w Polsce

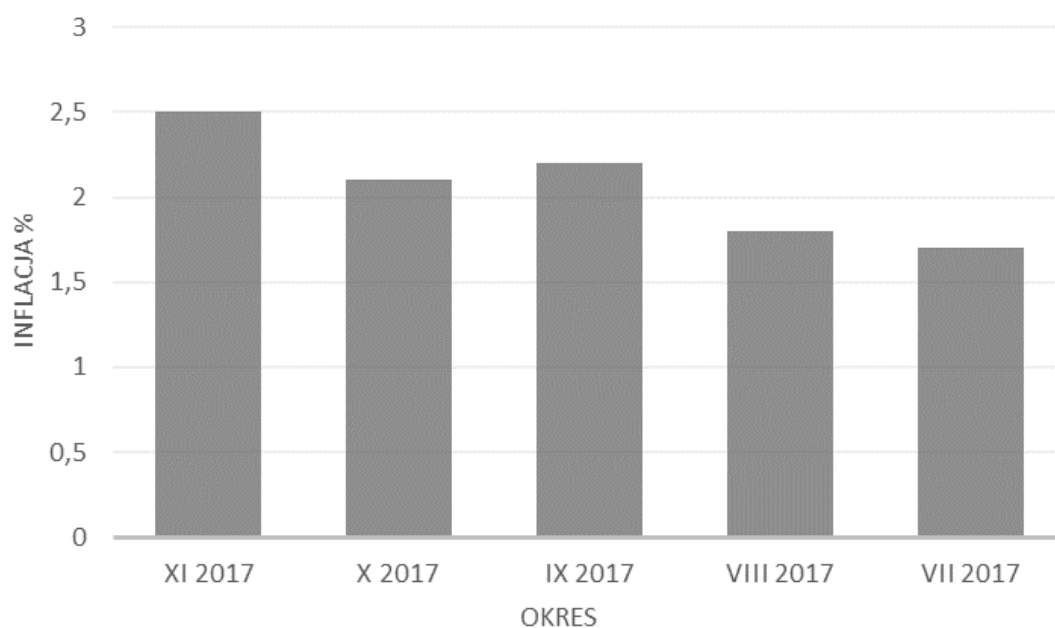
Na końcu pracy należy umieścić wykaz (spis) występujących w pracy tabel uporządkowany wg kolejności ich występowania w dokumencie.

1.5. Rysunki

Należy zwrócić szczególną uwagę na redagowanie rysunków. Każdy rysunek powinien posiadać tytuł, kolejny numer oraz źródło pochodzenia. Rysunek należy sformatować przy użyciu stylu Rysunek. Do każdego rysunku musi istnieć odwołanie w tekście pracy zawierające jego numer. Odwołanie musi wystąpić przed pojawieniem się rysunku w dokumencie, przy czym rysunek nie musi występować bezpośrednio po tym odwołaniu, np. z danych przedstawionych na Rysunku 1 wynika, iż w Polsce zaobserwować można powolny wzrost inflacji począwszy od drugiego półrocza 2017 roku. Stosując odwołania należy bezwzględnie podawać numer rysunku, nie należy stosować sformułowań „powyżej/poniżej”.

Bardzo istotna jest jakość użytych ilustracji. Rysunki powinny zostać sporządzone samodzielnie przez autora pracy. Należy unikać umieszczania w pracy kopii rysunków (skanów) o wątpliwej jakości, zaczerpniętych z innych źródeł. Rzutuje to na ostateczną

ocenę pracy. Ważne jest również zachowanie spójnej kolorystyki dla wszystkich rysunków wykorzystanych w pracy.



Rysunek 1.1: Inflacja w Polsce

Źródło: opracowanie własne

Na końcu pracy należy umieścić wykaz (spis) występujących w pracy rysunków uporządkowany wg kolejności ich występowania w dokumencie.





Rozdział 2

Literatura naukowa


2.1. Bazy danych

2.1.1. Wyszukiwanie publikacji naukowych

Tworząc pracę dyplomową stajemy przed koniecznością zapoznania się szerzej z realizowanym zagadnieniem. Jednym ze sposobów jest wykorzystanie wyszukiwarki internetowej przeszukującej  bazach danych publikacji naukowych. Jedną z takich wyszukiwarek jest **Google Scholar**. Korzystanie z niej jest niezmiernie proste. Należy:

- przejść do witryny [!\[\]\(448bd415caa8b52d2aeb4d58499267b2_img.jpg\)](https://scholar.google.pl)
- wprowadzić ciąg do wyszukiwania, np. dla uzyskania informacji o publikacjach naukowych, które dotyczą zalet i wad wykorzystania e-learningu należy wpisać: **e-learning zalety wady** lub też **e-learning advantages disadvantages** 
- zawęzić wyniki wyszukiwania (np. do publikacji z ostatnich kilku lat lub ustalić inne kryteria filtrowania),
- przejrzeć odszukane publikacje; zapoznać się z ich opisem,
- pobrać wersję elektroniczną publikacji (dla sporej liczby publikacji dostępna jest wersja elektroniczna w formatach PDF, HTML, itp.).

2.1.2. Wykorzystanie publikacji w pracy dyplomowej

W przypadku chęci powołania się na  odszukaną publikację, w ostatnim wierszu opisu publikacji znajduje się graficzny znak cudzysłowu. Kliknięcie na ten znak spowoduje wyświetlenie opisu bibliograficznego publikacji w różnych formatach (w szczególności w formacie APA). Wystarczy tylko skopiować ten opis do swojej pracy dyplomowej, do spisu publikacji (bibliografii). Następnie można przywołać tą publikację (zacytować ją) w tekście swojej pracy dyplomowej.

2.2. Kolejny podrozdział

Tekst umieszczony w poszczególnych rozdziałach zawiera treść pracy dyplomowej opracowanej samodzielnie przez studenta. Tekst umieszczony w poszczególnych rozdziałach zawiera treść pracy dyplomowej opracowanej samodzielnie przez studenta. Tekst umieszczony w poszczególnych rozdziałach zawiera treść pracy dyplomowej opracowanej samodzielnie przez studenta. Tekst umieszczony w poszczególnych rozdziałach zawiera treść pracy dyplomowej opracowanej samodzielnie przez studenta.

Rozdział 3

Kolejny rozdział



3.1. Bibliografia


Bibliografia zawiera spis prac, które zostały wykorzystane w redagowanym dokumencie (do których istnieje cytowanie w tekście dokumentu). Spis prac powinien zostać uporządkowany alfabetycznie. Należy sporządzić go w oparciu o zestaw reguł APA (American Psychological Association), który jest jednym z najczęściej stosowanych w cytowaniu źródeł w naukach społecznych. Dostępne są liczne opracowania dotyczące zasad formatowania APA dla książek, artykułów w czasopismach, źródeł internetowych, dokumentów elektronicznych, itp. (Harasimczuk & Ciecuch, 2012; APA, 2018; APA Style). Należy zwrócić uwagę na użycie w cytowaniach wyłącznie nazwisk, bez imienia (inicjału imienia) autora.

Dla przywołania pracy wymienionej w bibliografii w tekście redagowanego dokumentu należy również stosować zestaw reguł APA. Nie należy wykorzystywać do tego celu przypisów dolnych. Należy również zwrócić uwagę, aby każda praca wymieniona w bibliografii została przywołana (zacytowana) w tekście redagowanego dokumentu przynajmniej jednokrotnie. W przypadku dosłownego cytowania, należy podać również numer strony, gdzie cytowany tekst występuje, zgodnie ze specyfikacją APA.

Bibliografia, w przypadku pracy dyplomowej, powinna zawierać co najmniej 20 pozycji, z którymi student dokładnie się zapoznał i wykorzystał je w redagowanym dokumencie, z tego 10 pozycji musi znajdować się w bazie Google Scholar (<https://scholar.google.pl>). Dwie z tych pozycji muszą dotyczyć publikacji w języku angielskim. Należy opierać się przede wszystkim na pracach, które zostały recenzowane i wydane (książki, artykuły w czasopismach), do minimum ograniczając źródła internetowe o wątpliwej jakości. Wszystkie prace, z których student skorzystał, a które posiadają wersję elektroniczną należy umieścić w Internecie, w miejscu wskazanym przez promotora, aby był do nich dostęp.

Zakończenie

W zakończeniu należy dokonać podsumowania, odnosząc się  stawianych na wstępie celów pracy oraz sformułować odpowiedzi na zdefiniowane  hipotezy badawcze. Zakończenie pracy powinno zawierać co najmniej 350 słów.

Po przygotowaniu pracy dyplomowej należy złożyć ją do recenzji. Studenci składają pracę w wersji elektronicznej  . Procedura składania pracy i jej przekazania do recenzji dostępna jest pod adresem: dyplomy.uek.krakow.pl



Spis tabel

1.1	Inflacja w Polsce	6
-----	-----------------------------	---

Spis rysunków

1.1	Inflacja w Polsce	7
-----	-----------------------------	---

Spis kodów źródłowych