**ДОГОВОР**

об организации практики

« » 20 г. г.Могилев

Учреждение образования «Могилевский государственный университет имени А.А.Кулешова», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице проректора по учебной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

основании доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. с одной стороны, и

именуемый(ое, ая) в дальнейшем «Организация», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

Настоящий договор заключается для взаимодействия между «Сторонами» по организации и проведению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид и название практики)

практики студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(факультет, курс, специальность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя отчество студента)

в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с целью обучения

практическим навыкам и подготовки их к самостоятельной профессиональной деятельности по избранной специальности.

* 1. В своей совместной деятельности «Стороны» руководствуются действующим законодательством, локальными нормативными актами и настоящим договором.

1. **Обязанности сторон**
   1. Университет обязан:

* назначить руководителя практики, который осуществляет организационное руководство практикой;
* разъяснить студенту сроки и порядок прохождения практики, ее содержание, формы отчетности;
* за две недели до начала практики предоставить для согласования в «Организацию» программу практики и календарный график прохождения практики;
* направить студента на практику в срок, предусмотренный учебным графиком проведения практики;
* по мере возможности и необходимости оказывать руководителям практики от «Организации» студента методическую помощь в организации и проведения практики.
  1. Организация обязана:
* предоставить «Университету» базу для прохождения студентами практики;
* издать приказ по организации о зачислении студентов на практику;
* обеспечить необходимые условия для выполнения студентами программы практики;
* провести обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности с оформлением установленной документации;
* не допускать использование практикантов на должностях, которые не предусмотрены программой практики и условиями настоящего договора:
* назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой;
* предоставить студентам-практикантам возможность пользоваться материальной базой и документами, не являющимся секретными;
* о всех случаях нарушения практикантами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка сообщать в Университет;
* по окончании практики дать характеристику на каждого студента-практиканта о его работе, выполненной во время практики.

1. **Порядок оплаты**
   1. Оплата труда работников организаций за руководство практикой производится в порядке, предусмотренном законодательством (постановление Совета Министров Республики Беларусь от 03.06.2010 г. № 860).
2. **Ответственность сторон**
   1. При нарушении условий договора, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.
   2. «Стороны» освобождаются от ответственности за частичное или неполной исполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием объективных обстоятельств, которые сторона не могла предвидеть.
   3. Все споры, возникающие между «Сторонами» по настоящему договору, разрешаются путём переговоров, а при недостижении согласия в установленном законом порядке.
3. **Прочие условия**
   1. Все изменения и дополнения к договору должны, быть оформлены в письменном виде и подписаны представителями обеих сторон. Данные документы являются неотъемлемой частью договора.
   2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу для каждой из сторон. Срок действия договора

с « » 20\_\_\_г. по « » 20\_\_\_г.

* 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Юридические адреса сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение образования «Могилевский государственный университет имени А.А.Кулешова»  212022 г.Могилев, Космонавтов, 1 УНН 700186029, ОКПО 02148110  р/с BY02AKBB36049000004717000000,  р/с BY09AKBB36329000000107000000  ОАО «АСБ Беларусбанк» Адрес банка: пр-т Дзержинского, д. 18, 220089, г. Минск  БИК AKBBBY2X | **«Организация»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Проректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В.Ясев Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отв. по договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ведущий юрисконсульт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.П. Чечкова