



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

1000 София, бул. "Княз Александър Дондуков" № 52 Телефон: 0700 18 700 Факс: (02) 9859 3099

X 91-00-88 / 28. 9. 21

Изх.№  
ЦУ на НАП

ДО  
МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ НА  
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ  
РАБОТИ

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО  
РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И  
СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ  
РАБОТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО  
И НАУКАТА

МИНИСТЕРСТВО НА  
ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА  
СРЕДА И ВОДИТЕ

МИНИСТЕРСТВО НА КУЛТУРАТА

МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО,  
ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ

МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА,  
ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И  
СЪОБЩЕНИЯТА

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА

МИНИСТЕРСТВО НА ЕНЕРГЕТИКАТА

МИНИСТЕРСТВО НА ТУРИЗМА

МИНИСТЕРСТВО НА МЛАДЕЖТА И  
СПОРТА

ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „НАЦИОНАЛНА  
СИГУРНОСТ”

СМЕТНА ПАЛАТА

КОМИСИЯ ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР

АГЕНЦИЯ ЗА ЯДРЕНО РЕГУЛИРАНЕ



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

---

**ДЪРЖАВНА КОМИСИЯ ПО  
СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА**

**КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА НА  
КОНКУРЕНЦИЯТА**

**КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ  
ДАННИ**

**КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА  
КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА  
НЕЗАКОННО ПРИДОБИТО  
ИМУЩЕСТВО**

**КОМИСИЯ ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА  
СЪОБЩЕНИЯТА**

**ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ – гр.**

.....

**ОБЩИНА гр. .....**

**ДЪРЖАВНА КОМИСИЯ ПО  
СТОКОВИТЕ БОРСИ И ТЪРЖИЩАТА**

**НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ  
ИНСТИТУТ**



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

---

АГЕНЦИЯ ЗА ДЪРЖАВНА ФИНАНСОВА  
ИНСПЕКЦИЯ

СЪВЕТ ЗА ЕЛЕКТРОННИ МЕДИИ

АГЕНЦИЯ „МИТНИЦИ“

КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА ОТ  
ДИСКРИМИНАЦИЯ

ДЪРЖАВЕН ФОНД „ЗЕМЕДЕЛИЕ“

НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН  
ИНСТИТУТ

НАЦИОНАЛНА  
ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ОХРАНА

ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИНСПЕКТОРАТ КЪМ ВИСШИЯ  
СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „ДЪРЖАВЕН  
РЕЗЕРВ И ВОЕННОВРЕМЕННИ  
ЗАПАСИ“



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ

ГР. ...

БЪЛГАРСКАТА АГЕНЦИЯ ЗА  
БЕЗОПАСНОСТ НА ХРАНИТЕ

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО  
ГОРИТЕ

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО  
РИБАРСТВО И АКВАКУЛТУРИ

ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ЗА  
МЕТРОЛОГИЧЕН И  
ТЕХНИЧЕСКИ НАДЗОР

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ  
„АВТОМОБИЛНА АДМИНИСТРАЦИЯ“

АГЕНЦИЯ ЗА ХОРАТА С УВРЕЖДАНИЯ

АГЕНЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО  
ПОДПОМАГАНЕ

АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

АГЕНЦИЯ „ПЪТНА  
ИНФРАСТРУКТУРА“



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

---

**БЪЛГАРСКИ ИНСТИТУТ ПО  
МЕТРОЛОГИЯ**

**ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ГЛАВНА  
ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА“**

**КАМАРА НА ЧАСТНИТЕ СЪДЕБНИ  
ИЗПЪЛНИТЕЛИ**

**ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ  
„МЕДИЦИНСКИ НАДЗОР“**

**ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „МОРСКА  
АДМИНИСТРАЦИЯ“**

**КОМИСИЯ ЗА ЕНЕРГИЙНО И  
ВОДНО РЕГУЛИРАНЕ**

**АГЕНЦИЯ ЗА ПУБЛИЧНИТЕ  
ПРЕДПРИЯТИЯ И КОНТРОЛ**

**АГЕНЦИЯ ЗА УСТОЙЧИВО  
ЕНЕРГИЙНО РАЗВИТИЕ**

**БАСЕЙНОВА ДИРЕКЦИЯ .....**

**ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ "ГРАЖДАНСКА  
ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНА  
АДМИНИСТРАЦИЯ"**



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

---

ДИРЕКЦИЯ НАЦИОНАЛЕН  
ПАРК .....

ДИРЕКЦИЯ ЗА НАЦИОНАЛЕН  
СТРОИТЕЛЕН КОНТРОЛ

ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ "АРХИВИ"

ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ЗА БЕЖАНЦИТЕ  
ПРИ МС

ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ЗА ЗАКРИЛА НА  
ДЕТЕТО

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО  
ЛЕКАРСТВАТА

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ  
"БЪЛГАРСКА СЛУЖБА ЗА  
АКРЕДИТАЦИЯ"

ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ "ЕЛЕКТРОННО  
УПРАВЛЕНИЕ"

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ  
"ЖЕЛЕЗОПЪТНА АДМИНИСТРАЦИЯ"

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО  
ЛОЗАТА И ВИНОТО



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА НА  
ПОТРЕБИТЕЛИТЕ

КОМИСИЯ ЗА ПУБЛИЧЕН НАДЗОР НАД  
РЕГИСТРИРАНите ОДИТОРИ

НАЦИОНАЛЕН СЪВЕТ ПО ЦЕНИ И  
РЕИМБУРСИРАНЕ НА  
ЛЕКАРСТВЕНИТЕ ПРОДУКТИ

ПАТЕНТНО ВЕДОМСТВО НА  
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИ

ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ "ЗЕМЕДЕЛИЕ"  
ГР.....

РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ ПО  
ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ  
ГР. ....

ЦЕНТРАЛНА КОМИСИЯ ЗА БОРБА  
СРЕЩУ ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ  
ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИТЕ И  
НЕПЪЛНОЛЕТНИТЕ

ФОНД "СИГУРНОСТ НА  
ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЙНАТА СИСТЕМА"

АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,  
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

ИПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "НАУКА И  
ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН  
РАСТЕЖ"

ЦЕНТРАЛНА ИЗБИРАТЕЛНА КОМИСИЯ

ЛЕТИЩЕ СОФИЯ

КОПИЕ: ТД НА НАП  
на вниманието на  
дирекции/отдел „Събиране“

**ОТНОСНО:** оптимизиране на взаимодействието по електронен път между **публичните изпълнители** при Националната агенция за приходите (НАП) и лица, в качеството им на публични взискатели, установяващи публични вземания

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с функциите на НАП, установени в чл. 3, ал. 1, т. 3 от **Закона за Националната агенция за приходите** за обезпечаване и принудително събиране на публични вземания, установени или наложени с акт на орган на държавна власт (централна или местна, както и от съдебната власт), през 2018 г. Агенцията разработи и внедри електронна услуга „**Приемане на актове, от които произтича публично вземане на външни взискатели**“. Същата е съобразена с разпоредбата на чл. 220, ал. 1 от **Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК)** и регламентира процеса по електронно предявяване на изпълнителните основания по смисъла на чл. 209 от Кодекса.



## НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

### ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

Информация за посочената услуга е предоставена на публичните взискатели с писмо с изх. № 91-00-100/03.12.2018 г. на ЦУ на НАП, и е публикувана на официалната интернет страница на НАП в меню „Просрочени задължения, рубрика „За публични взискатели“. Използването на услугата позволява на Ваши служители да подават по електронен път, чрез потребителски интерфейс и чрез използването на квалифициран електронен подпись (КЕП), данни за установени от Вас публични вземания, както и да получават необходима информация, напр. за образувано изпълнително дело в НАП, за постъпила/разпределена сума за съответното предявено вземане и др.

От друга страна, осъществяването на правомощията на публичните изпълнители по налагане на обезпителни мерки и извършване на действия по събирането на публичните вземания изиска установяване на притежаваните от дължниците имущество, парични средства и материални ценности и вземания. В тази връзка и с оглед изпълнението на правомощията им по чл. 12, ал. 4 от ДОПК между публичните изпълнители и публичните взискатели се осъществява обмен на административни актове, уведомителни писма и друга кореспонденция, данни и информация.

Към настоящия момент взаимодействието в производството по принудително събиране между публичните взискатели и публичните изпълнители в НАП, се осъществява чрез посочената електронна услуга, съгласно регламентираните правила, както и чрез обмен на документи основно на хартиен носител.

С оглед изложеното и като съвременна и модерна администрация, осъществяваща публични функции, НАП се стреми да развива и надгражда електронните си административни услуги, особено в условията на ограничителни мерки във връзка с пандемията от COVID 19, като оптимизира взаимодействието с лицата и организациите/институциите в процесите по обезпечаване и събиране на публични вземания, чрез:

- внедряване на нова функционалност за генериране на електронни документи, които да заместят хартиените документи;
- приоритетно прилагане на способите за електронно изпращане и връчване на съобщения, съгласно правилата на чл. 29, ал. 4 и чл. 30, ал. 6 от ДОПК.



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

В тази връзка, Ви информирам, че **електронната услуга на НАП „Връчвания на документи“ е надградена** като са създадени 3 отделни електронни подуслуги, чрез които ще се връчат и документите, издавани конкретно от публичните изпълнители в НАП. В зависимост от адресатите и видовете документи за тях, подуслугите са, както следва:

- ✓ „**Връчване на документи като задължено лице и трето лице**“, която е достъпна за всички физически и юридически лица, държавни и общински органи и институции. Чрез тази подуслуга ще се връчат документи на лицето, в качеството му на страна - дължник в конкретното производство или на друго трето лице (трето задължено лице по смисъла на чл. 230 от ДОПК и др.; обезпечен кредитор, участник в публична продажба и др.), напр. бихте могли да получите запорно съобщение на основание чл. 202, ал. 2 от ДОПК, разпореждане за изпълнение на основание чл. 230, ал. 4 от ДОПК;
- ✓ „**Производство по обезпечаване и събиране на публични вземания**“, която е достъпна само за лица, имащи качеството на публичен взискател (държавни и общински органи и институции, установяващи публични взимания), както и за органи и институции, вкл. търговски банки, когато документите, свързани с производството по събиране на публични вземания им се изпращат в качеството на публичен взискател или на лице, което по силата на нормативен акт поддържа информация или извършва определена дейност (напр. запитване по чл. 212 от ДОПК, Уведомление на основание чл. 182, ал. 2, т. 2 от ДОПК/чл. 221, ал. 6 от ДОПК; Разпореждане за присъединяване на публичен взискател на основание чл. 217 от ДОПК, Разпореждане за разпределение на основание чл. 219 от ДОПК, Разпореждане за прекратяване /частично и изцяло/ на производството по принудително изпълнение съгласно чл. 225 от ДОПК);
- ✓ „**Процеси по вписване/отразяване на обезпечителни мерки**“, която е достъпна само за лица, които вписват/отразяват обезпечителни мерки. Чрез тази подуслуга ще се връчат документи на лице, което по силата на закон отразява/вписва обезпечителни мерки, наложени от публичен изпълнител, напр. Запорно съобщение на основание чл. 203, ал. 3 от ДОПК до Централен депозитар, Запорно съобщение по чл. 201, ал. 3 до Министерство на вътрешните работи (ОДМВР), Запорно съобщение по чл. 201, ал. 4 до Главна дирекция "Гражданска въздухоплавателна администрация", Запорно



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

съобщение по чл. 201, ал. 5 от ДОПК до Министерство на земеделието, горите и храните, Съобщение до ИА „Морска администрация“ за вписване на възбрана по чл. 205, ал. 2 от ДОПК, Постановление за отмяна /частична/ на наложени обезпечителни мерки.

Достъпът до тези подуслуги ще се осъществява само с КЕП през Портала за електронни услуги на НАП, като едно лице – потребител може да заяви достъп до повече от 1 електронна услуга, предоставяна от НАП.

От посочените 3 подуслуги, единствено подуслугата „Връчване на документи като задължено лице и трето лице“ се приравнява на съществуващата в момента услуга за връчване на документи, т.е. до нея автоматично ще се осигури достъп на лицата, които и до сега ползват действащата услуга.

За осигуряване на достъп до другите 2 подуслуги „Производство по обезпечаване и събиране на публични вземания“ и „Процеси по вписване/отразяване на обезпечителни мерки“ (доколкото същите са изцяло новоразработени) ще е необходимо изрично оправомощаване/упълномощаване на потребителите като служители в съответната организация.

В тази връзка, Ви информираме, че при изпращане от страна на НАП на документи за връчване по електронен път, ще се получава електронно съобщение на електронния адрес на лицето/институцията, като документите ще са достъпни за изтегляне от информационната система на НАП само след заявен и получен достъп до същите, както следва:

- „**Връчване на документи като задължено лице и трето лице**“ - по действащите правила към момента на електронния адрес, определен за кореспонденция с НАП;

- „**Производство по обезпечаване и събиране на публични вземания**“ - на изрично посочения в Приложение № 1 от *Правилата за електронно предявяване на актове (изпълнителни основания)*, с които е установено публично вземане, утвърдени със Заповед № ЗЦУ – 1600/06.11.2018 г. на изпълнителния директор на НАП, електронен адрес за приемане на електронни изявления на публичните изпълнители при НАП във връзка с предявени публични вземания, т.е. в качеството на публичен висискател.



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

При необходимост за получаване на съобщения за документи, които не се връчват в качеството на публичен взискател, може да бъде нарочно определен друг електронен адрес (напр. за искане за предоставяне на информация във връзка чл. 212 от ДОПК);

- „**Процеси по вписване/отразяване на обезпечителни мерки**“ - реда и начина ще бъдат определени при внедряване на новата подуслуга.

При изпращане на документ за връчване, адресатът ще получава електронно съобщение по имейл за връчване, което за услугата „Връчване на документи като задължено лице и трето лице“ ще съдържа **линк за достъп и изтегляне на документа**, а за потребителите на другите 2 подуслуги – съобщението ще бъде **без линк за достъп**, освен ако лицето изрично не заяви и за тях изтегляне чрез линк. Когато съобщението не съдържа линк, документите ще могат да се получат единствено след осигурен и заявен достъп от съответния потребител, чрез изтеглянето му от съответната подуслуга. Всички изпратени по ел. път документи, независимо от съдържащия се линк в съобщението или не, ще бъдат достъпни за изтегляне и преглед в съответната електронна подуслуга.

**Изпратените от НАП документи ще могат да се изтеглят/да се четат по хронология на получаването.**

След осигурен достъп до съответната подуслуга, на всеки потребител ще се визуализира справка с изпратените му за връчване документи, в която може да извърши самостоятелно селектиране по всички критерии – колони в справката. Същата съдържа следните колони:

- № по ред;
- Изходящ № на документа;
- Дата на документа;
- Наименование на документа;
- Вида услуга;
- Качество, в което лицето получава документа;
- Колона с бутон за изтегляне на документа;
- Статус на документа (За връчване или Връчен);
- Дата на връчване;
- IP адрес, от който е изтеглен документа.



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

За момента на стартиране на горепосочените подуслуги на реална среда своевременно ще бъдете уведомени, вкл. ще Ви бъде предоставена и допълнителна информация относно достъпа.

С оглед гореизложеното предвиждаме следното:

**Документите (актовете, свързани с производството по обезпечаване и събиране на публични вземания, с изкл. на изходящи и приджурителни писма), от момента на внедряване на подуслугите, което предвиждаме да се случи през месец октомври 2021 г., ще се издават от публичните изпълнители в НАП вече като електронни документи, подписани с електронен подпис, съгласно изискванията на Регламент 910/2014 на ЕС и чл.78 от Инструкция №1 от 11 юни 2009 за институционална идентичност на администрации, като връчването им ще се осъществява приоритетно по електронен път чрез новите подуслуги към електронна услуга „Връчване на документи“, независимо от наличие на заявен достъп до същите.**

Връчване по друг ред извън електронната услуга (на хартиен носител; чрез Системата за електронен обмен на съобщения; по имейл и т.н.) ще се извършва само при необходимост, по изключение, като в тези случаи електронните документи ще Ви бъдат изпращани като заверени копия с подpis и печат на издадените електронни документи. Копията ще са идентични с електронния документ, създаден чрез информационната система на НАП.

**Електронните съобщения за връчване на електронните документи ще бъдат подписани със сертификат – КЕП на конкретен служител на НАП или с електронен печат на Агенцията съгласно чл. 29, ал. 2 и ал. 4 от ДОПК.**

С оглед гореизложеното, Ви информирам за необходимостта от обмисляне и организиране на процеса да приемате електронни документи и електронни съобщения за изпращането им - по електронен път по предложния ред, съобразно структурата и правомощията Ви. В тази връзка, моля в срок до 30.09.2021 г.:



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

✓ при липса на електронен адрес за кореспонденция с НАП, да заявите такъв. На същия ще се получават съобщенията за подуслуга „Връчване на документи като задължено лице и трето лице“;

✓ тези от Вас, които са присъединени към електронна услуга „*Приемане на актове, от които произтича публично вземане на външни взискатели*“ да прегледат посочения си електронен адрес в Приложение № 1 от *Правилата за електронно предявяване на актове (изпълнителни основания), с които е установено публично вземане* (Правилата). При необходимост от актуализирането му - да подадат ново заявление - Приложение № 1 към посочените правила.

Правилата и друга полезна информация относно ползването на услугата са публикувани на официалната интернет страница на НАП, в меню „Прочечени задължения“, рубрика „За публични взискатели“.

**Посоченият електронен адрес ще се заложи в системата за получаване на съобщенията за подуслуга - „Производство по обезпечаване и събиране на публични вземания“;**

✓ неприсъединените взискатели към електронна услуга „*Приемане на актове, от които произтича публично вземане на външни взискатели*“ могат да се присъединят, като подадат Заявление за присъединяване и съответно в Приложение № 1 от Правилата посочат ел. адрес. Посоченият ел. адрес ще се заложи в системата за получаване на съобщенията за подуслуга - „Производство по обезпечаване и събиране на публични вземания“;

✓ при установена необходимост (в зависимост от организацията Ви на работа и разпределението на административния Ви ресурс) да посочите и друг нарочно определен електронен адрес, който ще се използва за получаване на съобщения за връчване на документи, които ще Ви се изпращат в качество, различно от публичен взискател (напр. за искане за предоставяне на информация във връзка чл. 212 от ДОПК, Уведомление на основание чл. 182, ал. 2, т. 2 от ДОПК/чл. 221, ал. 6 от ДОПК). Посоченият ел. адрес ще се заложи в системата за получаване на съобщенията за съответните документи за подуслуга - „Производство по обезпечаване и събиране на публични вземания“;



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

✓ органите, вписващи данни за обезпечителни мерки да посочат нарочно определен електронен адрес, който ще се използва за изпращане на актове, касаещи действия, свързани единствено с обезпечителните мерки (налагане, отмяна, разпореждане) – посоченият ел. адрес ще се заложи в системата за получаване на съобщенията за съответните документи за подуслуга „Процеси по вписване/изразяване на обезпечителни мерки“

Моля да имате предвид, че ако липсва изрично посочен/заявлен електронен адрес за всяка подуслуга, електронните съобщения ще се изпращат на електронния адрес за кореспонденция с НАП при наличие на такъв (ел. адрес, заявлен в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел или определен по действащите правила в НАП). При липса и на заявлен електронен адрес за кореспонденция в НАП и предоставен достъп до подуслуга, съобщения ще се изпращат на електронните адреси от КЕП на потребителите с права за съответната подуслуга.

При идентифициране на затруднения и допълнителни въпроси, които се налага да бъдат обсъдени, изразяваме готовност и за провеждане в оперативен порядък на съвместна среща.

В тази връзка, може да се обръщате към: г-жа Здравка Карагеоргиева, началник отдел „Управление и развитие“ в дирекция „Събиране“ в Централно управление (ЦУ) на НАП, сл. тел. 02/9859-5069, електронен адрес: z.karageorgieva@nra.bg, Елисавета Стоименова, държавен експерт в дирекция „Събиране“ в ЦУ на НАП, сл. тел. 02/9859-5076, електронен адрес: e.stoimenova@nra.bg и г-жа Мирослава Пенчева, държавен експерт в дирекция „Събиране“ в ЦУ на НАП, сл. тел. 02/9859-5039, електронен адрес: m.mladenova@nra.bg., като моля приоритетно да изпращате запитвания по електронен път до горепосочените имейли, а провеждането на телефонни разговори да е в случай единствено на спешност.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
НА НАЦИОНАЛНАТА АГЕНЦИЯ  
ЗА ПРИХОДИТЕ:



/РУМЕН СПЕЦОВ/