

# A14

	<b>Идентификация</b>									
	ПИК <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									
Идентификация	Номер по национален регистър <table border="1"><tr><td></td></tr></table>									
фирма <table border="1"><tr><td></td></tr></table>										

**Уточнение относно заявлението**

Допълнително  
заявление ☐ няма ☐ има

☐ Б1 ☐ Б6 ☐ Б7 ☐ Г1 ☐ 31

Вид на  
вписването ☐ първоначално вписване  
☐ промяна в обстоятелствата

<b>Данни за заявителя</b>	
Име 1.	<input type="text"/>
ЕГН/ЛНЧ	<input type="text"/>
Място на раждане	<div> <div>населено място</div> <div>държава</div> </div>
Постоянен адрес	<div>държава</div> <div> <div>област</div> <div>община</div> <div>населено място</div> <div>п.к.</div> </div> <div>район (за градове с районно деление)</div>
ж.к.	бул. / ул.
№	бл.
вх.	ет.
ап.	
<div> <div>Качество на заявителя</div> <div> <div><input type="checkbox"/> търговецът</div> <div><input type="checkbox"/> адвокат с изрично пълномощно</div> <div><input type="checkbox"/> друго лице в предвидените по закон случаи</div> <div><input type="checkbox"/> прокурист</div> </div> </div>	

стр. 1/5

*Забележка: Указанията за попълване за заявлението следват образца*

Име 2.	<input type="text"/>										
ЕГН/ЛНЧ	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Място на раждане	населено място					държава					
	<input type="text"/>					<input type="text"/>					
Постоянен адрес	държава										
	<input type="text"/>										
	област		община		населено място		п.к.				
	<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>				
	район (за градове с районно деление)										
	<input type="text"/>										
	ж.к.		бул. / ул			№		бл.		вх. ет. ап.	
	<input type="text"/>		<input type="text"/>			<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Качество на заявителя	<input type="checkbox"/> търговецът					<input type="checkbox"/> адвокат с изрично пълномощно					
	<input type="checkbox"/> друго лице в предвидените по закон случаи					<input type="checkbox"/> прокурист					

  

Име 3.	<input type="text"/>										
ЕГН/ЛНЧ	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Място на раждане	населено място					държава					
	<input type="text"/>					<input type="text"/>					
Постоянен адрес	държава										
	<input type="text"/>										
	област		община		населено място		п.к.				
	<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>				
	район (за градове с районно деление)										
	<input type="text"/>										
	ж.к.		бул. / ул			№		бл.		вх. ет. ап.	
	<input type="text"/>		<input type="text"/>			<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Качество на заявителя	<input type="checkbox"/> търговецът					<input type="checkbox"/> адвокат с изрично пълномощно					
	<input type="checkbox"/> друго лице в предвидените по закон случаи					<input type="checkbox"/> прокурист					

### Основни обстоятелства

2. Фирма	Изписва се фирмата без правната форма	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	заличаване
4. Изписване на чужд език	Изписва се фирмата включително правната форма	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	

Съгласно чл. 13, ал. 9 от ЗТРРЮЛНЦ, когато в заявлението или в приложенияте към него документи са посочени лични данни, които не се изискват по закон, се смята, че предоставилите ги лица са дали съгласието си за тяхното обработване от Агенция по вписванията и за предоставянето на публичен достъп до тях.

5. Седалище и  
адрес на  
управление

държава

област  община  населено място  п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.  бул. / ул  №  бл.  вх.  ет.  ап.

телефон  факс

адрес на електронна поща  Интернет страница

запичаване

☐

10. Представители

име/фирма/наименование

1. ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ  чуждестранно ЮЛ ☐ държава

Представяващ ЮЛ име

ЕГН/ЛНЧ  държава

име/фирма/наименование

2. ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ  чуждестранно ЮЛ ☐ държава

Представяващ ЮЛ име

ЕГН/ЛНЧ  държава

име/фирма/наименование

3. ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ  чуждестранно ЮЛ ☐ държава

Представяващ ЮЛ име

ЕГН/ЛНЧ  държава

☐
☐
☐

11. Начин на  
представяване

- ☐ заедно
- ☐ поотделно
- ☐ по друг начин

☐

17. Специални  
условия

☐

27в. Закриване  
на партида

☐
☐

Съгласно чл. 13, ал. 9 от ЗТРРЮЛНЦ, когато в заявлението или в приложените към него документи са посочени лични данни, които не се изискват по закон, се смята, че предоставилите ги лица са дали съгласието си за тяхното обработване от Агенция по вписванията и за предоставянето на публичен достъп до тях.

**Адрес на електронна поща за изпращане на указания и връчване на отказ по чл. 24 от ЗТРРЮЛНЦ и/или адрес на територията на страната за връчване на отказ**

Съгласие за получаване на отказ / указание по електронен път

- ☐ не съм съгласен
- ☐ съгласен съм

адрес на електронна поща

Адрес на територията на страната за връчване на отказ по чл. 24 от ЗТРРЮЛНЦ

Попълва се, ако отказът не се получава на адрес на електронна поща или на адрес на управление

Име/фирма/наименование на адресата

държава

 България

област

община

населено място

п.к.

   

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул. / ул

№

бл.

вх.

ет.

ап.

**Приложения**

Номер на предходно заявление

                   
                   
                   

Описание

Документи от предходно заявление

☐
☐
☐
☐

Приложени документи

☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐

Декларация относно истинността на заявления за вписване обстоятелства и приемането на представените за обявяване актове

Декларация, че заявления и приложените към него документи са предоставени от заявителя

Доказателства за представителната власт на пълномощниците

Документ за внесена държавна такса

Документ, установяващ съществуването на дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и удостоверяващ лицата, които го представляват по националния му закон

Документ, установяващ съществуването на юридическо лице - член на съвет и удостоверяващ лицата, които го представляват по националния му закон

Решение на компетентен орган

Учредителен акт

Препис от Устав/Учредителен акт, в който личните данни, освен тези, които се изискват по закон са заличени

Нотариално заверена декларация по чл. 6, ал. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮГДРКЛТЛТДС)

Други

**Регистрация по избор на основание чл. 100, ал. 5 от Закона за данък върху добавената стойност**

( Попълва се само при заявяване на първоначална регистрация по ЗТРРЮЛНЦ )

Заявявам регистрация:

☐

По чл. 100, ал. 1 от ЗДДС

☐

По чл. 100, ал. 2 от ЗДДС

**Подпис**

Подпис

Съгласно чл. 13, ал. 9 от ЗТРРЮЛНЦ, когато в заявления или в приложените към него документи са посочени лични данни, които не се изискват по закон, се смята, че предоставилите ги лица са дали съгласието си за тяхното обработване от Агенция по вписванията и за предоставянето на публичен достъп до тях.

## Указания за попълване

I. Заявление А14 за вписване на обстоятелства относно дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим съдържа полета, обединени в групи, в които данните се попълват както следва:

1. група "Идентификация" с единствено поле № 1 "ПИК, номер по национален регистър и фирма", в което се посочва персоналният идентификационен код (ПИК), по чиято партия се иска вписване, заличаване или обявяване, номерът, с който дружеството е регистрирано по национален регистър и фирмата, като полето ПИК не се попълва при подаване на заявление за първоначално вписване.

2. група "Уточнение относно заявлението" със следните полета:

а) поле "Допълнително заявление" за отбелязване наличието или липсата на допълнително заявление; при първоначално подаване на заявление задължително се подава заявление приложение по образец Б7; когато има допълнително заявление се отбелязва съответният образец; полето не се попълва при подаване на заявлението по електронен път;

б) поле "Вид на вписването" за отбелязване на първоначално вписване или промяна в обстоятелствата;

3. група "Данни за заявителя" със следните полета:

а) поле "Име", в което се посочва името на заявителя;

б) поле "ЕГН/ЛНЧ", в което се посочва единният граждански номер (ЕГН), личният номер на чужденец (ЛНЧ) или година, месец и дата на раждане на заявителя;

в) поле "Място на раждане", в което се посочват населеното място и държавата, където заявителят е роден, когато заявителят няма ЕГН или ЛНЧ;

г) поле "Постоянен адрес", в което се посочват държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента, където е постоянният адрес на заявителя, когато заявителят няма ЕГН или ЛНЧ;

д) поле "Качество на заявителя" за отбелязване едно от следните качества на заявителя: "търговец", "прокурист", "друго лице в предвидените по закон случаи", "адвокат с изрично пълномощно".

4. група "Основни обстоятелства" със следните полета:

а) поле № 2 "Фирма", в което се посочва наименованието, под което дружеството е регистрирано в съответната юрисдикция с преференциален данъчен режим, без да се посочва правната форма;

б) поле № 4 "Изписване на чужд език", в което се посочва начинът, по който фирмата (включително означението за правната форма) се изписва на латиница; попълването на това поле не е задължително;

в) поле № 5 "Седалище и адрес на управление", в което се посочват държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса, в който се помещава управлението на дейността на дружеството; по желание може да се посочат телефон, факс, адрес на електронна поща, интернет страница;

г) поле № 10 "Представители", в което се посочват име/фирма/наименование и единният граждански номер (ЕГН), личният номер на чужденец (ЛНЧ) или годината, месецът и датата на раждане, държавата, чиито граждани са лицата, представляващи дружеството, единният идентификационен код (ЕИК), кодът по БУЛСТАТ, държавата, а в случаите, когато представител е юридическо лице - и името, ЕГН/ЛНЧ или годината, месецът и датата на раждане, държавата, чиито граждани са лицата, представляващи юридическото лице - представител;

д) поле № 11 "Начин на представляване", в което се отбелязва начинът на представляване ("заедно", "поотделно" или "по друг начин", като в този случай се посочва по какъв друг начин се осъществява); това поле не се попълва, когато дружеството се представлява само от едно лице;

е) поле № 17 "Специални условия", в което се посочват условията във връзка с учредяването, съществуването и прекратяването на дружеството.

ж) поле № 27в "Закриване на партия", в което се отбелязва закриването;

5. група "Адрес на електронна поща за изпращане на указания и връчване на отказ по чл. 24 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и/или адрес на територията на страната за връчване на отказ" със следните полета:

а) поле "Съгласие за получаване на отказ/указание по електронен път" за отбелязване съгласието или несъгласието на заявителя за получаване по електронен път на постановен отказ и дадени указания по заявлението;

б) поле "Адрес на електронна поща", в което се посочва адресът на електронната поща за изпращане на указания и връчване на отказ, ако заявителят е заявил съгласие за получаването им по електронен път;

в) поле "Адрес на територията на страната за връчване на отказ по чл. 24 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел", в което се посочват името, съответно фирмата/наименованието на адресата, държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса; полето се попълва, когато не е заявено съгласие за получаване на отказ по електронен път и заявителят желае да получи отказа на адрес на територията на РБългария;

6. група "Приложения" със следните полета:

а) поле "Номер на предходно заявление", в което се посочва входящият номер на заявлението, по което е постановен отказ и от което ще се ползват вече представени документи;

б) поле "Описание" за отбелязване на приложените към заявлението документи и на документите, които ще се ползват от предходно заявление;

7. група „Регистрация по избор на основание чл. 100, ал. 5 от Закона за данък върху добавената стойност“ с единствено поле за заявяване на регистрация по чл. 100, ал. 1 и 2 от Закона за данък върху добавената стойност, което може да се попълва само при заявяване на първоначална регистрация по Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел. Попълването на това поле не е задължително.

8. група "Подпис" с единствено поле за подпис на заявителя. При подаване на заявлението по електронен път, това поле не се попълва.

II. Ако мястото в някои групи или полета не е достатъчно, към заявлението се прилага допълнително заявление по образец А14, в което са попълнени съответните полета. Когато заявителите са повече от едно лице групи "Данни за заявителя" и "Подпис" се попълват за всеки един от тях, а в случаите, когато мястото за попълване на заявителите в образеца не достига, се прилага допълнително приложение 31.

III. Когато се заявява заличаване на вписано обстоятелство, в образеца на заявлението срещу съответното поле се отбелязва "Заличаване".

IV. Промяна в обстоятелствата се заявява за вписване, като в поле № 1 "номер и наименование" се посочва номерът, с който дружеството е регистрирано. Ако се заявява промяна в наименованието на дружеството, в това поле се посочва вече вписаното наименование. Променените обстоятелства се посочват на съответните места в заявлението, а полетата, които се отнасят за обстоятелства, които не се променят, не се попълват. Когато се заявяват за вписване едновременно обстоятелства за заличаване и обстоятелства за вписване по едно основно поле, следва да се посочат първо обстоятелствата, които подлежат на заличаване със съответно отбелязване в полето за заличаване, след което се посочват обстоятелствата, чието вписване се заявява.