



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE INGENIERÍA

INGENIERÍA EN CIENCIAS DE LA COMPUTACIÓN



M1- Exposición: Propuesta Proyecto

Sistema en línea de listas de tareas compartidas

Elaborado por

MANUEL ABRAHAM ESCUDERO MORENO 355208

ADRIAN ALEJANDRO GONZÁLEZ DOMÍNGUEZ 359834

ERICK FERNANDO NEVAREZ ÁVILA 357664

EMILIANO RIVERA ARMENDÁRIZ 358193

Asesora

MTRA. OLANDA PRIETO ORDAZ

13 de septiembre de 2024

Se desarrollará un sistema de checklists que permite a los usuarios crear, administrar y compartir listas de tareas de manera online.

¿Por qué?

- Problemas en la organización en las actividades de equipo.
 - Problemas en la planeación de fiestas/convivios.
 - Pendientes por doquier.

¿Qué nos guía?

- Centralización de las actividades pendientes.
 - Compleción de tareas en conjunto.
- Simplicidad en el seguimiento de avances.

Justificación

Innovación

La checklist permitirá compartir tareas de forma simple y atractiva, mejorando la gestión de responsabilidades y el trabajo en equipo, especialmente en entornos educativos que requieren colaboración constante sin necesidad de documentar a mucho detalle.

Justificación

Impacto

Facilitará la coordinación eficiente de tareas en grupos, reduciendo errores, duplicación de esfuerzos y mejorando la asignación de responsabilidades en proyectos pequeños y medianos.

Justificación

Profundidad

El proyecto se centrará en crear checklists colaborativas y escalables, con una interfaz intuitiva y un backend robusto, integrable con otros sistemas de gestión de tareas.

Requerimientos Funcionales

ID	Nombre del Requisito	Descripción
RF-1	Tareas	La tarea tiene un título. Se le puede asignar opcionalmente una fecha de realización. La tarea se puede marcar como completada o no. La tarea se puede editar y eliminar.
RF-2	Tareas completadas en checklist compartidas	Dentro de una checklist que ha sido compartida a otros usuarios, cuando una tarea es marcada como completada se debe registrar y mostrar quién la completó y en qué momento.
RF-3	Agrupación de tareas	Las tareas se pueden agrupar soportando solo un nivel de jerarquía. Solo el dueño de la checklist puede agrupar tareas.
RF-4	Grupo de tareas	Un grupo de tareas tiene un título. Por defecto seguirá la regla “Grupo 1”, “Grupo 2” ... El grupo se puede editar y eliminar.
RF-5	Ordenamiento de tareas	Las tareas se pueden visualizar ordenadas alfabéticamente, por su fecha de creación o por su fecha de actualización. El ordenamiento por defecto es por su fecha de creación.
RF-6	Creación de una checklist	Una checklist lleva por información el título. Se le puede asignar opcionalmente una fecha de realización. Se puede indicar opcionalmente si la checklist tiene completitud.

Requerimientos Funcionales

ID	Nombre del Requisito	Descripción
RF-7	Checklists con completitud	Una checklist con la opción de completitud habilitada muestran una barra de progreso llena en proporción a la cantidad de tareas realizadas respecto al total de tareas.
RF-8	Clasificación de los checklists	Hay 2 categorías de checklists. <ul style="list-style-type: none">- Checklists activos.- Checklist anteriores.
RF-9	Checklists anteriores	La clasificación de checklist anteriores se compone de los checklists completados, es decir que todas sus tareas han sido marcadas como completadas; y los checklists inactivos, es decir aquellos que no han tenido interacciones durante más de 1 mes..
RF-10	Usuarios con cuenta de Google	La cuenta de usuario está vinculada exclusivamente a la cuenta de Google, que es el único método de inicio de sesión y creación de cuenta.
RF-11	Inicio de sesión	La acción de iniciar sesión redirigirá a la pantalla de cuentas de google para seleccionar la cuenta, y en caso de que exista un usuario con dicha cuenta de google, darle acceso a la pantalla de inicio., del contrario, redirigir a la pantalla de crear cuenta.

Requerimientos Funcionales

ID	Nombre del Requisito	Descripción
RF-12	Creación de la cuenta	<p>Para la creación de la cuenta se solicita iniciar sesión con la cuenta de Google. Al accionar, redirigirá a la pantalla de cuentas de google para seleccionar la cuenta, y en caso de que exista un usuario con dicha cuenta de google, regresarlo a la creación de la cuenta notificando que este usuario ya existe. En caso de que no exista, se realizará el inicio de sesión automáticamente y se redirigirá a la pantalla de inicio.</p> <p>Además, posee información relevante que invite al uso de la plataforma</p>
RF-13	Acceso a la plataforma sin inicio de sesión	Las únicas pantallas visibles sin el inicio de sesión serán la pantalla de inicio de sesión y de creación de la cuenta.
RF-14	Pantalla de inicio	La pantalla de inicio contiene los apartados de la clasificación de los checklists, con los checklists enlistados mostrando su completitud (si son checklists de completitud) y con su fecha de creación. Al dar click sobre un checklist manda a la pantalla de checklist
RF-15	Pantalla de checklist	Esta pantalla muestra un banner con título, la completitud (si es checklist de completitud) y su fecha de creación. En el contenido enlistará las tareas y grupos de tareas que hayan sido creados. De no poseer ninguna, mostrará un botón para crear la primera tarea.

Requerimientos Funcionales

ID	Nombre del Requisito	Descripción
RF-16	Otorgar acceso al checklist a otros usuarios mediante correo electrónico de Google	Los usuarios pueden dar permiso de acceso a una checklist a otros usuarios mediante su correo electrónico de Google. Si un correo no está asociado a ninguna cuenta en la plataforma, impedir la concesión del permiso.
RF-17	Compartir checklist mediante enlace (url)	El usuario puede compartir una checklist compartiendo su url con otras personas
RF-18	Acceso mediante enlace compartido	Los usuarios pueden acceder a checklists de otros usuarios mediante el enlace (la url), solamente si han sido agregados a la lista de acceso. De lo contrario, se les mandará a la pantalla de inicio.
RF-19	Permisos para invitados de un checklist	Existen dos tipos de permisos que determinan cómo interactúan los usuarios invitados con la checklist. Los usuarios <i>colaboradores</i> pueden marcar tareas como completadas y visualizar la lista. Los usuarios <i>espectadores</i> sólo pueden visualizar la lista.
RF-20	Modificación de permisos o eliminación de usuarios	Los usuarios pueden cambiar el tipo de permiso o remover usuarios de la checklist compartida.
RF-21	Sincronización manual de cambios	Si dos personas están viendo una checklist, los cambios no se reflejan para la otra persona hasta que se recargue la página.

Requerimientos Funcionales

ID	Nombre del Requisito	Descripción
RF-22	Manejo de simultaneidad en completitud	Si dos personas completan una tarea al mismo tiempo, solo se registra la primera acción que ingresó al sistema, y la segunda persona recibe una notificación de error y se recarga su vista.

Alcance

Buscamos que nuestro sistema sea una herramienta útil para la creación y gestión de checklist para actividades de diversa índole, para ello haremos nuestro sistema flexible, garantizando la libertad y facilidad en su uso, sin entrar a detalles en lo que cada actividad significa.

Alcance

Nos aseguraremos de que nuestro sistema mantenga la simplicidad, sin caer en la complejidad innecesaria, centrándonos en incluir solamente las funcionalidades esenciales, para que el usuario pueda crear y compartir sus checklists fácilmente.

Alcance

Nuestro sistema es exclusivamente web, lo cual requerirá de conexión a internet y navegador compatible.

Alcance

El sistema no será una solución para la ejecución de tareas ni sustituye el espacio para la toma de decisiones. Si no, que busca ser el espacio necesario y óptimo para que el usuario pueda planificar y realizar el seguimiento del progreso de sus listas de actividades considerando estas de índole variada.

Alcance

Nuestro sistema se completará en un periodo de 12 semanas.

Calendario Propuesto

[illegible]

Calendario Propuesto

					6/09/2024
Abraham	Adrian	Emiliano	Erick		12/09/2024
				Definición del problema.	
				Definición de requerimientos funcionales.	
				Definición del objetivo general.	
				Justificación del proyecto.	
				Definición de la innovación del proyecto.	
				Preparación de la presentación de la propuesta del proyecto.	
				Presentación de la propuesta del proyecto.	

Calendario Propuesto

				13/09/2024
Abraham	Adrian	Emiliano	Erick	19/09/2024
				Diseño de baja fidelidad de la interfaz de usuario.
				Inicialización de repositorios de frontend y backend.
				Generación de la estructura del proyecto en el frontend.
				Configuración de espacio de trabajo para desarrollo.
				Analisis, selección e instalación de dependencias externas de desarrollo.

Calendario Propuesto

				20/09/2024	27/09/2024
Abraham	Adrian	Emiliano	Erick	26/09/2024	3/10/2024
				Diseño de la base de datos.	
				Diseño de los endpoints del backend (API REST).	
				Diseño de alta fidelidad de la interfaz de usuario.	

Calendario Propuesto

				27/09/2024	4/10/2024
Abraham	Adrian	Emiliano	Erick	3/10/2024	10/10/2024

Calendario Propuesto

					4/10/2024	11/10/2024
Abraham	Adrian	Emiliano	Erick		10/10/2024	17/10/2024
				Incorporación de sistema de permisos de usuarios en el backend.		
				Incorporación de la autenticación de google en el frontend.		
				Responsividad para sistemas móviles.		
				Otorgar funcionalidad interactiva al frontend.		

Calendario Propuesto

Abraham	Adrian	Emiliano	Erick		11/10/2024	18/10/2024
					17/10/2024	24/10/2024
				Incorporación de la autenticación de google en el backend.		
				Manejo de sesiones de usuario en el backend.		
				Investigación y análisis de opciones de despliegue y automatización.		
				Otorgar funcionalidad operativa al frontend.		

Calendario Propuesto

Abraham	Adrian	Emiliano	Erick		18/10/2024	25/10/2024	1/11/2024
					24/10/2024	31/10/2024	7/11/2024
				Implementación de sesiones de usuario en el frontend.			
				Configuración de la automatización para despliegue continuo.			
				Testing de uso.			

Calendario Propuesto

					25/10/2024	1/11/2024	8/11/2024
Abraham	Adrian	Emiliano	Erick		31/10/2024	7/11/2024	14/11/2024
				Deploy.			
				Corrección de errores.			

Calendario Propuesto

Abraham	Adrian	Emiliano	Erick		8/11/2024	15/11/2024
					14/11/2024	21/11/2024
				Preparación de la presentación del proyecto.		

Calendario Propuesto

Abraham	Adrian	Emiliano	Erick		22/11/2024	29/11/2024
					28/11/2024	5/12/2024
				Presentación del proyecto		