

# 中国海洋大学文件

海大研字〔2025〕10号

## 关于印发《中国海洋大学研究生学位论文 撰写指南》的通知

学部、各学院（中心）：

《中国海洋大学研究生学位论文撰写指南》业经校学位评定委员会会议审定，现予以印发，请遵照执行。

特此通知。

- 附件： 1. 中国海洋大学学术学位博士学位论文封面  
2. 中国海洋大学专业学位博士学位论文封面  
3. 中国海洋大学硕士学位论文封面

4. 中国海洋大学研究生学位论文书写范例  
(理工农医类)
5. 中国海洋大学研究生学位论文书写范例  
(人文社科类)

中国海洋大学  
2025 年 2 月 10 日

# 中国海洋大学研究生学位论文撰写指南

为规范学位论文撰写格式，保证学位论文质量，根据《学位论文编写规则》（GB/T 7713.1-2006）、《信息与文献 参考文献著录规则》（GB/T 7714-2015）、《科技文献的章节编号方法》（CY/T 35-2001）等国家标准，结合学校实际情况，制定本指南，供研究生在撰写学位论文时参考。

## 一、学位论文的基本要求

学位论文是研究生科研工作成果的主要体现，它集中展现了作者在研究工作中获得的新发现、新发明、新理论、新方法或新见解等，是申请硕（博）士学位的重要依据，应完整、准确、真实，符合学术规范。

学位论文一般应使用中文撰写，摘要、目录另附英文。外国语言文学、翻译专业研究生可使用相应语种撰写学位论文，国际学生可使用英文撰写学位论文，但封面、题名页、学位论文答辩委员会、独创声明和版权使用授权书应用中文撰写，摘要和目录应中外文对照撰写。

硕士学位论文正文一般不少于3万字，其中人文社科类一般不少于4万字；博士学位论文正文一般不少于5万字，其中人文社科类一般不少于8万字。

## 二、学位论文的结构要求

学位论文一般应由以下几部分组成，依次为：1. 封面；2. 题名页；3. 学位论文答辩委员会；4. 学位论文独创声明和版权使

用授权书；5. 摘要（中、英文）；6. 目录（中、英文）；7. 图表清单（可选）；8. 注释表（可选）；9. 正文（从绪论到结论与展望）；10. 参考文献；11. 附录（可选）；12. 攻读硕（博）士学位期间取得的研究成果；13. 致谢；14. 作者简介。

### 三、学位论文的内容要求

#### 1. 封面及题名页

封面及题名页采用研究生院统一的样式，自行填写相关内容。

（1）分类号：根据论文的主题内容对照《中国图书馆分类法》选取。

（2）UDC：根据论文的主题内容对照 Universal Decimal Classification（《国际十进分类法》）选取。

（3）学校代码：10423。

（4）学号：以研究生信息管理系统显示的学号为准，同等学力人员申请硕士学位以研究生院提供的学号为准。

（5）密级：仅限于涉密学位论文，须申请并以学校审批通过为准，应注明密级和保密期限，非涉密论文此处无需填写。

（6）论文题目：题目应简明扼要地概括和反映出论文的核心内容，一般不宜超过 25 个汉字，需要中、英文标示。必要时可加副标题，在题目下一行以破折号引出。

（7）作者：填写姓名全称，国际学生填写护照上的姓名。

（8）指导教师：填写指导教师的姓名、专业技术职务。指导教师的署名应以研究生院批准备案的为准。

(9) 合作导师：专业学位博士填写校外合作指导教师的姓名、专业技术职务。

(10) 学位类型：按实际类型填写“学术学位”或“专业学位”。

(11) 专业名称：填写研究生信息管理系统的专业名称。

(12) 研究方向：在导师的指导下填写正确的研究方向，与研究生信息管理系统保持一致，并符合学科专业内涵要求。

(13) 日期：填写论文完成日期，如“二〇二四年六月”。

## 2. 学位论文答辩委员会

包含论文答辩时间、答辩地点、答辩委员会主席及委员签名等内容。

## 3. 学位论文独创声明和版权使用授权书

学位论文独创声明和版权使用授权书单独设一页，采用研究生院统一的样式，提交存档论文时须由作者、导师亲笔签名并填写日期。

## 4. 摘要

摘要是论文内容的简要陈述，具有独立性和完整性，一般以第三人称语气写成，不加评论和补充的解释。应说明论文的研究目的、研究方法、研究成果和研究结论。要重点突出其创造性成果或新理论、新方法，语言力求精练、准确。由“摘要”字样和摘要正文，“关键词”字样和关键词组成。硕士学位论文摘要正文为 800 字左右，博士学位论文摘要正文为 1200 字左右，关键

词由3—5个组成。

英文摘要的正文内容及关键词应与中文摘要正文及关键词语义相同，要符合语法，语句通顺。

## 5. 目录

目录通常列至三级，包含内容从中文摘要到文末（至作者简介，不含目录本身），并注明页码。

英文目录应与中文目录语义相同，内容及页码一致。

## 6. 图表清单（可选）

如论文中图表较多，可以分别列出清单。图的清单应有序号、图题和页码。表的清单应有序号、表题和页码。

## 7. 注释表（可选）

解释论文中所用符号表示的意义。如果论文中使用了大量的符号、标志、缩略词、首字母缩写、专门计量单位、自定义名词和术语等，应编写成注释说明表，按英文及其他相关文字顺序排出。若上述符号使用数量不多，可以不设此部分，但必须在论文中初次出现时加以说明。

## 8. 正文

论文正文一般包括绪论、主体及结论与展望。绪论应包括论文选题的来源、背景及其理论意义与现实意义，国内外与本选题相关的研究进展及成果、存在的不足或有待深入研究的问题，归纳出本论文将要开展的主要研究内容、研究方法、创新点等。论文主体应该结构严谨，层次清晰，重点突出，文字精练。论文给

出的数据必须真实可靠，推理正确，结论明确，无概念性和科学性错误。结论与展望部分应归纳总结出研究结论，并且展望未来的研究方向。其中，研究结论部分应明确、精练、完整、准确，着重总结作者的创造性工作、取得的创造性成果或新见解，并阐述研究结论在该学术领域的地位、作用和意义。应严格区分本人研究成果与其他人科研成果的界限。研究展望部分应指出本研究的局限性，并提出进一步研究的设想。

论文中引用他人研究成果时，应注明出处，不得将其与本人提出的理论分析混淆在一起。论文中的计量单位、图表、公式、缩略词和符号等必须遵循国家规定的标准，且全文应统一，如标点符号应符合《标点符号用法》(GB/T 15834-2011)要求。

## 9. 参考文献

参考文献是文中引用的有具体文字来源的文献集合，应是作者本人阅读过的对学位论文有参考价值的文献，除特殊情况外，一般不应间接引用。所有被引用文献均要列入参考文献，避免涉嫌抄袭、剽窃等学术不端行为。参考文献应有权威性，并注意引用最新文献，应以近5年的文献为主（历史史料研究除外）。建议博士学位论文参考文献不少于80篇，其中外文文献不少于40篇，硕士学位论文参考文献不少于40篇，其中外文文献不少于10篇。

参考文献的著录项目和格式遵照国家标准《信息与文献 参考文献著录规则》(GB/T 7714-2015)执行。

## 10. 附录（可选）

附录作为论文主体的补充项目，并不是必须的。主要列入放在正文内过分冗长的公式推导，以备他人阅读方便所需的辅助性数学工具，重复性的数据图表，计算程序及有关说明等。

## 11. 攻读硕（博）士学位期间取得的研究成果

包括在读期间获得的与学位论文相关的科研奖励、发明专利、发表的学术论文、主持或参与的科研项目等，分项列出。

## 12. 致谢

是对给予各类资助、指导和协助完成研究工作以及为论文提供各种有利条件的单位和个人表示的感谢。应实事求是，建议字数不超过 1000 字。

## 13. 作者简介

主要包括姓名、性别、民族、出生年月、出生地；简要学习、工作经历；以及攻读学位期间获得的其他奖励（除攻读学位期间取得的与学位论文相关的成果之外）。

# 四、学位论文的书写及排版要求

1. 除有特殊要求外，所有英文字母、阿拉伯数字和半角标点符号默认用 Times New Roman 字体。

## 2. 论文封面

在学校提供的封面样本上用宋体四号字自行填写相关内容，并保持原样式不变。书脊字体为黑体，根据论文厚度确定字号，一般用小四或四号，题目、姓名、校名三者之间有空格。

### 3. 题名页

分类号、UDC、学校代码、学号和日期用小四号字。中文题目用黑体二号字，英文题目用 Times New Roman 二号字加粗，题目太长时可用小二号字，作者、指导教师、学位类型、专业名称、研究方向用宋体四号字。

### 4. 学位论文答辩委员会

在学校提供的文本上自行填写相关内容。

### 5. 学位论文独创声明和版权使用授权书

在学校提供的文本上签名并填写日期。

### 6. 中文摘要

“摘要”标题字用黑体三号字，居中无缩进，“摘要”两字之间空 4 个半角空格，段前 24 磅，段后 18 磅，单倍行距。摘要内容用宋体小四号字，两端对齐，首行缩进 2 字符，段前 0 行，段后 0 行，行距为固定值 20 磅。

关键词由 3—5 个组成，另起一行排在摘要的下方。“关键词：”用宋体小四号字加粗顶格，关键词用宋体小四号字，两端对齐，无缩进，段前 0 行，段后 0 行，行距为固定值 20 磅。关键词之间用分号分开，最后一个关键词后不加标点符号。

### 7. 英文摘要

“ABSTRACT”标题字用三号字加粗，居中无缩进，段前 24 磅，段后 18 磅，单倍行距。摘要内容用小四号，两端对齐，首行缩进 2 字符，段前 0 行，段后 0 行，行距为固定值 20 磅。

关键词由 3—5 个组成，另起一行排在摘要的下方。“Key Words:” 小四号字加粗，关键词用小四号（专有名词的首字母应大写，其余均为小写），两端对齐，无缩进，段前 0 行，段后 0 行，行距为固定值 20 磅。关键词之间用分号分开，最后一个关键词后不加标点符号。标点符号用英文半角标点符号，且标点符号后空一个半角空格接排下文。

## 8. 目录

中文的“目录”标题字用黑体三号字，居中无缩进，两字之间空 4 个半角空格，段前 24 磅，段后 18 磅，单倍行距。各章目录用宋体四号字，各节目录用宋体小四号字，章节目录内容两端对齐，段前 6 磅，段后 0 磅，单倍行距。目录列至三级标题，下级标题比上级左边多空两个汉字符宽度。目录宜在文档编辑软件中自动生成，去掉“摘要”“致谢”两字中间空格，并根据要求调整格式。

英文的“目录”用三号字加粗，居中无缩进，段前 24 磅，段后 18 磅，单倍行距。各章目录用四号字，各节目录及其他用小四号字。

## 9. 论文正文

正文用宋体小四号字，两端对齐，首行缩进 2 字符，段前 0 行，段后 0 行，行距为固定值 20 磅（段落中有数学表达式时，可根据需要设置该段的行距）。引文内容可用楷体。

## 10. 章、节标题

学位论文的章节编排建议遵循《科技文献的章节编号方法》(CY/T 35-2001)，以阿拉伯数字编号，如 1、1.2、1.2.1 逐级递推。章标题用黑体三号字，居中无缩进，段前 24 磅，段后 18 磅，单倍行距，每一章另起页；二级标题用黑体四号字，两端对齐，无缩进，段前 24 磅，段后 6 磅，单倍行距；三级标题用黑体小四号字，两端对齐，无缩进，段前 12 磅，段后 6 磅，单倍行距。章节编号与标题之间建议空 1 个半角空格。

人文社科类的章节编排也可采用汉字序号分级编号，例如“第一章、第一节、一、(一)”的形式，章节编号与标题之间建议空 2 个半角空格。原则上同一学科章节编排格式应统一。

英文撰写的论文建议采用 Chapter 1、1.1、1.1.1 逐级递推。

## 11. 图

图应具有“自明性”，即只看图、图题和图例，不阅读正文，就可以理解图意。图在文中的布局要合理，一般随文编排，先文后图。同类图片的大小宜全文保持一致，编排美观、整齐。

图应有图序和图题。图序采用阿拉伯数字分章编号，如第 3 章第 2 个图的图序为“图 3-2”；如有英文标题，以 Fig. 1-1 编号。全文编号方式应统一。图题即图的名称，应简明并置于图序之后。图序和图题应置于图下方。图序和图题用宋体五号，居中无缩进，段前 6 磅，段后 6 磅，单倍行距。图序与图题之间空 2 个半角空格，图题后不加标点。

可根据需要加图注（即图的注解和说明）。图注用阿拉伯数

字按顺序编排，一般排在图题下面。图注为宋体五号字，两端对齐，首行缩进 2 字符，段前 6 磅，段后 6 磅，单倍行距。

## 12. 表

表应具有“自明性”。表的编排，一般是内容和测试项目由左至右横读，数据依序竖读，建议采用国际通行的“三线表”。表中参数应标明量和单位的符号。表一般随文排，先见相应文字后见表。

表应有表序与表题。表序一律采用阿拉伯数字分章编号，如第 3 章第 1 个表的表序为“表 3-1”；如有英文标题，以 Tab. 1-1 编号。全文编号方式应统一。表题即表的题目，应简明并置于表序之后。表序和表题应置于表上方。表序与表题之间空 2 个半角空格，表题后不加标点。如某个表需要转页接排，在随后各页上应重复表的编号，如“续表 2-1”，且续表均应重复表头。

表格建议通栏，即表格宽度与正文版面平齐。表题用宋体五号字，居中无缩进，段前 6 磅，段后 6 磅，单倍行距。表中文字用宋体五号字居中，单倍行距，表中单元格行高 0.8cm。顶线和底线为粗线 1.5 磅，栏目线为细线 0.5 磅。具体编排可依实际调整。

表中若有附注，用阿拉伯数字按顺序编排，附注写在表的下方。表注为宋体五号字，两端对齐，首行缩进 2 字符，段前 6 磅，段后 6 磅，单倍行距。

## 13. 公式

公式应另起一行，居中编排。公式应分章编号，并将编号置于全角圆括号内，如第 3 章第 1 个公式序号为 “(3-1)”，公式编号右端对齐，公式与编号间不加虚线。如公式有续行时，编号应标注在最后一行。较长的公式应尽可能在 “=” 处回行，或者可在 “+” “-” “×” “/” 等符号后回行。

公式中的文字为小四号字，上下标采用公式编辑器默认字号大小，其中中文为宋体，符号、英文、数字和字母一般为 Cambria Math 或 Times New Roman。

#### 14. 注释

当论文中某一特定内容需要进一步解释或补充说明时，可用注释。注释格式建议采用文中编号加“脚注”的方式。即在正文中需要注释的句子结尾处以“上标”字体用<sup>①②③……</sup>样式的数字编排序号，并在当页下部书写注文内容。注号按页编排，前后页不连续编号。

注文内容一般采用宋体小五号字，与正文部分用细线（版面宽度的 1/4 长）隔开，两端对齐，单倍行距。

#### 15. 参考文献

“参考文献”标题用黑体三号字，居中无缩进，段前 24 磅，段后 18 磅，单倍行距。参考文献文本用宋体五号字，两端对齐，悬挂缩进 2 字符，段前 0 行，段后 0 行，行距为固定值 20 磅。参考文献表中的标点符号建议采用“英文半角标点符号+1 个英文半角空格”形式。

## 16. 附录（可选）

附录序号依次编为附录 A，附录 B，附录 C，……。只有一个附录时也必须编号为附录 A。每个附录应有标题。附录序号与附录标题之间空 2 个半角空格。例如：“附录 A 各向同性假设”。

“附录”标题用黑体三号，居中无缩进，段前 24 磅，段后 18 磅，单倍行距。附录一般应逐个另起一页编排，如果有多个较短的附录，也可接排。

附录中图、表、公式另行编排序号，与正文分开，编号前加“A”字样，如图 A-1、表 A-1、公式（A-1）等，编排格式参考正文。

## 17. 攻读硕（博）士学位期间取得的研究成果

标题用黑体三号字，居中无缩进，段前 24 磅，段后 18 磅，单倍行距。成果内容宋体小四号字，两端对齐，首行缩进 2 字符，行距为固定值 20 磅。

## 18. 致谢

“致谢”标题用黑体三号字，居中无缩进，段前 24 磅，段后 18 磅，单倍行距，“致谢”两字之间空 4 个半角空格。致谢内容宋体小四号字，两端对齐，首行缩进 2 字符，行距为固定值 20 磅。

## 19. 作者简介

“作者简介”标题用黑体三号字，居中无缩进，段前 24 磅，段后 18 磅，单倍行距。作者简介内容宋体小四号字，两端对齐，

首行缩进 2 字符，行距为固定值 20 磅。

## 20. 页面设置

(1) 页边距设置：上、下、左、右边距均为 25 mm，应用于整篇文档。

(2) 页眉：从正文开始每页要有页眉，奇数页为“中国海洋大学硕（博）士学位论文”字样，偶数页为学位论文题目，采用宋体五号字居中书写，页眉底下划一条线，页眉边距 15 mm。

(3) 页码：页码从摘要开始编排，封面及题名页、学位论文答辩委员会、学位论文独创声明和版权使用授权书不编入页码。前置部分（摘要和目录等）用大写罗马数字（I, II, III, ……）编排；从正文开始至全文结束用阿拉伯数字（1, 2, 3, ……）编排。页码位于页脚居中，采用 Times New Roman 五号字书写，页码数字两侧不要加“-”等修饰线，页脚边距 15 mm。

## 21. 打印装订

论文用 A4 (210mm × 297mm, 70 g) 幅面白色纸输出。题名页、学位论文答辩委员会、独创声明和版权使用授权书采用单面印刷，从中文摘要开始采用双面印刷。正文从另页右页开始，每一章应另起页。装订线位置左侧，装订线 0 cm。论文封面用 200 克平光蒙肯纸（米黄色）打印，具体版式见各类学位论文封面。

## 五、参考文献著录规则

理工农医类学科参考文献著录项目和格式原则上应遵照《信

息与文献 参考文献著录规则》(GB/T 7714—2015)的规定执行。人文社科类学科可按通行惯例指定著录格式,如法学可参考北京大学出版社2020年5月出版的《法学引注手册》,但论文全篇必须保持统一。引证外文文献,原则上应以该文种通行的引证标注体例为准。

以下仅以《信息与文献 参考文献著录规则》作示例说明。

### (一) 几种主要类型的著录项目与格式

#### 1. 专著

主要责任者. 题名: 其他题名信息[文献类型标识/文献载体标识]. 其他责任者(任选). 版本项(第1版不标注). 出版地: 出版者, 出版年: 引文页码[引用日期]. 获取和访问路径(电子资源必备). 数字对象唯一标识符(任选).

#### 2. 专著中的析出文献

析出文献主要责任者. 析出文献题名[文献类型标识/文献载体标识]. 析出其他责任者(任选)//专著主要责任者. 专著题名: 其他题名信息. 版本项(第1版不标注). 出版地: 出版者, 出版年: 析出文献的页码[引用日期]. 获取和访问路径(电子资源必备). 数字对象唯一标识符(任选).

#### 3. 连续出版物

主要责任者. 题名: 其他题名信息[文献类型标志/文献载体标识]. 年, 卷(期)-年, 卷(期). 出版地: 出版者, 出版年[引用日期]. 获取和访问路径(电子资源必备). 数字对象唯一标识符(任

选）。

#### 4. 连续出版物中的析出文献

析出文献主要责任者. 析出文献题名[文献类型标识/文献载体标识]. 连续出版物题名：其他题名信息，年，卷(期)：页码[引用日期]. 获取和访问路径（电子资源必备）. 数字对象唯一标识符（任选）.

#### 5. 专利文献

专利申请或所有者. 专利题名：专利号[文献类型标识/文献载体标识]. 公告日期或公开日期[引用日期]. 获取和访问路径（电子资源必备）. 数字对象唯一标识符（任选）.

#### 6. 电子文献

主要责任者. 题名：其他题名信息[文献类型标识/文献载体标识]. 出版地：出版者，出版年：引文页码(更新或修改日期)[引用日期]. 获取和访问路径（电子资源必备）. 数字对象唯一标识符（任选）.

### （二）参考文献的标注方法

参考文献可采用“顺序编码制”或“著者-出版年制”，但全文应统一，不要混用。

#### 1. 顺序编码制

顺序编码制是按正文中引用文献出现的先后顺序连续编码，将序号置于方括号中，以上标方式标注在引用位置；同一处引用多篇文献时，应将各篇文献的序号在方括号中全部列出，各序号

间用逗号，如遇连续序号，起讫号间用短横线连接；多次引用同一著者的同一文献时，在正文中标注首次引用的文献序号，并在序号的“[ ]”外著录引文页码。例如：

第 1 个参考文献引用处<sup>[1]</sup>, ……, 第 n 个参考文献引用处<sup>[4, 6,9-10]</sup>, ……, 张三等<sup>[13]15</sup>……, 张三等<sup>[13]25-30</sup>认为……。

按顺序编码制组织的参考文献表，各篇文献应按正文部分标注的序号依次列出。序号左顶格，并用数字加方括号表示，每条参考文献的最后有结束符“.”，建议采用自动编号样式编排。例如：

- [1] 罗斯基. 战前中国经济的增长[M]. 唐巧天, 毛立坤, 姜修宪, 译. 杭州: 浙江大学出版社, 2009.
- [2] Crawford W, Gorman M. Future libraries: dreams, madness, and reality[M]. Chicago: American Library Association, 1995.
- [3] 于潇, 刘义, 柴跃廷, 等. 互联网药品可信交易环境中主体资质审核备案模式[J]. 清华大学学报(自然科学版), 2012, 52(11): 1518-1523.
- [4] 马欢. 人类活动影响下海河流域典型区水循环变化分析[D]. 北京: 清华大学, 2011.
- [5] 张田勒. 罪犯DNA库与生命论理学计划[N]. 大众科技报, 2000-11-12(7).
- [6] 中国社会科学院台湾史研究中心. 台湾光复六十五周年暨抗战史实学术研讨会论文集[C]. 北京: 九州出版社, 2012.
- [7] 全国信息与文献标准化技术委员会. 文献著录: 第4部分 非书资料: GB/T 3729.4-2009[S]. 北京: 中国标准出版社, 2010: 3.
- [8] 张凯军. 轨道火车及高速轨道火车紧急安全制动辅助装置: 201220158825.2[P]. 2012-04-05.
- [9] 中国第一历史档案馆, 辽宁省档案馆. 中国明朝档案总汇[A]. 桂林: 广西师范大学出版社, 2001.
- [10] 中国互联网络信息中心. 第29次中国互联网络发展现状统计报告[R]. 北京: 社会科学文献出版社, 2012: 84.
- [11] 汪学军. 中国农业转基因生物研发进展与安全管理[C] // 国家环境保护总局生物安全管理办公室. 中国国家生物安全框架实施国际合作项目研讨会论文集. 北京: 中国环境科学出版社, 2002: 22-25.
- [12] 国务院学位委员会, 教育部. 博士硕士学位论文抽检办法[EB/OL]. (2014-01-29). <http://www>.

## 2. 著者-出版年制

正文引用的文献采用著者-出版年制时，各篇文献的标注内容由著者姓氏与出版年构成，并置于“（ ）”内；倘若只标注著者姓氏无法识别该人名时，可标注著者姓名，例如中国人、韩国人、日本人用汉字书写的姓名；集体著者著述的文献可标注机关团体名称；倘若正文中已提及著者姓名，则在其后的“（ ）”内只著录出版年；正文中引用多著者文献时，对欧美著者只需标注第一个著者的姓，其后附“et al.”，对中国著者应标注第一著者的姓名，其后附“等”字，姓名与“等”字之间留1个空格。例如：

第1个参考文献引用处（张三 等，1997）……，第2个参考文献引用处（Metcalf et al., 1995）……，李四（2000）认为……。

多次引用同一著者的同一文献，在正文中标注著者与出版年，并在“（ ）”外以上标形式著录引文页码。例如：

……（张三 等，2005）<sup>15-17</sup>；……张三 等（2005）<sup>55</sup>认为……。

著者-出版年制文后参考文献列表应先按文种排序（先中文，后外文），再按著者字顺（中文文献可以按著者汉语拼音字顺排列，也可按著者的笔画笔顺排列）和出版年排序；著录同一著者在同一年出版的多篇文献时，出版年后应用小写字母 a, b, c…区别。例如：

尼葛洛庞帝, 1996. 数字化生存[M]. 胡泳, 范海燕, 译. 海口: 海南出版社.

汪冰, 1997. 电子图书馆理论与实践研究[M]. 北京: 北京图书馆出版社: 16.

- 杨宗英, 1996. 电子图书馆的现实模型[J]. 中国图书馆学报(2): 24-29.
- Baker S K, Jackson M E, 1995. The future of resource sharing[M]. New York: The Haworth Press.
- Chernik B E, 1982. Introduction to library services for library technicians[M]. Littleton, Colo.: Libraries Unlimited, Inc.
- Dowler L, 1995. The research university 's dilemma: resource sharing and research in a transinstitutional environment[J]. Journal of Library Administration, 21(1/2): 5-26.
- Kennedy W J, Garrison R E, 1975a. Morphology and genesis of nodular chalks and hardgrounds in the Upper Cretaceous of southern England. Sedimentology, 22: 311-386.
- Kennedy W J, Garrison R E, 1975b. Morphology and genesis of nodular phosphates in the cenomanian of South-east England. Lethaia, 8: 339-360.

## 六、其他

(一) 本指南未尽之处, 如有相关国家标准或通行惯例, 遵循国家标准和通行惯例执行; 如无标准或惯例, 则根据具体情况调整, 但应使论文整体风格一致。

(二) 本指南所规定的撰写格式为指导性意见。各培养单位可根据国务院学位委员会学科评议组(全国专业学位研究生教育指导委员会)要求, 结合相应学科(专业学位类别)实际情况制定具体撰写规范, 报研究生院核准备案后施行。

(三) 本指南由研究生院负责解释, 自发布之日起施行。原《中国海洋大学研究生学位论文书写格式统一要求》同时废止。

---

印制人: 王伟

校对人: 西国庚

---

中国海洋大学党委办公室、校长办公室

2025年2月10日印发

