MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL REPUBLICII MOLDOVA INSTITUȚIA MEDICO-SANITARĂ PUBLICĂ ASOCIAȚIA MEDICALĂ TERITORIALĂ CENTRU



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА ПУБЛИЧНОЕ МЕДИКО-САНИТАРНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ МЕДИЦИНСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ЧЕНТРУ

ANUNŢ

privind organizarea concursului pentru ocuparea funcției de asistent medical de fizioterapie IMSP Asociația Medicală Teritorială Centru

IMSP Asociația Medicală Teritorială Centru (str. 31 August 1989, nr 63, MD - 2001, mun. Chișinău) anunță concurs pentru ocuparea funcției vacante de **asistent medical de fizioterapie**

Cerințele generale față de funcție:

- cetățean al Republicii Moldova; are domiciliu sau are drept de reședință în RM, precum și cetățeni ai altor state, domiciliați în RM și dispun de permis de lucru în RM;
- studii medii medicale;
- lipsa antecedentelor penale, confirmate prin declarație pe propria răspundere;
- declarație pe propria răspundere că nu va exercita activități incompatibile cu exercitarea profesiunii de asistent medical;
- cunoștințe a cadrului legislativ și normativ din domeniul ocrotirii sănătății,
- abilități în arta comunicării;
- cunosc limba română scris și vorbit;
- sunt în capacitate deplină de exercițiu:
- cunoașterea calculatorului, tehnicii de tapat cursiv.

Cerințele speciale care trebuie să le întrunească persoana care participă la concurs pentru ocuparea unui post vacant sunt stabilite în obligațiile de funcție ale **asistentului medical de fizioterapie.** *Anexa nr. 1 la anunț*

Conursul se va desfășura în 2 etape: I.Depunerea dosarului; II. Interviul

Continutul dosarului de participare la concurs (actele care se prezintă):

- cerere pentru participare la concurs cu menționarea postului solicitat;
- copia buletinului de identitate;
- copiile diplomei de studii medii de specialitate, certificatului despre specializare, perfecționare în fizioterapie;
- copia carnetului de muncă;
- certificatul medical pentru angajare de forma stabilită, care poate fi recepționat pe suport de hîrtie din secția resurse umane, AMT Centru;
- declarație pe propria răspundere că nu a săvîrșit cu intenție infracțiuni în împrejurări legate de exercitarea profesiunii de asistent medical;
- CV-ul (1 filă A4)
- 2 referințe de la locurile anterioare de lucru.

Se vor lua în considerație stagiul de muncă ca asistent medical în fizioterapie cel puțin 5 ani, instruirile pe specialitate, participarea la seminare.

Concursul se va organiza și desfășura conform procedurilor stabilite în Regulamentul privind angajarea prin concurs a personalului medical din sistemul sănătății, aprobat prin ordinal Ministerului Sănătății nr. 139-P §3 din 15.10.2015, publicat în MO nr. 279-300 (5339-5342) din 30 octombrie 2015.

Dosarele pot fi depuse la AMT Centru, bir. 213 (secția resurse umane), în termen de 20 de zile de la data publicării, între orele 8^{oo}-16^{oo}, cu excepția zilelor de sîmbătă și duminică.

Copiile documentelor se prezintă concomitent cu documentele originale pentru a confirma veredicitatea lor sau pot fi autentificate de notar.

Persoana responsabilă de recepționarea dosarelor și furnizarea informațiilor suplimentare referitor la organizarea concursului – dna Valentina Ojog, șef secție resurse umane, tel. 0 (22) 27-45-69, adresa electronică: amtcentru@ms.md

Termenul limită de depunere a dosarelor: Luni 18.02.2019, ora 14.00

Administrația

Anunțul este afișat pe:

- avizierul instituției;
- pagina web a instituției: <u>www.amt-centru.gov.md</u> (rubrica "Posturi vacante")

Anexa nr. 1 la anunț

5. OBLIGAȚIUNILE ASISTENTULUI MEDICAL. Asistentul medical este obligat:

- 5.1. Să pregătească locul de muncă;
- 5.2. Să efectueze la timp și calitativ a procedurilor, indicate în form.nr 044/e, prescripțiile medicului fizioterapeut;
 - 5.3. Să dirijeze fluxul de pacienți (respectarea înscrierii preventive, respectarea ordinei în cabinet);
- 5.4. Să ghideze frecventarea cabinetului corespunzător a pacienților prin aflarea permanentă la locul de muncă în orele programului stabilit;
- 5.5. Să supravegheze starea pacientului pe parcursul procedurii. În caz de agravare a sănătății, suspendeaza procedura și informează urgent medicul fizioterapeut, iar în lipsa acestuia- medicul internist de serviciu;
- 5.6. Să verifice starea firelor electrice, aparatajului medical, accesoriilor medicale fizioterapeutice înainte de a începe lucrul și pe parcursul zilei de muncă;
 - 5.7. Să instruiească și să verifice îndeplinirea de către pacient a elementelor de cultură curativă;
 - 5.8. Să acorde asistență medicală urgentă în caz de necesitate;
- 5.9. Să respecte regimul sanitaro-igienic, condițiile de sterilizare a accesoriilor medicale, folosite pe parcursul procedurii;
 - 5.10. Să respecte măsurile de prevenire și combatere a infecțiilor nozocomiale;
 - 5.11. Să respecte cerințele regulamentului privind gestionarea deseurilor medicale și menagere;
- 5.12. Să prelucreze datele cu caracter personal ale pacienților numai în măsura necesară îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;
- 5.13. Să-și ridice nivelul de pregătire profesională prin participarea la reciclări cu atestarea ulterioară, în mod obligatoriu pentru conferirea sau confirmarea gradului de calificare profesională ,conform cerințelor în vigoare;
 - 5.14. Să participe la ședințe profesionale, conferințe, instruiri, reciclări și alte activități instructive;
- 5.17. Să respecte normele de comportare în relațiile de serviciu, Codul cadru de etică (deontologic) a lucrătorului medical;
- 5.18. La apariția unui conflict la locul de muncă între pacient și colaborator informează imediat șeful secției;
 - 5.19. Să respecte subordonarea și disciplina de muncă;
 - 5.20. Să poarte în permanență asupra sa permisul nominal de acces la locul de muncă;
 - 5.21. Să asigure integritatea bunurilor aflate în gestiune.
 - 5.22. Este oligat să cunoască și să respecte:
 - a) Contractul colectiv și individual de muncă
 - b) Regulamentul intern al Instituției
 - c) Ordinele, dispozițiile Administrației și a organelor ierarhic superioare
- d) Avizul de informare, întocmit în baza Legii nr.325 din 23.12.2013 "Cu privire la testarea integrității profesionale"
 - 5.23. Să respecte următoarele angajamente, anexate, care sunt parte componentă a obligațiunilor de funcție:
 - a) Angajamentul de confidențialitate,
 - c) Angajamentul vizînd necomercializarea medicamentelor și a produselor parafarmaceutice în incinta Instituției
- 5.24. Să respecte cerințele, privind securitatea și sănătatea în muncă, protecția civilă la apariția unor situației excepționale.