

## CONVOCATORIA ORDINARIA DE PRAZAS DE ALOXAMENTO DO SERVIZO UNIVERSITARIO DE RESIDENCIAS DA USC PARA O CURSO 2014-2015

(Aprobada polo Consello de Goberno da USC do 26 de marzo de 2014 e  
polo Consello Social do 1 de abril de 2014 )

Co obxecto de dar cumprimento ao Título Segundo do Regulamento do Servizo Universitario de Residencias (SUR), o Consello de Goberno da Universidade de Santiago de Compostela ven de aprobar a convocatoria de prazas de aloxamento para o curso académico 2014-2015.

### 1. PRAZAS ASIGNADAS A CADA SECTOR.

O número total de prazas que se ofertan nesta convocatoria 2014-2015, para os sectores que a seguir se indican, é de 1071, repartidas como segue:

Sectores	Prazas	%
Estudantes de Grao e de Primeiro e Segundo Ciclo.	911	85,06
Estudantes de Másteres Universitarios Oficiais.	60	5,60
Estudantes de Programas de Doutoramento a tempo completo e Investigadores en Formación	60	5,60
Estudantes de cursos de Posgrao propios.	5	0,47
Persoal Docente e Investigador (PDI) e Persoal de Administración e Servizos (PAS)	8	0,75
Membros da comunidade universitaria da USC discapacitados	27	2,52
Total	1071	100%

As prazas de calquera dos sectores que non sexan cubertas por falta de solicitantes poderán ser agregadas as doutro dos sectores.

### 2. COTAS E PREZOS

- En función da Renda Persoal Dispoñible calculada segundo figura no punto 6. A. b) -Puntuación económica- (en diante RPD), establécense as seguintes cotas e prezos para esta convocatoria.

Prezos para o curso 2014-2015 (9 meses)			
RPD	Cotas	Tipo de Habitación	
	Tipos	Individual	Dobre Compartida
Ata 2.500 €	A	549,00 €	405,00 €
Entre 2.500,01 € e 3.800 €	B	855,00 €	657,00 €
Entre 3.800,01 € e 5.050 €	C	1.098,00 €	918,00 €
Entre 5.050,01 € e 6.500 €	D	1.413,00 €	1.233,00 €
Entre 6.500,01 € e 8.999,99 €	E	1.935,00 €	1.512,00 €
<b>Cota non subvencionada. RPD iguais ou superiores que 9.000 €</b>	F	2.574,00 €	2.214,00 €
Bolseiros do Ministerio de Educación, Cultura e Deportes co Compoñente de Residencia (*)		2.574,00 €	2.214,00 €

(\*) O importe da Cota correspondente aos bolseiros do Ministerio de Educación, Cultura e Deportes será actualizado cando se publique a convocatoria de becas de carácter xeral e de mobilidade para o curso académico 2014-2015.

O importe dos prezos asignados a cada unha das cotas cobren o custo total da estancia durante un período de nove meses a contar dende o día de apertura de curso. A Vicerreitoría de Estudantes, Cultura e Formación Continua poderá autorizar aos solicitantes a ocupar a praza en

períodos distintos dos inicialmente previstos, debendo aboar o importe correspondente ao período solicitado.

2. As cotas A, B, C, D e E son cotas subvencionadas, e será requisito para poder optar a unha cota subvencionada non estar en posesión ou non reunir os requisitos legais para obter un título do mesmo ou superior nivel ao dos estudos para os que se solicita praza. O resto dos solicitantes unicamente poderán optar a cota F.
3. O Persoal Docente e Investigador (PDI) e o Persoal de Administración e Servizos (PAS) só poderán obter a cota F, e terán dereito a solicitar que se lle adxudique habitación individual.
4. Os Estudantes de Programas de Doutoramento a tempo completo e Investigadores en Formación só poderán obter as cotas D, E ou F segundo a súa RPD, e terán dereito a solicitar que se lle adxudique habitación individual.
5. O estudantado de Posgraos propios, só poderán obter as cotas E ou F segundo a súa RPD.
6. O importe da cota poderá sufrir modificacións se o estudantado é beneficiario da axuda de residencia que o Ministerio concede dentro das distintas convocatorias de bolsas e axudas ao estudo para o curso académico 2014-2015.
7. O prazo para a reclamación das cotas adxudicadas, que terá que ser motivada, unha vez feita pública a asignación destas, é de 7 días, finalizado o mesmo, non se terán en conta novas reclamacións ou alegacións. A Comisión de Garantías, de acordo co artigo 14 do Regulamento do SUR, será a encargada de resolvelas. Contra a decisión adoptada pola Comisión de Garantías non caberá reclamación. Ao longo do curso a Comisión de Garantías poderá modificar as cotas adxudicadas para atender situacións excepcionais sobrevidas.
8. Os modelos e o procedemento de solicitude estará dispoñible nos centros do SUR, no Servizo de Axudas e Servizos ao Alumnado e na web [www.usc.es/sur](http://www.usc.es/sur).

### 3. INCOMPATIBILIDADES

Segundo as distintas convocatorias de bolsas e axudas ao estudo do Ministerio que ten a competencia nesas materias, a obtención de calquera delas por parte do estudantado é incompatible con calquera outra que para a mesma finalidade poidan recibir doutras entidades ou persoas públicas ou privadas, polo que os beneficiarios da axuda de residencias do Ministerio deberán optar entre esta ou as cotas (A, B, C, D, E, F) anteriormente establecidas.

### 4. QUEN PODE OPTAR A UNHA PRAZA NO SUR?

**A. O Estudantado de readmisión e de nova admisión de grao, de 1º, 2º Ciclo, de másteres universitarios oficiais, de programas de doutoramento (RD 1393/2007), de cursos de posgrao propios, e investigadores en formación.**

**1. Residentes e colexiais de readmisión:** son de readmisión os/as residentes e colexiais que xa ocuparon praza no SUR durante todo o curso 2013-2014 e cumpran os requisitos establecidos nesta convocatoria.

Estes/as residentes e colexiais teñen preferencia na adxudicación das prazas, na mesma residencia ou colexio maior que tiñan asignada, sobre os/as solicitantes de nova admisión.

Tamén se consideran de readmisión:

- Os/as que inicien estudos de másteres universitarios oficiais, de programas de doutoramento (RD 1393/2007), ou sexan nomeados/as investigadores/as en formación e foran residentes ou colexiais durante o curso 2013-2014.

- Os/as que participaron durante o curso 2013-2014 nalgún dos programas de mobilidade nacional ou intercambio internacional, e que foron residentes ou colexiais no curso 2012-2013.
- Os/as que foron residentes ou colexiais no curso 2013-2014 e que por algún motivo xustificado abandonaron a residencia/colexio anticipadamente e tiveron dereito á devolución da fianza.
- O estudiantado de cursos de posgrao propios, residentes no SUR durante o curso 2013-2014 por este sector, mentres dure o curso para o que foron admitidos.

**2. Estudantes de nova admisión:** son de nova admisión:

- a) O estudiantado de grao, de primeiro, segundo ciclo, de másteres universitarios oficiais, e de cursos de posgrao propios, que se matriculen nun centro da USC durante o curso 2014-2015.
- b) O estudiantado, que reunindo os requisitos de acceso, se matricule nun programa de doutoramento, a tempo completo, durante o curso 2014-2015 e os/as investigadores/as en formación recollidos no artigo 31 dos Estatutos da Universidade.

**B. O Persoal Docente e Investigador (PDI) e o Persoal de Administración e Servizos (PAS)**

- 1. Os/as que teñan unha relación laboral ou administrativa coa Universidade e xustifiquen a necesidade de permanecer temporalmente nun centro do SUR.
- 2. O persoal investigador en xeral, nos períodos en que poidan acreditar a súa pertenza a proxectos de investigación realizados na USC.

**5. EXCLUSIÓNS**

Ademais dos/das que non cumpran os requisitos esixidos en cada caso nesta convocatoria, non poderán ser admitidos/as os/as residentes/colexiais que:

- 1. Nalgunha convocatoria anterior se lles comprobaran discrepancias entre os datos declarados e os reais.
- 2. Os que non aboaran a matrícula no curso 2013-2014.
- 3. Aqueloutros/as que permitiron habitualmente o uso parcial ou total da habitación a outras persoas na convocatoria de verán ou na convocatoria xeral (curso 2013-2014). Para estes efectos, a dirección do colexio ou residencia iniciará un expediente para acreditar esta circunstancia na que, en todo caso, se dará audiencia á persoa ou persoas afectadas. A resolución será ditada polo director ou directora do centro e contra ela poderá interpoñerse recurso de alzada perante o reitor. En todo caso, e para que teña eficacia a resolución da dirección, deberá ser adoptada con anterioridade ao remate do prazo establecido para a presentación de solicitude de praza para os/as alumnos/as de readmisión. A interposición de recurso non interromperá a súa executividade, de conformidade co artigo 111 da Lei 30/1992, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, modificada pola Lei 4/1999, do 13 de xaneiro.
- 4. Os/as que cometeron outras faltas graves e foron sancionados/as coa expulsión definitiva durante a súa estancia no SUR.
- 5. Os/as que o día 30 de xuño de 2014 manteñan cantidades pendentes de pagamento en concepto de dereitos de aloxamento, ou sexan reincidentes por dous meses consecutivos sen causa xustificada no atraso do pagamento das cotas.
- 6. O estudiantado, os/as investigadores/as en formación e o PDI e PAS perderán o dereito á praza obtida, no momento en que perdan a vinculación coa USC.

## 6. BAREMOS PARA A AVALIACIÓN DAS SOLICITUDES

### 6.A. Estudantes de grao, de 1º e 2º Ciclo e de Máster.

A puntuación total para a avaliación será a suma da puntuación académica e económica que se obteña.

**En caso de empate na puntuación global** de dous ou máis solicitantes, a orde de prelación virá dada polas rendas familiares dispoñibles ordenadas de menor a maior, prescindido da puntuación académica.

Os criterios para o cálculo da puntuación académica e económica son os que se especifica a continuación:

#### a) Puntuación académica:

**1. Estudantes procedentes do bacharelato ou de módulos de FP:** A súa puntuación académica virá dada pola nota final da fase xeral das PAAU da convocatoria de xuño ou do expediente do ciclo superior de formación profesional, de acordo co seguinte baremo:

Sobresaliente (9,5000 - 10)	3,60
Sobresaliente (9,0000 - 9,4999)	2,70
Notable (8,0000 - 8,9999)	1,80
Notable (7,0000 - 7,9999)	1,35
Aprobado (6,0000 - 6,9999)	0,90
Aprobado (5,0000 - 5,9999)	0,45

**2. Estudantes Universitarios:** Terase en conta a nota media do seu expediente académico calculada de acordo co establecido na Resolución Reitoral do 3 de outubro de 2011 pola que se ordena a aplicación do *"Protocolo de colaboración entre a Consellería de Educación e Ordenación Universitaria e as universidades de Santiago de Compostela, A Coruña e Vigo para a valoración de expedientes académicos de 27 de xuño de 2011"* de acordo co seguinte baremo:

Media do Expediente de 9,5000 a 10	3,60
Media do Expediente de 9,0000 a 9,4999	2,70
Media do Expediente de 8,0000 a 8,9999	1,80
Media do Expediente de 7,0000 a 7,9999	1,35
Media do Expediente de 6,0000 a 6,9999	0,90
Media do Expediente de 5,0000 a 5,9999	0,45

**2. 1. Estudantes de readmisión:** Terán que ter superado no curso 2013-2014 (entre as oportunidades de exame de febreiro, maio e xullo), un mínimo de 42 créditos ou, naqueles casos en que estiveran matriculados en menos de 60 créditos, como mínimo o 75% dos créditos matriculados.

Tendo en conta a modificación do calendario escolar para o curso 2013-2014, os estudantes da licenciatura en medicina terán que ter superado no curso 2013-2014 (entre as oportunidades de exame do 1º e do 2º semestre), un mínimo de 30 créditos ou, naqueles casos en que estiveran matriculados en menos de 60 créditos, como mínimo o 50 % dos créditos matriculados.

**2. 2. Estudantes de nova admisión que proveñan de estudos universitarios:** O baremo indicado aplicaráselles sempre e cando teñan superado, no curso 2013-2014, o 75 % dos créditos totais nos que estivo matriculado. Se non cursaron estudos durante ese curso académico, este requisito esixírase respecto do último curso realizado.

**Os créditos adaptados e convalidados non se terán en conta para os efectos do cumprimento destes requisitos académicos.**

**Ata o día 11 de xullo de 2014 e ante o incumprimento dos requisitos académicos, o estudiantado poderá presentar as alegacións que estimen oportunas, sempre debidamente acreditadas (causas de saúde, xustificadas co historial médico expedido polo facultativo de familia ou especialista asignado polo servizo público de saúde; motivos familiares, resolucións xudiciais, etc.). As alegacións presentadas fóra deste prazo non serán tidas en conta.**

A Vicerreitoría de Estudantes, Cultura e Formación Continua convocará á Comisión de Garantías que, de acordo co disposto no artigo 14 do Regulamento do SUR, será a encargada de ter en conta e valorar os supostos excepcionais presentados. Asemade, para valorar temas de saúde, poderá contar co asesoramento dun/dunha profesional da medicina con acreditada experiencia. Contra a decisión adoptada pola Comisión de Garantías non caberá reclamación.

#### **b) Puntuación Económica:**

Virá dada pola **renda familiar (RF)**, que se obterá por agregación das rendas de cada un dos membros computables da familia do/da solicitante, determinada de acordo coas resolucións correspondentes do Ministerio que ten a competencia en materia de bolsas, polas que se convocan as bolsas para os alumnos que inicien estudos universitarios.

##### **1. Para a admisión:**

**Teranse en conta as rendas do exercicio do ano 2012** que se calcularán de acordo cos artigos 14 e 15 da Resolución de 13 de agosto de 2013, da Secretaría de Estado de Educación, Formación Profesional e Universidades, pola que se convocan bolsas de carácter xeral para o curso académico 2013-2014, para estudantes de ensinanza universitaria (BOE do día 19 de agosto): "a) Sumarase a base imponible xeral coa base imponible de aforro, excluíndose todos os saldos netos negativos de ganancias e perdas patrimoniais de 2008 a 2011 e o saldo neto negativo de rendementos de capital mobiliario de 2008, 2009 e 2010 e 2011 a integrar na base imponible do aforro. b) Deste resultado restarase a cota resultante da autoliquidación".

O resultado final dividirase polo número de membros **computables** da unidade familiar. É dicir, a **renda persoal dispoñible (RPD)** = RF/nº membros computables; sendo a RF:

- Rendas con declaración: cuadrículas: 450+452-454+457+460-741, da declaración do IRPF do **exercicio do ano 2012**.

- Rendas sen declaración: ingresos brutos de todo tipo (salarios, rendementos do capital mobiliario, etc.), menos gastos deducibles e retencións do ano 2012.

De acordo coa Renda Persoal Dispoñible asignarase ás solicitudes presentadas, a puntuación económica seguinte:

Con RPD ata		2.500 €	4,40 puntos
Entre	2.500,01 € e	3.800 €	3,30 puntos
Entre	3.800,01 € e	5.050 €	2,20 puntos
Entre	5.050,01 € e	6.500 €	1,65 puntos
Entre	6.500,01 € e	8.999 €	1,10 puntos
Con RPD por encima de		9.000 €	0,00 puntos

##### **2. Para o cálculo das cotas**

**No mes de setembro procederase a adxudicar as cotas que teñen que aboar os/as residentes/colexiais. Para iso teranse en conta as rendas do exercicio do ano 2013** que se calcularán de acordo co procedemento descrito no apartado anterior.

## 6.B. Estudantes de programas de doutoramento e investigadores en formación

A puntuación dos estudantes de programas de doutoramento e dos investigadores en formación virá determinada en todos os casos pola **puntuación económica**, que será a que lles corresponda de acordo co estipulado no apartado "6.A. b)". Os solicitantes deste sector unicamente poderán obter as cotas D, E ou F segundo a súa RPD e terán dereito a solicitar que se lles adxudique unha habitación individual.

## 6.C. Estudantes de cursos de Posgraos propios

A **puntuación académica** para os/as que inicien estudos de posgraos propios virá dada pola nota media da titulación que lle dea acceso aos estudos de posgrao.

**Puntuación económica:** só poderán obter as cotas E ou F segundo a súa RPD calculada de acordo co recollido no apartado "6.A. b)" desta convocatoria

## 7. AUTORIZACIÓN PARA OBTEN DATOS DA AXENCIA TRIBUTARIA

A presentación da solicitude de aloxamento implicará a autorización á Universidade para obter a través das correspondentes administracións tributarias, os datos necesarios para determinar a renda familiar dos membros computables da familia do/da solicitante, así como aquelas outras informacións acreditativas das situacións persoais alegadas e que estean en poder dalgunha Administración Pública, a efectos de obter praza no Servizo Universitario de Residencias. Para iso é imprescindible que as solicitudes sexan asinadas por todos os membros computables da familia.

No caso de que a solicitude de praza de aloxamento sexa formulada por persoas que formen parte de unidades familiares nas que as Administracións Tributarias non dispoñan de datos, será o/a propio/a solicitante quen deba aportar información fidedigna sobre a situación económica de renda da súa unidade familiar.

Do mesmo modo, si existen dificultades técnicas que impidan ou dificulten a cesión dos datos por parte das Administracións Tributarias, requirirase ao/á solicitante de praza de aloxamento a presentación do certificado resumo da declaración anual do imposto sobre a renda das persoas físicas ou o certificado de imputacións, de ser o caso, dos membros computables da súa familia.

## 8. SOLICITUDES, LUGAR DE PRESENTACIÓN E PRAZOS

### A. Impresos de solicitude:

Os impresos de solicitude de praza estarán dispoñibles en calquera dos colexios maiores ou residencias universitarias que compoñen o SUR, no Servizo de Axudas e Servizos ao Alumnado (Pavillón Estudiantil, 1ª planta - Campus Vida. Santiago de Compostela), na Vicexerencia do Campus de Lugo (Ed. Biblioteca Intercentros, Campus Universitario 27002. Lugo), e na páxina:

<http://www.usc.es/sur>

Os/as que soliciten praza por primeira vez deberán marcar, por orde de preferencia, a totalidade dos centros. De non marcar a totalidade dos centros a orde de preferencia será fixada polo Servizo de Axudas e Servizos ao Alumnado.

### B. Lugares de presentación:

Xunto coa documentación requirida no punto 9, todas as persoas poderán entregar a solicitude no Servizo de Axudas e Servizos ao Alumnado (Pavillón Estudiantil - Campus Vida), na Vicexerencia do Campus de Lugo (Ed. Biblioteca Intercentros, Campus Universitario 27002. Lugo) ou por calquera dos procedementos recollidos no artigo 38.4 da Lei 30/92, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Os/as solicitantes de readmisión poderán presentar a solicitude no centro no que están aloxados.

### **C. Prazo de presentación:**

O prazo de presentación abrangue:

Para os **solicitantes de readmisión**: dende o día **1 de maio ao 31 de maio de 2014** ambos os dous incluídos.

Para os **solicitantes de nova admisión**:

- Con carácter xeral dende o día **1 ao 25 de xuño de 2014** ambos os dous incluídos.
- Os/As solicitantes que cubran á solicitude no formulario web habilitado ao efecto na páxina web do SUR poderán presentar a solicitude **ata o 30 de xuño de 2014**.

**Presentarase unha única solicitude por sector, persoa e campus.**

## **9. DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE ACOMPAÑAR ÁS SOLICITUDES**

### **A. SOLICITANTES DE READMISIÓN**

Os/as residentes/colexiais de readmisión aos que non lles varíe a súa situación familiar respecto ao curso 2013-2014, unicamente deberán presentar o impreso de solicitude debidamente asinado por todos os membros da unidade familiar.

Os documentos expedidos nunha lingua distinta do galego ou castelán deberán acompañarse coa correspondente tradución.

### **B. SOLICITANTES DE NOVA ADMISIÓN**

Todas as solicitudes deben vir acompañadas da seguinte documentación:

- a) Copia do DNI do/da solicitante e de todos os membros computables da familia.
- b) Copia da folia do libro de familia dos/das menores de 14 anos que non dispoñan de DNI.
- c) O estudantado que se incorpora á USC por primeira vez procedente do Bacharelato deberá presentar copia da cualificación das PAAU, e se procede doutras universidades ou dos módulos de FP, copia dunha certificación académica coas cualificacións detalladas por curso.  
A copia da cualificación das PAAU poderá achegarse unha vez finalizado o prazo de solicitude.
- d) Certificado de convivencia do Concello no que figuren todos os membros que vivan no domicilio familiar, incluído o solicitante.
- e) Certificado de minusvalía cualificada, cuxo grao debe ser igual ou superior a 33 por 100, dos/das irmáns/irmás maiores de 25 anos.
- f) Nos casos en que corresponda, xustificación de viuvez, solteiría, separación ou divorcio do pai ou da nai do/da solicitante, ou xustificante de orfandade absoluta do/da solicitante.

### **C. DOCUMENTACIÓN ECONÓMICA ESPECÍFICA**

A Universidade, de acordo co punto 7 da convocatoria, solicitará ás Administracións Tributarias os datos necesarios para determinar a renda familiar dos membros computables da familia do/da solicitante, polo que non haberá que aportar documentación económica agás nas situacións e casos que deseguido se enumeran:

- a) Se a solicitude de praza de aloxamento é formulada por persoas que formen parte de unidades familiares nas que as Administracións Tributarias non dispoñan de datos, será o/a propio/a solicitante quen deba aportar información fidedigna sobre a situación económica de renda da súa unidade familiar: Fotocopia do certificado anual de calquera tipo de ingresos percibidos no ano 2012 para a admisión e no ano 2013 para o cálculo das cotas (traballo, pensións, desemprego, rendementos do capital mobiliario, etc.) onde figuren as retencións do IRPF e as

cotizacións á Seguridade Social dos membros computables que non fan a declaración da renda; certificado de vida laboral dos membros computables que non fan a declaración da renda, etc.

- b) Do mesmo modo, si existisen dificultades técnicas que impidan ou dificulten a cesión dos datos por parte das Administracións Tributarias, requirirase ao/á solicitante de praza de aloxamento a presentación do **certificado resumo da declaración anual do imposto sobre a renda das persoas físicas ou o certificado de imputacións**, de ser o caso, dos membros computables da súa familia.
- c) Nos casos no que o/a solicitante alegue a súa independencia familiar e económica, calquera que sexa o seu estado civil, deberá acreditar de forma fidedigna esta circunstancia, os medios económicos cos que conta deberán ser suficientes para permitir a súa independencia e para facer fronte os gastos da residencia e outros gastos considerados indispensables e deberá acreditar a titularidade ou aluguer do seu domicilio previo.
- d) **Os estudantes estranxeiros**, que queiran que se lles teña en conta a puntuación económica **para optar á asignación de prazas e cotas establecidas**, teñen que entregar, xunto coa solicitude, a documentación necesaria para acreditar a súa circunstancia económica (ingresos de calquera tipo dos membros computables da unidade familiar, retencións, deducións, bolsas, etc.), referida ao exercicio do ano 2012 para a admisión e ao ano 2013 para o cálculo da cota, senón a presentan aboarán o prezo correspondente á cota F e entregarán firmada, tamén no momento da solicitude, unha declaración xurada comprometéndose a aboar a devandita cota. **En calquera caso a moeda do país de orixe deberá vir convertida a euros.**
- e) O estudantado que teña veciñanza administrativa no **País Vasco** deberá presentar os datos económicos correspondentes referidos ao ano 2012 para a admisión e ao ano 2013 para o cálculo da cota.
- f) Todos os/as residentes/colexiais que non queiran que se teña en conta a súa Renda Persoal Dispoñible para o reparto das cotas, deben presentar unha declaración xurada comprometéndose a aboar durante o curso académico 2014-2015 a cota máxima (F), das recollidas no punto 2 desta convocatoria.

**A ocultación ou falseamento dos datos declarados conlevará a perda da praza de aloxamento.**

#### **D. MEMBROS DA COMUNIDADE UNIVERSITARIA DISCAPACITADOS**

1. Certificación oficial na que se acredite o seu grao de discapacidade, que deberá ser igual ou superior ó 33%.
2. Aquelas persoas que precisen por mor da súa discapacidade adaptacións especiais deberán indicalas de xeito pormenorizado. A universidade poderá solicitar informe externo ao equipo de valoración e orientación (EVO) sobre ditas necesidades adaptativas. Considerarase falseamento de datos non indicar as necesidades adaptativas imprescindibles para a súa vida cotiá no aloxamento universitario.

#### **E. OUTRA DOCUMENTACIÓN**

Todos/as os/as solicitantes poden presentar calquera outra documentación que consideren oportuna para que, de ser o caso, poida terse en conta na adxudicación das prazas.

### **10. ADXUDICACIÓN DAS PRAZAS**

Todas as listas e relacións ás que se refire este punto serán publicadas nos taboleiros de anuncios dos centros do SUR, no do Servizo de Axudas e Servizos ao Alumnado, no da Vicerreitoría de



Estudantes, Cultura e Formación Continua (Casa Jimena e Elisa Fernández de la Vega), no da Vicerreitoría de Coordinación e Planificación do Campus de Lugo, e na páxina web <http://www.usc.es/sur/>.

As prazas serán adxudicadas exclusivamente aos solicitantes con carácter, individual, persoal e intransferible, non está permitido ningún tipo de aloxamento familiar, nin a cesión a un terceiro distinto do solicitante. Calquera incumprimento ao respecto suporá a perda da condición de residente ou colexial.

#### A. Listas provisorias

Unha vez procesadas as solicitudes, o 17 de xullo publicaranse as listas provisorias de solicitantes que teñen presentada completa a documentación requirida, nas que figurará a súa puntuación e a orde de preferencia dos centros que marcasen na súa solicitude, e as listas de excluídos, xunto coa causa que motiva a súa exclusión.

Os/as interesados/as dispoñen de prazo ata as 14 horas do día 28 de xullo para entregar no Servizo de Axudas e Servizos ao Alumnado (Pavillón Estudiantil – Campus Vida) e na Vicexerencia do Campus de Lugo (Edificio Biblioteca Intercentros, Campus Universitario), a documentación requirida ou que estimen oportuna para completar as solicitudes.

#### B. Listas definitivas

O día 4 de agosto publicaranse as listas definitivas de admitidos/as en cada centro, a lista de agarda e a relación de excluídos/as.

A admisión e asignación de centro farase por rigorosa orde de puntuación tendo en conta as preferencias indicadas nas solicitudes.

As persoas que estando na lista de agarda desexen seguir optando a unha praza no SUR teñen que confirmalo antes das 14 horas do día 11 de agosto, para o que cubrirán o impreso dispoñible a tal efecto, nos Centros do SUR, no Servizo e na páxina web <http://www.usc.es/sur/>

### 11. PAGAMENTO DA FIANZA PARA CONFIRMAR A RESERVA DA PRAZA

A partir do día 4 de agosto as persoas admitidas deberán entregar, ata as 14 horas do día 11 de agosto, no Servizo de Axudas e Servizos ao Alumnado, Pavillón Estudiantil, 1ª planta, Campus Vida, Santiago de Compostela ou por calquera dos procedementos recollidos no artigo 38.4 da Lei 30/92, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, o xustificante de ter feito o ingreso de 150 euros en concepto de fianza na conta da USC nº ES53 2080 0388 2831 1000 1172 de Novagalicia banco, Oficina de Organismos, rúa Montero Ríos, 7, 15706-Santiago de Compostela.

O devandito xustificante de ingreso poderá tamén ser enviado por correo electrónico ([sur@usc.es](mailto:sur@usc.es)) ou por Fax ao número **881814559**, responsabilizándose a persoa que o envía de que sexa lexible no punto de destino, se non fora lexible quedará excluída.

O pago poderá facerse en Novagalicia banco mediante os impresos normalizados dispoñibles no Servizo de Axudas e Servizos ao Alumnado e na páxina web <http://www.usc.es/sur/> ou mediante transferencia bancaria en cuxo xustificante deberá figurar o nome do estudante e o Centro onde foi admitido.

Só a entrega deste xustificante servirá como confirmación da aceptación da praza por parte do/da solicitante, é polo tanto insuficiente o ingreso na entidade bancaria. No caso de non entregar o xustificante de pagamento da fianza entenderase que renuncia á praza concedida, non admitíndose ningún xustificante de pago nin reclamación fóra do prazo establecido.

## 12. CAMBIO DE CENTRO

1. Os/as que foron residentes/colexias no curso 2013-2014, se lles interesa cambiar de centro, deberán solicitalo no momento de facer a solicitude. A súa solicitude de cambio de centro será valorada conxuntamente coas solicitudes de nova admisión.
2. O alumnado de nova admisión interesado en pedir cambio de centro terá que solicitalo no momento da entrega do xustificante de ter feito o ingreso da fianza. Para isto cubrirán o impreso dispoñible a tal efecto, nos Centros do SUR, no Servizo e na páxina web <http://www.usc.es/sur/>.

## 13. MOVEMENTO DA LISTA DE AGARDA E CAMBIOS DE CENTRO

O día 18 de agosto, unha vez rematado o prazo para que as persoas que están na lista de agarda confirmaran o seu desexo de seguir optando a unha praza no SUR, **procederase a facer o movemento da lista de agarda e, de ser o caso, os cambios de centro solicitados.**

As persoas admitidas terán de prazo ata o día 22 de agosto para facer efectivo o pago da fianza, seguindo a tramitación recollida no punto 11.

De ser necesario facer novos movementos da lista de agarda estes serán realizados hasta completar a adxudicación do número de prazas convocadas.

## 14. PAGO DO ALOXAMENTO

1. O aboamento do aloxamento deberá facerse a través de domiciliación bancaria ao número de conta que o interesado teña consignado na súa solicitude. A conta deberá estar aberta a nome do solicitante.
2. A Comisión de Garantías, en supostos excepcionais e por causas debidamente acreditadas, cuxos documentos se deberán acompañar á solicitude, poderá establecer un sistema de pagamento distinto da domiciliación bancaria, de acordo co artigo 14 do Regulamento do SUR. Contra a decisión adoptada pola Comisión de Garantías non caberá reclamación.
3. A lista definitiva de cotas asignadas farase pública unha vez transcorrido o prazo de reclamación ás cotas adxudicadas, previsto no apartado 2.7 desta convocatoria.
4. Os solicitantes deberán optar por unha das seguintes modalidades de pagamento no momento de formalizar a súa solicitude, e en caso de non facelo entenderase que optan pola modalidade c) Mensualmente:
  - a) Nun único pagamento:
    - A totalidade da cota adxudicada farase efectiva nos seis días seguintes a publicación da resolución definitiva de cotas asignadas.
  - b) En dous prazos:
    - O 45% nos seis días seguintes a publicación da resolución definitiva de cotas asignadas.
    - O 55% no mes de xaneiro de 2015.
  - c) Mensualmente:
    - Dividirase a cota en 9 prazos, nos seis días seguintes a publicación da resolución definitiva de cotas asignadas faranse efectivos nun único recibo dous prazos. Os recibos correspondentes aos sete prazos restantes serán emitidos nos 6 primeiros días dos meses de novembro, decembro, xaneiro, febreiro, marzo, abril e maio.
5. Os Residentes/colexiais que vexan modificada a súa cota como consecuencia de ser beneficiarios das bolsas de carácter xeral ou de mobilidade do Ministerio de Educación, Cultura e Deportes co

Compoñente de Residencia, no mes seguinte ao ingreso da axuda de residencia concedida polo Ministerio, deberán facer efectivo nun único recibo a diferenza entre o importe xa pagado en concepto de aloxamento e o importe do compoñente de residencia fixado polo Ministerio para a convocatoria das bolsas de carácter xeral ou de mobilidade do curso 2014-2015.

6. Os/as residentes/colexiais garantirán que a conta bancaria facilitada para a domiciliación teña os fondos suficientes para os pagos correspondentes. Os recibos que sexan devoltos deberán ser abonados polos residentes/colexiais mediante ingreso ou transferencia Bancaria na conta de USC nº ES53 2080 0388 2831 1000 1172. A devolución dos recibos de domiciliación terá como consecuencia, ademais do establecido no art. 9 do regulamento do SUR, a posibilidade de suspensión da prestación dos servizos.

### 15. DURACIÓN DA ESTADÍA

Os residentes/colexiais deberán ocupar a súa praza e deberán aboar o importe correspondente ao aloxamento durante todo o curso académico 2014-2015. Deberán ocupar a súa praza dende a data prevista no calendario escolar do curso 2014-2015 para o inicio da impartición da docencia do primeiro semestre. Unha vez rematados os 9 meses de aloxamento desta convocatoria, os residentes que desexen continuar no SUR deberán solicitalo e aboar o importe correspondente.

Os centros do SUR pecharán nos períodos en que non existan actividades docentes ou exames. A Vicerreitoría de Estudiantes, Cultura e Formación Continua resolverá o aloxamento dos/das residentes/colexiais que, previa xustificación, necesiten permanecer nel.

### 16. DEVOLUCIÓN DE FIANZAS

Os/as residentes e colexiais deberán solicitar a devolución da fianza aínda que volvan a solicitar praza para o curso seguinte, e devolveráselles mediante transferencia bancaria se pagan as mensualidades por este medio, e excepcionalmente mediante talón nominativo se non teñen o pago mensual domiciliado. Non terán dereito á devolución da fianza os/as residentes e colexiais:

- Que o día **30 de xuño de 2015** manteñan cantidades pendentes de pagamento en concepto de dereitos de aloxamento.
- Que non ocupen a praza durante os 9 meses de aloxamento desta convocatoria, salvo autorización expresa da Vicerreitoría de Estudiantes, Cultura e Formación Continua para ocupar a praza en períodos distintos dos inicialmente previstos.
- Que non deixen a habitación nas condicións en que lles foi entregada.
- Que sexan reincidentes no atraso do pagamento das cotas sen causa xustificada.
- Que renuncien á praza adxudicada con posterioridade ao 3 de setembro de 2014.

### 17. OUTRAS DISPOSICIÓNS

1. A ocupación dunha praza no SUR implica a aceptación das normas que o rexen: as recollidas nesta convocatoria, o regulamento do SUR, o regulamento de réxime interno do centro, e as normas ditadas por cada dirección.
2. En calquera momento poderase solicitar a documentación complementaria que se considere necesaria para acreditar os datos requiridos nesta convocatoria. A ocultación e non presentación destes datos será motivo de perda da praza.
3. Cando as necesidades do servizo o requiran, poderá procederse á agrupación de cuartos dentro do mesmo centro.
4. Como norma xeral, non poderán renovar a praza, no propio colexio maior ou residencia universitaria, os membros do equipo de dirección a partir do momento en que deixen os seus

cargos, salvo autorización por parte da Vicerreitoría de Estudantes, Cultura e Formación Continua, pero poden, se cumpren os requisitos, optar ou renovar a praza noutro centro do SUR.

5. As prazas vacantes que se poidan producir ao longo do curso académico 2014-2015 nos diferentes Colexios Maiores ou Residencias Universitarias poderán ser cubertas con cambios de centros que quedasen pendentes de concesión por non existir prazas suficientes ou con novos solicitantes. Neste último caso os novos solicitantes unicamente poderán optar ás cotas D, E ou F cuxo importe será prorrateado en función da data de incorporación, e unicamente poderán ter dereito de readmisión se permanecen no SUR un mínimo de 5 meses dentro do período desta convocatoria.
6. A Vicerreitoría de Estudantes, Cultura e Formación Continua resolverá as dúbidas que poidan xurdir na aplicación da presente convocatoria a través do Servizo de Axudas e Servizos ao Alumnado, Pavillón Estudiantil - Campus Vida.

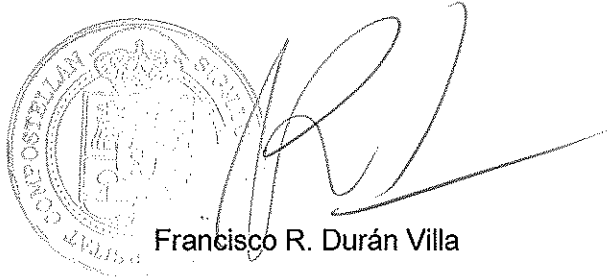
Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, poderán interpoñer recurso contencioso-administrativo perante o xulgado do contencioso-administrativo de Santiago, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte á súa publicación, de conformidade cos artigos 46 e 8 da Lei da xurisdición contencioso administrativa, aprobada por Lei 29/1998, do 13 de xullo.

Non obstante, e de acordo cos artigos 116 e 117 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, poderán, previamente, interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo dun mes, tamén contado desde o día seguinte á súa publicación, perante este órgano.

Santiago de Compostela a 25 de abril de 2014

**O VICERREITOR DE ESTUDANTES, CULTURA E FORMACIÓN CONTINUA**

(P.D., R.R. de 1 de agosto de 2011, DOG do 18 de agosto)

The image shows a circular official seal of the University of Santiago de Compostela on the left, featuring a central emblem and the university's name in a circular border. To the right of the seal is a large, fluid handwritten signature in black ink.

Francisco R. Durán Villa