

# Nápověda – Testy online

## Obsah

Obsah.....	1
Administrátor.....	2
Přihlášení.....	2
Profil.....	2
Registrace.....	2
Menu.....	3
Data .....	3

# Administrátor

Administrativní prostředí slouží k registraci nových uživatelů (učitelů) a dále ke kontrole těchto účtů (odstranění, změna hesla). Důležitou informací je, že administrátor nemůže vytvářet testy, pokud chce testy vytvářet, má možnost zaregistrovat nový účet, na kterém dále může tvořit testy.

## Přihlášení

Pro přihlášení do administrace je nutné kliknout na odkaz s názvem Školní administrace. Následuje stránka s přihlašovacím formulářem, do kterého se zadají údaje a uživatel se úspěšně přihlásí. Přihlašovací údaje od administračního účtu zadává správce sítě nebo poskytovatel software.



01. Přihlašovací formulář



02. Chybné přihlášení

## Profil

### Registrace

Po úspěšném přihlášení se objeví profil administrátora. Hned na úvodní obrazovce je možné zaregistrovat uživatele (učitele), který bude mít možnost vytvářet testy. Do formulářových polí se vyplní údaje o uživateli a tyto údaje budou po registraci následně zaslány tomuto uživateli na zadaný email. Pokud administrátor nedopatřením zapomene nebo vyplní některé z polí špatně, prostředí ho na chybu upozorní.



03. Registrační formulář

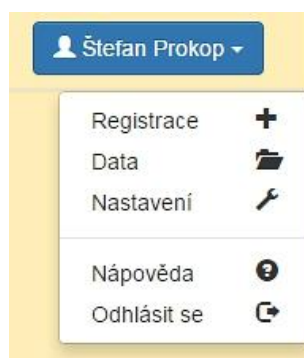
Dalším aspektem formuláře je nápověda, kdy při najetí kurzorem myši na textové pole se zobrazí v pravé části „bublinové“ okno s bližším upřesněním.



04. Bližší upřesnění

## Menu

V pravém horním rohu aplikace se nachází rozevírací tlačítko se jménem administrátora (uživatelé). Při kliknutí na toto tlačítko se zobrazí menu, kde má admin další možnosti pro pokračování ve správě školního systému.



05. Menu

První položkou je Registrace. Tato položka byla rozebrána v kapitole o registraci a je to tedy domovská stránka profilu. Další položkou jsou Data. V této položce se nachází jednotliví učitelé, kteří byli registrováni tímto administrátorem, a je zde možnost učitele částečně spravovat. V položce Nastavení se nachází formulář, kde má administrátor možnost změnit si heslo. Zbývající položky slouží k zobrazení PDF souboru s nápovědou (Nápověda) a možnost odhlášení (Odhlásit se).

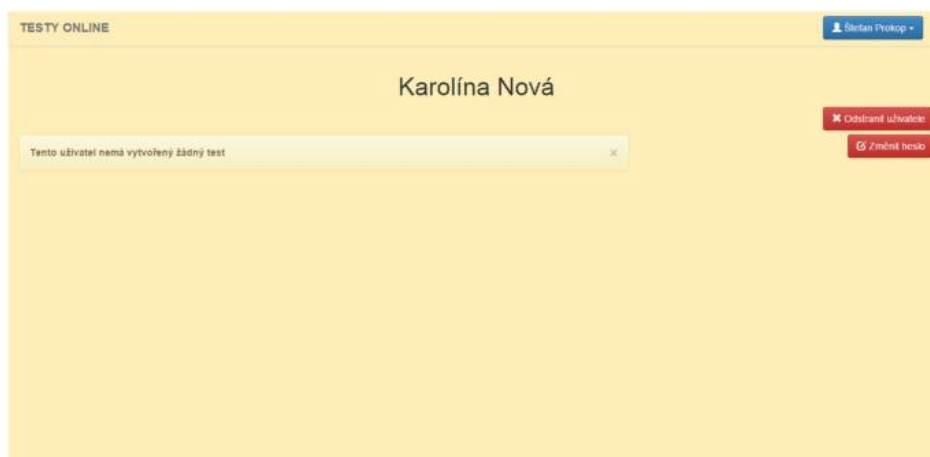
## Data

Zde má administrátor možnost částečně pracovat a upravovat své uživatele. Částečná úprava spočívá v tom, že může pouze měnit heslo uživatele (v případě jeho ztráty) nebo možnost odstranit uživatele spolu se všemi jeho testy. Další možnosti úpravy přísluší pouze danému uživateli (editace testu, odstranění testu ...).



06. Data – Úvod

Úvodní stránka vypadá stejně jako na obrázku č. 06. Pokud administrátor nezaregistroval ani jednoho uživatele bude tato stránka prázdná. Na stránce je tedy k vidění možný výpis uživatelů s jejich jménem a příjmením (sloužící jako odkaz) – po kliknutí se zobrazí podrobnosti o uživateli. Dále uživatelské jméno a email. Pro jednodušší orientaci jsou uživatelé odděleni barevně – střídavě zelenou a modrou barvou.



07.



07, 08. Data – podrobnosti o uživateli

Při kliknutí na jméno a příjmení uživatele se administrátor dostane do podrobnějšího prostředí svých uživatelů. Pokud uživatel nevlastní (nevytvořil) žádný test bude prostředí vypadat jako na obrázku č. 07. Pokud uživatel test vlastní bude vypadat jako na obrázku č. 08.

Administrátor má právo pouze k nahlédnutí na tento test v modrém rámečku. Kde zeleně vyznačené odpovědi jsou odpovědi správné a modré jsou zbývající odpovědi, otázky a název testu. V pravé části se nacházejí dvě červená tlačítka – Odstranit uživatele – které kompletně smaže uživatele i s jeho testy a Změnit heslo – pomocí kterého je možnost změnit uživatele heslo (při ztrátě). Změněné heslo se okamžitě odešle na email tohoto uživatele.