

Лабораториска вежба 1 - Дијаграми на кориснички сценарија

Треба да се моделира систем за електронско здравство (mojtermin.mk). Преку системот може да се закажуваат термини и даваат електронски упати за специјалистички прегледи. Корисници на системот се пациентите и лекарите вработени во установите (матични лекари и специјалисти). За секоја установа се водат информации за името, телефони и емаил за контакт, адресата, работното време, одделите (име и телефон) и лекарите кои се вработени. За секој од лекарите вработени во некоја установа се води информација за името, презимето, факсимил, датумот на раѓање, телефоните за контакт, емаил адреса. За лекарите специјалисти се чува дополнителна информација за евентуалните специјализации кои ги имаат, како и за пациентите кои треба да ги прегледаат со издадениот електронски упат, а за матичните лекари се води информација на кои пациенти се матични.

Лекарите (матичните лекари и специјалистите) го користат системот со најавување на истиот со своето корисничко име и лозинка. Откако лекарот ќе ги внесе податоците за најава, системот проверува дали најавата е валидна, при што ако не е валидна се враќа порака за грешка и вработениот треба повторно да ги внесе своите податоци за најава. Ако најавата е коректна лекарот е најавен на системот. Доколку лекарот нема дефинирана најава потребно е да се регистрира. За регистрација на системот, потребно е да прати емаил на адресата mojtermin@zdravstvo.gov.mk, со назнака (наслов) 'Барање за корисничко име'. Во е-маилот треба да се наведат неговите податоци (име, презиме, факсимил, телефони за контакт, емаил, дали е матичен или специјалист, установа во која работи), по што треба да чека одобрување на барањето. По ова одобрување се добива повратен е-маил со корисничко име за лекарот и почетна лозинка која може потоа да ја смени.

За издавање на електронски упат за специјалистички преглед пациентот мора прво да изврши пребарување за расположливите термини. Пребарувањето може да се изврши на три начини: по специјалист, по установа или по апарат. Ако избере пребарување по специјалист со пополнување на клучни зборови и бирање на специјалност, град и установа се појавува листа на лекари кои го исполнуваат пребарувањето. (Постои метода SEARCH_DOCTORS која враќа листа на лекари кои го задоволуваат пребарувањето во формат: име, презиме и за колку дена е првиот слободен термин за секој лекар. Оваа метода треба вие да ја имплементирате.) Со избор на некој лекар од листата се појавува форма на три месечен календар каде што се обележани за секој ден посебно дали има слободни термини или не тој ден (зелено за слободни денови, црвено за

неслободни) и ако има слободни термини се наведени точните термини за да може да се закаже. Ако се избере пак, пребарување по установа со пополнување на клучни зборови и бирање на установата и градот, се појавува листа на оддели во таа установа со листа на лекари кои работат во секој оддел посебно, кои го исполнуваат пребарувањето. (Постои метода SEARCH_INSTITUTIONS која ја враќа листата на оддели со лекари во нив која треба вие да ја имплементирате.) Ако пак, се избере третата можност за пребарување по апарат со пополнување на клучни зборови и бирање на апарат (име на апаратот), град и установа се појавува листа на апарати (тип на апаратот и краток опис) со евентуални лекари кои работат со апаратите кои го исполнуваат пребарувањето. (Постои метода SEARCH_APPARATUS која ја враќа листата на апарати со лекари која треба вие да ја имплементирате.) Со избор на апарат од листата се појавува истата форма на тримесечен календар со слободни и зафатени термини како кај првиот тип на пребарување по специјалист.

Пациентите немаат можност за закажување на термин, туку треба да појдат кај својот матичен лекар и да му кажат тој да закаже. Закажување на термин за специјалистички преглед и издавање електронски упат се врши од страна на матичниот лекар. Матичниот лекар откако ќе се најави на системот кликува на НОВ Е-УПАТ, со што му се отвара форма во која треба да внесе тип на електронски упат, услуга, информации за пациентот (матичен број, телефон и емаил за контакт), установа (име), и евентуално специјалист (име, презиме) и оддел (ако има оддел во установата). Ако се работи за упат за со некој апарат (не само преглед) дополнително се внесува и типот на апаратот. По ова се појавува листа со термини во облик на тримесечен календар (како што е опишано погоре) и се избира термин од календарот. Со кликување на ЗАКАЖИ се формира електронскиот упат и се праќа маил до пациентот за закажаниот термин.

Задача 1

Да се нацрта дијаграм на кориснички сценарија за системот за електронско здравство (mojtermin.mk).