

Συμβόλαιο Συνεργασίας Ομάδας

Το παρόν Συμβόλαιο Συνεργασίας δημιουργήθηκε για να καθοριστούν οι κανόνες λειτουργίας, οι ευθύνες και οι διαδικασίες της ομάδας στο πλαίσιο της ομαδικής εργασίας. Όλα τα μέλη συμφωνούν να τηρούν τους κανόνες που περιγράφονται παρακάτω, ώστε να επιτευχθεί ομαλή και αποτελεσματική συνεργασία.

1. Τρόποι Επικοινωνίας

Η κύρια πλατφόρμα επικοινωνίας της ομάδας θα είναι το **Discord**, όπου θα πραγματοποιείται η καθημερινή συνεννόηση, η ανταλλαγή αρχείων και οι σύντομες ενημερώσεις.

2. Συχνότητα Συναντήσεων

Η ομάδα θα πραγματοποιεί **δύο επίσημες συναντήσεις την εβδομάδα**.

Σε αυτές θα υπάρχει ατζέντα και στο τέλος θα καταγράφονται πρακτικά (minutes).

3. Χρόνος Απόκρισης

Τα μέλη δεσμεύονται να απαντούν σε μηνύματα της ομάδας **εντός 30 λεπτών**, εκτός αν έχουν ενημερώσει εκ των προτέρων ότι θα απουσιάζουν.

4. Ρόλοι και Καθήκοντα

- Συντονιστής:** Σπύρος Αγγέλης

Υπεύθυνος για την οργάνωση, την τίρηση χρονοδιαγραμμάτων και τη συνολική επικοινωνία της ομάδας.

- Γραμματέας:** Δήμος Κακαμανούδης

Κρατάει πρακτικά, ενημερώνει το ημερολόγιο συναντήσεων και οργανώνει την τελική καταγραφή των minutes.

- Υπεύθυνος Τεκμηρίωσης:** Ζάπρης Δημήτριος

Συγκεντρώνει υλικό, οργανώνει το Confluence, εξασφαλίζει σωστή παρουσίαση και τεκμηρίωση.

- Τεχνικός Υπεύθυνος:** Στυλιανός Παλατίδης

Διαχειρίζεται τεχνικά ζητήματα, WordPress, αρχεία, formats και τεχνικές ρυθμίσεις.

- **Υπεύθυνος Ποιότητας:** Ηρακλής Θεοδουλίδης
Ελέγχει ότι όλα τα παραδοτέα είναι σωστά, πλήρη και σύμφωνα με τις προδιαγραφές πριν την υποβολή.
-

5. Λήψη Αποφάσεων

Όλες οι αποφάσεις λαμβάνονται με **ομόφωνη συμφωνία**.

Σε περίπτωση διαφωνίας, η ομάδα συζητά μέχρι να βρεθεί κοινά αποδεκτή λύση.

6. Επίλυση Προβλημάτων

Τα προβλήματα που προκύπτουν κατά τη διάρκεια της εργασίας:

- **Στα διαγωνίσματα λύνονται από κοινού**, με συνεργασία όλων.
 - Σε υπόλοιπες περιπτώσεις εφαρμόζουμε τα εξής:
 1. Συζήτηση στο Discord μεταξύ των μελών.
 2. Αν δεν υπάρξει λύση, αναλαμβάνει ο Συντονιστής.
 3. Αν παραμένει το ζήτημα, το εξετάζουμε στην επόμενη εβδομαδιαία συνάντηση.
-

7. Χρήση Εργαλείων

- **Jira** για Kanban board & παρακολούθηση εργασιών
 - **Confluence** για τεκμηρίωση και screenshots
 - **Timesheets** από κάθε μέλος για καταγραφή ωρών
-

8. Δέσμευση Μελών

Όλα τα μέλη συμφωνούν να τηρούν το συμβόλαιο και να συμβάλλουν ενεργά στην επιτυχία της εργασίας.

Όνομα/νυμό	Υπογραφή
Στυλιανός Παλατίδης	
Ηρακλής Θεοδουλίδης	
Ζάπρης Δημήτριος	
Δήμος Κακαμανούδης	
Σπύρος Αγγέλης	