

Uživatelský návod pro aplikaci

Obsah

1	Instalace	2
2	Mapa	3
2.1	Vytvoření nového místa	4
2.1.1	Výběr polohy	5
2.2	Editace stávajícího místa	6
3	Plánování trasy	7
4	Historie tras	9
5	Dokončené návštěvy	10

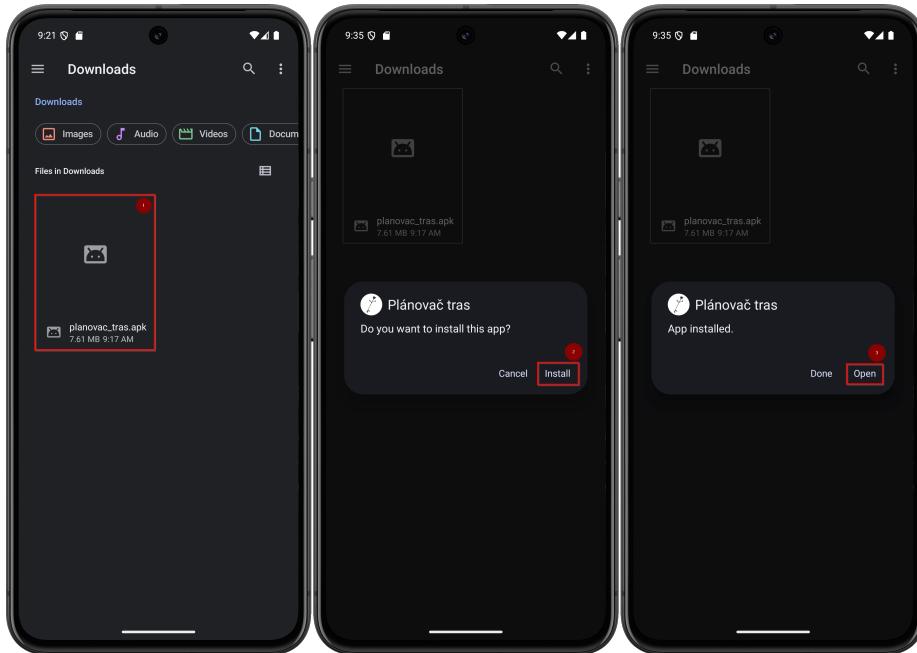
Úvod

Vítejte u návodu k aplikaci sloužící k plánování tras pro sečení trávy. Aplikace byla navržena tak, aby usnadnila organizaci práce, šetřila čas a zajistila co nejfektivnější pokrytí všech ploch. V následujícím textu budou představeny její hlavní funkce a možnosti využití. Bude popsán způsob ovládání, orientace v uživatelském rozhraní i jednotlivé kroky pro efektivní používání.

1 Instalace

Při instalaci postupujte následujícím způsobem (viz obr. 1):

1. Stáhněte si .apk soubor, sloužící k instalaci do svého Android zařízení.
2. Otevřete tento soubor.
3. V případě potřeby povolte ve svém zařízení instalaci z externích zdrojů.
4. Spusťte instalaci.
5. Otevřete nainstalovanou aplikaci.



Obrázek 1: Kroky při instalaci aplikace

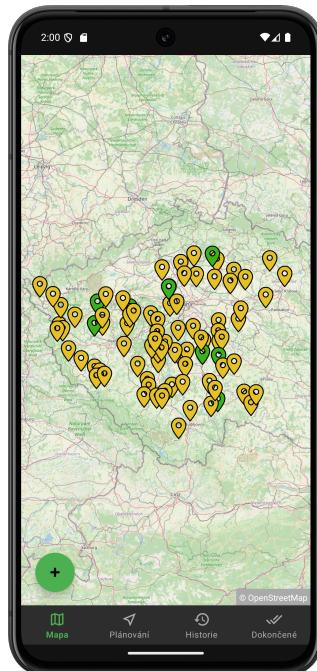
2 Mapa

Po spuštění aplikace se automaticky zobrazí sekce s mapou (obr. 2). S mapou lze plně interagovat – je možné ji přiblížovat, oddalovat, posouvat a podobně. Na mapě jsou zobrazena místa určená k údržbě, a to pomocí barevných ikon (zelené, žluté a červené), které znázorňují aktuální stav potřeby zásahu.

Barva ikony je určována na základě aktuálního data, plánovaného počtu sečí za rok a počtu již uskutečněných zásahů v daném roce:

- **Zelená** značí, že údržba momentálně není nutná.
- **Žlutá** indikuje, že nastal vhodný čas k provedení údržby.
- **Červená** znamená, že plánované období pro údržbu již uplynulo.

Nové místo lze přidat kliknutím na ikonu „+“ v levém dolním rohu obrazovky. Kliknutím na existující značku v mapě je možné s daným místem dále pracovat.



Obrázek 2: Sekce Mapa

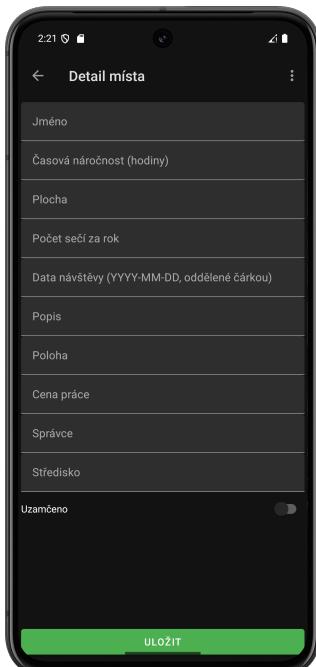
2.1 Vytvoření nového místa

Po kliknutí na ikonu „+“ v sekci Mapa se otevře formulář pro zadání nového místa údržby (viz obr. 3). V tomto formuláři lze vyplnit podrobné informace o dané lokalitě.

Mezi povinné položky patří:

- jméno místa,
- časová náročnost údržby,
- požadovaný počet sečí za rok,
- poloha (souřadnice).

Po vyplnění všech požadovaných údajů je nutné stisknout tlačítko **Uložit** ve spodní části obrazovky, čímž dojde k uložení nového místa do systému.



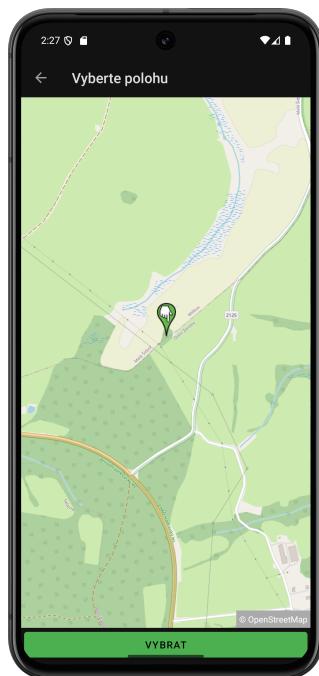
Obrázek 3: Formulář pro zadávání detailů o novém místě

2.1.1 Výběr polohy

Při editaci polohy je nutné kliknout na příslušné textové pole, čímž se zobrazí vyskakovací okno s mapou, ve kterém je možné vybrat požadovanou polohu (viz obr. 4).

Při výběru polohy postupujte následovně:

1. Na mapě vyhledejte místo, kde má být nová poloha umístěna.
2. Kliknutím na vybrané místo dojde k přesunutí značky.
3. Tento postup můžete libovolně opakovat, dokud nebude poloha odpovídat požadavkům.
4. Po zvolení správné pozice klikněte ve spodní části obrazovky na tlačítko **Vybrat**, čímž se výběr potvrdí a uloží.



Obrázek 4: Dialog pro výběr nové polohy

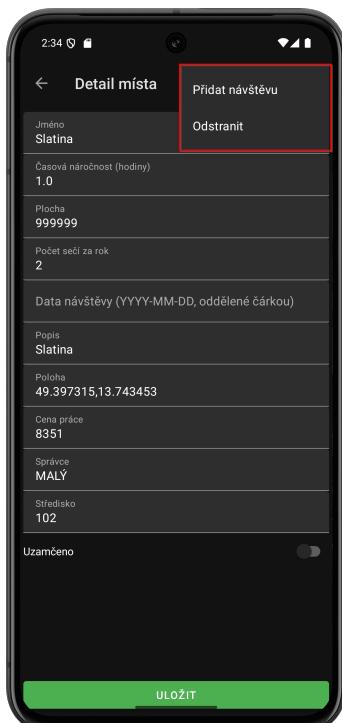
2.2 Editace stávajícího místa

Editace stávajícího místa probíhá stejným způsobem jako jeho vytvoření – viz oddíl 2.1. U již existujícího místa jsou však k dispozici další možnosti, které lze vyvolat pomocí nabídky v pravém horním rohu (ikona tří teček).

V této nabídce je možné:

- přidat novou návštěvu prostřednictvím kalendářového dialogu,
- nebo dané místo zcela odstranit.

To je znázorněno na obr. 5.



Obrázek 5: Editace stávajícího místa s otevřeným a zvýrazněným menu

3 Plánování trasy

Sekce **Plánování** slouží k vygenerování trasy na základě uživatelem zadaných parametrů.

Při plánování trasy je nejprve potřeba zadat výchozí a cílový bod. To se provádí kliknutím na příslušné textové pole, čímž se zobrazí dialog pro výběr polohy (viz sekce 2.1.1). Následně je možné obdobným způsobem určit plánovaný čas odjezdu a příjezdu prostřednictvím výběru v časovém dialogu.

V případě potřeby lze upravit také *násobitel rychlosti práce* – například pokud trasu absolvuje více pracovníků současně (např. 1 pracovník = násobitel 1×, 2 pracovníci = násobitel 2×).

Uživatel může ručně zadat zastávky, využít automatické doplnění bodů trasy, nebo kombinaci obojího.

Pro manuální zadání vlastních bodů zvolte **Přidat místo průjezdu**. Do nově přidaného textového pole začněte psát název požadovaného místa. Nabídka automaticky zobrazuje relevantní místa dříve načítaná v sekci **Mapa**, která odpovídají zadanému vzoru. Po zobrazení výsledků vyberte kliknutím místo, které chcete přidat. Postup je možné opakovat pro přidání více bodů.

Pro doplnění dalších bodů dle aktuální situace lze aktivovat volbu **Doplnit další místa**, pokud **zbyde čas**. Tím se do trasy automaticky přidají body, které v daném roce ještě nemají splněný počet požadovaných návštěv. Algoritmus se snaží co nejfektivněji využít zadaný časový blok (od výchozího po cílový čas).

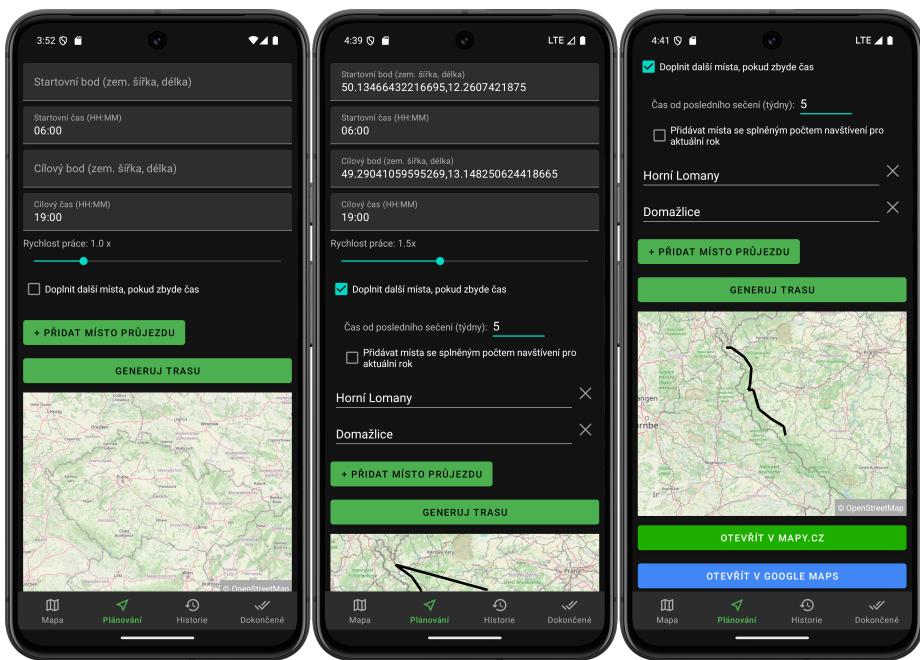
Po aktivaci této volby je možné specifikovat další podmínky:

- Minimální časový odstup od poslední návštěvy – výchozí hodnota je 0 (zohledněna budou všechna místa, která nemají splněný plán).
- Volitelně lze povolit i přidávání míst, která již mají požadovaný počet návštěv splněn.

Po zadání všech parametrů stiskněte tlačítko **Generovat trasu**. Tím dojde k výpočtu trasy, která začíná ve výchozím bodě, pokračuje přes zadané nebo automaticky doplněné body a končí v cílovém bodě.

Po úspěšném vygenerování se v dolní části obrazovky zobrazí náhled trasy na mapě formou lomené čáry. Zároveň se zpřístupní tlačítka pro otevření trasy v prohlížeči nebo externí mapové aplikaci.

Celý postup je znázorněn na obr. 6.



Obrázek 6: Příklad postupu při plánování. Vlevo výchozí stránka, uprostřed vyplněné parametry, vpravo vygenerovaná trasa a tlačítka pro otevření odkazů

4 Historie tras

Tato sekce poskytuje přehled všech dosud vygenerovaných tras (obr. 7). U každé trasy jsou zobrazeny následující informace:

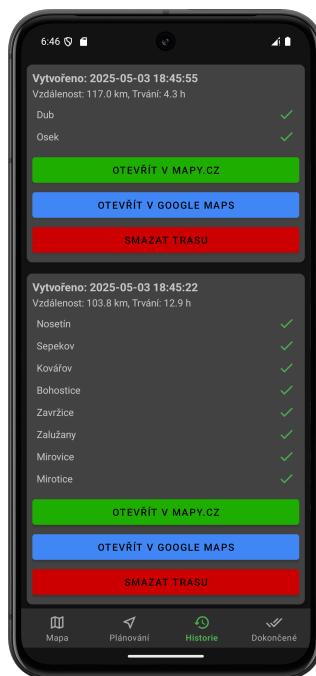
- datum vytvoření,
- celková vzdálenost,
- celkový čas (zahrnující čas jízdy i práce).

Pod těmito údaji je uveden seznam všech bodů v pořadí, v jakém následují v samotné trase. Na konci každého řádku se nachází ikona ve tvaru fajfky. Kliknutím na tuto ikonu lze danému bodu přidat záznam o návštěvě.

Po stisknutí fajfky se otevře dialog pro výběr data návštěvy. Po zadání data a potvrzení tlačítkem OK je záznam uložen do systému.

Pod seznamem bodů jsou umístěna tlačítka Otevřít v Mapy.cz a Otevřít v Google Maps, která umožňují zobrazit trasu v prohlížeči nebo externí mapové aplikaci.

Úplně dole se nachází tlačítko Smazat trasu, jehož stiskem dojde k odstranění dané trasy z historie.



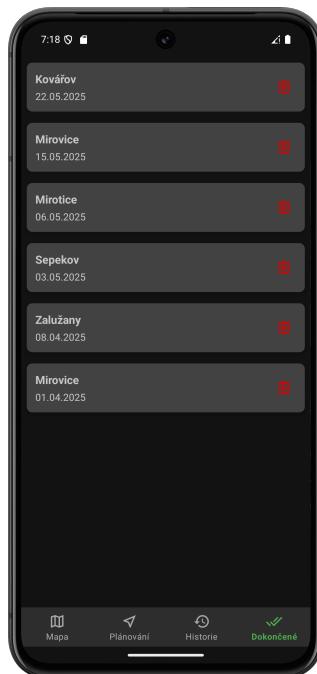
Obrázek 7: Příklad obsahu stránky Historie

5 Dokončené návštěvy

Poslední sekcí aplikace je přehled všech zaznamenaných návštěv jednotlivých lokalit. Každá návštěva je zobrazena jako karta, která obsahuje název místa a datum návštěvy (viz obr. 8).

Seznam je automaticky řazen od nejnovějších návštěv směrem ke starším. Na pravém okraji každé karty se nachází ikona červeného koše, pomocí které lze danou návštěvu odstranit.

Při pokusu o odstranění je zobrazen potvrzovací dialog, ve kterém je třeba akci potvrdit, aby nedošlo k nechtěnému smazání dat.



Obrázek 8: Příklad obsahu stránky Dokončené

Kontakt a podpora

V případě jakýchkoli dotazů, nejasností, připomínek nebo problémů se prosím neváhejte obrátit na e-mailovou adresu:

losst@students.zcu.cz

Děkuji za používání aplikace a přejeme příjemnou a bezproblémovou práci!