1 INFORMATIONS GENERALES

Candidat	Nom:	Prénom :
	1	a
Lieu de travail :	CPNV, Ste Croix	
Orientation :	☐ 88601 Développement d'applications	
	⊠ 88602 Informatique d'entreprise	
	☐ 88603 Technique des systèmes	
Chef de projet	Nom: ANDOLFATTO	Prénom : Frédérique
	frederique.andolfatto@cpnv.ch	2 077 206 66 45
Expert 1	Nom:	Prénom :
	œ	2
Expert 2	Nom:	Prénom :
	6	
Période de réalisation :	Du 7 mai 2019 à 08h00 au 6 juin 2019 à 9h35	
Horaire de travail :	Année 2018-2019 2ème semestre 2018-2019 2ème semestre 2018-2019 2ème semestre 2018-2019 2ème semestre 2018-2019 2ème trimestre 2018-2019 2018-2019	08:00 - 08:45 TPI
	15:00 TPI 15:20 - 16:05 Société SC-C315 FAO SI-MI4b S	15:20 - 16:55 TPI 15:20 - 16:05 SC-C315 RFA SHMI40 TPI 16:10 - 16:55 SC-C315 FAO SH-MI4b TPI 16:10 - 16:55 SC-C315 FAO SH-MI4b TPI 16:10 - 16:55 C3a SI-C3b SI-C3a SI-CA1a SI-CA2a SI-MI1a
Nombre d'heures :	90 heures	
Planning (en H ou %)	Analyse : 16h	
	Implémentation : 40h	
	Tests: 18h	
	Documentations : 16h	

2 PROCÉDURE

- Le candidat réalise un travail personnel sur la base d'un cahier des charges reçu le 1er jour.
- Le cahier des charges est approuvé par les deux experts. Il est en outre présenté, commenté et discuté avec le candidat. Par sa signature, le candidat accepte le travail proposé.
- Le candidat a connaissance de la feuille d'évaluation avant de débuter le travail.
- Le candidat est entièrement responsable de la sécurité de ses données.
- En cas de problèmes graves, le candidat avertit au plus vite les deux experts et son CdP.
- Le candidat a la possibilité d'obtenir de l'aide, mais doit le mentionner dans son dossier.
- A la fin du délai imparti pour la réalisation du TPI, le candidat doit transmettre par courrier électronique le dossier de projet aux deux experts et au chef de projet. En parallèle, une copie papier du rapport doit être fournie sans délai en trois exemplaires (L'un des deux experts peut demander à ne recevoir que la version électronique du dossier). Cette dernière doit être en tout point identique à la version électronique.

3 TITRE

Site de gestion d'une todo list

4 MATÉRIEL ET LOGICIEL À DISPOSITION

- Un ordinateur en configuration standard CPNV avec accès à internet
- Outil de modélisation de base de données, MySQLWorkbench par exemple
- Environnement de développement Web/PhP
- Serveur web local
- Base de données MySQL
- Outil de gestion de versions tel git
- Liste non exhaustive pouvant dépendre des choix techniques effectués et de l'expérience du candidat

5 PRÉREQUIS

- Compétences en développement Web (HTML5, CSS, PHP, Javascript)
- Compétences en modélisation et gestion de base de données (MySQL)

6 DESCRIPTIF DU PROJET

Le candidat devra dans un premier temps procéder à l'analyse et la conception des différents modules du site. Cette analyse comprendra la modélisation de la base de données ainsi qu'une maquette avec la navigation. Ensuite, il commencera la réalisation, effectuera les tests unitaires puis les tests d'intégration.

L'application doit couvrir les cas suivants :

- Partie « public » :
 - Accueil : une page d'accueil présentera le site et son but. Elle proposera à l'utilisateur de s'inscrire ou de se connecter s'il est déjà inscrit.
 - Inscription:

L'utilisateur pourra s'inscrire sur le site (login, mot de passe) ou modifier son mot de passe.

Le mot de passe sera vérifié : il devra contenir au moins 8 caractères, dont des lettres en majuscule, minuscule, des chiffres et au moins un caractère spécial.

Une adresse email sera demandée lors de l'inscription, un email sera envoyé à cette adresse pour confirmer l'inscription au site.

- Partie « administrateur » (avec authentification) :
 - Gestion des utilisateurs :

L'administrateur seul, par l'intermédiaire d'une interface d'administration, pourra supprimer un utilisateur.

- Partie « utilisateur » (avec authentification) :
 - Un utilisateur aura une vue du calendrier par mois, semaine ou jour. Le jour de la semaine (lundi, mardi...) sera indiqué.
 - Au clic sur un jour, la liste des rendez-vous ainsi que la liste des tâches s'affichera. Il sera également possible d'ajouter / modifier / supprimer une tâche ou un rendez-vous pour ce jour.
 - Une tâche est caractérisée par une description et une information permettant de savoir si la tâche est réalisée.
 - Un rendez-vous est caractérisé par une description, une heure, une durée, un lieu et un commentaire.
 - L'utilisateur aura également une vue « tâches / rendez-vous » sur une page du site qui affichera la liste des rendez-vous et tâches à venir. Un email de rappel sera envoyé à l'utilisateur avant ses rendez-vous.
 - Dans une page du site, l'utilisateur pourra choisir quelques paramétrages pour le site :
 - O Nombre de tâches / rendez-vous affichés dans la vue « tâches / rendez-vous »
 - Vue par défaut à l'ouverture du site
 - o Envoi d'un email de rappel et durée avant le rendez-vous

Le site sera responsive, il devra permettre une lecture et une navigation conviviales et optimales, qu'il soit consulté depuis un téléphone mobile, une tablette ou un ordinateur.

7 LIVRABLES

Le candidat est responsable de livrer à son chef de projet et aux deux experts :

- Une planification initiale sous forme électronique au format PDF le 7 mai 2019
- Un rapport de projet sous forme électronique au format PDF deux fois par semaine, le mercredi midi et le vendredi soir
- Un journal de travail sous forme électronique au format PDF deux fois par semaine, le mercredi midi et le vendredi soir
- A la fin du TPI, son rapport de projet et son journal de travail imprimés,
- A la fin du TPI, son rapport de projet final et son journal de travail sous forme électronique au format PDF,
- A la fin du TPI, un fichier archive contenant :
 - Un script de création de la base de données MySQL
 - Un dossier contenant l'arborescence complète du site

• Une procédure d'installation et de mise en service de l'application

8 POINTS TECHNIQUES ÉVALUÉS SPÉCIFIQUES AU PROJET

La grille d'évaluation définit les critères généraux selon lesquels le travail du candidat sera évalué (documentation, journal de travail, respect des normes, qualité, ...).

En plus de cela, le travail sera évalué sur les 7 points spécifiques suivants (Point A14 à A20) :

- 1. Schéma de navigation de l'application
- 2. Modélisation de la base de données MCD, MLD
- 3. Utilisation de données réalistes, en nombre suffisant pour tester le bon fonctionnement de l'application
 - 4. Le bon fonctionnement de l'envoi d'email (confirmation du compte et rappel)
 - 5. Le bon affichage du calendrier
 - 6. Ergonomie et navigabilité de l'application (user friendly et simple)
 - 7. Qualité et lisibilité du code source

9 VALIDATION

	Lu et approuvé le :	Signature :
Candidat :		
Expert n°1 :		
Expert n° 2 :		
Chef de projet :		