# STEPHANY MARCIANO

DESENVOLVEDORA FULL STACK JÚNIOR



## INFORMAÇÕES DE CONTATO



(11) 94298-2283

Itapevi/SP



stephanyworkdev@gmail.com



<u>Stephany Marciano Dias - Aluna –</u> Instituto PROA | LinkedIn



https://github.com/stephanymdias

## FORMAÇÃO

#### INSTITUTO PROA - 8/2023 a 12/2023

Curso PROPROFISSÃO 4.0 em Tecnologia — Carga horária: 440h, com Certificação Senac

#### UNIVERSIDADE CRUZEIRO DO SUL - 02 a 08/2023

Engenharia de Software (Bacharelado)

#### **FACULDADE FLAMINGO - 02/2024**

Tecnólogo(a) em Análise e Desenvolvimento de Sistemas

## CURSOS E QUALIFICAÇÕES

#### **PYTHON - 04/2023**

Ada Tech – Carga horária: 3h Introdução básica à linguagem Python.

#### **INFORMÁTICA MASTER - 2017/2018**

Instituto Avanço Tecnologia – Carg<del>a horária:</del> 18 meses

Conhecimento em Windows, Internet, Pacote Office, Manutenção Preventiva, Lógica de Programação, Liderança e Gestão de Pessoas.

#### **PROJETOS**

## **PRODUCT OWNER NA LIMPAY – 8/2023 – 12/2023**

Plataforma que oferece soluções para longas distâncias, trabalho desalinhado e falta de segurança na área de profissionais de limpeza.

### HABILIDADES E COMPETÊNCIAS

Front-end - HTML, CSS, Bootstrap, JavaScript Figma

Linguagem PHP

Linguagem Java

SQL

Git

Introdução a UX e Scrum

#### EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

#### Recepcionista em geral – 11/2022 a 02/2023

SOLUÇÃO SERVIÇOS INTEGRADOS DE PORTARIA, LIMPEZA E MANUTENÇÃO LTDA.

Atendimento presencial e telefônico ao público afim de realizar agendamentos de consultas, anotar recados e informações diversas.

#### Operadora de Caixa — 03/2020 a 11/2022

ROLDÃO AUTOSSERVIÇO COMÉRCIO DE ALIMENTOS S/A Controle do fluxo de caixa com facilidade de conferência nas diferentes formas de pagamento e atendimento ao cliente.

#### Estagiária/Aprendiz - 12/2018 a 01/2020

JASMIM SERVIÇOS DE CADASTRO E INFO. LTDA (CIEE) Organização de arquivos e documentação física e eletrônica, classificando-os de forma padronizada a fim de facilitar o atendimento de solicitações internas da empresa.