2021

MVP LG신입사원과정

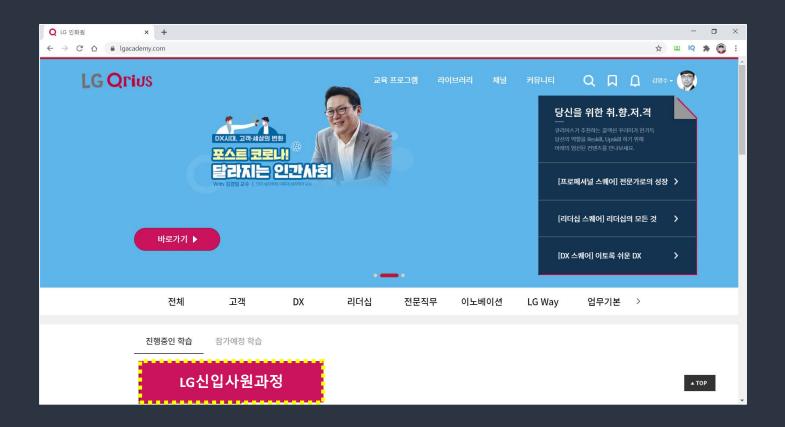
웹엑스 사용 안내



2021 LG신입사원과정은,

첫째, <u>www.lgacademy.com</u> Qrius 학습방을 사용합니다.

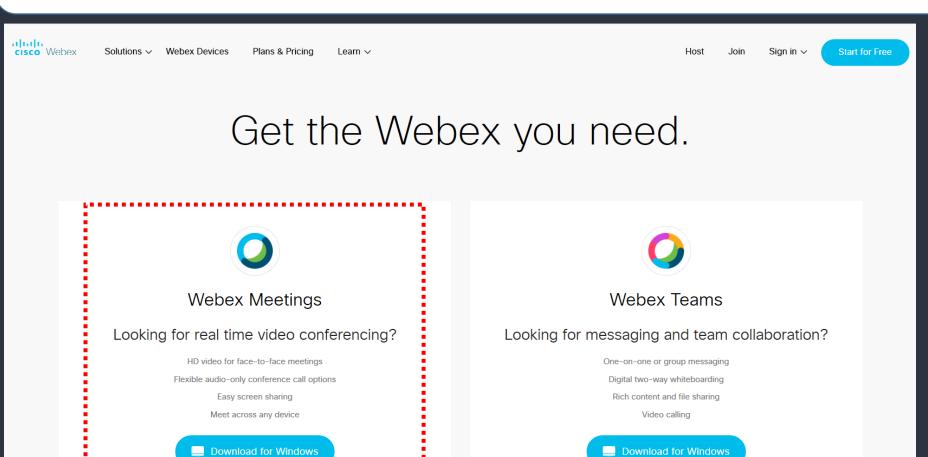
(사전에 ID, PW 반드시 체크하셔서 접속 상태를 확인하세요)



둘째, Cisco Webex 화상미팅을 활용합니다.

보다 안정적인 접속과 학습을 위해 'Cisco Webex' 프로그램의 설치(무료)를 권장합니다.

※ 프로그램 다운로드 URL → https://www.webex.com/downloads.html 또는, 'webex 다운로드'를 검색하셔도 됩니다.



Download Teams VDI

2021 LG신입사원과정

웹엑스 화상회의방은 전체/분반/팀방으로 구성되어 있습니다.

매일 오전 8시 45분부터 접속해 주시고,

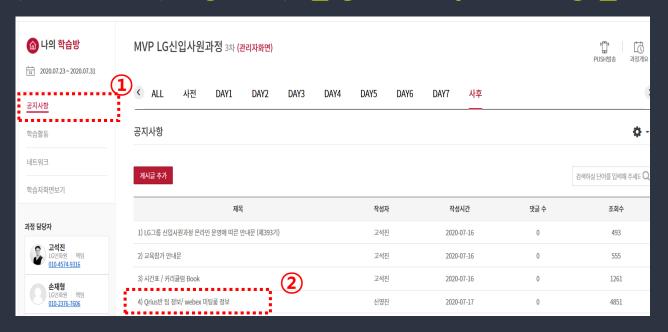
근무시간을 기준으로 9시~5시 사이에 교육을 진행합니다.

(일차별로 종료 시간이 조정될 수 있습니다.)

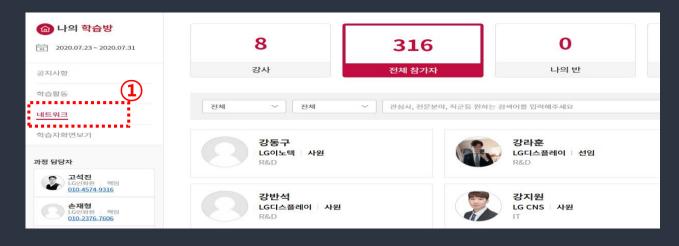
전체 합반 접속 정보 → 미팅 번호 : 919 019 911, 비밀번호 : 2021

- ※ 가급적 프로그램을 설치하고 화상방에 참여해 주세요. 브라우저로 접속하실 경우, 일부 기능에 차이가 있습니다.
- ※ 자세한 합반/분반/팀방 정보는 '큐리어스 학습방' 공지사항을 참고하세요.

1) WebEx (화상회의) 팀방 주소 확인하는 방법



2) 나의 반/팀 편성정보와 동료 정보 확인하는 방법



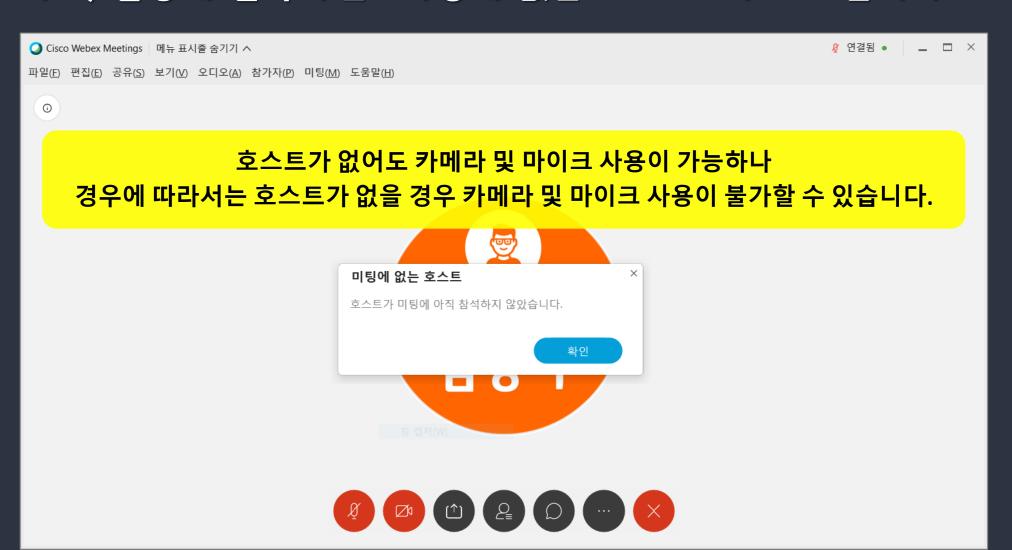
2021 MVP

Webex user-manual

: 기능 따라해 보기 (각자 팀방에서 연습해 보세요.)

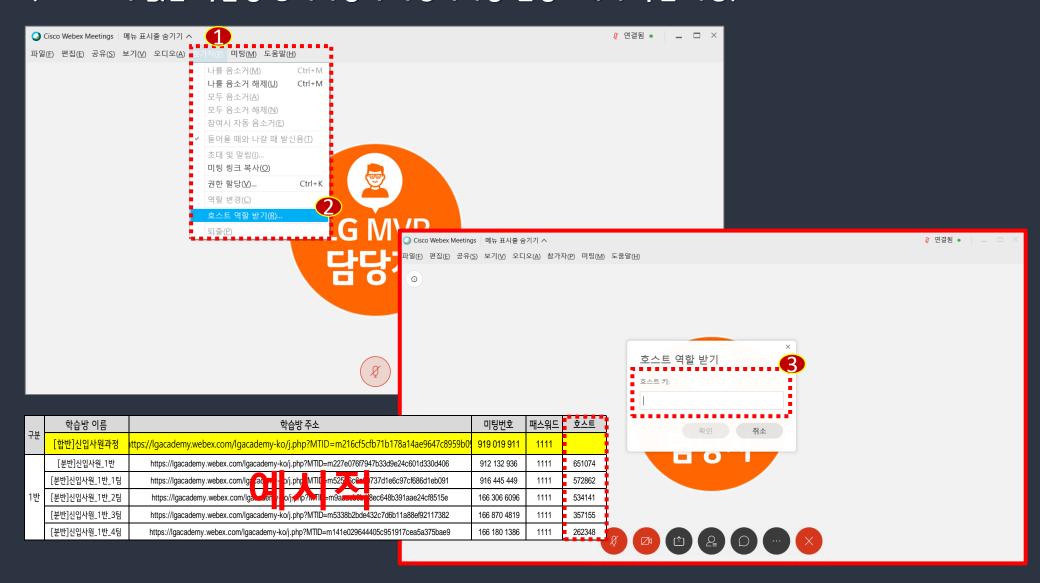


최초, 팀방에 접속하면 "미팅에 없는 호스트"라고 보입니다.



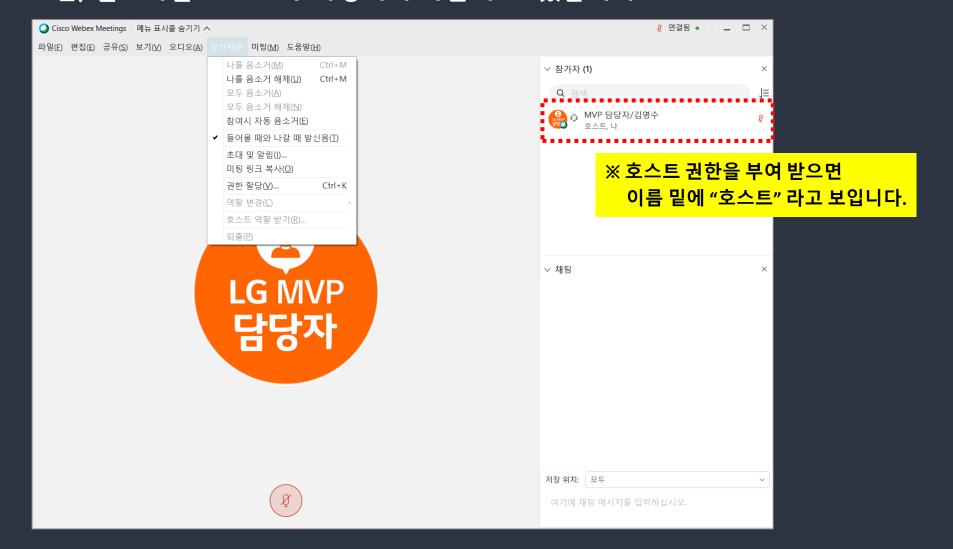
팀 화상회의 방에 가장 빨리 방에 접속하는 사람이 호스트 역할을 받으세요. 메뉴바 → 호스트 역할 받기 > 호스트 키 입력

(호스트 키 값은 학습방 공지사항의 화상회의방 편성표에서 확인 가능)



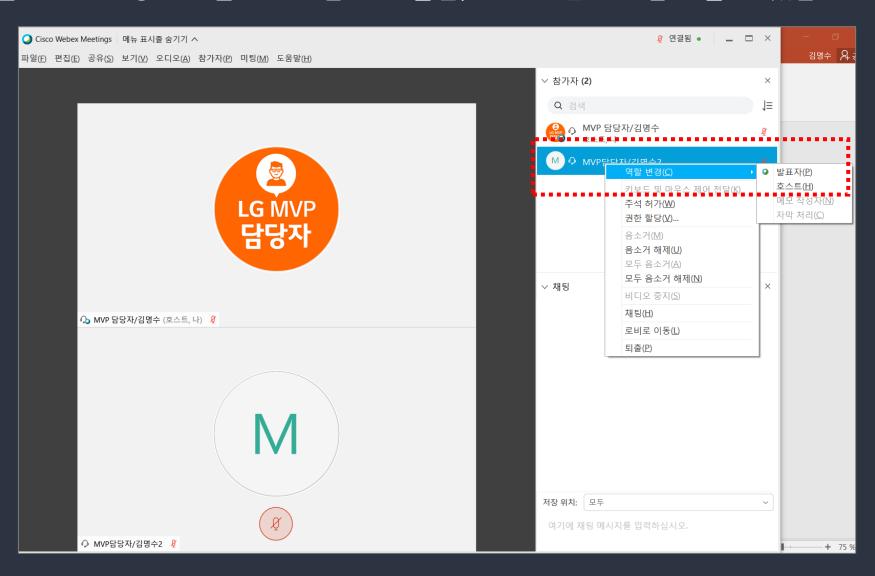
호스트는 미팅 참가자 설정이 가능합니다.

(상단 참가자 메뉴의 모두 음소거, 모두 음소거 해제, 참여시 자동 음소거, 들어올 때와 나갈 때 발신음, 권한 할당, 역할 변경 등) 또한, 발표자를 호스트가 지정해서 바꿀 수도 있습니다.



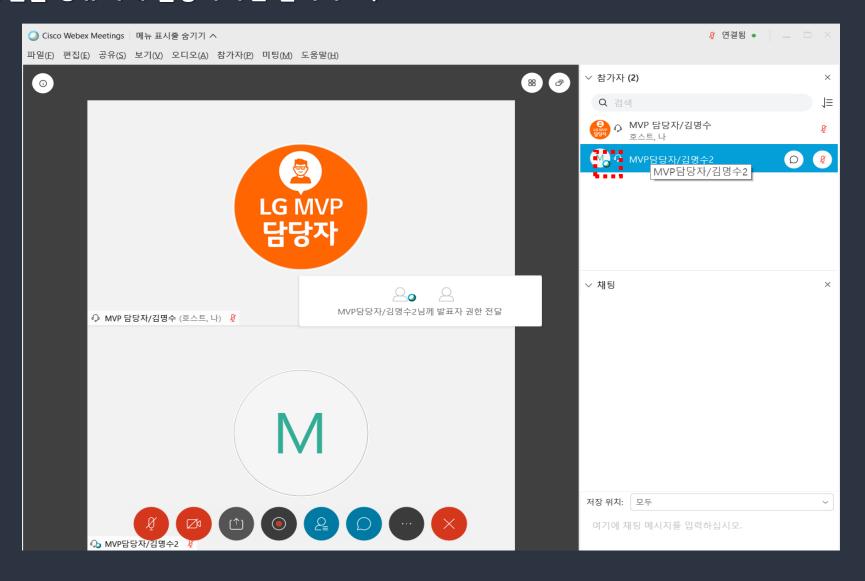
최초 발표자는 호스트가 지정할 수 있습니다.

(발표자 권한을 부여하고 싶은 사람을 클릭하고, 마우스 오른쪽 버튼을 눌러서 발표자로 지정하면 발표자가 됩니다. 물론, 호스트 권한도 넘겨 줄 수 있습니다.)

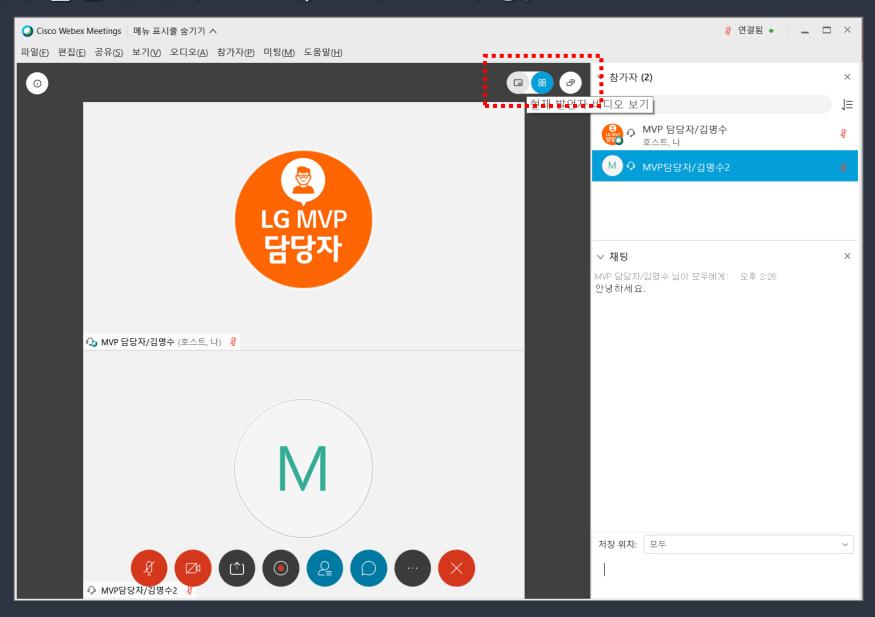


발표자를 변경되면 썸네일에 동그라미 이미지가 보입니다. 발표자만 콘텐츠 공유 버튼이 활성화 됩니다.

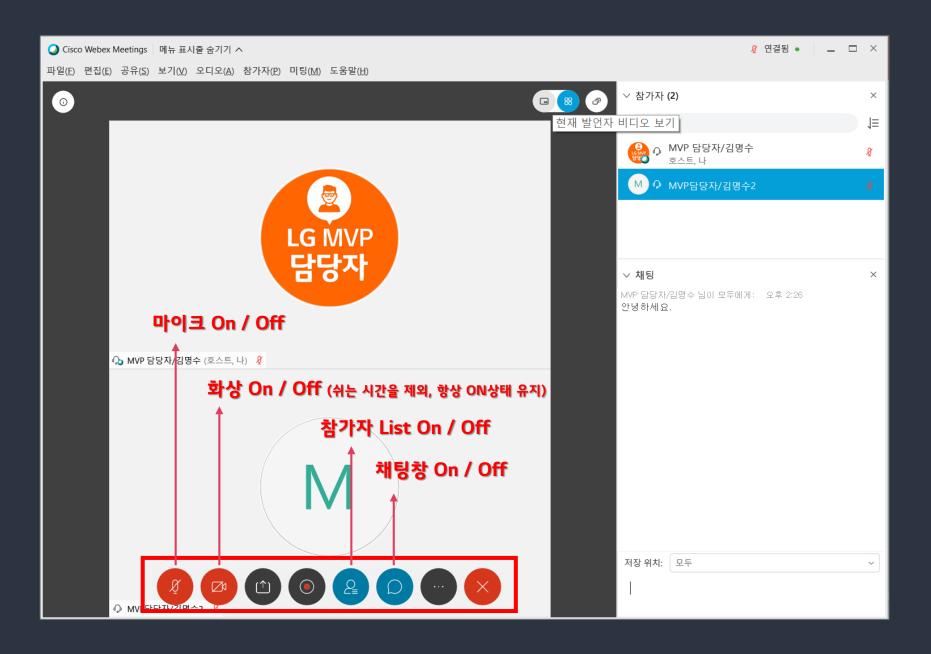
(파일을 공유시에 활용하시면 됩니다.!!!)



화면 배치를 다양하게 바꿔보세요. 토론에 편하도록 (현재 발언자 비디오 보기, 그리드 보기 등)



음소거 / 내 비디오 시작 / 채팅창 / 자료 공유 기능을 연습해 보세요.



재택교육의 원활한 참여를 위해 꼼꼼한 준비를 부탁드립니다.

1) 회사에서 진행되는 프리세션에서 테스트 하기.

2) 집에서도 동일하게 작동되는지를 테스트 하기.

3) 집에서 사용에 문제가 있다면 IT 지원부서에 문의하기. (교육 시작일 전에 완료)

4) 정규 교육일정에 무사히 재택교육 참여하기