Inno SHE

안전_사용자 매뉴얼(공사업체)

LG이노텍

History

버전	제·개정일자	팀/Part	제·개정내용	작성자	승인자
0.1	2022-04	안전환경시스템 프로젝트팀	최초 작성	정유진 책임	
1.0	2022-05-19	안전환경시스템 프로젝트팀	업데이트	정유진 책임	

목차

안전작업허가 개요

Inno SHE 접속 가이드

Inno SHE 이용 가이드

1. 공지사항

2. 업체정보

3. 안전작업허가

온라인 교육 수강 가이드

목차

안전작업허가 개요

Inno SHE 접속 가이드

Inno SHE 이용 가이드

1. 공지사항

2. 업체정보

3. 안전작업허가

온라인 교육 수강 가이드

안전작업허가 개요

SYSTEM | 오프라인

주요 이벤트	안전작업 발생	작업허가서	공사인원 등록 일일작업신청서	온라인 교육	통문	작업 전 점검	작업 시작	작업 중/후 점검	작업 종료	퇴소
						현장 모니터링				
협력 업체 TO-DO	SCS 계정생성 • 회원가입 또는 도그인 https://scs.lginnotek.com:48031/SCS	업체정보등록 작업허가서 작성 JSA 및 파일 첨부 • 안전작업허가 작업종류 및 법적 검토사항에 따른 필수 제출 서류 첨부 • 받주담당자에게 작업허가서 제출	일일작업신청서 작성 • 작업별 허가서 작성 및 필수 제출 서류 첨부 • 받주담당자에게 일일작업신청서 확정요청 제출 • 공사인원 - 온라인 교육 이수	작업자 대상 온라인 안전교육 • 온라인 안전교육 수강 및 이수 - 작업자 휴대폰번호로 온라인 수강 URL이 전송됨 • 온라인 교육 이수 후 현장비치 출력물을 프린트하여 사업장에 방문.	사업장 방문 & 입소 요청	※ 현장 비치 출력물 1. 작업허가서 2. 일일작업신청서 3. 교육일지 안전조치 확인 및 작업 전 점검	작업시작	작업 중 점검	작업 후 점검	작업종료 작업 완료 동보 • 현장 비치 출력물 일일작업신청서 왼편 상단에 인쇄되어 있는 QR코드를 • **발주부서 담당자 Device(휴대폰 or 태블릿) 통해,** - **작업 시작 전 점검** 여부 체크 / 담당자 이름 입력 후 저장 - **작업 중 점검** 여부 체크 / 담당자 이름 입력 후 저장 - **작업 후 점검** 여부 체크 / 담당자 이름 입력 후 저장 - **작업 종료** 시, 확인자(담당자)란에 담당자 이름 입력	퇴소 요청 • 패찰 카드 반납
※ 주의 사항	※ SCS웹사이트에서 회원가입 시 문제가 있을 때 고객센터: 1661-8005	※ 업체정보 등록 후 작업허가서 작성 가능함. ※ 작업 2일전까지 허가서 제출 필수	• 일일작업신청서 작업허가구분 표준화 - 주간: 08시~17시 - 연장: 17시~24시 - 야간: 24시~08시 • 작업시작 시간은 앞 시간으로 변경할 수 있으나, 종료시간 초과하여 설정 불가 • 공사인원 변경 발생 시 - 승인 필수	※ 일일작업신청서 승인완료 및 온라인 안전교육 완료된 작업자에 한하여 입소 요청 가능 ※ 공사인원 추가발생 시, 발주부서 추가승인 및 온라인 안전교육 필수		※ 작업 점검 시, 현장 안전 수칙 위반 발생 시, 이노텍 안전관리자 및 안전 작업 관련 담당자는 공사업체의 위반사항을 등록하여 공사업체 평가 점수를 반영할 수 있음 - 업체 정보에서 점수 및 등급 확인 가능				• 작업자 입소/퇴소 여부 PC에서 확인 가능함.

목차

안전작업허가 개요

Inno SHE 접속 가이드

Inno SHE 이용 가이드

1. 공지사항

2. 업체정보

3. 안전작업허가

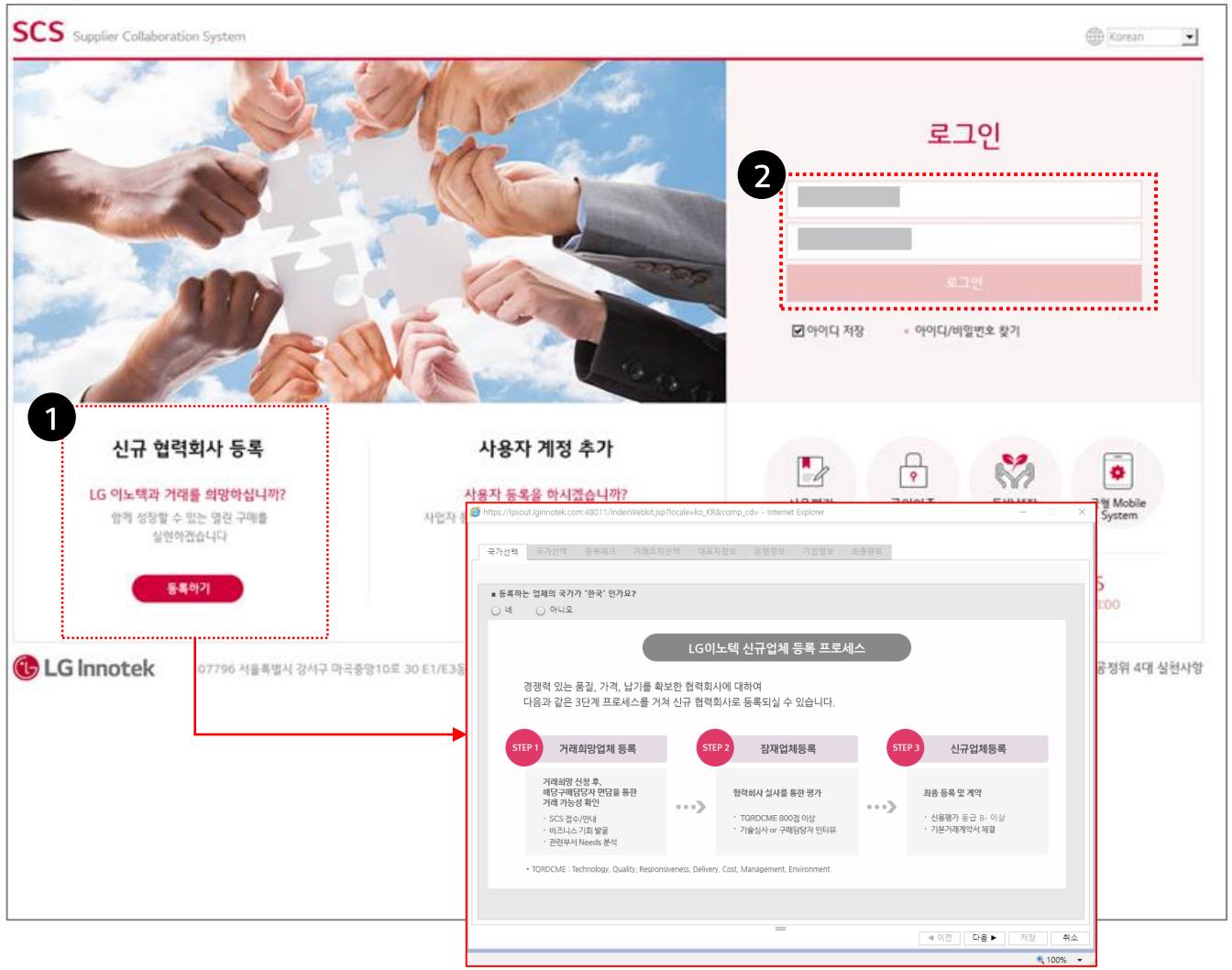
온라인 교육 수강 가이드

1.1 SCS 계정 생성&로그인

1.2 Inno SHE 접속

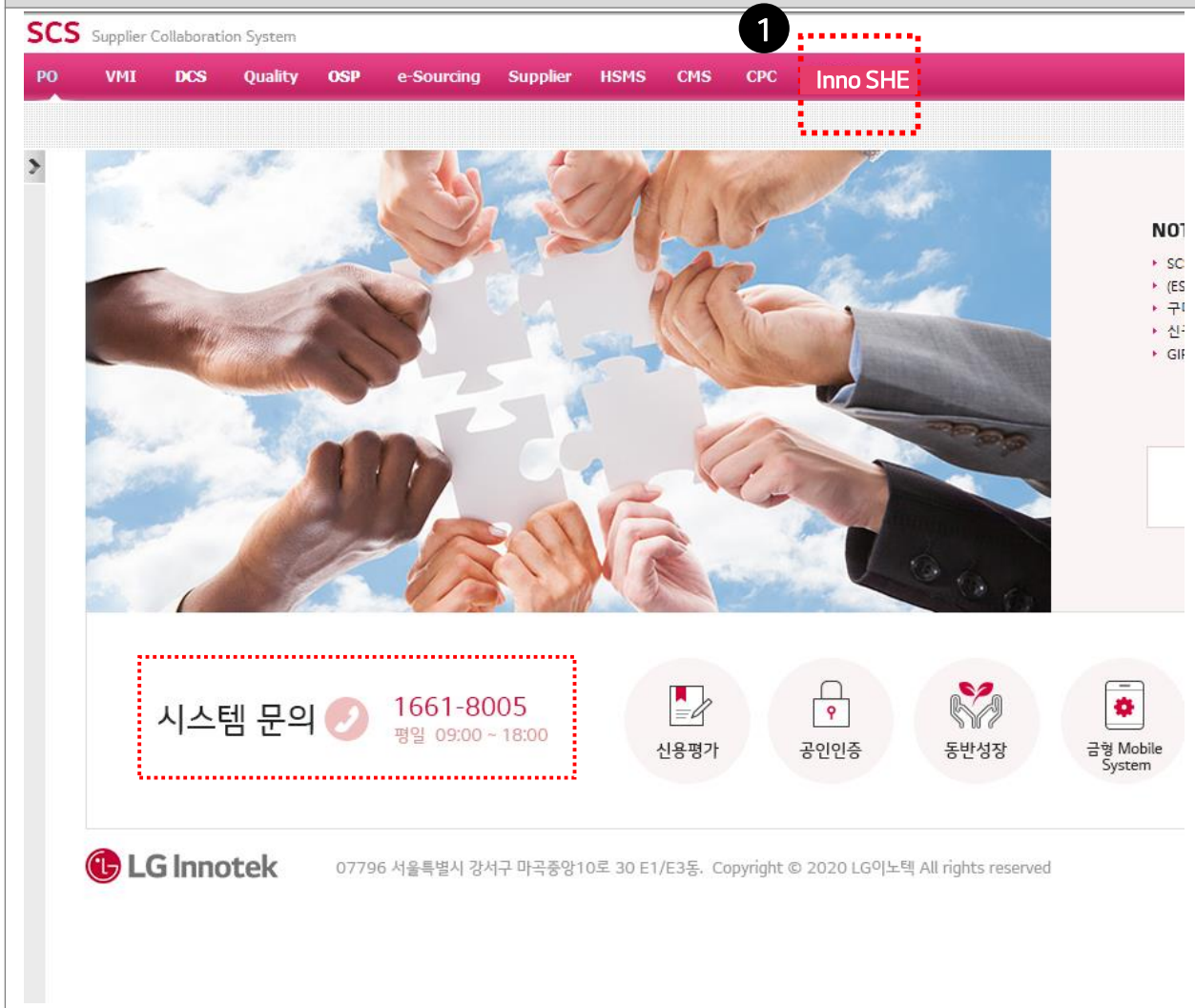
1.1 SCS 계정 생성 & 로그인

메뉴 경로	https://scs.lginnotek.com:48031/SCS	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지	설명
	※ Inno SHE 시스템 사용을 위해서는 SCS 사이트에서 "신규 협력회사 등록 " 을 하여야 합니다. ※ 구 시스템(ECOS) 계정과 연동이 되지 않습니다. **① 신규 협력회사 등록** - [등록하기] 버튼을 클릭합니다. - SCS 사이트 내 프로세스와 가이드를 참조하여 등록을 진행합니다. **② 로그인** - SCS 가입 ID와 비밀번호를 입력합니다. ※ 회원가입 및 로그인 관련 문의는 SCS 사이트로 문의합니다.

1.2 Inno SHE 시스템 접속

메뉴 경로	SCS > 도그인 > 상단 메뉴 Inno SHE	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지	설명
	※ 회원가입 및 도그인 관련 문의는 SCS 사이트도 문의합니다. ① Inno SHE 접속 - 메뉴명 "Inno SHE" 클릭 시, 안전환경시스템 웹사이트가 새창으도 열림

목차

안전작업허가 업무 개요

Inno SHE 접속 가이드

Inno SHE 이용 가이드

1. 공지사항

2. 업체정보

3. 안전작업허가

3.1 작업허가서 등록

3.2 작업허가서 조회

3.3 작업인원 조회

3.4 양식 출력

A) 일반작업 허가서

B) 화기작업 허가서

C) 전기작업 허가서

D) 고소작업 허가서

E) 중장비작업 허가서

F) 밀폐공간작업 허가서

G) 굴착작업 허가서

H) 유해위험물질 취급작업 허가서

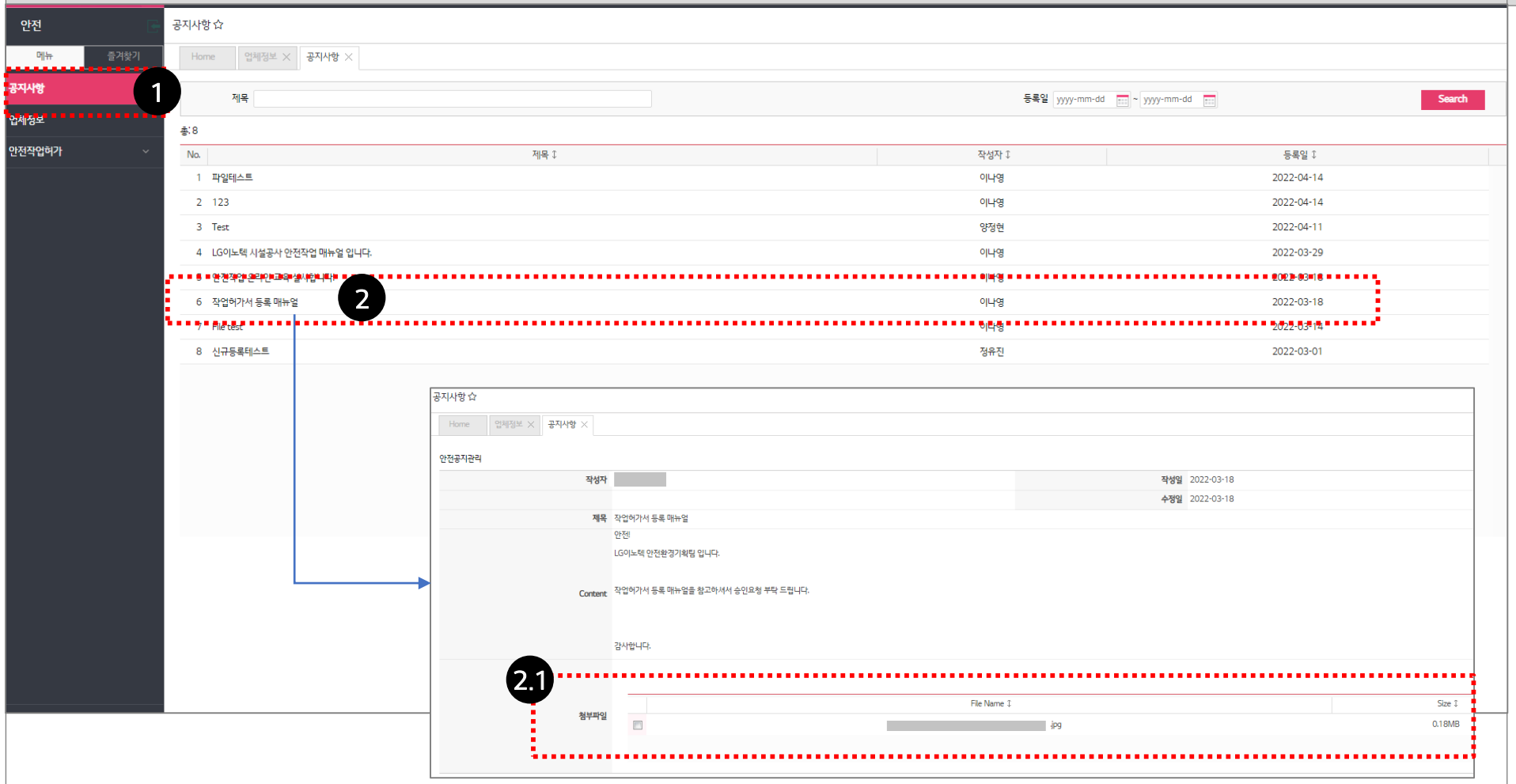
I) 방사선작업 허가서

온라인 교육 수강 가이드

1. 공지사항

메뉴 경로	Inno SHE 접속 > 안전 > 공지사항	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지	설명



1. 공지사항

- 안전 작업은 하는 업체에게 중요한 알림 또는 허가서등록 매뉴얼 등 게시하는 게시판입니다.

2. 공지사항 선택

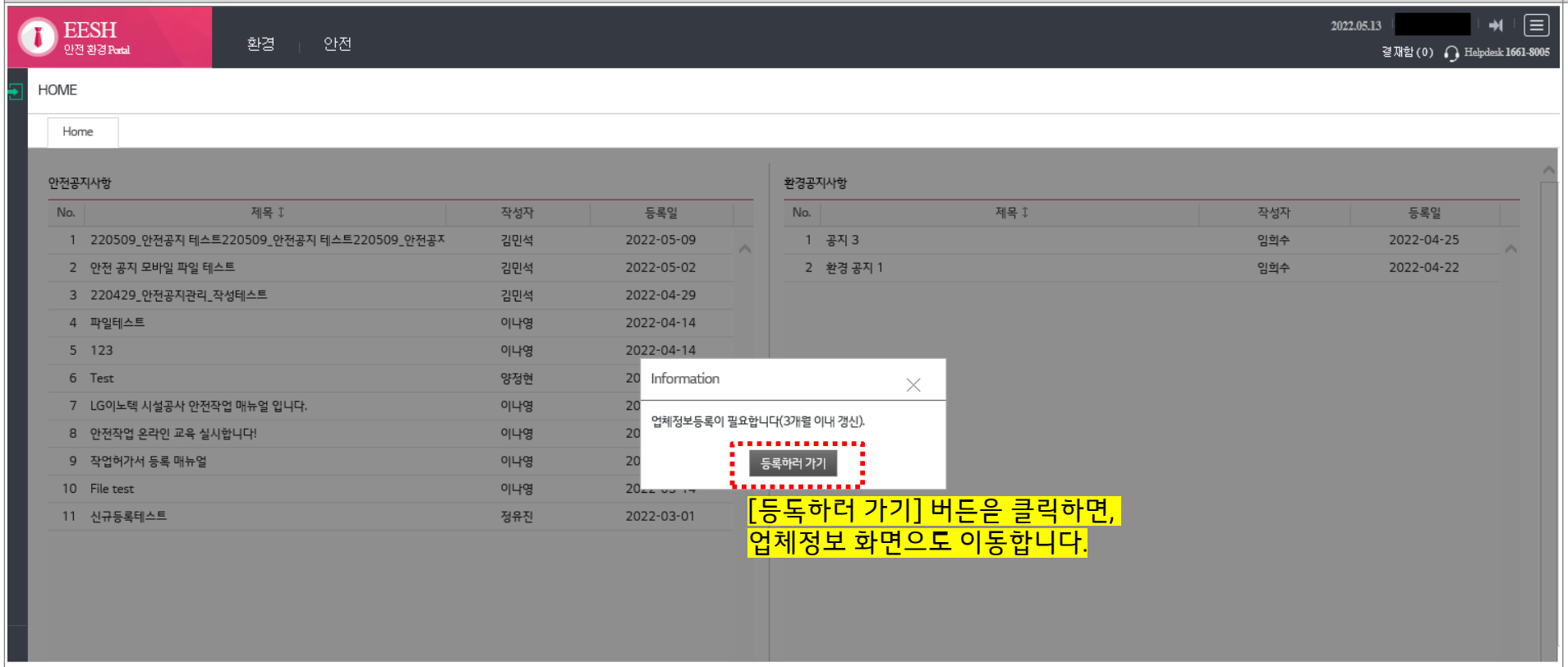
- 확인하고자 하는 공지를 클릭하시면 상세화면에서 공지 내용 확인 가능합니다.

2.1 첨부파일

- 첨부파일이 있다면, 파일 다운로드 가능합니다.

2. 업체정보

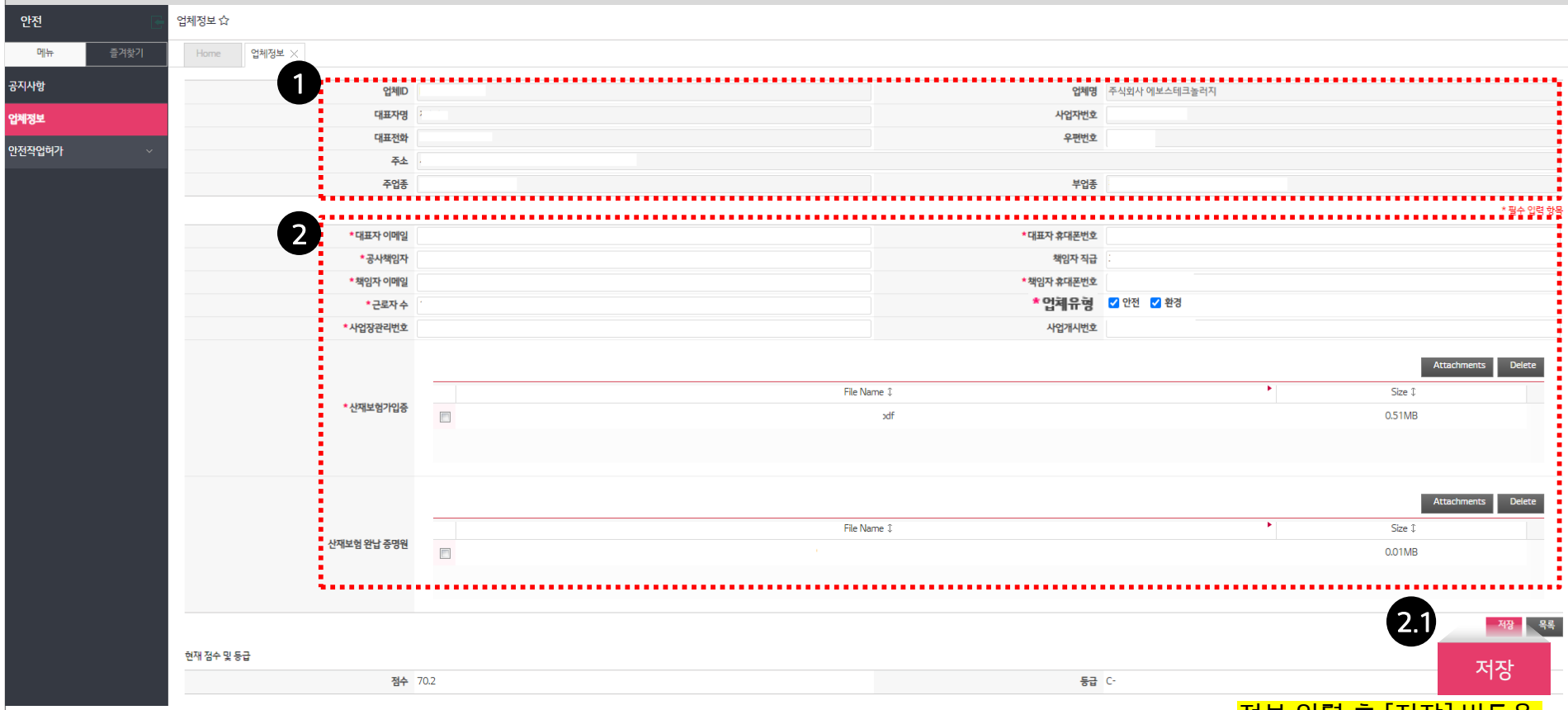
메뉴 경로	Inno SHE 접속 > 업체정보	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지	설명
	※ Inno SHE 접속하여 "업체정보" 등록 필수입니다. ※ 미등록시 작업허가서 작성 불가합니다. ※ 3개월 단위로 업데이트 필요합니다. 업체정보가 없거나, 등록 후 3개월이 초과하였다면 업체정보 등록을 요청하는 Alert 이 받생합니다.

2. 업체정보

메뉴 경로	Inno SHE 접속 > 업체정보	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지



정보 입력 후 [저장] 버튼을 클릭합니다.

설명

1. **협력업체 가입 장보 (SCS)**
   - SCS 사이트에서 가입 시 정보입니다.
   - 정보 수정 필요시, SCS 사이트에서 수정하여야 합니다.

2. **업체정보 등록 (필수 입력정보)**

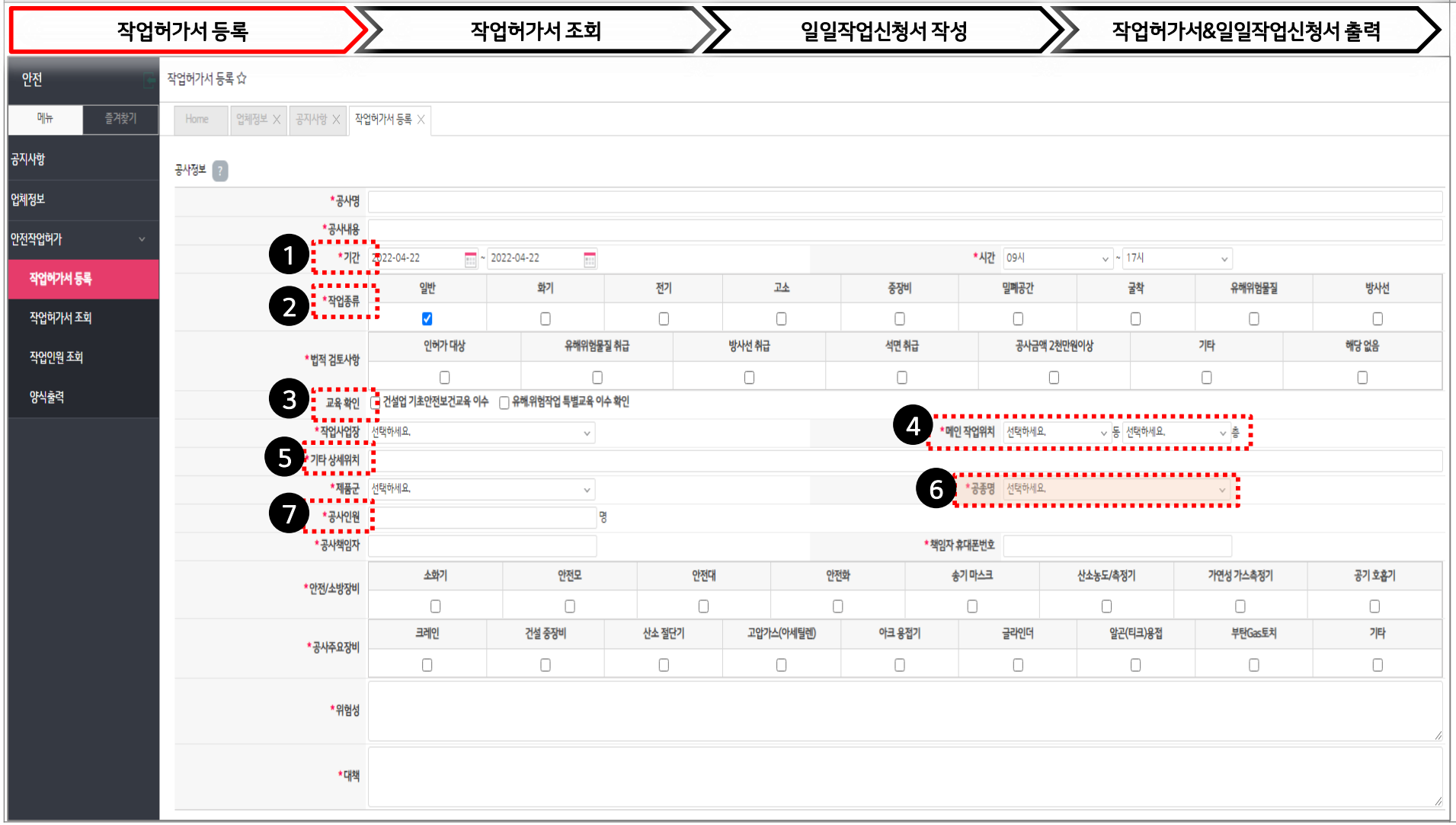
① 대표자 이메일
② 대표자 휴대폰번호
③ 공사책임자
④ 책임자 이메일
– 허가 신청/승인/반려 등의 정보 메일은 수신하는 중요 메일이니 꼭 수신 가능한 메일 주소를 입력해 주세요.
⑤ 책임자 휴대폰번호
⑥ 근로자 수
⑦ 업체유형:
- 안전 작업만을 하는 업체라면 안전을 선택하시고, 안전 작업과 환경 모두 해당한다면 안전/환경 모두 선택합니다.
⑧ 사업장관리번호
- 산재보험가입증 필수입니다.
⑨ 사업개시번호
- 해당하는 경우 입력하시고, 산재보험 완납 증명원 필수입니다.

3. **현재 점수 및 등급**
- 기본 70점에서 시작하며, 내부 기준에 따라 작업평가에 의해 점수가 가감됩니다.
- 기준 정보 미달 시, 거래 정지될 수 있습니다.

3.1 작업허가서 등록

메뉴 경로	Inno SHE > 안전 > 안전작업허가 > 작업허가서 등록	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지



설명

❖ 공사기간 전체의 작업 내용, 법적 검토사항, 위험성, 대책 등은 작성하여 받주 담당자에게 승인 요청을 하는 화면입니다.

* 표시된 항목은 필수 입력 항목입니다.

① **공사기간**
- 1달까지 설정할 수 있습니다.

② **작업종류**
- 공사 기간에 진행하는 작업 종듀 모두 체크합니다.

③ **교육 확인**
- 작업자의 교육 여부를 체크합니다.

④ **메인 작업위치**
- 작업위치 동과 층을 선택합니다.

⑤ **기타 상세위치**
- 공사기간 내 작업위치가 여러 곳 또는 메인 작업위치에서 다 표현하지 못한 작업 위치를 입력합니다.

⑥ **공종명**
- 공사 종듀명을 선택합니다.

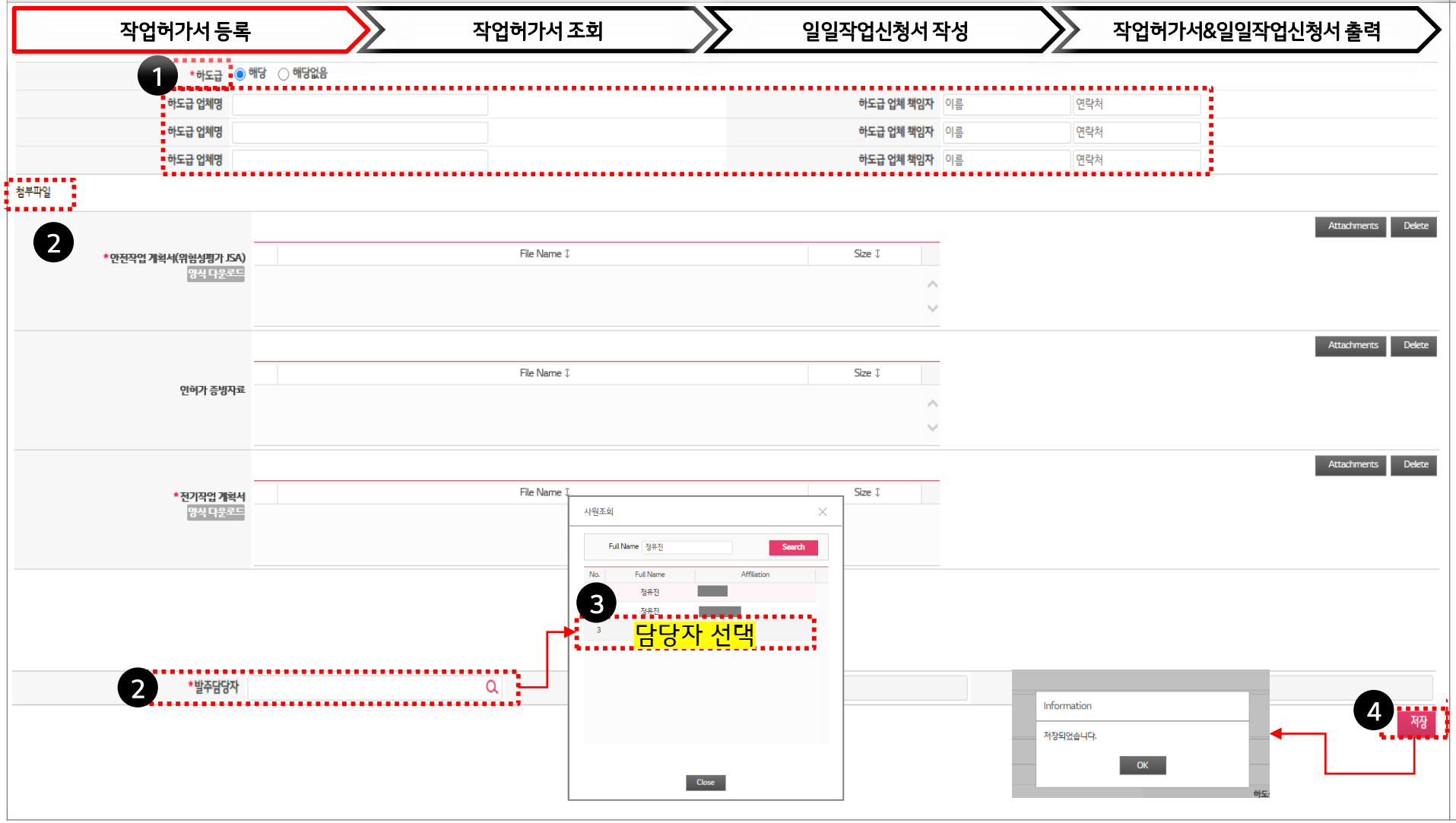
⑦ **공사인원**
- 공사기간 내 공사 인원수를 입력합니다.

신규시스템 변경된 용어	
구 용어	변경된 용어
공정명	공종명(공사종듀명)

3.1 작업허가서 등록

메뉴 경로	Inno SHE > 안전 > 안전작업허가 > 작업허가서 등록	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지



설명

* 표시된 항목은 필수 입력 항목입니다.

① **하도급**
- 하도급 해당 여부를 선택합니다.
- 해당 체크 시, 하도급 정보는 필수 입력입니다. (1~3개까지 입력 가능)

② **첨부파일**
- 작업계획서 양식은 다운도드하여 작성 후 첨부합니다.
- 작업허가요청을 위한 증빙 또는 관련 문서를 첨부합니다.

2a. 안전작업계획서(JSA) – 필수
~~2b. 사전EESH심사 결과 – 필수~~
2c. 인허가 증빙자료 – 필요시
2d. 전기작업계획서 – 전기작업 선택시

③ **발주 담당자**
- 공사허가 요청을 보낼 이노텍 담당자를 검색하여 선택합니다.

④ **[저장] 버튼**
- [저장] 버튼을 클릭합니다.

3.1 작업허가서 등록

메뉴 경로	Inno SHE > 안전 > 안전작업허가 > 작업허가서 등록	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지

설명

* 표시된 항목은 필수 입력 항목입니다.

✓ 작업허가서 저장을 하시면, **[AI검토] [승인요청]** 버튼이 보입니다.

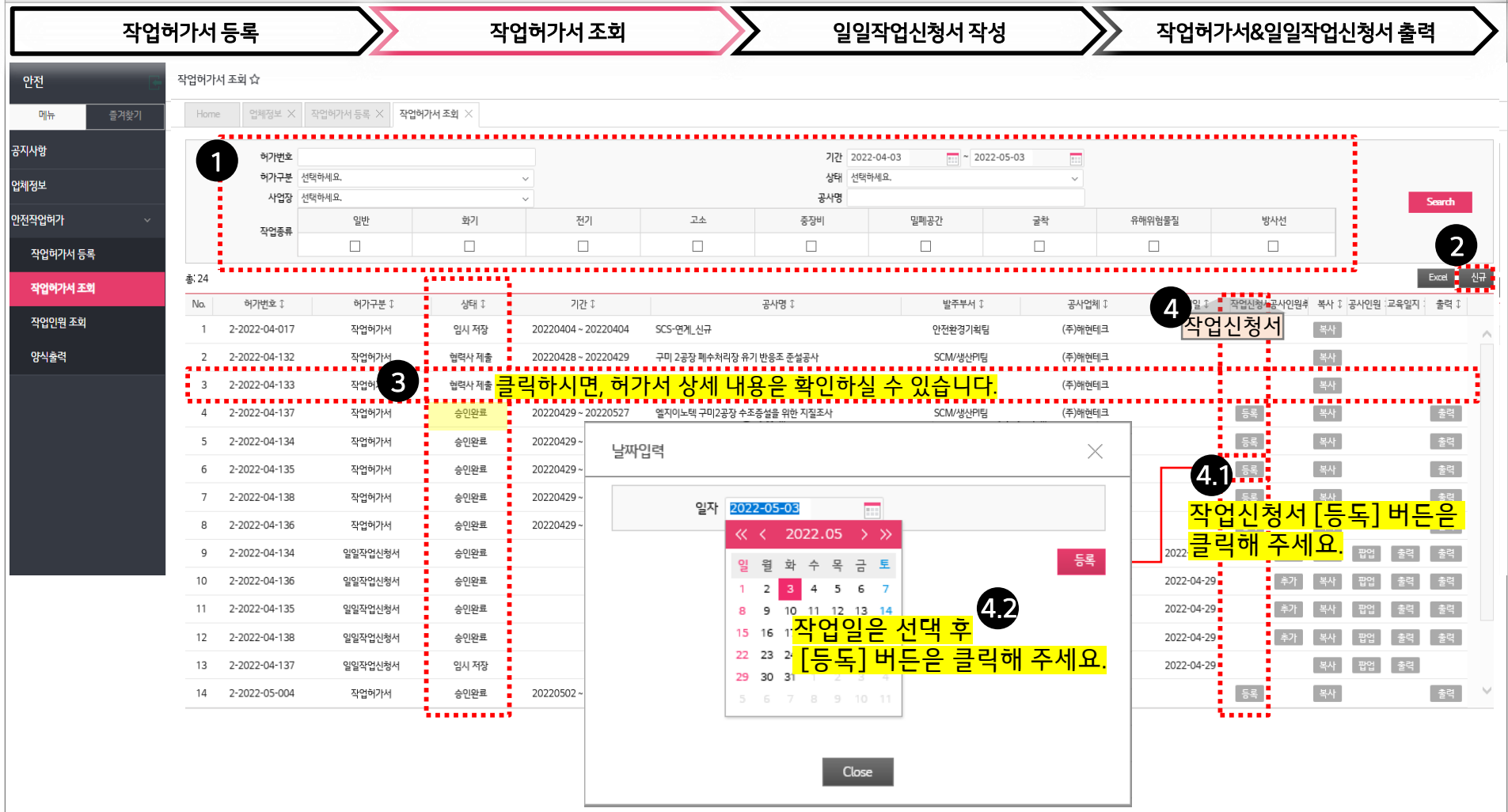
① **[AI검토] 버튼**
- [AI검도] 버튼 클릭하시면 AI체크완료 후, **"AI검토결과"** 가 보입니다.
- AI검도결과에서 "재검도" 항목이 있다면, 해당 항목은 확인하여 올바르게 작성해 주세요.
- **"AI검토결과"** 재검도 요청 항목이 있어도, 작업허가서 "승인요청"은 가능합니다.

② **승인요청 버튼**
- [승인요청] 버튼 클릭 시, **발주담당자**와 **업체정보에 등록된 책임자 이메일도** 승인요청 메일이 받송됩니다.

3.2 작업허가서 조회

메뉴 경로	Inno SHE > 안전 > 안전작업허가 > 작업허가서 조회	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지



설명

❖ 작업허가서/일일작업신청서 목록은 조회하고, 허가서 복사, 출력, 엑셀 다운로드, 공사인원추가/조회할 수 있는 화면입니다.

① **검색**
- **1.1 허가번호**: 작업허가서 허가번호
- **1.2 상태**:
  - **1.2.1 임시저장**: 허가서를 제출하지 않고 저장만 한 상태
  - **1.2.2 협력사 제출**: 협력사가 허가서 승인요청을 신청한 상태
  - **1.2.3 기안완료**: 받주담당자가 결재상신을 올린 상태
  - **1.2.4 승인완료**: 허가서 승인완료된 상태
  - **1.2.5 반려**: 허가서 반려된 상태
  - **1.2.6 완료**: 허가서 작업 완료된 상태

② **[신규] 버튼**
- **"작업허가서 신규 등록"**화면으로 이동합니다.

③ **허가서 상세 내용 확인**
- 목록에서 허가서를 클릭합니다.

④ **작업신청서 [등록] 버튼**
- 작업허가서가 승인 완료되면 **작업신청서 [등록]** 버튼이 노출됩니다.

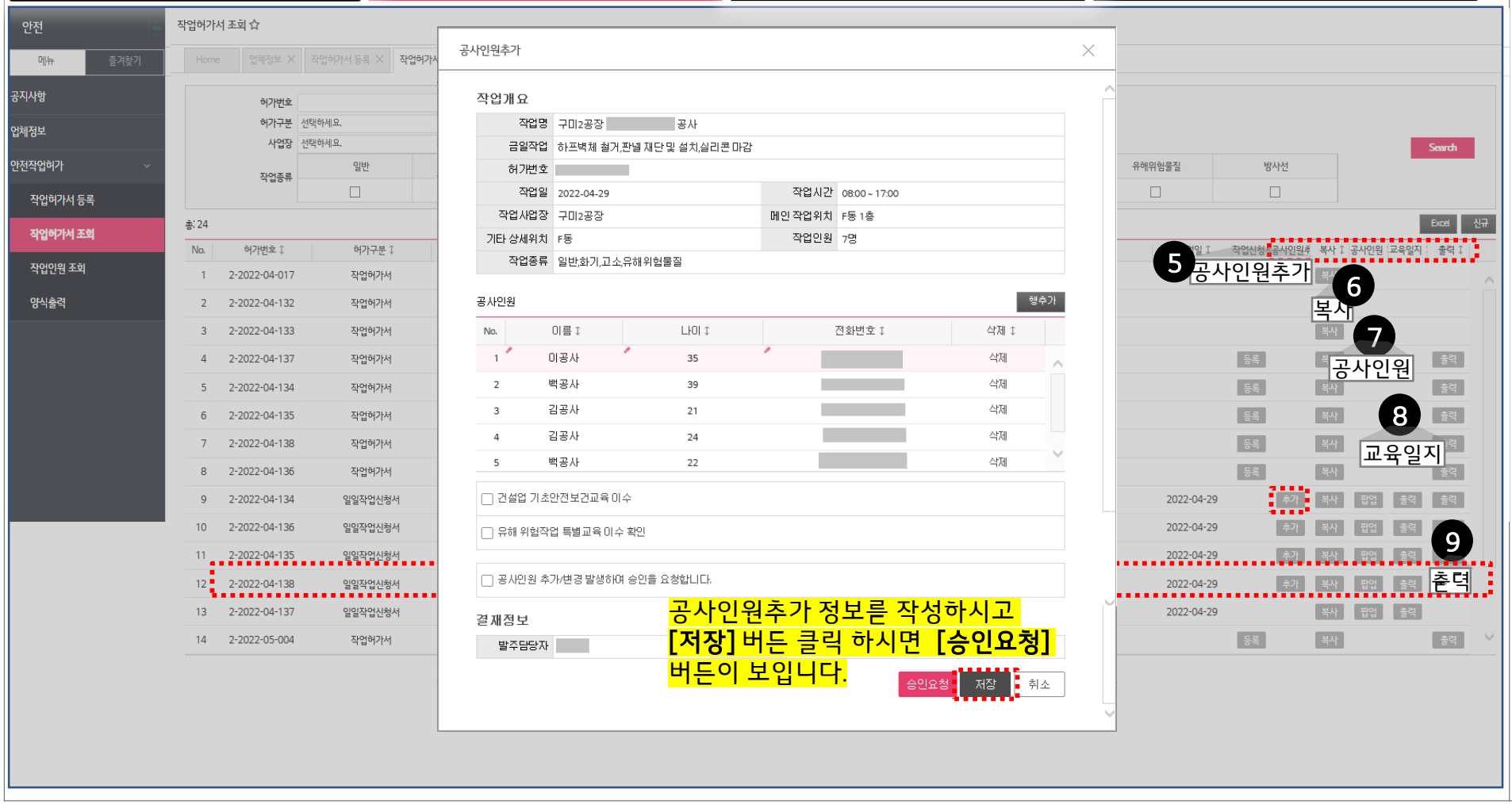
신규시스템 변경된 용어	
구 용어	변경된 용어
보충작업허가서	일일작업신청서

3.2 작업허가서 조회

메뉴 경로	Inno SHE > 안전 > 안전작업허가 > 작업허가서 조회	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지

작업허가서 등록 → 작업허가서 조회 → 일일작업신청서 작성 → 작업허가서&일일작업신청서 출력



설명

⑤ **공사인원추가**
- **[추가]** 버튼 클릭하시면, **"공사인원추가"** 화면이 노출됩니다.

⑥ **[복사] 버튼**
- 이전 내용을 복사하여 등록하는 기능입니다.
- **[복사]** 버튼 클릭 후, **"날짜입력"** 팝업에서 작업일자 선택 후 등록합니다.

① **공사인원 보기**
- 일반작업허가서에서 작성한 공사인원 정보를 조회합니다.

⑤ **교육일지 출력**
- 공사인원의 이름이 작성된 교육일지를 출력합니다.

⑥ **[출력]버튼**
- **작업허가서 출력 버튼**
  ➔ 클릭 시, 작업허가서가 출력됩니다.

- **일일작업신청서 출력 버튼**
  ➔ 승인된 일일작업신청서의 허가서/작업계획서가 일괄 출력됩니다.

A. 일반작업 허가서

메뉴 경로	Inno SHE > 안전 > 안전작업허가 > 작업허가서 조회 > 작업신청서 등록 > 일반작업허가서	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지

설명

❖ **일반작업 허가서**
- 일일작업신청서 등록 시, 반드시 작성하는 허가서 입니다.

* 표시된 항목은 필수 입력 항목입니다.

① **QR코드**
- 허가서 좌측 상단에 고유 QR코드 생성되며, 승인된 허가서 출력 시 QR코드도 같이 프린트됩니다.

✓ 작업 예상 종료 시간 수정 불가
- 시작 시간은 수정 가능하나,
- 종료 시간은 정해진 주간/연장/야간 시간 범위를 초과하여 설정할 수 없습니다.

② **안전작업계획서**
- 체크박스 클릭하면 작성 가능합니다.

③ **공사인원 등록**
- 체크박스 클릭하면 작성 가능합니다.

④ **고위험 작업 신청서 작성**
- 일반작업 외 고위험 작업허가서 체크박스 클릭하면 해당 고위험 작업허가서 작성 가능합니다.

신규시스템 변경된 용어	
구 용어	변경된 용어
안전작업 참고사항	안전작업계획서(위험성평가JSA)
보충작업 내용	고위험 작업 신청서 작성

A. 일반작업 허가서

메뉴 경로	Inno SHE > 안전 > 안전작업허가 > 작업허가서 조회 > 작업신청서 등록 > 일반작업허가서	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지

설명

❖ **일반작업 허가서**
- 일일작업신청서 등록 시, 반드시 작성하는 기본 허가서 입니다.

① **첨부파일**

a. 위험성 평가 – 필수
b. 유해화학물 – 유해위험물질 작업 선택 시
c. 중장비작업계획서 – 중장비 작업 선택 시
d. 전기작업계획서 – 전기 작업 선택 시
e. 기타 – 기타 증빙 문서 필요시 첨부

② **[저장] [확정요청] 버튼**
- [저장] 버튼 클릭 후 [확정요청] 버튼을 클릭합니다.

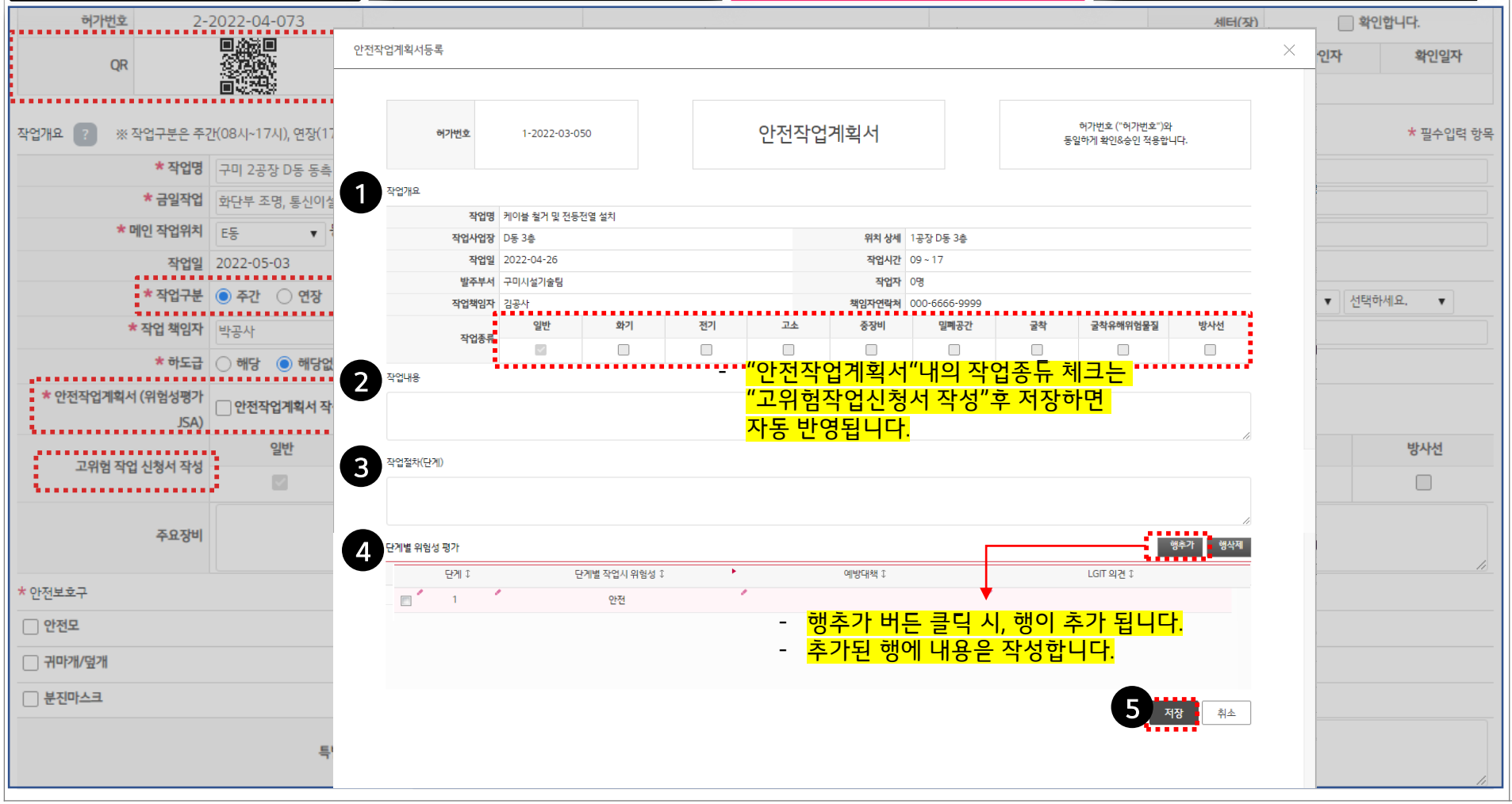
✓ [저장] 버튼을 클릭하면, [확정요청] 버튼이 보입니다.

A.1 일반작업 허가서 - 안전작업계획서

메뉴 경로	Inno SHE > 안전 > 안전작업허가 > 작업허가서 조회 > 작업신청서 등록 > 일반작업허가서	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지

작업허가서 등록 → 작업허가서 조회 → 일일작업신청서 작성 → 작업허가서&일일작업신청서 출력



설명

❖ **안전작업계획서**
- 작업일의 작업내용, 작업절차, 단계별 위험성 평가를 작성합니다.

① **작업개요**
- 일반작업허가서 내용이 복사되어 노출되며, 작업계획서에서 수정이 불가합니다.
- 수정 필요시, 일반작업허가서를 수정 후 저장하면 안전작업계획서에도 수정한 내용이 반영됩니다.

② **작업내용**
- Text 입력합니다.

③ **작업절차(단계)**
- Text 입력합니다.

④ **단계별 위험성 평가**
- **[행추가] 버튼**: Text 입력 가능한 행이 생깁니다.
- **[행삭제] 버튼**: 삭제할 행을 체크하고 클릭하면 해당 행이 삭제됩니다.

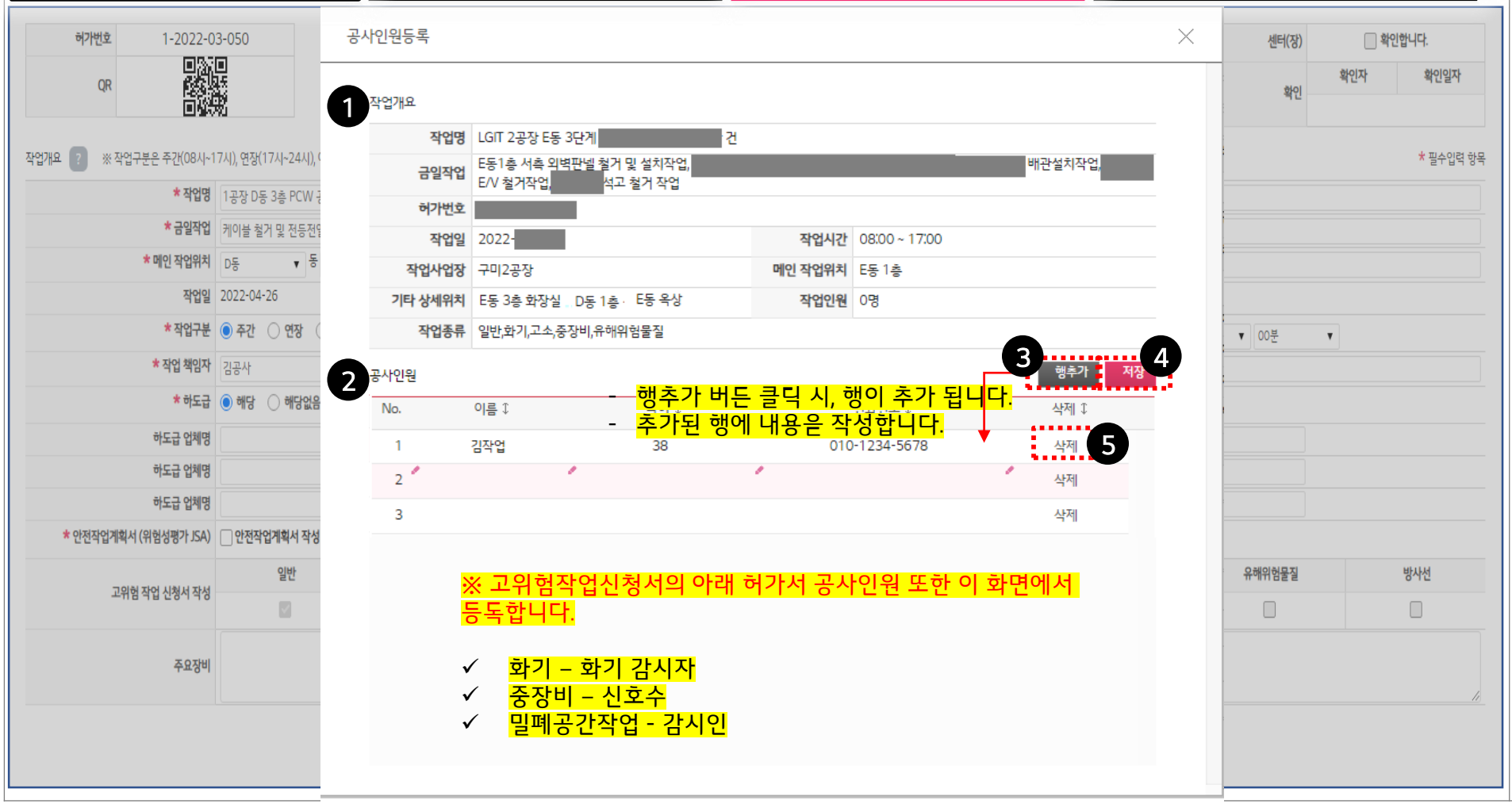
⑤ **[저장] 버튼**
- [저장] 버튼 클릭하면, 입력한 전체 내용 저장되고, 팝업이 닫힙니다.

A.2 일반작업 허가서 – 공사인원 등록

메뉴 경로	Inno SHE > 안전 > 안전작업허가 > 작업허가서 조회 > 작업신청서 등록 > 일반작업허가서	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지

작업허가서 등록 → 작업허가서 조회 → 일일작업신청서 작성 → 작업허가서&일일작업신청서 출력



설명

❖ **공사인원 등록**
- 작업일에 투입되는 작업인원의 정보를 입력합니다.
- 일일작업신청서 승인완료 시, 작업인원에게 온라인 교육 URL이 발송입니다.

① **작업개요**
- 일반작업허가서 내용이 복사되어 노출됩니다.

② **공사인원 정보**
- 이름
- 나이
- 전화번호

③ **[행추가] 버튼**
- 정보 입력 행이 생깁니다.

④ **[저장] 버튼**
- 저장하고 팝업이 닫힙니다.

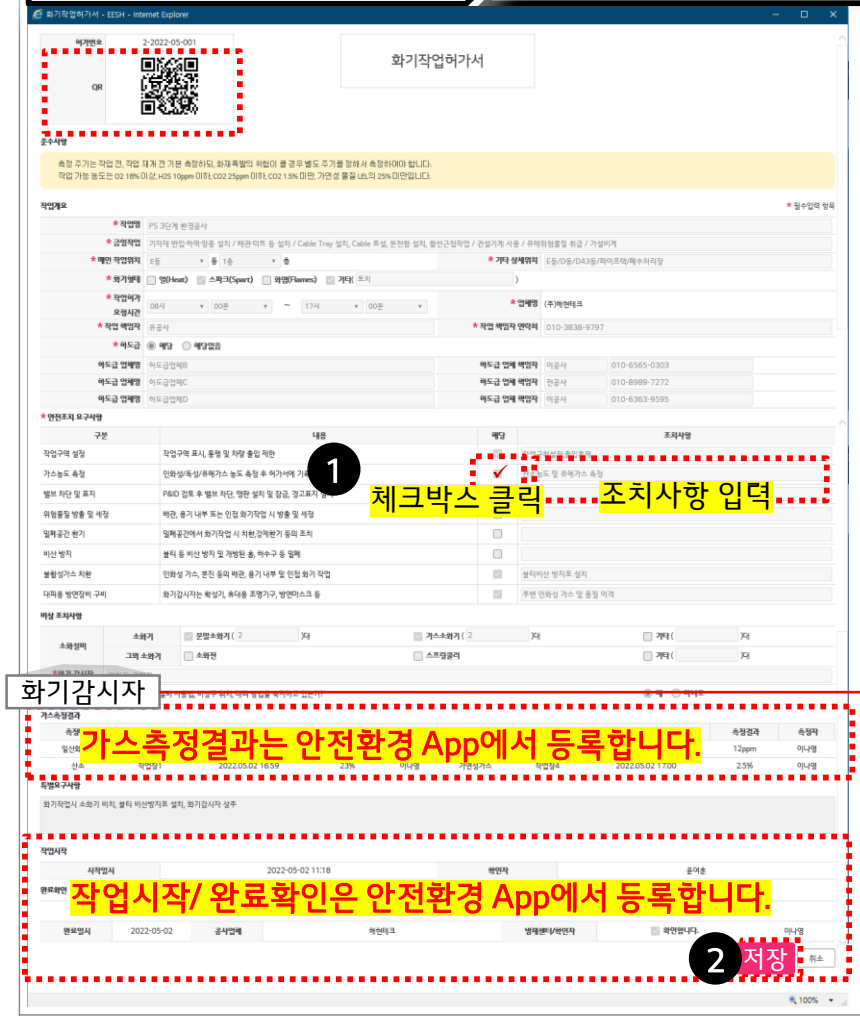
⑤ **[삭제] 버튼**
- 행이 삭제되고, 삭제된 행의 정보도 사라집니다.

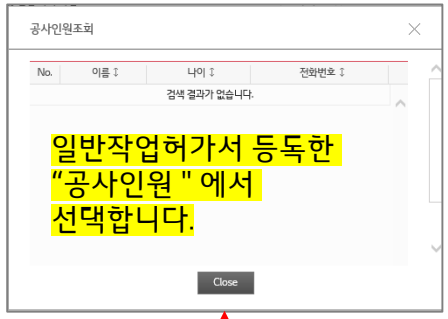
B) 화기작업 허가서

메뉴 경로	Inno SHE > 안전 > 안전작업허가 > 작업허가서 조회 > 작업신청서 등록 > 일반작업허가서	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지

작업허가서 등록 → 작업허가서 조회 → 일일작업신청서 작성 → 작업허가서&일일작업신청서 출력





✓중장비 – 신호수
✓밀폐공간작업 - 감시인

설명

❖ 화기작업 허가서

* 표시된 항목은 필수 입력 항목입니다.

- **QR코드**
  - 허가서 좌측 상단에 고유 QR코드 생성되며, 승인된 허가서 출력 시 QR코드도 같이 프린트됩니다.

✓ **작업개요**
- 일반작업허가서에서 작성한 내용은 복사하여 노출하며, 수정 가능합니다.
- 작업별 작성 항목은 해당 허가서에서 작성합니다.

① **안전조치 요구사항**
- 해당하는 항목 체크박스 클릭 후, 해당 항목의 조치사항을 입력합니다.

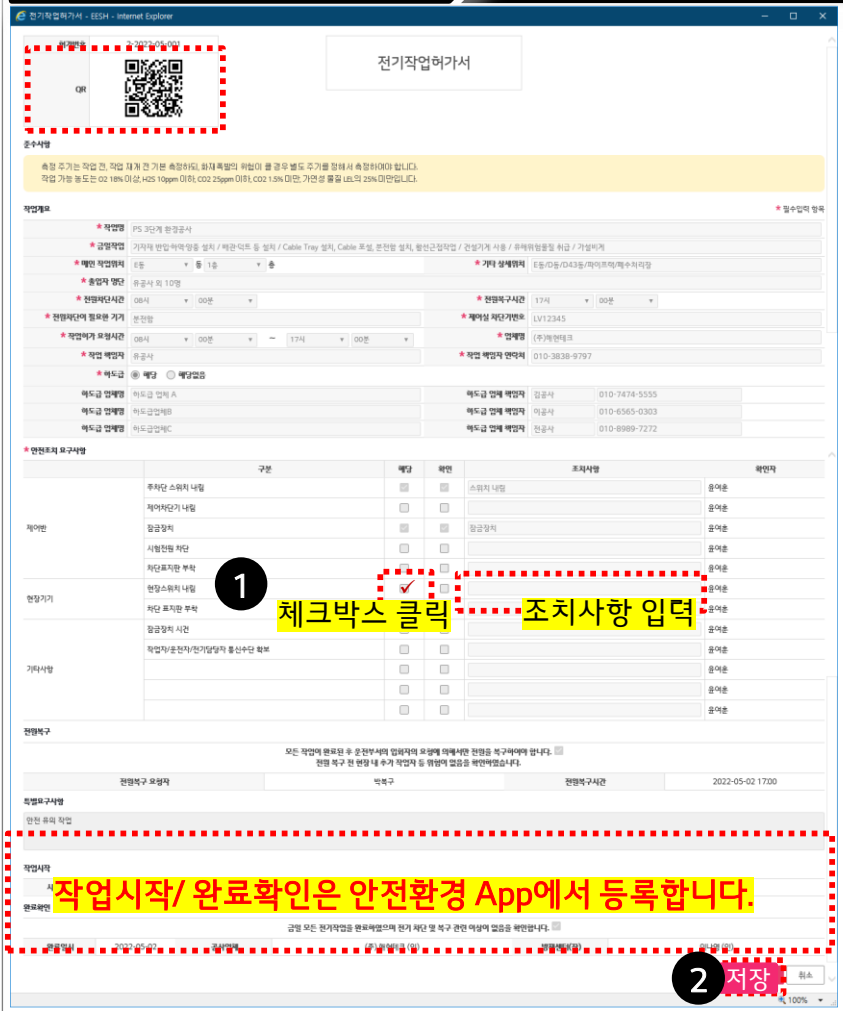
② **[저장] 버튼**
- 작성한 내용이 저장됩니다.

C) 전기작업 허가서

메뉴 경로	Inno SHE > 안전 > 안전작업허가 > 작업허가서 조회 > 작업신청서 등록 > 일반작업허가서	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지	설명

작업허가서 등록 → 작업허가서 조회 → 일일작업신청서 작성 → 작업허가서&일일작업신청서 출력



❖ 전기작업 허가서

* 표시된 항목은 필수 입력 항목입니다.

- **QR코드**
  - 허가서 좌측 상단에 고유 QR코드 생성되며, 승인된 허가서 출력 시 QR코드도 같이 프린트됩니다.

✓ **작업개요**
- 일반작업허가서에서 작성한 내용은 복사하여 노출하며, 수정 가능합니다.
- 작업별 작성 항목은 해당 허가서에서 작성합니다.

① **안전조치 요구사항**
- 해당하는 항목 체크박스 클릭 후, 해당 항목의 조치사항은 입력합니다.

② **[저장] 버튼**
- 작성한 내용이 저장됩니다.

D) 고소작업 허가서

메뉴 경로	Inno SHE > 안전 > 안전작업허가 > 작업허가서 조회 > 작업신청서 등록 > 일반작업허가서	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지

작업허가서 등록 → 작업허가서 조회 → 일일작업신청서 작성 → 작업허가서&일일작업신청서 출력

설명

❖ 고소작업 허가서

* 표시된 항목은 필수 입력 항목입니다.

- **QR코드**
  - 허가서 좌측 상단에 고유 QR코드 생성되며, 승인된 허가서 출력 시 QR코드도 같이 프린트됩니다.

✓ **작업개요**
- 일반작업허가서에서 작성한 내용은 복사하여 노출하며, 수정 가능합니다.
- 작업별 작성 항목은 해당 허가서에서 작성합니다.

① **안전조치 요구사항**
- 해당하는 항목 체크박스 클릭 후, 해당 항목의 조치사항을 입력합니다.

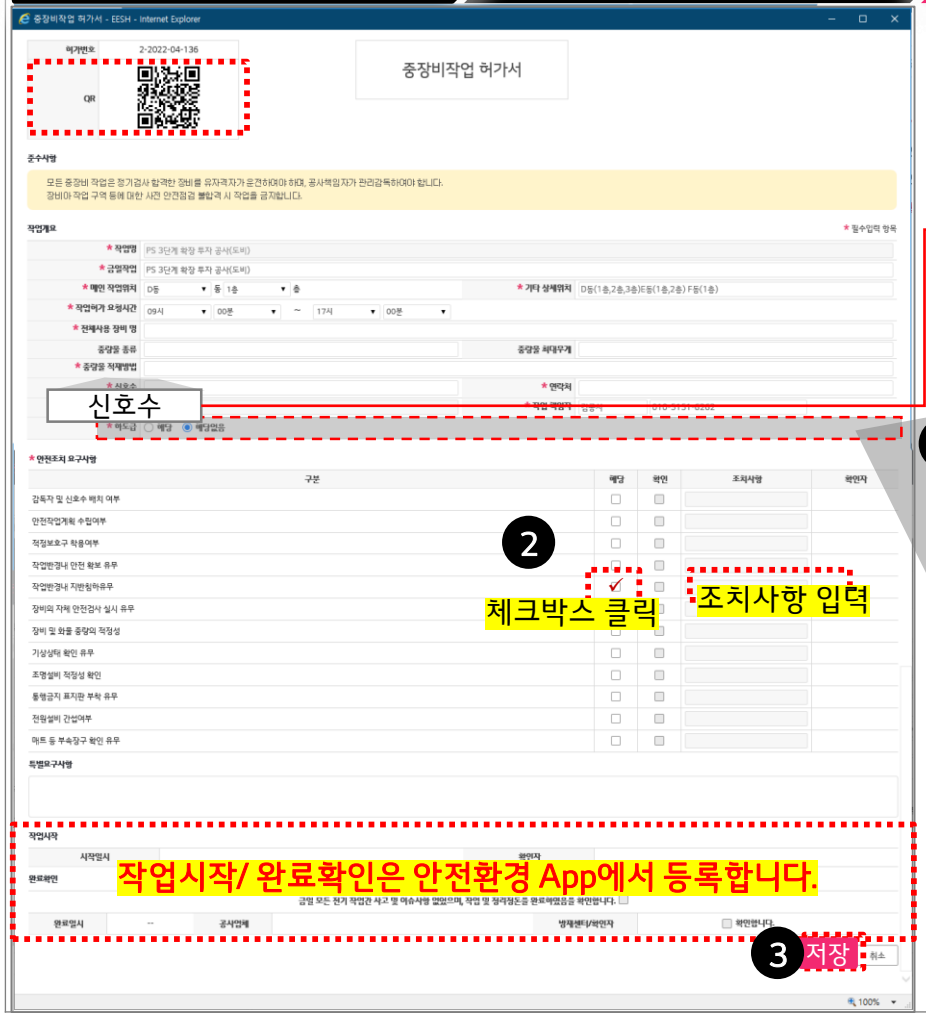
② **[저장] 버튼**
- 작성한 내용이 저장됩니다.

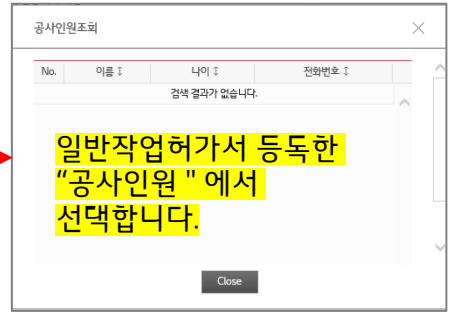
E) 중장비작업 허가서

메뉴 경로	Inno SHE > 안전 > 안전작업허가 > 작업허가서 조회 > 작업신청서 등록 > 일반작업허가서	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지

작업허가서 등록 → 작업허가서 조회 → 일일작업신청서 작성 → 작업허가서&일일작업신청서 출력





설명

❖ 중장비작업 허가서

* 표시된 항목은 필수 입력 항목입니다.

- **QR코드**
  - 허가서 좌측 상단에 고유 QR코드 생성되며, 승인된 허가서 출력 시 QR코드도 같이 프린트됩니다.

✓ **작업개요**
- 일반작업허가서에서 작성한 내용은 복사하여 노출하며, 수정 가능합니다.
- 작업별 작성 항목은 해당 허가서에서 작성합니다.

① **하도급**
- 해당 클릭 시, 하도급업체 정보 등록 화면이 펼쳐집니다.

② **안전조치 요구사항**
- 해당하는 항목 체크박스 클릭 후, 해당 항목의 조치사항을 입력합니다.

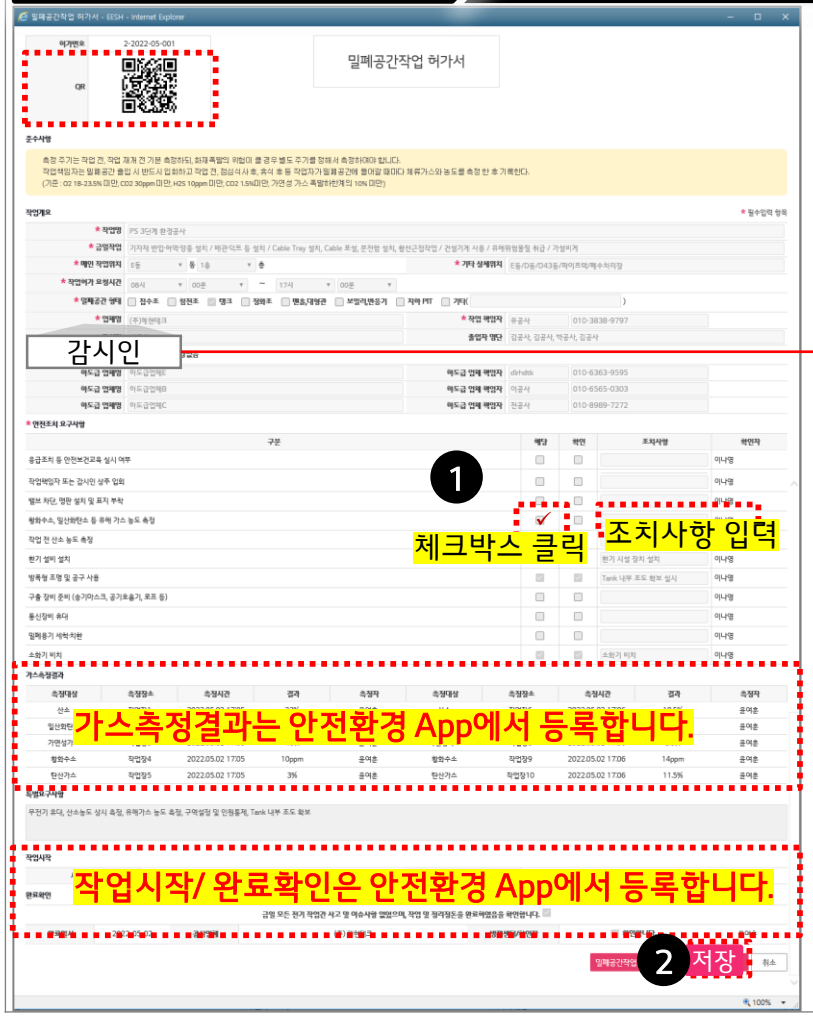
③ **[저장] 버튼**
- 작성한 내용이 저장됩니다.

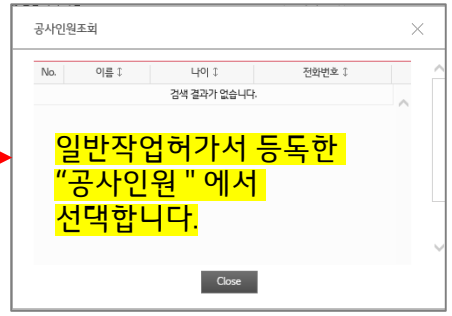
F) 밀폐공간작업 허가서

메뉴 경로	Inno SHE > 안전 > 안전작업허가 > 작업허가서 조회 > 작업신청서 등록 > 일반작업허가서	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지

작업허가서 등록 → 작업허가서 조회 → 일일작업신청서 작성 → 작업허가서&일일작업신청서 출력





설명

❖ 밀폐공간작업 허가서

* 표시된 항목은 필수 입력 항목입니다.

- **QR코드**
  - 허가서 좌측 상단에 고유 QR코드 생성되며, 승인된 허가서 출력 시 QR코드도 같이 프린트됩니다.

✓ **작업개요**
- 일반작업허가서에서 작성한 내용은 복사하여 노출하며, 수정 가능합니다.
- 작업별 작성 항목은 해당 허가서에서 작성합니다.

① **안전조치 요구사항**
- 해당하는 항목 체크박스 클릭 후, 해당 항목의 조치사항은 입력합니다.

② **[저장] 버튼**
- 작성한 내용이 저장됩니다.

✓ 승인 완료되면 허가서 하단에 밀폐공간작업 입출조 관리대장 양식 출력 버튼이 노출됩니다.

G) 굴착작업 허가서

메뉴 경로	Inno SHE > 안전 > 안전작업허가 > 작업허가서 조회 > 작업신청서 등록 > 일반작업허가서	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지

작업허가서 등록 → 작업허가서 조회 → 일일작업신청서 작성 → 작업허가서&일일작업신청서 출력

설명

❖ 굴착작업 허가서

* 표시된 항목은 필수 입력 항목입니다.

- **QR코드**
  - 허가서 좌측 상단에 고유 QR코드 생성되며, 승인된 허가서 출력 시 QR코드도 같이 프린트됩니다.

✓ **작업개요**
- 일반작업허가서에서 작성한 내용은 복사하여 노출하며, 수정 가능합니다.
- 작업별 작성 항목은 해당 허가서에서 작성합니다.

① **굴착도 스케치**
- 필요 시 파일 첨부합니다.

② **안전조치 요구사항**
- 해당하는 항목 체크박스 클릭 후, 해당 항목의 조치사항은 입력합니다.

③ **[저장] 버튼**
- 작성한 내용이 저장됩니다.

H) 유해위험물질 취급작업 허가서

메뉴 경로	Inno SHE > 안전 > 안전작업허가 > 작업허가서 조회 > 작업신청서 등록 > 일반작업허가서	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지

작업허가서 등록 → 작업허가서 조회 → 일일작업신청서 작성 → 작업허가서&일일작업신청서 출력

설명

❖ 유해위험물질 취급작업 허가서

* 표시된 항목은 필수 입력 항목입니다.

- **QR코드**
  - 허가서 좌측 상단에 고유 QR코드 생성되며, 승인된 허가서 출력 시 QR코드도 같이 프린트됩니다.

✓ **작업개요**
- 일반작업허가서에서 작성한 내용은 복사하여 노출하며, 수정 가능합니다.
- 작업별 작성 항목은 해당 허가서에서 작성합니다.

① **안전조치 요구사항**
- 해당하는 항목 체크박스 클릭 후, 해당 항목의 조치사항을 입력합니다.

② **[저장] 버튼**
- 작성한 내용이 저장됩니다.

I) 방사선작업 허가서

메뉴 경로	Inno SHE > 안전 > 안전작업허가 > 작업허가서 조회 > 작업신청서 등록 > 일반작업허가서	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지	설명

작업허가서 등록 → 작업허가서 조회 → 일일작업신청서 작성 → 작업허가서&일일작업신청서 출력

❖ 방사선작업 허가서

* 표시된 항목은 필수 입력 항목입니다.

- **QR코드**
  - 허가서 좌측 상단에 고유 QR코드 생성되며, 승인된 허가서 출력 시 QR코드도 같이 프린트됩니다.

✓ **작업개요**
- 일반작업허가서에서 작성한 내용은 복사하여 노출하며, 수정 가능합니다.
- 작업별 작성 항목은 해당 허가서에서 작성합니다.

① **안전조치 요구사항**
- 해당하는 항목 체크박스 클릭 후, 해당 항목의 조치사항은 입력합니다.

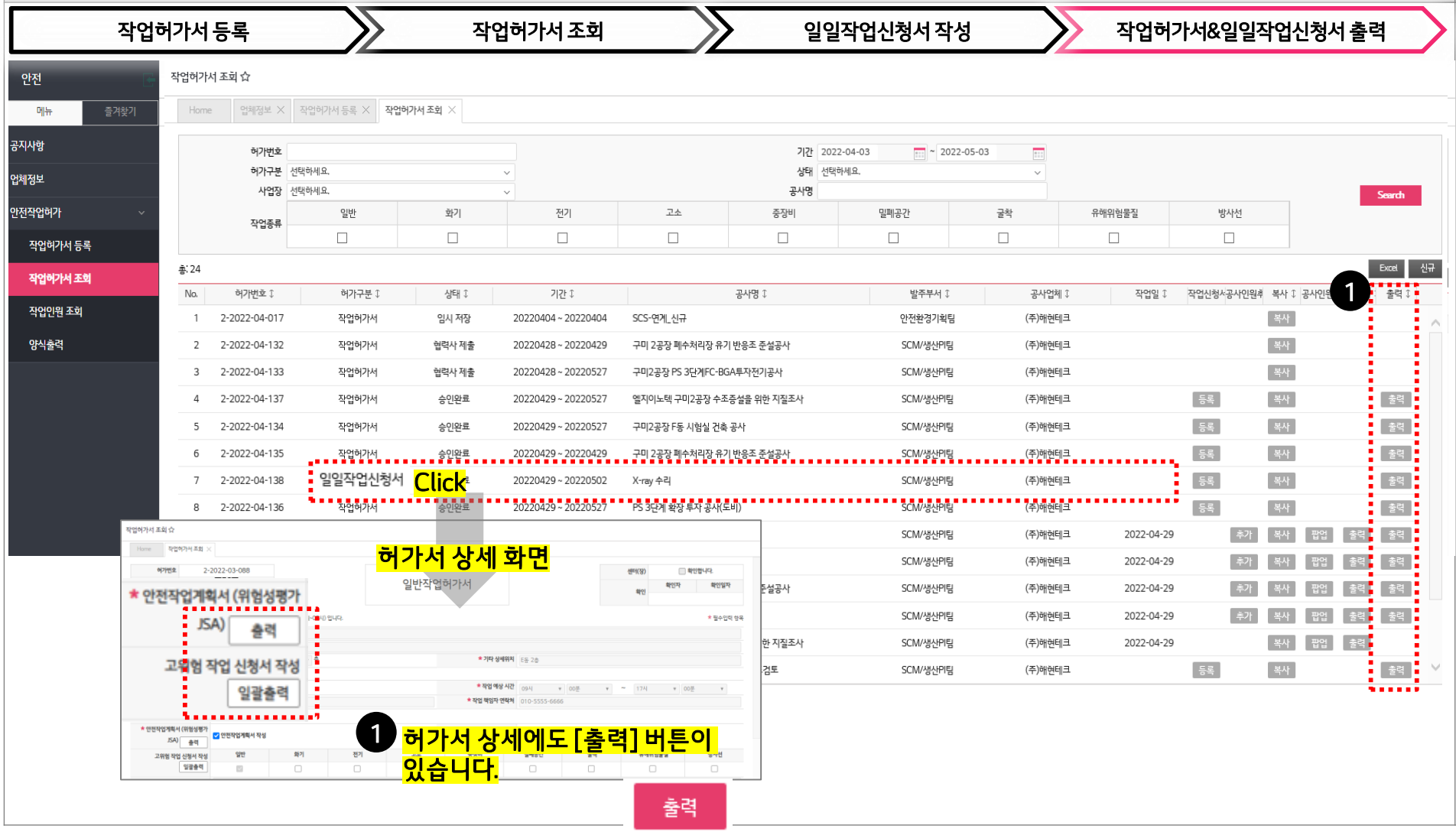
② **특별요구사항** (방사선 방사점 스케치 또는 도면)
- 필요시 파일 첨부합니다.

③ **[저장] 버튼**
- 작성한 내용이 저장됩니다.

3.2 작업허가서 조회

메뉴 경로	Inno SHE > 안전 > 안전작업허가 > 작업허가서 조회	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지



설명

❖ **작업 당일 사업장 방문 시**
- **승인 완료** 작업허가서, 일일작업신청서, 작업계획서, 교육일지를 출력하여 방문해야 합니다. (*출력물은 사업장에 따라 다를 수 있음)

① **[출력]버튼**
- **작업허가서**
  ➔ 허가서 1장 출력됩니다.

- **일일작업신청서**
  ➔ 승인된 일일작업신청서의 허가서와 안전작업계획서를 일괄 출력합니다.

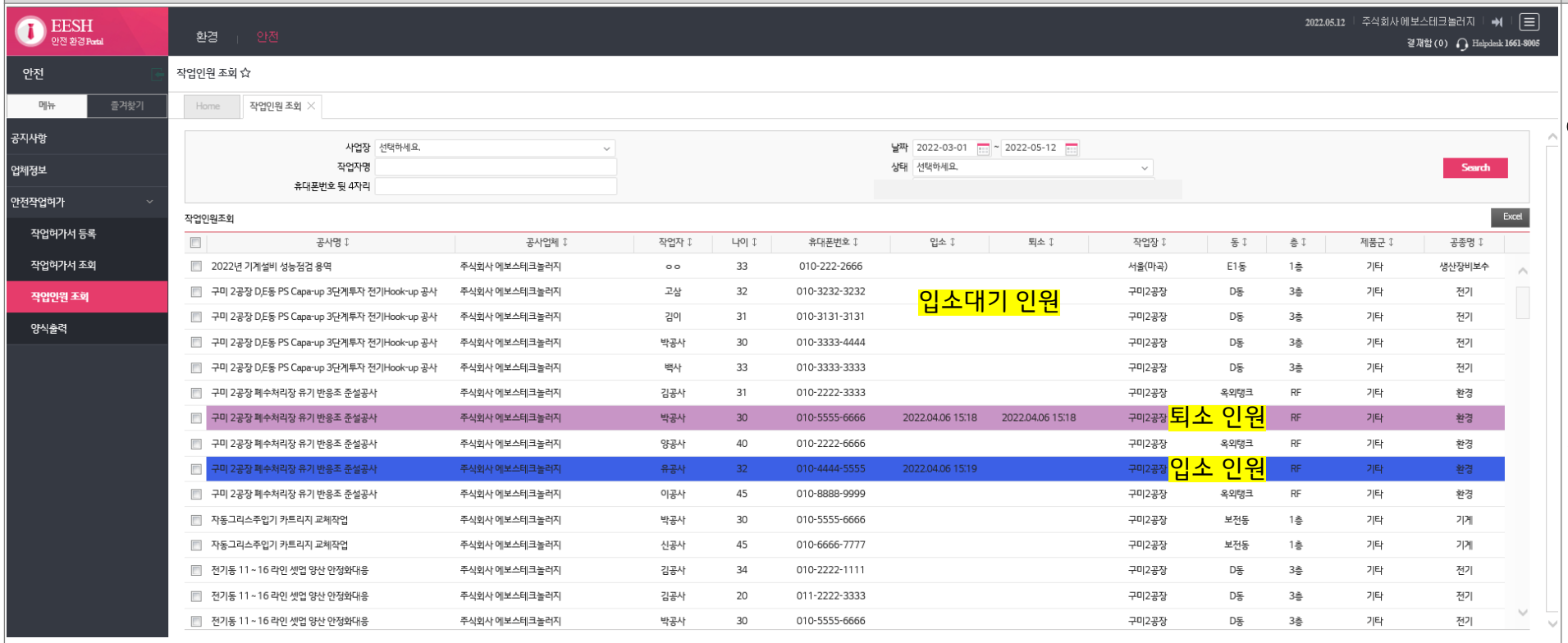
- **교육일지**
  ➔ 공사인원의 이름이 기재된 교육일지가 출력됩니다.

② **허가서별 상세 [출력] 버튼**
- 허가서 상세에서도 출력 가능합니다.
- 개별 출력이 필요하다면, 허가서별 상세에서 출력하면 됩니다.

3.3 작업인원 조회

메뉴 경로	Inno SHE > 안전 > 안전작업허가 > 작업인원 조회	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지



공사명	공사업체	작업자	나이	휴대폰번호	입소	퇴소	작업장	동	층	제품군	공종명
2022년 기계설비 성능점검 용역	주식회사 에보스테크놀러지	ㅇㅇ	33	010-222-2666			서울(마곡)	E1동	1층	기타	생산장비보수
구미 2공장 D,E동 PS Capa-up 3단계투자 전기Hook-up 공사	주식회사 에보스테크놀러지	고삼	32	010-3232-3232			구미2공장	D동	3층	기타	전기
구미 2공장 D,E동 PS Capa-up 3단계투자 전기Hook-up 공사	주식회사 에보스테크놀러지	김이	31	010-3131-3131			구미2공장	D동	3층	기타	전기
구미 2공장 D,E동 PS Capa-up 3단계투자 전기Hook-up 공사	주식회사 에보스테크놀러지	박공사	30	010-3333-4444			구미2공장	D동	3층	기타	전기
구미 2공장 D,E동 PS Capa-up 3단계투자 전기Hook-up 공사	주식회사 에보스테크놀러지	백사	33	010-3333-3333			구미2공장	D동	3층	기타	전기
구미 2공장 폐수처리장 유기 반응조 준설공사	주식회사 에보스테크놀러지	김공사	31	010-2222-3333			구미2공장	옥외탱크	RF	기타	환경
구미 2공장 폐수처리장 유기 반응조 준설공사	주식회사 에보스테크놀러지	박공사	30	010-5555-6666	2022.04.06 15:18	2022.04.06 15:18	구미2공장	옥외탱크	RF	기타	환경
구미 2공장 폐수처리장 유기 반응조 준설공사	주식회사 에보스테크놀러지	양공사	40	010-2222-6666			구미2공장	옥외탱크	RF	기타	환경
구미 2공장 폐수처리장 유기 반응조 준설공사	주식회사 에보스테크놀러지	유공사	32	010-4444-5555	2022.04.06 15:19		구미2공장	옥외탱크	RF	기타	환경
구미 2공장 폐수처리장 유기 반응조 준설공사	주식회사 에보스테크놀러지	이공사	45	010-8888-9999			구미2공장	옥외탱크	RF	기타	환경
자동그리스주입기 카트리지 교체작업	주식회사 에보스테크놀러지	박공사	30	010-5555-6666			구미2공장	보전동	1층	기타	기계
자동그리스주입기 카트리지 교체작업	주식회사 에보스테크놀러지	신공사	45	010-6666-7777			구미2공장	보전동	1층	기타	기계
전기동 11~16 라인 셋업 양산 안정화대응	주식회사 에보스테크놀러지	김공사	34	010-2222-1111			구미2공장	D동	3층	기타	전기
전기동 11~16 라인 셋업 양산 안정화대응	주식회사 에보스테크놀러지	김공사	20	011-2222-3333			구미2공장	D동	3층	기타	전기
전기동 11~16 라인 셋업 양산 안정화대응	주식회사 에보스테크놀러지	박공사	30	010-5555-6666			구미2공장	D동	3층	기타	전기

설명

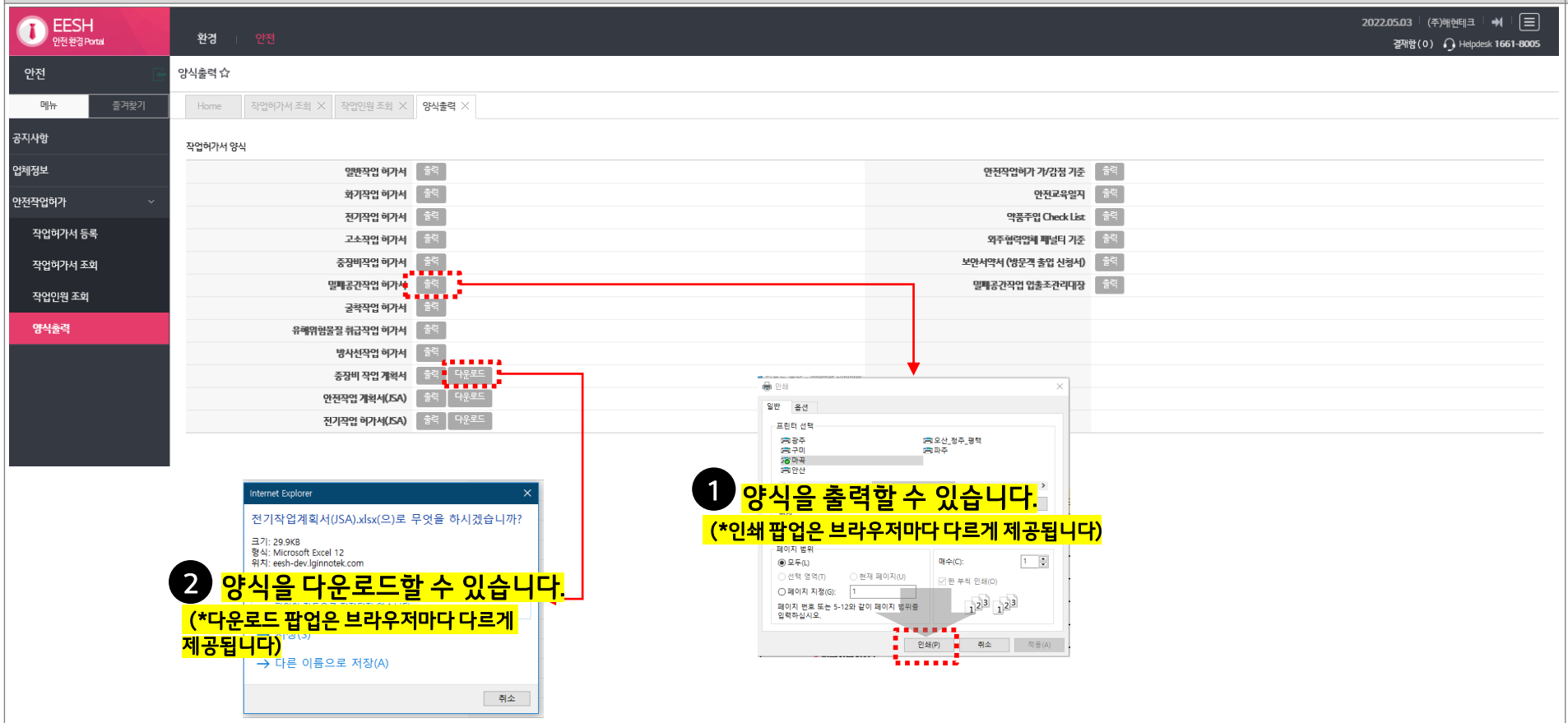
❖ **작업인원 조회**
- 작업에 투입된 공사인원의 입소/퇴소 정보를 조회하는 화면입니다.

① **검색**
- 사업장 : 사업장 선택
- 날짜
- 작업자명
- 상태:
선택하세요(전체)/입소/퇴소/입소대기
- 휴대폰번호 뒤 4자리: 작업자 휴대폰번호 뒤 4자리

※ **상태 정의**
1. 입소 – 입소한 인원
2. 퇴소 – 퇴소한 인원
3. 입소대기 – 아직 입소를 하지 않은 인원

3.4 양식출력

메뉴 경로	Inno SHE > 안전 > 안전작업허가 > 작업허가서 조회 > 작업신청서 등록 > 일반작업허가서	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지	설명
	❖ **양식 출력** - 작업허가서, 작업계획서 및 내부 양식 문서를 출력 또는 다운로드 할 수 있습니다.

목차

안전작업허가 개요

Inno SHE 접속 가이드

Inno SHE 이용 가이드

1. 공지사항

2. 업체정보

3. 안전작업허가

온라인 교육 수강 가이드

1. 카카오 알림톡 수신

2. 온라인 교육 수강

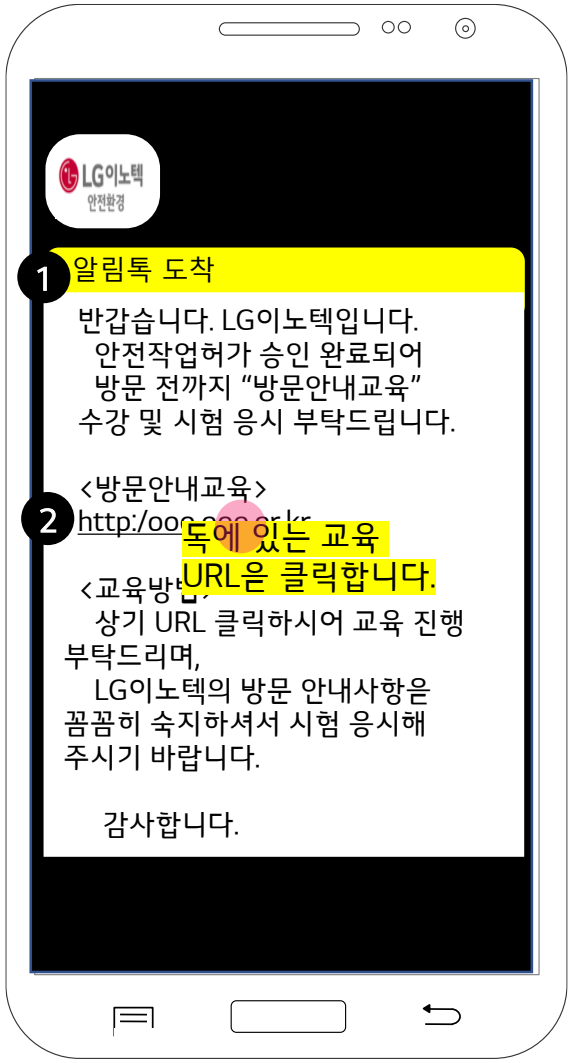
3. 온라인 교육 평가

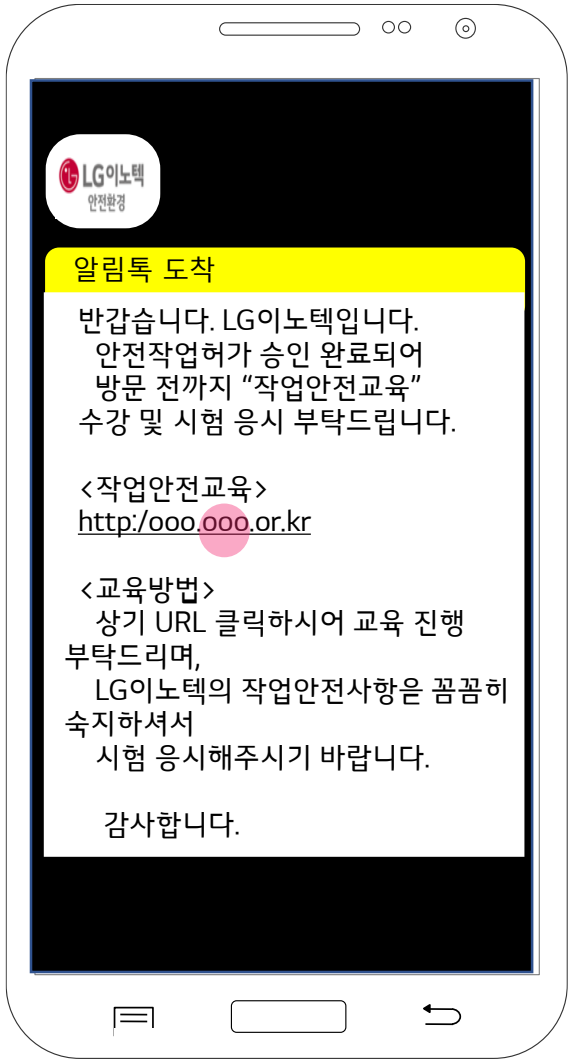
4. 온라인 교육 이수 완료

1. 카카오 알림톡 수신

메뉴 경로	일일작업신청서 승인 완료 > 공사인원 휴대폰번호도 알딤독 받송 > 독 확인 > URL 클릭	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지





설명

❖ **카카오톡 알림톡**
- 일일작업신청서가 승인 완료되면 등록된 공사인원 휴대폰 번호도 온라인 교육 수강 URL은 카카오 알딤독은 동해 전송해 드립니다.

❖ **온라인 교육 과정**

① **방문안내교육 (유효기간: 6개월)**
- 안전작업허가서 승인 후, 협력사(작업자)가 이노텍 사업장 방문 시 필수도 교육받아야 하는 방문안내 교육입니다.

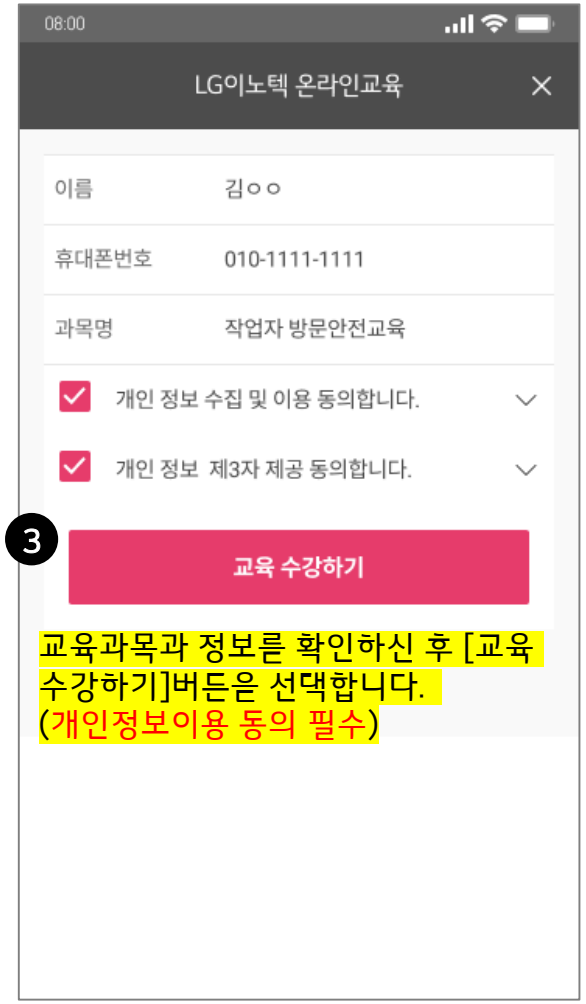
② **작업안전교육 (유효기간: 작업허가서 승인기간)**
- 안전작업허가서 승인 후, 협력사(작업자)가 이노텍 사업장에서 작업을 하기 위해 필수도 교육받아야 하는 작업안전 교육입니다.

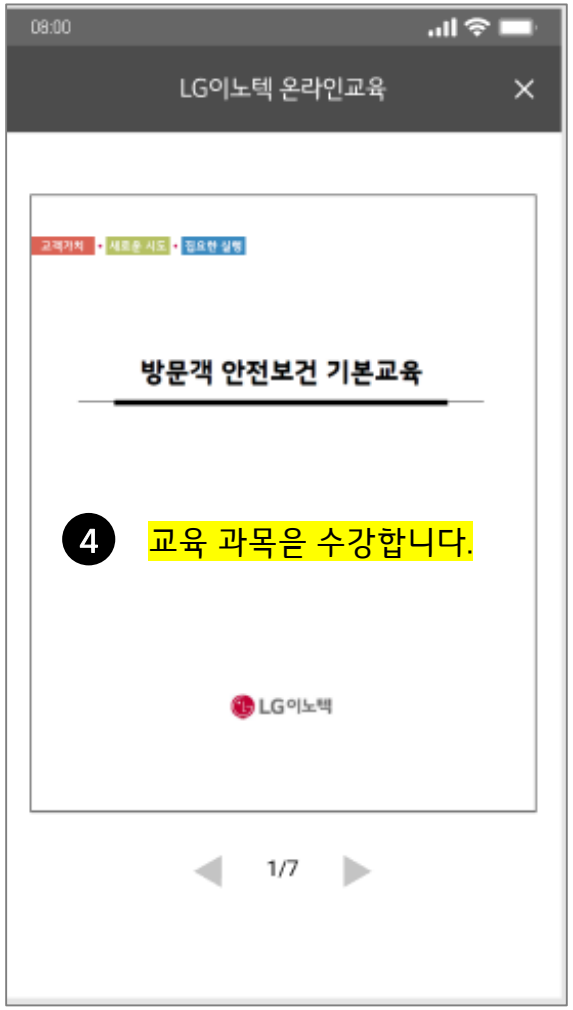
❖ **온라인 교육 수강 및 이수 방법**
① 카카오독 알딤독을 확인합니다.
② 독에 있는 교육 URL을 클릭합니다.
- 방문안내 교육 / 작업안전교육 2개의 알딤독을 수신하셨다면, 각각 교육 수강 및 이수를 해야 합니다.
③ 교육과목과 정보를 확인하신 후 확인 버든을 선댁합니다.
④ 교육 과목을 수강합니다.
⑤ 수강 완료 후 교육 평가(테스트)를 진행합니다. (60점 이상 합격)
⑥ 테스트 합격하면 이수 완료됩니다.

2. 온라인 교육 수강

메뉴 경로	독 확인 > URL 클릭 > LG이노텍 온라인교육 수강	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지





설명

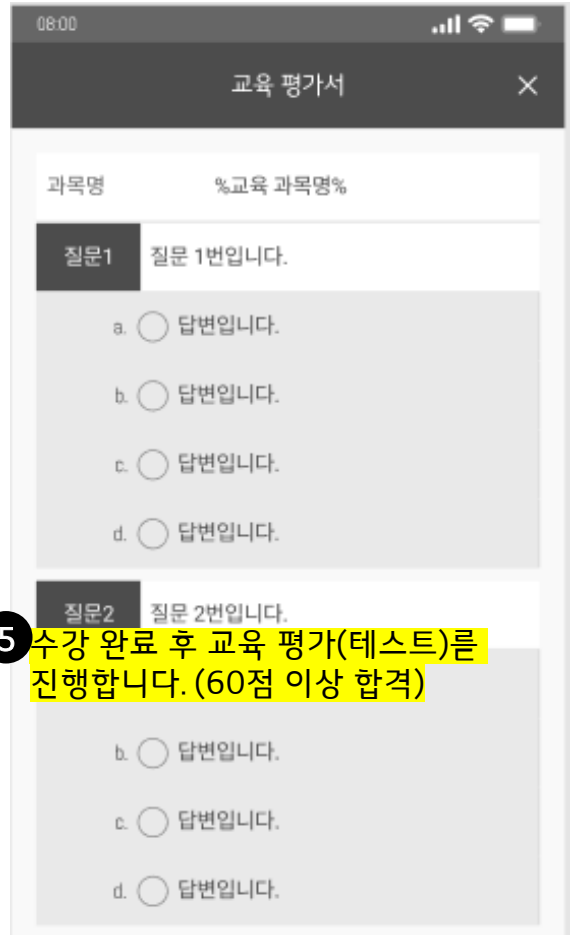
❖ **온라인 교육 수강 방법**

① 카카오톡 알림톡을 확인합니다.
② 톡에 있는 교육 URL을 클릭합니다.
- 방문안내 교육 / 작업안전교육 2개의 알림톡을 수신하셨다면, 각각 교육 수강 및 이수를 해야 합니다.
③ 교육과목과 정보를 확인하신 후 확인 버튼을 선택합니다.
④ 교육 과목을 수강합니다.
⑤ 수강 완료 후 교육 평가(테스트)를 진행합니다. (60점 이상 합격)
⑥ 테스트 합격하면 이수 완료됩니다.

3. 온라인 교육 평가

메뉴 경로	독 확인 > URL 클릭 > LG이노텍 온라인교육 수강	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지



❺ 수강 완료 후 교육 평가(테스트)를 진행합니다. (60점 이상 합격)

60점 미만으로 불합격되신 경우, 교육과목을 다시 수강하거나, 테스트를 다시 진행하면 됩니다.

설명

❖ **온라인 교육 수강 방법**

① 카카오톡 알림톡을 확인합니다.
② 톡에 있는 교육 URL을 클릭합니다.
- 방문안내 교육 / 작업안전교육 2개의 알림톡을 수신하셨다면, 각각 교육 수강 및 이수를 해야 합니다.
③ 교육과목과 정보를 확인하신 후 확인 버튼을 선택합니다.
④ 교육 과목을 수강합니다.
⑤ 수강 완료 후 교육 평가(테스트)를 진행합니다. (60점 이상 합격)
⑥ 테스트 합격하면 이수 완료됩니다.

4. 온라인 교육 이수 완료

메뉴 경로	독 확인 > URL 클릭 > LG이노텍 온라인교육 수강	사용자 그룹	공사업체(협력업체)

화면 이미지	설명
 ❻ 테스트 합격하면 이수 완료입니다.	❖ **온라인 교육 수강 방법** ① 카카오독 알딤독은 확인합니다. ② 독에 있는 교육 URL은 클릭합니다. - 방문안내 교육 / 작업안전교육 2개의 알딤독은 수신하셨다면, 각각 교육 수강 및 이수를 해야 합니다. ③ 교육과목과 정보를 확인하신 후 확인 버튼을 선택합니다. ④ 교육 과목을 수강합니다. ⑤ 수강 완료 후 교육 평가(테스트)를 진행합니다. (60점 이상 합격) ⑥ 테스트 합격하면 이수 완료됩니다. ※교육 이수 작업자에 한하여 사업장에 입소가 가능합니다. (사업장별 다를 수 있음)

감사합니다.