

INFORME DE AUDITORIA INTERNA DE LA REUNION DE APERTURA

Departamento de Ciencias de la Computación			
N.°	DCCO-ASC-V-		
Informe	2024-1		

Página: 1 de 2

A. BASE LEGAL

La reunión de auditoría fue llevada el día 11 de Diciembre del año 2024, y se presentó como establecer las bases de la iniciación en esta auditoría según la ISO 9000, ISO/IEC/IEEE 29119-5:2016; así, estableciendo un marco de trabajo para la correcta iniciación, y poner las herramientas para que el equipo realice las actividades la forma más estándar posible, para tener un proceso exitoso.

B. ANTECEDENTES

- 1. Se presentaron las responsabilidades y roles tanto de los auditores como de los miembros de cada equipo.
- 2. La reunión se presentó como la cátedra de los puntos que una auditoría interna debe tener en su apertura, y qué hacer ante casos comunes de conflicto.
- 3. Presentación de los documentos terminados como el mapa de procesos de 14 niveles, Jira y Trello.

C. OBJETIVO

El objetivo como tal es dar a conocer el contexto del proyecto, y dar apertura a la reunión para la auditoria interna y las normas que se van a aplicar, también es importante tener en cuenta el estado del proyecto.

D. DESARROLLO

- 1. Evidencia fotográfica de la actividad presencial.
 - a. Se presentó la toma de la lista como un punto esencial.
- 2. Explicación del concepto y funcionalidad del sistema.
- 3. Fundamentar el objetivo del mapa del proceso de 14 niveles.
- 4. Explicación nivel por nivel, para explicar los procesos que lo complementan, actores, tiempo estimado, documentación generada, así también, como los documentos externos que apoyaron al desarrollo del proceso y la obtención del plan de pruebas.
- 5. Se profundiza en los puntos críticos sondeados en el proceso, para explicar los posibles puntos de errores en el proceso.
- 6. Muestra del indicador, con su objetivo, propuesta de mejora y mitigación.
- 7. Revisión de documentación en Github.
- 8. Presentación del Jira, Sprints e incidencias.
- 9. Presentación del Trello y su cronograma.
- 10. Documentación de la auditoría interna del cronograma en el archivo Excel.
- 11. Documentación del Acta de reunión.

INFORME DE AUDITORIA INTERNA DE LA REUNION DE APERTURA





E. CONCLUSIONES

- 1. El equipo auditado junto con el auditor establece un plan de comunicación para la auditoria
- 2. El programa de auditoria interna debe definirse en base al proyecto actual
- 3. El auditor concluyo que el equipo tiene claro su tiempo y el proyecto como va a ir avanzando.

F. RECOMENDACIONES

1. Tienen algunas inconsistencias en las fechas con su herramienta de gestión y su Excel. Sería bueno corregirlo para que todo este de forma clara.

Código de documento: UPDI-INF-V4-2022-002 Rev. UPDI: 2022-ene-05

Código de proceso: GDE. 2.5

Sangolquí, a 18 de diciembre de 2024

G. APROBACIÓN

Rubro	Nombre Apellido	Unidad /Cargo	Firma
Elaborado por	Morales Marley	Auditor Interno (Estudiante)	

Código de documento: UPDI-INF-V4-2022-002

Código de proceso: GDE. 2.5

Rev. UPDI: 2022-ene-05