



## Acessando através do perfil NUTRICIONISTA

O acesso para input das informações na agenda pela escola só pode ser feito pela web (nunca pelo aplicativo).

A escola deverá acessar o sistema através do browser, preferencialmente pelo Google Chrome, no endereço <a href="https://www.agendatellme.com.br/nomedaescola">www.agendatellme.com.br/nomedaescola</a>

As ações do nutricionista são:

- Cadastrar o cardápio, editar e excluir.
- Alimentação diária (marcar e enviar como foi a alimentação da turma).
- -Gerar relatórios.

## **CARDÁPIO:**

Nesse ícone deverão ser inseridas todas as informações referentes ao cardápio do dia, semana ou mês.

- 1) Clicar no ícone CARDÁPIO.
- 2) Clicar em NOVO CARDÁPIO (junto da imagem das canetas).
- 3) Preencher as informações solicitadas.



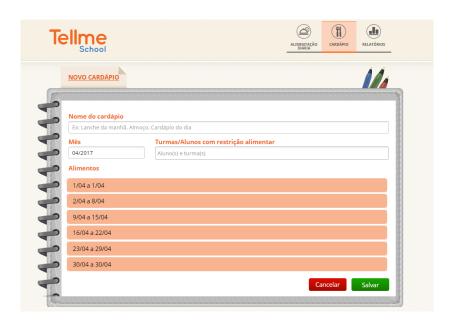








4) Insira o cardápio do dia.





5) Clicar em SALVAR.

 $2. \ Responsável \ Didático: \ Raquel \ Lima \ Hash: 0000996 de 7a0 d774 c75 fbe 7abbac f927 c10 ea 2860 c9 fef 87e 23159 dc 7e 3d 30 cb, em \ 28/10/2019 \ às \ 15:19:03 \ de 7a0 de$ 



 $4.\ Primeira\ Testemunha:\ Adriana\ testemunha\ Hash:\ 0000ad5c3794e5644f6b559b73526083b1cf8162437f8636ce6129091aa03577,\ em\ 9/10/2019\ às\ 18:12:23\ RG:\ 17391588-7\ CPF:\ 12493070828$ 





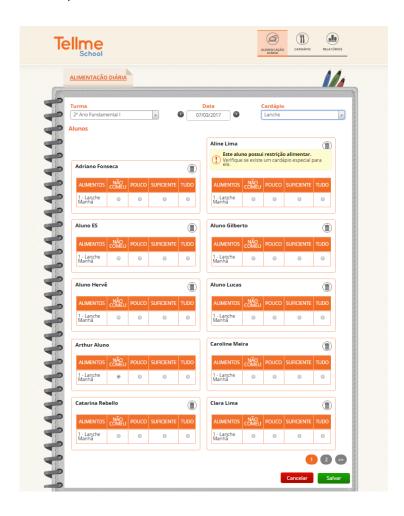
## **ALIMENTAÇÃO DIÁRIA**

Nesse ícone, o nutricionista, deverá marcar como foi a alimentação do aluno no dia.

- 1) Clicar no ícone ALIMENTAÇÃO DIÁRIA.
- 2) Selecionar a Turma
- 3) Selecionar a Data. Ao selecionar a Data, o sistema faz uma atualização automática, e busca o cardápio salvo no sistema pela nutricionista.
- 4) Selecionar o cardápio que irá acompanhar/marcar.



5) Ao selecionar o cardápio, o professor deve marcar individualmente como foi a alimentação do aluno. Se comeu "POUCO", "SUFICIENTE", "TUDO" ou "NÃO COMEU".



6) Clicar em SALVAR. A mensagem será enviada junto com a Rotina Diária, no horário de termino da aula que 2. Responsável Didático: Raquel Lima Hash: 0000996de7a0d774c75fbe7abbacf927c10ea2860c9fef87e23159dc7e3d30cb, em 28/10/2019 às 15:19:03 foi cadastrado no sistema.







## **RELATÓRIOS**

Nesse ícone o nutricionista poderá gerar um relatório de aceitação da alimentação do período, turma ou aluno selecionado.

- 1) Clicar no ícone RELATÓRIOS;
- 2) Preencher todas as informações e clicar em emitir



Em caso de dúvida, estamos preparados para atendê-los.

Skype ID: suportetellmeschool

E mail: suporte@agendatellme.com.br

