



## PHIẾU GIAO VIỆC CHO SINH VIÊN THỰC TẬP

### Học kỳ III năm học 2024-2025

Họ và tên sinh viên: Ngô Thụy Thanh Tâm

MSSV: B2111949

Lớp: DI21V7F1

Ngành: Công nghệ Thông tin (chương trình CLC)

Cơ quan thực tập: Trung tâm Công nghệ Thông tin – VNPT Cần Thơ

Họ và tên cán bộ hướng dẫn tại nơi thực tập: Phan Phú Thịnh

Thời gian thực tập: từ ngày 12/05/2025 đến 05/07/2025

Tuần	Nội dung công việc được giao (phù hợp với đề cương)	Số buổi hoặc giờ sinh viên làm việc tại cơ quan trong 1 tuần (phải $\geq 6$ buổi tương đương 24 giờ)
1 Từ ngày 12/05/2025 đến ngày 16/05/2025	- Phân tích và thiết kế dữ liệu	10 buổi
2 Từ ngày 19/05/2025 đến ngày 23/05/2025	- Lập trình các chức năng	10 buổi
3 Từ ngày 26/05/2025 đến ngày 30/05/2025	- Lập trình các chức năng	10 buổi
4 Từ ngày 02/06/2025 đến ngày 06/06/2025	- Demo các chức năng đã thực hiện	10 buổi
5 Từ ngày 09/06/2025 đến ngày 13/06/2025	- Lập trình hoàn thiện các chức năng	10 buổi
6 Từ ngày 16/06/2025 đến ngày 20/06/2025	- Lập trình hoàn thiện các chức năng	10 buổi
7 Từ ngày 23/06/2025 đến ngày 27/06/2025	- Demo hoàn thiện chương trình	10 buổi
8 Từ ngày 30/06/2025 đến ngày 04/07/2025	- Viết và nộp báo cáo	10 buổi

Xác nhận của cơ quan

Thủ trưởng

(Ký tên, đóng dấu)



Sinh viên

(Ký tên và ghi họ tên)

  
 Ngô Thụy Thanh Tâm

Cần Thơ, ngày 28 tháng 05 năm 2025

Cán bộ hướng dẫn

(Ký tên và ghi họ tên)

  
 Phan Phú Thịnh

Sinh viên scan phiếu này gửi GVHD. Bản gốc SV đóng vào quyển báo cáo.