

2016年个人工作总结

工作回顾

陆续参与了公司的浦软翔鹰电子数据取证软件、浦软翔鹰电子数据留证软件、工商亮照巡检系统的开发以及维护，为工商亮照巡检系统开发了相应的web端测试程序、Java客户端测试，并在这期间制作了一个用于读取硬盘克隆的桌面小工具，初步完成了P4项目中Chrome扩展-"一起吐槽吧"的原型相关功能开发(包含手机端上传助手页面开发)和Landing展示页面的制作。

主要问题

1. 由于开始对业务需求不是很熟悉，所以在开发的过程中多次出现因为需求的原因，而不断修改、返工的情况。在交流的时候，这个问题多次困扰着我，需求不明，每次交流的过程中都在变更需求，从而导致了效率比较低的问题。
2. 在开发中，用到很多我所不知道或很多我知道但不太熟悉的领域，在这个领域内，我需要不断的学习。
3. 在工作阶段，有时比较偏向自己的工作方便，忽略了其他同事的工作上的量与难易。有的功能自己怎么方便怎么写，如今公司在不断壮大，我们部门人员在不断的增加，这样是不利于多人合作的。
4. 工作的条理性不够清晰，要分清主次和轻重缓急；在开发时间很仓促的情况下，事情多了，就一定要详实而主次分明的计划，哪些需要立即完成，哪些可以缓缓完成，在这方面还有很大的优化空间。
5. 学习的知识不够广泛；一个项目中，涉及的技术往往有多种，知识多了，就会灵活变通，以后我会加强这方面的学习。

工作心得

1. 每一个项目开始着手的第一步，一定要和客户把需求沟通清楚，只有了解了项目的需求，才有可能真正做好一个项目。我们需要向客户提出要求客户提供所有涉及该项目的资料，每次与客户见面都需要熟悉业务与程序的最少一至两个程序员随时记录需求。
2. 工作中，有一个无论是技术，还是经验都比较让人肯定的前辈带领，将任务详细化，详细到，每个页面、甚至是一个页面中的图片什么时候做好，做到什么程度，这样把工作进度有计划有方向的暂定下来，做事很有效率。
3. 每天的工作小结真的很重要，这让我们每天都有计划的知道自己干了什么，不是漫无目的的工作，所以我们应该养成，日记、周记、月记、年记的工作习惯。
4. 工作并不是一成不变的，也许有一天你要去其他岗位帮忙，所以同事之间的技术要互相学习，也许有一天，公司需要你发挥其他的技能帮忙，所以互相学习也是很重要的。自己的工作不能仅仅局限于编程。

工作计划

1. 要提高工作的主动性，做事干脆果断，不拖泥带水。
2. 工作要注重实效、注重结果，一切工作围绕着目标的完成。
3. 要提高大局观，是否能让其他人的工作更顺畅作为衡量工作的标尺。
4. 精细化工作方式的思考和实践。

5. 虚心请教比我做的优秀的其他同事，向他们学习技术或经验。其实作为一个新员工，所有的地方都是需要学习的，多听、多看、多想、多做、多沟通，向每一个员工学习他们身上的优秀工作习惯，丰富的专业技能，配合着实际工作不断的进步，不论在什么环境下，我都相信这两点：一是三人行必有我师，二是天道酬勤。
6. 把自己所有的精力都投入进去，技术工作都不可能做到完美程度，毕竟技术工作太繁杂，项目多而人手少，但多付出一些，工作就会优化一些，这就需要认认真真沉下心去做事情，职业做事，诚信待人。
7. 可以将开发、测试、发布做到全自动化，不做重复工作，将所有重复的事情全部自动化。
8. 一个人的精力有限，不可能兼顾到整个项目的所有方面，专业的人做专业的事情。