

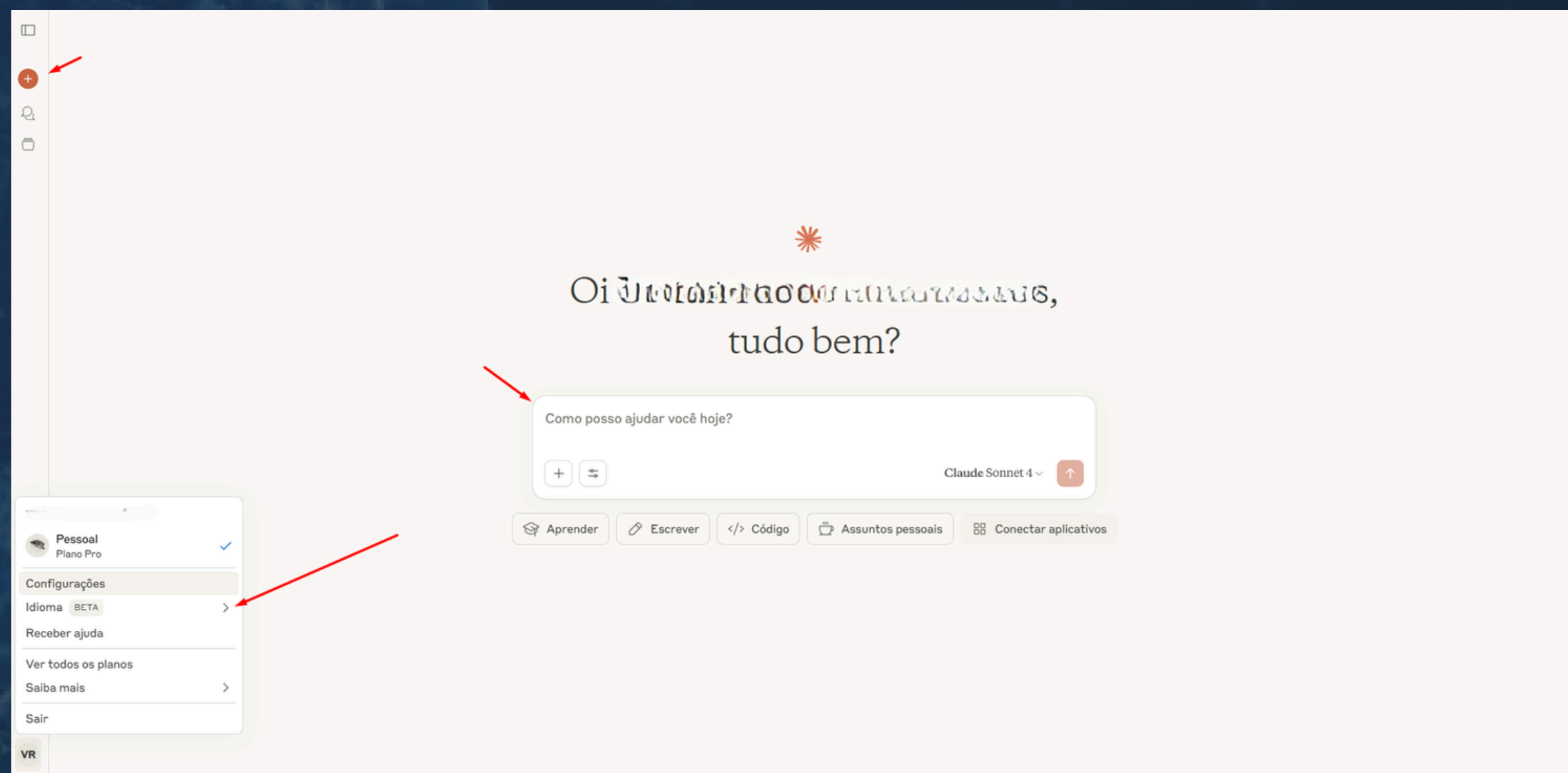
Como usar Prompts Jurídicos com Arquivos no Claude Pro

Tutorial prático – Claude versão paga (Pro)

Passo 1: Acesse o site do Claude

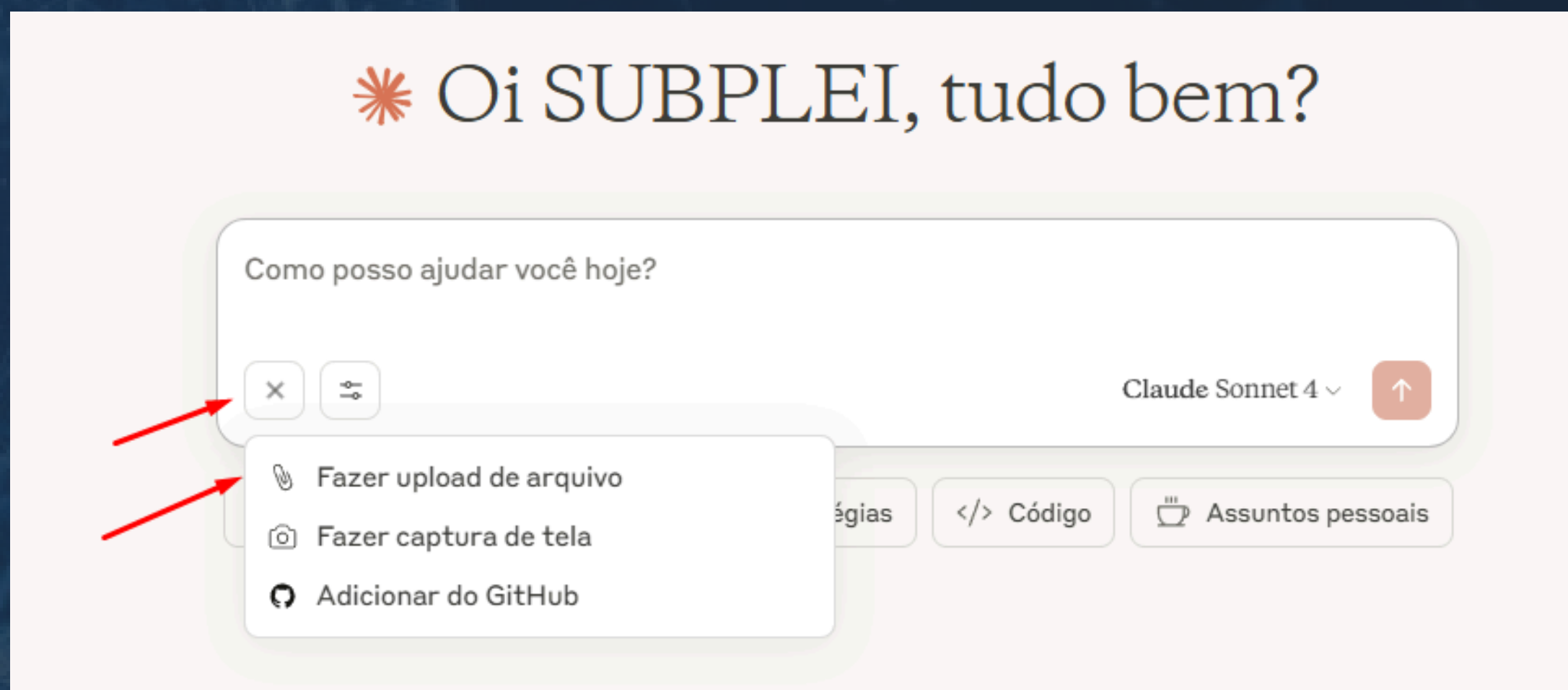
- Acesse: <https://claude.ai>
- Faça login com sua conta Claude Pro
- Clique em "Nova conversa" no menu lateral

📌 **Bônus:** Configure idioma português em Configurações > Idioma > Português (Brasil)



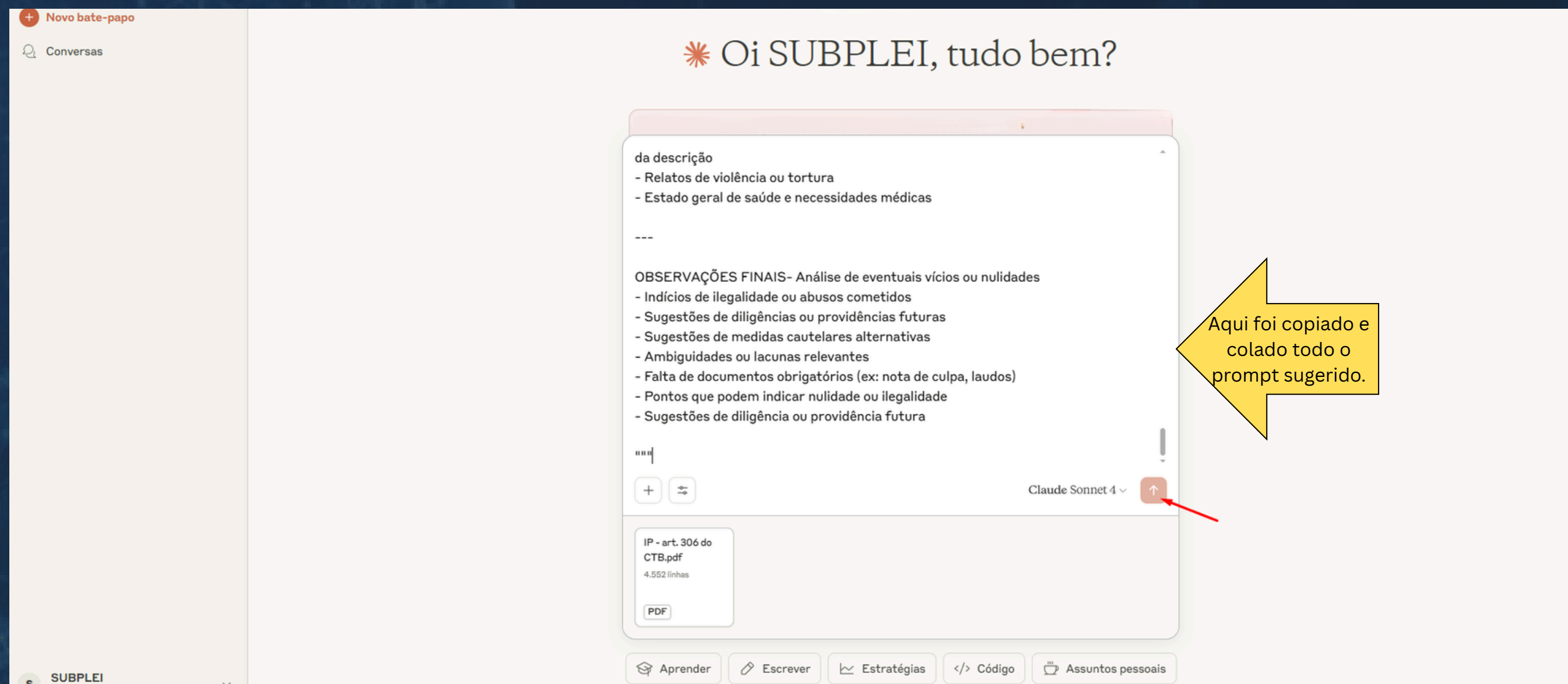
Passo 2: Envie o documento

- Clique no ícone de + e depois no clique de papel ao lado do campo de texto
- Selecione "Fazer upload de arquivo" ou arraste o arquivo diretamente
- Aguarde o upload - o arquivo aparecerá abaixo da área de digitação



Passo 3: Cole o Prompt sugerido pela SUBPLEI

- Acesse o documento oficial “Sugestões de Prompts – SUBPLEI”
- Escolha o prompt conforme a peça que você deseja gerar (ex: denúncia, parecer, manifestação)
- Copie todo o conteúdo do prompt, sem retirar nenhuma parte
- Cole o texto copiado no campo de digitação, abaixo do arquivo já anexado



Resultado – Peça gerada automaticamente

- Após colar o prompt e anexar o documento:
 - Clique no botão "Enviar" ou pressione Enter
 - O Claude Pro processará o arquivo e gerará a peça solicitada
-
- Revisão e ajustes
 - Após a geração automática da peça:
 - Revise cuidadosamente o conteúdo gerado.
 - Se necessário, envie novos comandos ao agente inteligente para corrigir, complementar ou ajustar pontos específicos do texto.
 - O uso iterativo de instruções permite refinar o resultado até atingir o padrão esperado.

Fim do Tutorial

Este material foi elaborado pela Subprocuradoria-Geral de Justiça para Assuntos de Planejamento, Estratégia e Inovação (SUBPLEI), com o objetivo de orientar o uso prático da inteligência artificial no cotidiano do MPGO.

Em caso de dúvidas ou sugestões, estamos à disposição.