

Project Name: UniRentHub

Minuta Meeting n°6

[20/11/2023]

Inizio: 12:45 Primary Facilitator: R. Iuliano, S. Della Fine: 14:06 Porta

Luogo: Edificio F2, laboratorio Hopper Timekeeper: R. Iuliano Minute Taker: I. Fasolino

Presenti: Tutti i membri del team C11 **Assenti:** nessuno



1. **Obiettivo** (tempo impiegato 1 su 5m):

L'obiettivo del meeting è stato verificare lo stato di avanzamento dei task, la qualità degli output prodotti e sono stati assegnati nuovi task pianificati.

2. Comunicazioni (tempo impiegato 10 su 10m):

Sono stati comunicati i risultati della prima valutazione

3. **Status** (tempo impiegato 51 su 55m):

Sono stati discussi i task pianificati

3.1. Attività pianificate

Task	Descrizione	Responsabile	Data Prevista di	Status
			Completamento	
T[1.2.3.1.2]	Define boundary	Tutto il team	19/11/2023	Done
	control and			
	entity objects			
T[1.2.3.2.2]	Statechart	M. Greco	19/11/2023	Done
	diagram	G. Sorrentino		
T[1.2.3.2.3]	Navigational	Tutto il team	19/11/2023	Done
	path			
T[1.2.3.2.4]	Mockups	Tutto il team	19/11/2023	Done
T[1.2.4]	Writing RAD	Tutto il team	26/11/2023	In
				execution

3.2. Action items

Non ci sono action item assegnati

- 4. **Discussione** (tempo impiegato 10 su 10m):
 - I[1]: Quali Sequence Diagram produrre?
 - P[1.1]: Sequence Diagram per affitto alloggio
 - o + A[1.1]: Funzionalità cardine
 - **P[1.2]:** Sequence Diagram per annuncio proprietario
 - o + A[2.1]: Funzionalità cardine
 - **P[1.3]:** Sequence Diagram per prenotazione visita
 - o + A[3.1]: Funzionalità cardine
 - **P[1.4]:** Sequence Diagram per recensione
 - o A[3.2]: Funzionalità meno cardine
 - P[1.5]: Sequence Diagram per annuncio studente
 - - A[3.2]: Funzionalità meno cardine
 - R[1]: P[1.1], P[1.2], P[1.3]

- **5. Wrap up** (tempo impiegato 9 su 15m):
- Sono state riassunte le decisioni prese ed è stato pianificato il prossimo meeting.
- 6. Data, ora e luogo del prossimo meeting: [giorno 27/11/2023 alle ore 12:30 Edificio F2, laboratorio Hopper]