

සිංහලෙන් ඉංග්‍රීසි: මූලික සිට උසස් දක්වා ඉංග්‍රීසි ඉගෙනීමේ මාර්ගෝපදේශය

හැඳින්වීම

ශ්‍රී ලංකාවේ බොහෝ දෙනෙකුට ඉංග්‍රීසි භාෂාව කතා කිරීමට හා ලිවීමට ඇති අපහසුතාවය ප්‍රධාන ගැටලුවක් වී ඇත. රැකියා සම්මුඛ පරීක්ෂණ වලදී, විදේශගත වන විට සහ දෛනික ජීවිතයේදී පවා මෙම භාෂා බාධකය නිසා බොහෝ අවස්ථාවන් අහිමි වේ. මෙම මාර්ගෝපදේශය නිර්මාණය කර ඇත්තේ ශ්‍රී ලාංකිකයන්ට, විශේෂයෙන්ම සිංහල භාෂාව කතා කරන අයට, මූලික මට්ටමේ සිට උසස් මට්ටම දක්වා ඉංග්‍රීසි භාෂාව පහසුවෙන් ඉගෙන ගැනීමට උපකාර කිරීම සඳහාය.

මෙම පොත ස්වයං අධ්‍යයනය සඳහා විශේෂයෙන් සකස් කර ඇති අතර, ඔබට තනිවම ඉංග්‍රීසි ඉගෙන ගැනීමට අවශ්‍ය සියලුම මූලික කරුණු, උදාහරණ සහ අභ්‍යාස ඇතුළත් වේ. සෑම පාඩමක්ම සරල සිංහල භාෂාවෙන් පැහැදිලි කර ඇති අතර, ඔබට ඉංග්‍රීසි සංකල්ප පහසුවෙන් අවබෝධ කර ගැනීමට උපකාරී වේ.

මෙම මාර්ගෝපදේශය භාවිතා කරන ආකාරය

- **මූලික කරුණු වලින් ආරම්භ කරන්න:** ඔබට යම් ඉංග්‍රීසි දැනුමක් ඇතැයි සිතුවත්, 1 වන කොටසෙන් ආරම්භ කිරීම වැදගත් වේ. ශක්තිමත් පදනමක් ගොඩනැගීම සාර්ථක ඉගෙනීමකට අත්‍යවශ්‍ය වේ.
- **නිතිපතා පුහුණු වන්න:** ඉංග්‍රීසි අධ්‍යයනය සඳහා සෑම දිනකම නිශ්චිත වේලාවක් වෙන් කරන්න. අඛණ්ඩතාව සාර්ථකත්වයේ යතුරයි.
- **ක්‍රියාශීලීව සම්බන්ධ වන්න:** කියවීම පමණක් ප්‍රමාණවත් නොවේ. ශබ්ද නඟා කතා කරන්න, වාක්‍ය ලියන්න, සහ ඉංග්‍රීසියෙන් සිතීමට උත්සාහ කරන්න.
- **අභ්‍යාස කරන්න:** ඔබේ ඉගෙනීම තහවුරු කර ගැනීම සඳහා ලබා දී ඇති සියලුම අභ්‍යාස සම්පූර්ණ කරන්න.
- **පුහුණු වීමට අවස්ථා සොයන්න:** ඔබේ දෛනික ජීවිතයේදී ඉංග්‍රීසි භාවිතා කිරීමට උත්සාහ කරන්න, එය ඔබ සමඟ පමණක් වුවද.
- **වැරදි කිරීමට බිය නොවන්න:** වැරදි කිරීම ඉගෙනීමේ ක්‍රියාවලියේ කොටසකි. ඒවායින් ඉගෙන ගෙන ඉදිරියට යන්න.



- නීතිපතා සමාලෝචනය කරන්න: ඔබේ මතකය අලුත් කර ගැනීම සඳහා පෙර පරිච්ඡේද වෙත ආපසු යන්න.
- බාහිර සම්පත් භාවිතා කරන්න: ඉංග්‍රීසි චිත්‍රපට, සංගීතය, පොත්පත් සහ මාර්ගගත ප්‍රජාවන් සමඟ ඔබේ ඉගෙනීම අතිරේක කරන්න.

ඔබේ ගමන ඉදිරියට ගෙන යන්නේ කෙසේද?

- පැහැදිලි ඉලක්ක තබා ගන්න: ඔබේ ඉංග්‍රීසි කුසලතා සමඟ ඔබට ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය දේ නිර්වචනය කරන්න (උදා: විභාගයක් සමත් වීම, රැකියාවේදී සන්නිවේදනය කිරීම, සංචාරය කිරීම).
- ඉංග්‍රීසි පරිසරයක ගිලී සිටින්න: හැකි තරම් ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් ඔබ වටා සිටින්න. ඔබේ දුරකථනයේ භාෂාව වෙනස් කරන්න, ඉංග්‍රීසි රූපවාහිනී වැඩසටහන් බලන්න, ඉංග්‍රීසි පොඩ්කාස්ට් වලට සවන් දෙන්න.
- භාෂා සහකරුවෙකු සොයා ගන්න: ඉංග්‍රීසි ඉගෙන ගන්නා කෙනෙකු හෝ ස්වදේශික කලීකයෙකු සමඟ කතා පුහුණු වන්න.
- පුළුල් ලෙස කියවන්න: ඔබේ වචන මාලාව සහ අවබෝධය පුළුල් කර ගැනීම සඳහා ඉංග්‍රීසි පොත්, ලිපි සහ ප්‍රවෘත්ති කියවන්න.
- නීතිපතා ලියන්න: ඉංග්‍රීසියෙන් දිනපොතක් තබා ගන්න, ඊමේල් ලියන්න, නැතහොත් මාර්ගගත සංසඳවලට සහභාගී වන්න.
- ක්‍රියාශීලීව සවන් දෙන්න: ඉංග්‍රීසි කතා කරන විට උච්චාරණය, ස්වරය සහ රිද්මය කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන්න.
- ඉවසිලිවත්කම වන්න සහ නොපසුබට වන්න: භාෂාවක් ඉගෙන ගැනීමට කාලය හා වෙහෙස අවශ්‍ය වේ. ඔබේ ප්‍රගතිය සමරන්න සහ පසුබෑම් වලින් අධෛර්යමත් නොවන්න.

1 වන කොටස: මූලික ඉංග්‍රීසි (පදනම)

ඉලක්කය: ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් ශක්තිමත් පදනමක් ගොඩනැගීම, දෛනික අවස්ථාවන්හිදී සරල වාක්‍ය තේරුම් ගැනීමට සහ භාවිතා කිරීමට ඉගෙන ගන්නන් සක්‍රීය කිරීම.



1 වන පරිච්ඡේදය: ඉංග්‍රීසි හැඳින්වීම

ඉංග්‍රීසි ඉගෙන ගන්නේ ඇයි?

ඉංග්‍රීසි යනු ලෝකයේ වඩාත්ම කතා කරන භාෂාවකි. එය ජාත්‍යන්තර සන්නිවේදනය, ව්‍යාපාර, විද්‍යාව, තාක්ෂණය සහ සංචාරක කර්මාන්තයේ ප්‍රධාන භාෂාවයි. ඉංග්‍රීසි ඉගෙනීමෙන් ඔබට:

- නව අවස්ථා: අධ්‍යාපනික හා වෘත්තීය වශයෙන් නව අවස්ථා විවෘත වේ.
- ගෝලීය සන්නිවේදනය: ලොව පුරා සිටින පුද්ගලයන් සමඟ සන්නිවේදනය කිරීමට හැකි වේ.
- තොරතුරු වෙත ප්‍රවේශය: අන්තර්ජාලයේ සහ පොත්පත්වල ඇති විශාල තොරතුරු ප්‍රමාණයකට ප්‍රවේශ විය හැකිය.
- සංස්කෘතික අවබෝධය: විවිධ සංස්කෘතීන් සහ ජීවන රටා ගැන ඉගෙන ගත හැකිය.
- පුද්ගලික සංවර්ධනය: ඔබේ ආත්ම විශ්වාසය වැඩි කර ගත හැකි අතර, නව කුසලතා වර්ධනය කර ගත හැකිය.

ඉංග්‍රීසි හෝඩිස සහ උච්චාරණය

ඉංග්‍රීසි හෝඩිස අකුරු 26 කින් සමන්විත වේ. මෙම අකුරු කුඩා අකුරු (lowercase) සහ විශාල අකුරු (uppercase) ලෙස ලිවිය හැකිය.

විශාල අකුරු: A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z කුඩා අකුරු: a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z

ස්වර (Vowels) සහ ව්‍යංජන (Consonants)

ඉංග්‍රීසි හෝඩිසේ අකුරු දෙවර්ගයකට බෙදිය හැකිය:

- ස්වර (Vowels): A, E, I, O, U (සමහර විට Y ද ස්වරයක් ලෙස ක්‍රියා කරයි)
- ව්‍යංජන (Consonants): B, C, D, F, G, H, J, K, L, M, N, P, Q, R, S, T, V, W, X, Z

මූලික ශබ්ද විද්‍යාව (Basic Phonetics)

ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ උච්චාරණය සිංහල භාෂාවට වඩා වෙනස් විය හැකිය. සෑම අකුරකටම එක ශබ්දයක් නොමැති අතර, සමහර අකුරු එකතුවලට විශේෂ ශබ්ද ඇත. නිවැරදි උච්චාරණය සඳහා පුහුණුව අත්‍යවශ්‍ය වේ.



උදාහරණ: * A: Apple (ඇපල්), Cat (කැට්) * E: Egg (එග්), Bed (බෙඩ්) * I: Ink (ඉන්ක්), Pig (පිග්) * O: Orange (ඔරේන්ජ්), Dog (ඩොග්) * U: Umbrella (අම්බ්‍රෙලා), Sun (සන්)

ව්‍යංජන ශබ්ද උදාහරණ: * B: Ball (බෝල්) * C: Cat (කැට්), City (සිටි) * D: Dog (ඩොග්) * F: Fish (ෆිෂ්)

අභ්‍යාස 1.1: අකුරු හඳුනා ගැනීම

පහත වචනවල ස්වර සහ ව්‍යංජන හඳුනා ගන්න:

1. Book
2. Table
3. Chair
4. Water
5. Elephant

අභ්‍යාස 1.2: උච්චාරණය පුහුණු වීම

පහත වචන ශබ්ද නඟා කියවන්න. හැකි නම්, ඉංග්‍රීසි කතා කරන කෙනෙකුට සවන් දී ඔබේ උච්චාරණය සසඳා බලන්න.

6. Hello
7. Good morning
8. Thank you
9. Please
10. Sorry

2 වන පරිච්ඡේදය: මූලික ව්‍යාකරණ

ඉංග්‍රීසි භාෂාව නිවැරදිව භාවිතා කිරීමට නම්, මූලික ව්‍යාකරණ නීති අවබෝධ කර ගැනීම අත්‍යවශ්‍ය වේ. මෙම පරිච්ඡේදයෙන් ඉංග්‍රීසි ව්‍යාකරණයේ මූලික අංගයන් වන නාම පද, සර්ව නාම, ක්‍රියා පද, විශේෂණ පද, ක්‍රියා විශේෂණ, නිපාත පද සහ උප පද පිළිබඳව සාකච්ඡා කෙරේ.



නාම පද (Nouns)

නාම පදයක් යනු පුද්ගලයෙකු, ස්ථානයක්, දෙයක්, සතෙකු හෝ අදහසක් හැඳින්වීමට භාවිතා කරන වචනයකි. සිංහල භාෂාවේ මෙන්ම ඉංග්‍රීසි භාෂාවේද නාම පද ඉතා වැදගත් වේ.

උදාහරණ: * පුද්ගලයන්: boy (පිරිමි ළමයා), girl (ගැහැණු ළමයා), teacher (ගුරුවරයා), doctor (වෛද්‍යවරයා) * ස්ථාන: school (පාසල), home (නිවස), park (උද්‍යානය), Sri Lanka (ශ්‍රී ලංකාව) * දේවල්: book (පොත), table (මේසය), car (මෝටර් රථය), computer (පරිගණකය) * සතුන්: dog (බල්ලා), cat (බළලා), elephant (අලියා), bird (කුරුල්ලා) * අදහස්: love (ආදරය), happiness (සතුට), freedom (නිදහස)

නාම පද වර්ග:

- සාමාන්‍ය නාම පද (**Common Nouns**): පොදුවේ යමක් හැඳින්වීමට භාවිතා කරයි. (උදා: city, country, river)
- විශේෂ නාම පද (**Proper Nouns**): නිශ්චිත පුද්ගලයෙකු, ස්ථානයක් හෝ දෙයක් හැඳින්වීමට භාවිතා කරයි. මේවා සෑම විටම විශාල අකුරකින් (capital letter) ආරම්භ වේ. (උදා: Colombo, Kandy, John)

අභ්‍යාස 2.1: නාම පද හඳුනා ගැනීම

පහත වාක්‍යවල ඇති නාම පද හඳුනා ගන්න:

එකව් බිසව බිසව ගැබ්වීම නේවි කොත්තක්...!

- The **boy** is playing in the **park**.
- Colombo** is a beautiful **city**.
- My **sister** loves **dogs**.
- The **teacher** gave us a **book**.
- Happiness** is a state of **mind**.

සර්ව නාම (Pronouns)

සර්ව නාමයක් යනු නාම පදයක් වෙනුවට භාවිතා කරන වචනයකි. නාම පදයක් නැවත නැවත භාවිතා කිරීම වැළැක්වීම සඳහා සර්ව නාම උපකාරී වේ.

උදාහරණ: * **I** (මම) * **You** (ඔබ/ඔබලා) * **He** (ඔහු) * **She** (ඇය) * **It** (එය) * **We** (අපි) * **They** (ඔවුන්)



සර්ව නාම භාවිතය:

- **Subject Pronouns (කර්තෘ සර්ව නාම):** වාක්‍යයක කර්තෘ ලෙස ක්‍රියා කරයි. (I, you, he, she, it, we, they)
 - **He** is a student.
 - **They** are playing.
- **Object Pronouns (කර්ම සර්ව නාම):** වාක්‍යයක කර්ම ලෙස ක්‍රියා කරයි. (me, you, him, her, it, us, them)
 - She saw **him**.
 - Give the book to **me**.

අභ්‍යාස 2.2: සර්ව නාම භාවිතය

පහත වාක්‍යවල හිස් තැන් සඳහා නිවැරදි සර්ව නාමය යොදන්න:

16. ____ is a doctor. (He/She/It)
17. ____ are friends. (We/I/You)
18. She gave the gift to _____. (he/him)
19. ____ loves to read. (They/She)
20. We saw ____ at the market. (they/them)

ක්‍රියා පද (Verbs)

ක්‍රියා පදයක් යනු ක්‍රියාවක්, සිදුවීමක් හෝ තත්වයක් විස්තර කරන වචනයකි. ඉංග්‍රීසි වාක්‍යයක ක්‍රියා පදයක් අත්‍යවශ්‍ය අංගයකි.

උදාහරණ: * **ක්‍රියා:** run (දුවනවා), eat (කනවා), sleep (නිදාගන්නවා), write (ලියනවා) * **තත්වයන්:** be (වෙනවා), seem (පෙනෙනවා), feel (දැනෙනවා)

'To be' ක්‍රියා පදය

'To be' ක්‍රියා පදය ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ බහුලව භාවිතා වන ක්‍රියා පදයකි. එය පුද්ගලයෙකුගේ හෝ දෙයක තත්වය, අනන්‍යතාවය හෝ පිහිටීම විස්තර කිරීමට භාවිතා කරයි.



වර්තමාන කාලයේ ‘To be’ ක්‍රියා පදයේ ආකාර:

- **I am** (මම වෙමි)
- **You are** (ඔබ/ඔබලා වෙයි)
- **He/She/It is** (ඔහු/ඇය/එය වෙයි)
- **We are** (අපි වෙමු)
- **They are** (ඔවුන් වෙයි)

උදාහරණ: * **I am** a student. (මම ශිෂ්‍යයෙක්මි.) * **She is** happy. (ඇය සතුටින් සිටී.) * **They are** in the garden. (ඔවුන් උද්‍යානයේ සිටී.)

අභ්‍යාස 2.3: ‘To be’ ක්‍රියා පදය භාවිතය

පහත වාක්‍යවල හිස් තැන් සඳහා නිවැරදි ‘To be’ ක්‍රියා පදයේ ආකාරය යොදන්න:

21. He ____ a teacher.
22. We ____ friends.
23. I ____ hungry.
24. The cat ____ on the table.
25. You ____ very kind.

NOTE
කොතක
එකව බෙකව බෙකව හැබෝවම නෝව කොතක...!

සරල වර්තමාන කාලය (Simple Present Tense)

සරල වර්තමාන කාලය භාවිතා කරන්නේ පුරුදු, දිනපතා සිදුවන දේවල්, සාමාන්‍ය සත්‍යයන් සහ කාලසටහන් විස්තර කිරීමටයි.

රීතිය: * **I, You, We, They** සමඟ ක්‍රියා පදයේ මූලික ස්වරූපය (base form) භාවිතා වේ. * **I eat** breakfast every morning. * **They play** football. * **He, She, It** සමඟ ක්‍රියා පදයට ‘-s’ හෝ ‘-es’ එකතු වේ. * **He eats** breakfast every morning. * **She plays** football.

උදාහරණ: * Birds **fly**. (කුරුල්ලෝ පියාසර කරති.) * The sun **rises** in the east. (හිරු නැගෙනහිරින් පායයි.) * She **goes** to school every day. (ඇය සෑම දිනකම පාසල් යයි.)

අභ්‍යාස 2.4: සරල වර්තමාන කාලය භාවිතය



පහත වාක්‍යවල වරහන් තුළ ඇති ක්‍රියා පදය සරල වර්තමාන කාලයට අනුව නිවැරදි කරන්න:

26. He (read) _____ a book every night.
27. They (live) _____ in Colombo.
28. She (teach) _____ English.
29. We (go) _____ to the beach on weekends.
30. The dog (bark) _____ loudly.

විශේෂණ පද (Adjectives)

විශේෂණ පදයක් යනු නාම පදයක් හෝ සර්ව නාමයක් විස්තර කරන වචනයකි. එය නාම පදයක හෝ සර්ව නාමයක ගුණාංග, ප්‍රමාණය, වර්ණය වැනි දේ පෙන්වයි.

උදාහරණ: * **beautiful** flower (ලස්සන මල) * **big** house (විශාල නිවස) * **red** car (රතු මෝටර් රථය)
* **happy** child (සතුටු දරුවා)

විශේෂණ පදයේ පිහිටීම:

- සාමාන්‍යයෙන් නාම පදයට පෙර යෙදේ. (a **tall** man)
- 'To be' ක්‍රියා පදයෙන් පසුව යෙදේ. (He is **tall**.)

අභ්‍යාස 2.5: විශේෂණ පද හඳුනා ගැනීම

පහත වාක්‍යවල ඇති විශේෂණ පද හඳුනා ගන්න:

31. She has a **new** dress.
32. The **old** man is wise.
33. It is a **sunny** day.
34. The **delicious** food was on the table.
35. He is a **smart** student.

ක්‍රියා විශේෂණ (Adverbs)

ක්‍රියා විශේෂණයක් යනු ක්‍රියා පදයක්, විශේෂණ පදයක් හෝ තවත් ක්‍රියා විශේෂණයක් විස්තර කරන වචනයකි. එය ක්‍රියාවක් සිදු වූ ආකාරය, කවදාද, කොහේද හෝ කොපමණ වාරයක්ද යන්න පෙන්වයි.



උදාහරණ: * He runs **quickly**. (ඔහු ඉක්මනින් දුවයි.) - ක්‍රියාව විස්තර කරයි. * She is **very** beautiful. (ඇය ඉතා ලස්සනයි.) - විශේෂණ පදයක් විස්තර කරයි. * He drives **too** fast. (ඔහු අධික වේගයෙන් රිය පදවයි.) - තවත් ක්‍රියා විශේෂණයක් විස්තර කරයි.

පොදු ක්‍රියා විශේෂණ: * ආකාරය (Manner): quickly, slowly, happily, sadly * කාලය (Time): now, yesterday, tomorrow, often, always * ස්ථානය (Place): here, there, inside, outside * වාර ගණන (Frequency): always, usually, sometimes, never

අභ්‍යාස 2.6: ක්‍රියා විශේෂණ භාවිතය

පහත වාක්‍යවල හිස් තැන් සඳහා වරහන් තුළ ඇති වචනය ක්‍රියා විශේෂණයක් බවට පත් කර යොදන්න:

36. She sings (beautiful) ____.
37. He drives (careful) ____.
38. They play (good) ____.
39. She always (quick) ____ finishes her work.
40. He speaks English (fluent) ____.

නිපාත පද (Prepositions)

නිපාත පදයක් යනු නාම පදයක් හෝ සර්ව නාමයක් සහ වාක්‍යයේ අනෙකුත් වචන අතර සම්බන්ධතාවය පෙන්වන වචනයකි. ඒවා ස්ථානය, කාලය, දිශාව වැනි දේ පෙන්වයි.

පොදු නිපාත පද: * ස්ථානය: in, on, under, near, behind, in front of * කාලය: at, on, in, before, after, during * දිශාව: to, from, into, out of, towards

උදාහරණ: * The book is **on** the table. (පොත මේසය මත ඇත.) * She goes to school **at** 7 am. (ඇය උදේ 7 ට පාසලේ යයි.) * He walked **into** the room. (ඔහු කාමරයට ඇතුළු විය.)

අභ්‍යාස 2.7: නිපාත පද භාවිතය

පහත වාක්‍යවල හිස් තැන් සඳහා නිවැරදි නිපාත පදය යොදන්න:

41. The cat is ____ the box. (in/on/at)
42. We meet ____ 5 pm. (at/on/in)



43. She lives ____ Colombo. (in/on/at)
 44. He walked ____ the shop. (to/from/into)
 45. The bird flew ____ the tree. (over/under/on)

උප පද (Articles - a, an, the)

උප පද යනු නාම පදයකට පෙර යෙදෙන වචන වන අතර, එය නිශ්චිතද (definite) හෝ අනිශ්චිතද (indefinite) යන්න පෙන්වයි.

• අනිශ්චිත උප පද (Indefinite Articles): a, an

- පොදුවේ යමක් ගැන කතා කරන විට හෝ පළමු වරට යමක් හඳුන්වා දෙන විට භාවිතා වේ.
- **a:** ව්‍යංජන ශබ්දයකින් ආරම්භ වන වචනවලට පෙර භාවිතා වේ. (a book, a car)
- **an:** ස්වර ශබ්දයකින් ආරම්භ වන වචනවලට පෙර භාවිතා වේ. (an apple, an elephant)

• නිශ්චිත උප පද (Definite Article): the

- නිශ්චිත දෙයක් ගැන කතා කරන විට හෝ කලින් සඳහන් කළ දෙයක් ගැන නැවත කතා කරන විට භාවිතා වේ.
- **the sun, the moon, the book** (කලින් සඳහන් කළ පොත)

උදාහරණ: * I saw **a** dog. (**The** dog was barking.) * She ate **an** apple. (**The** apple was red.)

එකට බෙසාට බෙසාට ගැලව්වට තෝවි කොන්නක්...!

අභ්‍යාස 2.8: උප පද භාවිතය

පහත වාක්‍යවල හිස් තැන් සඳහා නිවැරදි උප පදය (a, an, the) යොදන්න:

46. I have ____ cat.
 47. She is ____ honest person.
 48. ____ sun is shining brightly.
 49. He wants ____ new car.
 50. ____ birds are singing. (sing) ____ in ____ tree.



3 වන පරිච්ඡේදය: සරල වාක්‍ය ගොඩනැගීම

ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් සන්නිවේදනය කිරීම සඳහා සරල වාක්‍ය නිවැරදිව ගොඩනැගීම අත්‍යවශ්‍ය වේ. මෙම පරිච්ඡේදයෙන් ඉංග්‍රීසි වාක්‍යයක මූලික ව්‍යුහය, ප්‍රශ්න ඇසීම සහ නිෂේධනය කිරීම පිළිබඳව සාකච්ඡා කෙරේ.

කර්තෘ-ක්‍රියා-කර්ම (Subject-Verb-Object - SVO)

ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ බොහෝ සරල වාක්‍යයන්හි මූලික ව්‍යුහය වන්නේ කර්තෘ-ක්‍රියා-කර්ම (Subject-Verb-Object) රටාවයි.

- **කර්තෘ (Subject):** ක්‍රියාව සිදු කරන පුද්ගලයා හෝ දෙය.
- **ක්‍රියා (Verb):** කර්තෘ විසින් සිදු කරන ක්‍රියාව.
- **කර්ම (Object):** ක්‍රියාවේ බලපෑම ලබන පුද්ගලයා හෝ දෙය.

උදාහරණ: * **She** (Subject) **eats** (Verb) **an apple** (Object). (ඇය ඇපල් ගෙඩියක් කයි.) * **He** (Subject) **reads** (Verb) **a book** (Object). (ඔහු පොතක් කියවයි.) * **They** (Subject) **play** (Verb) **football** (Object). (ඔවුන් පාපන්දු ක්‍රීඩා කරයි.)

අභ්‍යාස 3.1: SVO වාක්‍ය ගොඩනැගීම

පහත වචන භාවිතයෙන් SVO රටාවට අනුව සරල වාක්‍ය සාදන්න:

51. (I, drink, water)
52. (The cat, chases, a mouse)
53. (We, watch, TV)
54. (She, writes, a letter)
55. (Birds, build, nests)

මූලික වාක්‍ය රටා (Basic Sentence Structures)

ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ විවිධ වාක්‍ය රටා ඇතත්, සරල වාක්‍ය සඳහා පොදු රටා කිහිපයක් පහත දැක්වේ:

- **Subject + Verb:**



- Birds **fly**.
- He **sleeps**.
- **Subject + Verb + Adjective:**
 - She **is** happy.
 - The car **is** red.
- **Subject + Verb + Noun:**
 - He **is** a student.
 - They **are** doctors.
- **Subject + Verb + Adverb:**
 - She sings **beautifully**.
 - He runs **quickly**.

අභ්‍යාස 3.2: වාක්‍ය රටා හඳුනා ගැනීම

පහත වාක්‍යවල රටාව (S+V, S+V+Adj, S+V+N, S+V+Adv) හඳුනා ගන්න:

56. The sun shines.
57. She is intelligent.
58. He is a pilot.
59. They walk slowly.
60. The flowers are beautiful.

ප්‍රශ්න ඇසීම (Asking Questions)

ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් ප්‍රශ්න ඇසීමට ප්‍රධාන ක්‍රම දෙකක් ඇත: Yes/No questions සහ Wh-questions.

Yes/No Questions

මෙම ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු ලෙස 'Yes' හෝ 'No' ලබා දිය හැකිය. මේවා සාමාන්‍යයෙන් ආරම්භ වන්නේ සහායක ක්‍රියා පදයකින් (auxiliary verb) හෝ 'To be' ක්‍රියා පදයකිනි.

රීතිය: Auxiliary Verb / To be Verb + Subject + Main Verb (if any) + Object/Complement?



උදාහරණ: * **Are** you happy? (ඔබ සතුටින්ද?) * **Is** he a doctor? (ඔහු වෛද්‍යවරයෙක්ද?) * **Do** you like coffee? (ඔබ කෝපි වලට කැමතිද?) * **Does** she play tennis? (ඇය ටෙනිස් ක්‍රීඩා කරනවාද?)

අභ්‍යාස 3.3: Yes/No ප්‍රශ්න සාදන්න

පහත වාක්‍ය Yes/No ප්‍රශ්න බවට පත් කරන්න:

61. She is studying.
62. They live in Kandy.
63. He has a car.
64. You can swim.
65. We are going to the party.

Wh-Questions

මෙම ප්‍රශ්න ආරම්භ වන්නේ 'Wh-words' (who, what, where, when, why, which, how) වලිනි. මේවාට නිශ්චිත තොරතුරු අවශ්‍ය වේ.

රීතිය: Wh-word + Auxiliary Verb / To be Verb + Subject + Main Verb (if any) + Object/Complement?

උදාහරණ: * **What** is your name? (ඔබේ නම කුමක්ද?) * **Where** do you live? (ඔබ කොහෙද ජීවත් වෙන්නේ?) * **When** did he arrive? (ඔහු කවදාද ආවේ?) * **Why** are you sad? (ඔබ දුකින් ඉන්නේ ඇයි?) * **How** are you? (ඔබට කොහොමද?)

අභ්‍යාස 3.4: Wh-ප්‍රශ්න සාදන්න

පහත වාක්‍යවලට අදාළව Wh-ප්‍රශ්න සාදන්න:

66. My name is **Amal**. (What...)
67. She lives **in Galle**. (Where...)
68. They go to school **by bus**. (How...)
69. He bought a **new phone**. (What...)
70. The party is **on Saturday**. (When...)



නිෂේධනය (Negation)

ඉංග්‍රීසි වාක්‍යයක් නිෂේධනය කිරීමට (නැත යන අර්ථය දීමට) 'not' යන වචනය භාවිතා කරයි. 'not' සාමාන්‍යයෙන් සහායක ක්‍රියා පදයකින් හෝ 'To be' ක්‍රියා පදයකින් පසුව යෙදේ.

රීතිය: Subject + Auxiliary Verb / To be Verb + not + Main Verb (if any) + Object/Complement.

උදාහරණ: * I **am not** happy. (මම සතුටින් නැහැ.) * She **is not** a doctor. (ඇය වෛද්‍යවරියක් නොවේ.)

* They **do not** like coffee. (ඔවුන් කෝපි වලට කැමති නැහැ.) * He **does not** play tennis. (ඔහු ටෙනිස් ක්‍රීඩා කරන්නේ නැහැ.) * We **cannot** swim. (අපිට පිහිනන්න බැහැ.)

අභ්‍යාස 3.5: වාක්‍ය නිෂේධනය කරන්න

පහත වාක්‍ය නිෂේධනය කරන්න:

71. She is reading a book.

72. They live in Colombo.

73. He likes pizza.

74. We are going to the cinema.

75. I can speak English.

4 වන පරිච්ඡේදය: දෛනික වචන මාලාව

ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් සාර්ථකව සන්නිවේදනය කිරීමට නම්, පොදු වචන මාලාවක් තිබීම අත්‍යවශ්‍ය වේ. මෙම පරිච්ඡේදයෙන් දෛනික ජීවිතයේදී බහුලව භාවිතා වන වචන සහ වාක්‍ය බැණ්ඩ පිළිබඳව සාකච්ඡා කෙරේ.

ආචාර කිරීම් සහ හඳුන්වා දීම් (Greetings and Introductions)

අන් අය සමඟ කතා බහ ආරම්භ කිරීමට සහ අලුත් අය හඳුනා ගැනීමට මෙම වාක්‍ය බැණ්ඩ වැදගත් වේ.

- **Hello / Hi:** ආයුබෝවන් / හායි (පොදු ආචාරය)
- **Good morning:** සුභ උදෑසනක්
- **Good afternoon:** සුභ දහවල් කාලයක්
- **Good evening:** සුභ සන්ධ්‍යාවක්



- **Good night:** සුභ රාත්‍රියක් (නින්දට යන විට හෝ රාත්‍රියේ සමුගන්නා විට)
- **How are you?** ඔබට කොහොමද?
 - **I'm fine, thank you.** මම හොඳින්, ස්තූතියි.
 - **I'm good.** මම හොඳින්.
- **What's your name?** ඔබේ නම කුමක්ද?
 - **My name is [Your Name].** මගේ නම [ඔබේ නම].
- **Nice to meet you.** ඔබව හමුවීම සතුටක්.
- **See you later.** පසුව හමුවෙමු.
- **Goodbye.** ආයුබෝවන් (සමුගැනීම)

අභ්‍යාස 4.1: ආචාර කිරීම් පුහුණු වීම

පහත අවස්ථාවන් සඳහා සුදුසු ආචාරය හෝ වාක්‍ය බණ්ඩය ලියන්න:

76. උදෑසන මිතුරෙකු හමුවූ විට:
77. සවස ගුරුවරයෙකු හමුවූ විට:
78. අලුත් කෙනෙකුට ඔබව හඳුන්වා දෙන විට:
79. කෙනෙකුගෙන් සමුගන්නා විට:
80. කෙනෙකුගේ සුවදුක් විමසන විට:

පවුල සහ මිතුරන් (Family and Friends)

පවුලේ සාමාජිකයන් සහ මිතුරන් ගැන කතා කිරීමට අවශ්‍ය වචන.

- **Family:** පවුල
- **Mother:** අම්මා
- **Father:** තාත්තා
- **Brother:** සහෝදරයා
- **Sister:** සහෝදරිය
- **Son:** පුතා
- **Daughter:** දුව



- **Grandmother:** ආච්චි
- **Grandfather:** සීයා
- **Friend:** මිතුරා/මිතුරිය
- **Husband:** ස්වාමීපුරුෂයා
- **Wife:** භාර්යාව

අභ්‍යාස 4.2: පවුල ගැන කතා කිරීම

ඔබේ පවුලේ සාමාජිකයන් ගැන සරල වාක්‍ය 3ක් ලියන්න. (උදා: I have one brother. My mother is a teacher.)

සංඛ්‍යා, දින, මාස, සෘතු (Numbers, Days, Months, Seasons)

කාලය සහ ප්‍රමාණයන් ගැන කතා කිරීමට අවශ්‍ය වන්න.

සංඛ්‍යා (Numbers)

- **1 - One**
- **2 - Two**
- **3 - Three**
- **4 - Four**
- **5 - Five**
- **6 - Six**
- **7 - Seven**
- **8 - Eight**
- **9 - Nine**
- **10 - Ten**
- **11 - Eleven**
- **12 - Twelve**
- **13 - Thirteen**
- **14 - Fourteen**
- **15 - Fifteen**



- **20 - Twenty**
- **30 - Thirty**
- **100 - One hundred**
- **1000 - One thousand**

දින (*Days of the Week*)

- **Monday:** සඳුදා
- **Tuesday:** අඟහරුවාදා
- **Wednesday:** බදාදා
- **Thursday:** බ්‍රහස්පතින්දා
- **Friday:** සිකුරාදා
- **Saturday:** සෙනසුරාදා
- **Sunday:** ඉරිදා

මාස (*Months of the Year*)

- **January:** ජනවාරි
- **February:** පෙබරවාරි
- **March:** මාර්තු
- **April:** අප්‍රේල්
- **May:** මැයි
- **June:** ජූනි
- **July:** ජූලි
- **August:** අගෝස්තු
- **September:** සැප්තැම්බර්
- **October:** ඔක්තෝබර්
- **November:** නොවැම්බර්
- **December:** දෙසැම්බර්

සෘතු (*Seasons*)

- **Spring:** වසන්තය



- **Summer:** ගිම්හානය
- **Autumn / Fall:** සරත් සමය
- **Winter:** ශීත සෘතුව

අභ්‍යාස 4.3: සංඛ්‍යා සහ කාලය

පහත සඳහන් දේ ඉංග්‍රීසියෙන් ලියන්න:

81. 7:
82. 15:
83. 50:
84. අභ්‍යරූචාදා:
85. ජූලි:
86. ගිම්හානය:

වර්ණ සහ හැඩතල (Colors and Shapes)

දේවල් විස්තර කිරීමට අවශ්‍ය වන්න.

වර්ණ (Colors)

- **Red:** රතු
- **Blue:** නිල්
- **Green:** කොළ
- **Yellow:** කහ
- **Black:** කළු
- **White:** සුදු
- **Orange:** තැඹිලි
- **Purple:** දම්
- **Pink:** රෝස
- **Brown:** දුඹුරු



හැඩතල (Shapes)

- **Circle:** රවුම
- **Square:** හතරැස්
- **Triangle:** ත්‍රිකෝණය
- **Rectangle:** සෘජුකෝණාශ්‍රය
- **Star:** තාරකාව
- **Heart:** හදවත

අභ්‍යාස 4.4: වර්ණ සහ හැඩතල

පහත සඳහන් දේ ඉංග්‍රීසියෙන් ලියන්න:

1. කොළ පාට:
2. හතරැස්:
3. රෝස පාට:
4. ත්‍රිකෝණය:

ආහාර සහ පාන (Food and Drinks)

ආහාර සහ පාන ගැන කතා කිරීමට අවශ්‍ය වචන.

ආහාර (Food)

- **Rice:** බත්
- **Bread:** පාන්
- **Curry:** ව්‍යංජන
- **Chicken:** කුකුළු මස්
- **Fish:** මාළු
- **Vegetables:** එළවළු
- **Fruit:** පලතුරු
- **Egg:** බිත්තර
- **Cheese:** චීස්



- **Soup:** සුප්

පාන (Drinks)

- **Water:** වතුර
- **Tea:** තේ
- **Coffee:** කෝපි
- **Milk:** කිරි
- **Juice:** යුෂ

අභ්‍යාස 4.5: ආහාර සහ පාන

ඔබ කැමති ආහාර 3ක් සහ පාන 2ක් ඉංග්‍රීසියෙන් ලියන්න:

පොදු වස්තූන් (Common Objects)

දෛනික ජීවිතයේදී හමුවන පොදු වස්තූන්.

- **House:** නිවස
- **Car:** මෝටර් රථය
- **Table:** මේසය
- **Chair:** පුටුව
- **Book:** පොත
- **Pen:** පෑන
- **Pencil:** පැන්සිල
- **Bag:** බෑගය
- **Phone:** දුරකථනය
- **Computer:** පරිගණකය
- **Door:** දොර
- **Window:** ජනෙල්

අභ්‍යාස 4.6: පොදු වස්තූන්



NOTE
කොතක

එකට බෙකට බෙකට හැඳව්වම තෝපි කොත්තක්...!

ඔබේ කාමරයේ ඇති වස්තූන් 5ක් ඉංග්‍රීසියෙන් ලියන්න:

5 වන පරිච්ඡේදය: මූලික සංවාද

මෙම පරිච්ඡේදයෙන් දෛනික ජීවිතයේදී බහුලව භාවිතා වන මූලික සංවාද රටා සහ වාක්‍ය බණ්ඩ පිළිබඳව සාකච්ඡා කෙරේ. මෙම සංවාද පුහුණු වීමෙන් ඔබට ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් අන් අය සමඟ අන්තර් ක්‍රියා කිරීමට ඇති හැකියාව වැඩි දියුණු කර ගත හැකිය.

තමන්ව හඳුන්වා දීම (Self-introduction)

අලුත් පුද්ගලයන් හමුවූ විට තමන්ව හඳුන්වා දීම ඉතා වැදගත් වේ.

සංවාද උදාහරණය:

Person A: Hello, my name is [Your Name]. Nice to meet you. **Person B:** Hi [Your Name], I'm [Other Person's Name]. Nice to meet you too.

අභ්‍යාස 5.1: තමන්ව හඳුන්වා දීම

ඔබව හඳුන්වා දීමට සරල වාක්‍ය 3ක් ලියන්න. (උදා: My name is [Your Name]. I am from Sri Lanka. I am a student.)

මාර්ග විමසීම (Asking for directions)

නොදන්නා ස්ථානයකට යන විට මාර්ග විමසීමට අවශ්‍ය වාක්‍ය බණ්ඩ.

සංවාද උදාහරණය:

Person A: Excuse me, could you tell me how to get to the nearest bus stop? **Person B:** Sure. Go straight ahead, then turn left at the traffic lights. The bus stop will be on your right. **Person A:** Thank you very much!

පොදු වාක්‍ය බණ්ඩ: * **Excuse me:** සමාවෙන්න (අවධානය ලබා ගැනීමට) * **How can I get to...?** මට ... ට යන්නේ කෙසේද? * **Where is...?** ... කොහෙද? * **Go straight:** කෙලින් යන්න * **Turn left:** වම්ට හැරෙන්න * **Turn right:** දකුණට හැරෙන්න * **It's on your left/right:** එය ඔබේ වම්/දකුණු පසින් ඇත * **It's next to....:** එය ... අසල ඇත * **It's opposite....:** එය ... ඉදිරිපිට ඇත



අභ්‍යාස 5.2: මාර්ග විමසීම

ඔබට බැංකුවකට යාමට අවශ්‍ය නම්, කෙනෙකුගෙන් මාර්ගය විමසන ආකාරය ලියන්න:

සාප්පු සවාරි (Shopping)

සාප්පු සවාරි යන විට භාණ්ඩ මිලදී ගැනීමට සහ තොරතුරු විමසීමට අවශ්‍ය වාක්‍ය බණ්ඩ.

සංවාද උදාහරණය:

Customer: Excuse me, how much is this shirt? **Shopkeeper:** It's 2500 rupees. **Customer:** Do you have it in blue? **Shopkeeper:** Yes, we do. What size are you looking for? **Customer:** Medium, please.

පොදු වාක්‍ය බණ්ඩ: * **How much is this?** මේක කීයද? * **Can I try this on?** මට මේක ඇඳලා බලන්න පුළුවන්ද? * **Do you have this in a different size/color?** මේක වෙනත් ප්‍රමාණයකින්/වර්ණයකින් තියෙනවද? * **I'll take it.** මම මේක ගන්නම්. * **Can I pay by card?** මට කාඩ් එකෙන් ගෙවන්න පුළුවන්ද? * **Thank you.** ස්තූතියි.

අභ්‍යාස 5.3: සාප්පු සවාරි

ඔබට කලිසමක් මිලදී ගැනීමට අවශ්‍ය නම්, කඩයකදී කතා කරන ආකාරය ලියන්න:

එකට බෙහෙවින් සැමගැබ්බීමට හේට් කොන්නන්!

ආහාර ඇණවුම් කිරීම (Ordering food)

ආපනශාලාවකදී ආහාර ඇණවුම් කිරීමට අවශ්‍ය වාක්‍ය බණ්ඩ.

සංවාද උදාහරණය:

Waiter: Good evening. What would you like to order? **Customer:** I'd like a chicken fried rice, please. **Waiter:** Anything to drink? **Customer:** Yes, a glass of orange juice. **Waiter:** Okay. Your order will be ready in 15 minutes.

පොදු වාක්‍ය බණ්ඩ: * **I'd like... / Can I have...?** මට ... අවශ්‍යයි. * **What do you recommend?**

ඔබ මොනවද නිර්දේශ කරන්නේ? * **Can I see the menu, please?** මට මෙනු එක බලන්න පුළුවන්ද? *

The bill, please. බිල දෙන්න. * **It was delicious.** එය රසවත් විය.



අභ්‍යාස 5.4: ආහාර ඇණවුම් කිරීම

ඔබ ආපනශාලාවකදී කෝපි සහ සැන්ඩ්විච් එකක් ඇණවුම් කරන ආකාරය ලියන්න:

සරල ඉල්ලීම් කිරීම (Making simple requests)

අන් අයගෙන් උපකාර ඉල්ලා සිටීමට හෝ යමක් ඉල්ලා සිටීමට අවශ්‍ය වාක්‍ය බණ්ඩ.

සංවාද උදාහරණය:

Person A: Could you please pass me the salt? **Person B:** Sure, here you go. **Person A:** Thank you.

පොදු වාක්‍ය බණ්ඩ: * **Can you...? / Could you...?** ඔබට ... පුළුවන්ද? * **Please...** කරුණාකර... * **May I...?** මට ... පුළුවන්ද? * **Would you mind...?** ඔබට කමක් නැද්ද...? * **I need some help.** මට උදව් අවශ්‍යයි.

අභ්‍යාස 5.5: සරල ඉල්ලීම්

ඔබේ මිතුරෙකුගෙන් පැනක් ඉල්ලා සිටින ආකාරය ලියන්න:

2 වන කොටස: මැදි මට්ටමේ ඉංග්‍රීසි (The Bridge)

එකවි බෙකවි බෙකවි හඳුන්වම හෝපි කොන්කන්...!

ඉලක්කය: ඉගෙන ගන්නන් වඩාත් චතුර ලෙස හා නිවැරදිව සන්නිවේදනය කිරීමට, අදහස් ප්‍රකාශ කිරීමට සහ වඩාත් සංකීර්ණ පාඨ තේරුම් ගැනීමට හැකි කිරීම.

6 වන පරිච්ඡේදය: ව්‍යාකරණ පුළුල් කිරීම

මෙම පරිච්ඡේදයෙන් ඉංග්‍රීසි ව්‍යාකරණයේ වඩාත් සංකීර්ණ අංගයන් වන අතීත කාලය, අනාගත කාලය, වර්තමාන පූර්ණ කාලය, මාදිලි ක්‍රියා පද, සංසන්දනාත්මක සහ අනිශ්චයාත්මක, කොන්දේසි සහිත වාක්‍ය සහ කර්ම කාරක පිළිබඳව සාකච්ඡා කෙරේ.

අතීත කාලය (Past Tense)

අතීත කාලය භාවිතා කරන්නේ අතීතයේ සිදු වූ ක්‍රියා හෝ සිදුවීම් විස්තර කිරීමටයි.



සරල අතීත කාලය (Simple Past Tense)

සරල අතීත කාලය භාවිතා කරන්නේ අතීතයේ නිශ්චිත වේලාවක ආරම්භ වී අවසන් වූ ක්‍රියා විස්තර කිරීමටයි.

රීතිය: Subject + Verb (past form) + Object/Complement.

- සාමාන්‍ය ක්‍රියා පද (**Regular Verbs**): ක්‍රියා පදයේ අවසානයට ‘-ed’ එකතු කිරීමෙන් අතීත ස්වරූපය සාදාගත හැකිය. (walk -> walked, play -> played)
- අක්‍රමවත් ක්‍රියා පද (**Irregular Verbs**): මේවාට නිශ්චිත රීතියක් නොමැති අතර, ඒවා මතක තබා ගත යුතුය. (go -> went, eat -> ate, see -> saw)

උදාහරණ: * I **walked** to school yesterday. (මම ඊයේ පාසලට ඇවිද ගියා.) * She **ate** an apple. (ඇය ඇපල් ගෙඩියක් කෑවා.) * They **went** to the park last week. (ඔවුන් පසුගිය සතියේ උද්‍යානයට ගියා.)

නිෂේධනය (Negation): Subject + did not + Verb (base form) + Object/Complement. * I **did not walk** to school yesterday. * She **did not eat** an apple.

ප්‍රශ්න (Questions): Did + Subject + Verb (base form) + Object/Complement? * **Did** you **walk** to school yesterday? * **Did** she **eat** an apple?

අභ්‍යාස 6.1: සරල අතීත කාලය භාවිතය

පහත වාක්‍යවල වරහන් තුළ ඇති ක්‍රියා පදය සරල අතීත කාලයට අනුව නිවැරදි කරන්න:

- He (visit) ____ his grandparents last month.
- They (see) ____ a movie yesterday.
- She (write) ____ a letter to her friend.
- We (play) ____ football in the evening.
- I (drink) ____ coffee this morning.

අතීත අඛණ්ඩ කාලය (Past Continuous Tense)

අතීත අඛණ්ඩ කාලය භාවිතා කරන්නේ අතීතයේ නිශ්චිත වේලාවක සිදුවෙමින් තිබූ ක්‍රියාවක් විස්තර කිරීමටයි.



රීතිය: Subject + was/were + Verb (-ing form) + Object/Complement.

- **I, He, She, It** සමඟ **was** භාවිතා වේ.
- **You, We, They** සමඟ **were** භාවිතා වේ.

උදාහරණ: * **I was reading** a book when he called. (ඔහු කතා කරන විට මම පොතක් කියවමින් සිටියා.)

* **They were playing** football at 3 pm yesterday. (ඔවුන් ඊයේ දහවල් 3 ට පාපන්දු ක්‍රීඩා කරමින් සිටියා.)

අභ්‍යාස 6.2: අතීත අඛණ්ඩ කාලය භාවිතය

පහත වාක්‍යවල වරහන් තුළ ඇති ක්‍රියා පදය අතීත අඛණ්ඩ කාලයට අනුව නිවැරදි කරන්න:

1. She (sleep) _____ when I arrived.
2. We (watch) _____ TV all evening.
3. He (work) _____ in the garden this morning.
4. They (talk) _____ about their plans.
5. The birds (sing) _____ beautifully.

අනාගත කාලය (Future Tense)

අනාගත කාලය භාවිතා කරන්නේ අනාගතයේ සිදුවන ක්‍රියා හෝ සිදුවීම් විස්තර කිරීමටයි.

එකවර බෙකව බෙකව ගුලුවෝට නෝටි කොන්නෝ!!

සරල අනාගත කාලය (Simple Future Tense) - will

සරල අනාගත කාලය 'will' භාවිතා කරන්නේ ක්ෂණික තීරණ, අනාවැකි සහ පොරොන්දු විස්තර කිරීමටයි.

රීතිය: Subject + will + Verb (base form) + Object/Complement.

උදාහරණ: * **I will call** you tomorrow. (මම හෙට ඔබට කතා කරන්නම්.) * **She will visit** her aunt next week. (ඇය ලබන සතියේ ඇගේ නැන්දා හමුවීමට යයි.)

අභ්‍යාස 6.3: සරල අනාගත කාලය (will) භාවිතය

පහත වාක්‍යවල වරහන් තුළ ඇති ක්‍රියා පදය සරල අනාගත කාලයට අනුව නිවැරදි කරන්න:

1. We (go) _____ to the party tonight.
2. He (help) _____ you with your homework.



3. They (arrive) ____ soon.
4. She (buy) ____ a new dress.
5. I (finish) ____ this work by evening.

අනාගත කාලය (Future Tense) - *be going to*

‘be going to’ භාවිතා කරන්නේ සැලසුම් කර ඇති හෝ සිදුවීමට ආසන්න ක්‍රියා විස්තර කිරීමටයි.

රීතිය: Subject + am/is/are + going to + Verb (base form) + Object/Complement.

උදාහරණ: * I **am going to study** English tonight. (මම අද රෑ ඉංග්‍රීසි පාඩම් කරන්න යනවා.) * They **are going to build** a new house. (ඔවුන් අලුත් නිවසක් හදන්න යනවා.)

අභ්‍යාස 6.4: අනාගත කාලය (**be going to**) භාවිතය

පහත වාක්‍යවල වරහන් තුළ ඇති ක්‍රියා පදය ‘be going to’ භාවිතයෙන් නිවැරදි කරන්න:

1. She (travel) ____ to Kandy next month.
2. We (have) ____ dinner at a restaurant.
3. He (start) ____ a new job.
4. They (watch) ____ a movie.
5. I (learn) ____ to play the guitar.

වර්තමාන පූර්ණ කාලය (Present Perfect Tense)

වර්තමාන පූර්ණ කාලය භාවිතා කරන්නේ අතීතයේ ආරම්භ වී වර්තමානයට සම්බන්ධ වන ක්‍රියා හෝ අත්දැකීම් විස්තර කිරීමටයි. ක්‍රියාව සිදු වූ නිශ්චිත වේලාව වැදගත් නොවේ.

රීතිය: Subject + have/has + Verb (past participle form) + Object/Complement.

- **I, You, We, They** සමඟ **have** භාවිතා වේ.
- **He, She, It** සමඟ **has** භාවිතා වේ.

උදාහරණ: * I **have visited** Galle. (මම ගාල්ලට ගිහින් තියෙනවා.) * She **has lived** in Colombo for five years. (ඇය වසර පහක් කොළඹ ජීවත් වෙලා තියෙනවා.) * They **have finished** their homework. (ඔවුන් ඔවුන්ගේ ගෙදර වැඩ අවසන් කරලා තියෙනවා.)



අභ්‍යාස 6.5: වර්තමාන පූර්ණ කාලය භාවිතය

පහත වාක්‍යවල වරහන් තුළ ඇති ක්‍රියා පදය වර්තමාන පූර්ණ කාලයට අනුව නිවැරදි කරන්න:

1. He (read) _____ that book already.
2. We (not see) _____ her since last year.
3. She (travel) _____ to many countries.
4. They (just arrive) _____.
5. I (lose) _____ my keys.

මාදිලි ක්‍රියා පද (Modals)

මාදිලි ක්‍රියා පද (modal verbs) යනු ක්‍රියා පදයකට අමතර අර්ථයක් (හැකියාව, අවසරය, අවශ්‍යතාවය, උපදෙස්, සම්භාවිතාව) ලබා දෙන සහායක ක්‍රියා පද වේ.

පොදු මාදිලි ක්‍රියා පද: * **Can:** හැකියාව (ability) හෝ අවසරය (permission) * I **can** swim. (මට පිහිනන්න පුළුවන්.) * You **can** go now. (ඔබට දැන් යන්න පුළුවන්.) * **Could:** අතීත හැකියාව, ඉල්ලීම (request) හෝ යෝජනාව (suggestion) * I **could** swim when I was young. (මම පොඩි කාලේ පිහිනන්න පුළුවන්.) * **Could** you please help me? (කරුණාකර මට උදව් කරන්න පුළුවන්ද?) * **Will:** අනාගතය, පොරොන්දුව, ක්ෂණික තීරණය * I **will** call you later. (මම පසුව ඔබට කතා කරන්නම්.) * **Would:** ඉල්ලීම, යෝජනාව, කොන්දේසි සහිත වාක්‍ය * **Would** you like some tea? (ඔබට තේ ටිකක් අවශ්‍යද?) * **Should:** උපදෙස් (advice) හෝ යුතුකම (obligation) * You **should** study hard. (ඔබ හොඳින් පාඩම් කළ යුතුයි.) * **Must:** අවශ්‍යතාවය (necessity) හෝ දැඩි යුතුකම * You **must** wear a seatbelt. (ඔබ ආසන පටිය පැළඳිය යුතුයි.)

අභ්‍යාස 6.6: මාදිලි ක්‍රියා පද භාවිතය

පහත වාක්‍යවල හිස් තැන් සඳහා සුදුසු මාදිලි ක්‍රියා පදය (can, could, should, must) යොදන්න:

1. I _____ speak three languages.
2. You _____ see a doctor if you are sick.
3. _____ you please open the door?
4. We _____ submit the report by tomorrow.



5. She ____ play the piano when she was five.

සංසන්දනාත්මක සහ අතිශයෝක්ති (Comparatives and Superlatives)

විශේෂණ පද සහ ක්‍රියා විශේෂණ භාවිතයෙන් දේවල් සංසන්දනය කිරීමට හෝ ඒවායේ ඉහළම මට්ටම පෙන්වීමට මේවා භාවිතා වේ.

සංසන්දනාත්මක (Comparatives)

දෙදෙනෙකු හෝ දෙදෙයක් අතර සංසන්දනය කිරීමට භාවිතා වේ.

රීතිය: Adjective/Adverb + -er + than (for short words) or more + Adjective/Adverb + than (for long words).

උදාහරණ: * She is **taller than** her brother. (ඇය ඇගේ සහෝදරයාට වඩා උසයි.) * This book is **more interesting than** that one. (මේ පොත අර පොතට වඩා රසවත්.)

අතිශයෝක්ති (Superlatives)

තුන්දෙනෙකුට හෝ තුන්දෙයකට වඩා වැඩි පිරිසක්/දේවල් අතරින් ඉහළම මට්ටම පෙන්වීමට භාවිතා වේ.

රීතිය: the + Adjective/Adverb + -est (for short words) or the most + Adjective/Adverb (for long words).

එකට බෙකට බෙකට හැඳව්වට හෝවි කොන්කන්..!

උදාහරණ: * He is **the tallest** student in the class. (ඔහු පන්තියේ උසම ශිෂ්‍යයායි.) * This is **the most beautiful** flower. (මෙය ලස්සනම මලයි.)

අක්‍රමවත් ආකාර (Irregular Forms): * good - better - best * bad - worse - worst * far - farther/further - farthest/furthest

අභ්‍යාස 6.7: සංසන්දනාත්මක සහ අතිශයෝක්ති භාවිතය

පහත වාක්‍යවල වරහන් තුළ ඇති විශේෂණ පදය සංසන්දනාත්මක හෝ අතිශයෝක්ති ආකාරයට නිවැරදි කරන්න:

1. My house is (big) ____ than yours.
2. She is (intelligent) ____ student in the class.



3. This is (good) ____ movie I have ever seen.
4. He runs (fast) ____ than his friend.
5. Mount Everest is (high) ____ mountain in the world.

කොන්දේසි සහිත වාක්‍ය (Conditional Sentences)

කොන්දේසි සහිත වාක්‍ය භාවිතා කරන්නේ යම් කොන්දේසියක් සපුරාලුවහොත් සිදුවන දේ විස්තර කිරීමටයි. ප්‍රධාන වශයෙන් වර්ග 4ක් ඇත.

Type 0 Conditional (සාමාන්‍ය සත්‍යයන්)

රීතිය: If + Simple Present, Simple Present.

උදාහරණ: * If you heat water, it boils. (ඔබ වතුර රත් කළොත්, එය උතුරනවා.)

Type 1 Conditional (සැබෑ හෝ සිදුවිය හැකි කොන්දේසි)

රීතිය: If + Simple Present, will + Verb (base form).

උදාහරණ: * If it rains, I will stay at home. (වැස්සොත්, මම ගෙදර ඉන්නම්.)

Type 2 Conditional (අසත්‍ය හෝ සිදුවිය නොහැකි කොන්දේසි)

රීතිය: If + Simple Past, would + Verb (base form).

උදාහරණ: * If I had a million dollars, I would buy a big house. (මට මිලියනයක් තිබුණා නම්, මම ලොකු ගෙයක් ගන්නවා.)

Type 3 Conditional (අතීතයේ සිදුවිය නොහැකි කොන්දේසි)

රීතිය: If + Past Perfect, would have + Verb (past participle form).

උදාහරණ: * If I had studied harder, I would have passed the exam. (මම හොඳින් පාඩම් කළා නම්, විභාගය සමත් වෙනවා.)

අභ්‍යාස 6.8: කොන්දේසි සහිත වාක්‍ය භාවිතය

පහත වාක්‍යවල හිස් තැන් සඳහා නිවැරදි ක්‍රියා පද ආකාරය යොදන්න:



1. If you (study) ____, you will pass the exam. (Type 1)
2. If I (be) ____ a bird, I would fly. (Type 2)
3. If she (know) ____ the answer, she would have told you. (Type 3)
4. If you (mix) ____ red and blue, you get purple. (Type 0)
5. If he (come) ____, I will tell him the news. (Type 1)

කර්ම කාරක (Passive Voice)

කර්ම කාරක භාවිතා කරන්නේ ක්‍රියාව සිදු කළ තැනැත්තාට වඩා ක්‍රියාවට හෝ ක්‍රියාවේ බලපෑමට වැඩි අවධානයක් දීමටයි.

රීතිය: Object + to be (appropriate form) + Verb (past participle form) + by + Agent (optional).

උදාහරණ: * **Active:** John wrote the letter. (ජෝන් ලිපිය ලිව්වා.) * **Passive:** The letter **was written** by John. (ලිපිය ජෝන් විසින් ලියන ලදී.)

- **Active:** They build houses. (ඔවුන් නිවාස හදයි.)
- **Passive:** Houses **are built** by them. (නිවාස ඔවුන් විසින් හදනු ලැබේ.)

අභ්‍යාස 6.9: කර්ම කාරක බවට පත් කරන්න

පහත වාක්‍ය කර්ම කාරක බවට පත් කරන්න:

1. The dog chased the cat.
2. She painted the picture.
3. They will build a new bridge.
4. He is reading a book.
5. The students completed the assignment.

7 වන පරිච්ඡේදය: වචන මාලාව දියුණු කිරීම

ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් වතුර ලෙස සන්නිවේදනය කිරීමට නම්, පුළුල් වචන මාලාවක් තිබීම අත්‍යවශ්‍ය වේ. මෙම පරිච්ඡේදයෙන් පොදු වාක්‍යාංග ක්‍රියා පද, සම්ප්‍රදායික යෙදුම්, සමාන පද, විරුද්ධ පද සහ විශේෂිත අවස්ථාවන් සඳහා වචන මාලාව පිළිබඳව සාකච්ඡා කෙරේ.



පොදු වාක්‍යාංශ ක්‍රියා පද (Common Phrasal Verbs)

වාක්‍යාංශ ක්‍රියා පදයක් යනු ක්‍රියා පදයක් සහ නිපාත පදයක් හෝ ක්‍රියා විශේෂණයක් එකතු වී නව අර්ථයක් දෙන වචන සමූහයකි. මේවා ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ බහුලව භාවිතා වේ.

උදාහරණ: * **break down:** බිඳ වැටීම, ක්‍රියා විරහිත වීම * My car **broke down** on the way to work. (මගේ කාර් එක වැඩට යන අතරමගදී කැඩුණා.) * **call off:** අවලංගු කිරීම * They **called off** the meeting. (ඔවුන් රැස්වීම අවලංගු කළා.) * **get up:** නැගිටීම * I **get up** at 6 am every day. (මම හැමදාම උදේ 6 ට නැගිටිනවා.) * **look for:** සෙවීම * I am **looking for** my keys. (මම මගේ යතුරු සොයනවා.) * **put on:** ඇඳීම (ඇඳුම්) * **Put on** your coat, it's cold. (ඔබේ කඩාය අඳින්න, සිතලයි.) * **take off:** ගලවා දැමීම (ඇඳුම්), ගුවන් ගත වීම * **Take off** your shoes. (ඔබේ සපත්තු ගලවන්න.) * The plane **took off** on time. (ගුවන් යානය නියමිත වේලාවට ගුවන් ගත විය.) * **turn on/off:** ක්‍රියාත්මක කිරීම/අක්‍රිය කිරීම * **Turn on** the light. (විදුලිය දල්වන්න.) * **Turn off** the TV. (රූපවාහිනිය නිවා දමන්න.)

අභ්‍යාස 7.1: වාක්‍යාංශ ක්‍රියා පද භාවිතය

පහත වාක්‍යවල හිස් තැන් සඳහා සුදුසු වාක්‍යාංශ ක්‍රියා පදයක් (break down, call off, get up, look for, put on, take off, turn on/off) යොදන්න:

1. Don't forget to ____ the lights when you leave.
2. I need to ____ my glasses, I can't find them.
3. The concert was ____ due to bad weather.
4. She always ____ early in the morning.
5. My computer ____ yesterday.

සම්ප්‍රදායික යෙදුම් සහ ප්‍රකාශන (Idioms and Expressions)

සම්ප්‍රදායික යෙදුම් යනු වචනවල සෘජු අර්ථයෙන් වෙනස් අර්ථයක් දෙන වාක්‍ය බෞද්ධ වේ. මේවා ඉංග්‍රීසි භාෂාව වඩාත් ස්වභාවිකව කතා කිරීමට උපකාරී වේ.

උදාහරණ: * **It's raining cats and dogs:** අධික වර්ෂාවක් * I can't go out now, **it's raining cats and dogs.** (මට දැන් එළියට යන්න බැහැ, අධික වර්ෂාවක්.) * **break a leg:** වාසනාව ලැබේවා! (වේදිකා රංගනයකට පෙර කියන දෙයක්) * Good luck with your performance, **break a leg!** (ඔබේ රංගනයට)



සුභ පැතුම්, වාසනාව ලැබේවා!) * **piece of cake:** ඉතා පහසු දෙයක් * The exam was a **piece of cake**. (විභාගය ඉතා පහසු විය.) * **hit the road:** පිටත් වීම * It's getting late, we should **hit the road**. (පරක්කු වෙනවා, අපි පිටත් විය යුතුයි.) * **once in a blue moon:** කලාතුරකින් * He visits his hometown **once in a blue moon**. (ඔහු කලාතුරකින් තම උපන් ගමට යනවා.)

අභ්‍යාස 7.2: සම්ප්‍රදායික යෙදුම් භාවිතය

පහත වාක්‍යවල හිස් තැන් සඳහා සුදුසු සම්ප්‍රදායික යෙදුමක් (raining cats and dogs, break a leg, piece of cake, hit the road, once in a blue moon) යොදන්න:

1. Don't worry about the test, it will be a ____.
2. It's time to ____, we have a long journey ahead.
3. She only goes to the cinema ____.
4. I can't believe how hard it's ____ outside.
5. Before the play, the director told the actors to ____.

සමාන පද (Synonyms) සහ විරුද්ධ පද (Antonyms)

වචන මාලාව පුළුල් කර ගැනීමට සමාන පද සහ විරුද්ධ පද දැන ගැනීම වැදගත් වේ.

සමාන පද (Synonyms)

එකම බෙහෙව් බෙහෙව් ගැඹුරු වට තෝවි කොත්තක්...!

සමාන පද යනු එකම හෝ සමාන අර්ථයක් ඇති වචන වේ.

උදාහරණ: * **Happy:** Joyful, Glad, Cheerful * **Big:** Large, Huge, Enormous * **Small:** Tiny, Little, Miniature * **Fast:** Quick, Rapid, Swift * **Good:** Excellent, Fine, Great

විරුද්ධ පද (Antonyms)

විරුද්ධ පද යනු ප්‍රතිවිරුද්ධ අර්ථයක් ඇති වචන වේ.

උදාහරණ: * **Hot:** Cold * **Up:** Down * **Day:** Night * **Open:** Close * **Rich:** Poor

අභ්‍යාස 7.3: සමාන පද සහ විරුද්ධ පද

පහත වචන සඳහා සමාන පදයක් සහ විරුද්ධ පදයක් ලියන්න:



1. **Beautiful:**

- Synonym:
- Antonym:

2. **Old:**

- Synonym:
- Antonym:

3. **Start:**

- Synonym:
- Antonym:

විශේෂිත අවස්ථාවන් සඳහා වචන මාලාව (Vocabulary for specific situations)

විවිධ අවස්ථාවන්හිදී භාවිතා වන පොදු වචන මාලාව.

සංචාරය (Travel)

- **Airport:** ගුවන් තොටුපළ
- **Flight:** ගුවන් ගමන
- **Passport:** ගමන් බලපත්‍රය
- **Visa:** විසා
- **Hotel:** හෝටලය
- **Ticket:** ටිකට් පත
- **Luggage:** ගමන් මලු
- **Destination:** ගමනාන්තය
- **Boarding pass:** ගුවන් යානයට ඇතුළු වීමේ අවසර පත්‍රය
- **Customs:** රේගුව

රැකියාව (Work)

- **Job:** රැකියාව
- **Office:** කාර්යාලය
- **Meeting:** රැස්වීම



- **Colleague:** සගයා
- **Boss:** ප්‍රධානියා
- **Salary:** වැටුප
- **Resume / CV:** ජීව දත්ත පත්‍රිකාව
- **Interview:** සම්මුඛ පරීක්ෂණය
- **Project:** ව්‍යාපෘතිය
- **Deadline:** නියමිත කාල සීමාව

සෞඛ්‍යය (Health)

- **Doctor:** වෛද්‍යවරයා
- **Hospital:** රෝහල
- **Medicine:** ඖෂධ
- **Pain:** වේදනාව
- **Fever:** උණ
- **Headache:** හිසරදය
- **Stomach ache:** බඩේ කැක්කුම
- **Pharmacy:** බෙහෙත්හල
- **Healthy:** නිරෝගී
- **Sick:** අසනීප



අභ්‍යාස 7.4: විශේෂිත වචන මාලාව

පහත වාක්‍යවල හිස් තැන් සඳහා සුදුසු වචනයක් යොදන්න:

1. I need to go to the ____ to catch my flight.
2. My ____ is very high, I think I have a fever.
3. We have a ____ at 10 am tomorrow.
4. Don't forget your ____ when you travel abroad.
5. She works as a ____ in a big company.



8 වන පරිච්ඡේදය: මැදි මට්ටමේ වාක්‍ය රටා

මූලික වාක්‍ය රටාවලින් ඔබ්බට ගොස්, වඩාත් සංකීර්ණ අදහස් ප්‍රකාශ කිරීමට මැදි මට්ටමේ වාක්‍ය රටා අවබෝධ කර ගැනීම වැදගත් වේ. මෙම පරිච්ඡේදයෙන් සංයුක්ත සහ සංකීර්ණ වාක්‍ය, සාපේක්ෂ වගන්ති සහ වාර්තා කරන ලද කථාව පිළිබඳව සාකච්ඡා කෙරේ.

සංයුක්ත වාක්‍ය (Compound Sentences)

සංයුක්ත වාක්‍යයක් යනු ස්වාධීන වගන්ති (independent clauses) දෙකක් හෝ වැඩි ගණනක් සම්බන්ධ කිරීමෙන් සෑදෙන වාක්‍යයකි. ස්වාධීන වගන්තියක් යනු තනිවම සම්පූර්ණ අදහසක් දිය හැකි වාක්‍ය කොටසකි.

සම්බන්ධ කරන වචන (Coordinating Conjunctions): සංයුක්ත වාක්‍ය සම්බන්ධ කිරීමට පහත සඳහන් සම්බන්ධ කරන වචන (FANBOYS) භාවිතා වේ: * **For** (නිසා) * **And** (සහ) * **Nor** (නොවේ) * **But** (නමුත්) * **Or** (හෝ) * **Yet** (එහෙත්) * **So** (එබැවින්)

රීතිය: Independent Clause + , + Coordinating Conjunction + Independent Clause.

උදාහරණ: * She likes coffee, **and** he likes tea. (ඇය කෝපි වලට කැමතියි, ඔහු තේ වලට කැමතියි.) * I wanted to go, **but** I was too busy. (මට යන්න අවශ්‍ය වුණා, නමුත් මම කාර්යබහුල වැඩියි.) * He studied hard, **so** he passed the exam. (ඔහු හොඳින් පාඩම් කළා, ඒ නිසා විභාගය සමත් වුණා.)

අභ්‍යාස 8.1: සංයුක්ත වාක්‍ය සාදන්න

පහත වාක්‍ය යුගල සම්බන්ධ කරන වචන (and, but, so) භාවිතයෙන් සංයුක්ත වාක්‍ය බවට පත් කරන්න:

1. She is tired. She wants to sleep.
2. He is rich. He is not happy.
3. It was raining. We stayed at home.
4. I can sing. I can also dance.
5. He missed the bus. He was late for work.



සංකීර්ණ වාක්‍ය (Complex Sentences)

සංකීර්ණ වාක්‍යයක් යනු ස්වාධීන වගන්තියක් (independent clause) සහ යැපෙන වගන්තියක් (dependent clause) එකක් හෝ වැඩි ගණනක් සම්බන්ධ කිරීමෙන් සෑදෙන වාක්‍යයකි. යැපෙන වගන්තියක් තනිවම සම්පූර්ණ අදහසක් නොදෙන අතර, එය ස්වාධීන වගන්තියක් මත රඳා පවතී.

සම්බන්ධ කරන වචන (Subordinating Conjunctions): සංකීර්ණ වාක්‍ය සම්බන්ධ කිරීමට පහත සඳහන් සම්බන්ධ කරන වචන භාවිතා වේ: * **Time:** after, as, as soon as, before, by the time, once, since, until, when, whenever, while * **Cause and Effect:** because, since, as, now that, so that * **Contrast:** although, even though, though, whereas, while * **Condition:** if, only if, unless, provided that, assuming that, even if, in case * **Place:** where, wherever

රීතිය: Dependent Clause + , + Independent Clause. OR Independent Clause + Dependent Clause.

උදාහරණ: * **Because** it was raining, we stayed at home. (වැස්ස නිසා අපි ගෙදර හිටියා.) * She was happy **when** she heard the news. (ඇය පුවත ඇසූ විට සතුටු විය.) * I will help you **if** you need me. (ඔබට මාව අවශ්‍ය නම් මම ඔබට උදව් කරන්නම්.)

අභ්‍යාස 8.2: සංකීර්ණ වාක්‍ය සාදන්න

පහත වාක්‍ය යුගල සම්බන්ධ කරන වචන (because, when, if) භාවිතයෙන් සංකීර්ණ වාක්‍ය බවට පත් කරන්න:

1. She cried. She lost her dog.
2. I will call you. I arrive home.
3. You study hard. You will pass the exam.
4. He was late. He missed the bus.
5. We went to the beach. The weather was good.

සාපේක්ෂ වගන්ති (Relative Clauses)

සාපේක්ෂ වගන්තියක් යනු නාම පදයක් හෝ සර්ව නාමයක් පිළිබඳ අමතර තොරතුරු සපයන යැපෙන වගන්තියකි. මේවා සාමාන්‍යයෙන් ආරම්භ වන්නේ සාපේක්ෂ සර්ව නාමයකින් (relative pronoun) වන who, whom, whose, which, that, where, when, why.



සාපේක්ෂ සර්ව නාම භාවිතය: * **Who/Whom:** පුද්ගලයන් සඳහා * **Which:** දේවල් හෝ සතුන් සඳහා * **That:** පුද්ගලයන්, දේවල් හෝ සතුන් සඳහා (අනිවාර්ය නොවන විට) * **Whose:** අයිතිය පෙන්වීමට * **Where:** ස්ථාන සඳහා * **When:** කාලය සඳහා * **Why:** හේතු සඳහා

උදාහරණ: * This is the man **who** helped me. (මේ මට උදව් කළ මිනිසායි.) * I bought a car **which** is red. (මම රතු පාට කාර් එකක් මිලදී ගත්තා.) * This is the house **where** I grew up. (මේ මම හැදී වැඩුණු නිවසයි.)

අභ්‍යාස 8.3: සාපේක්ෂ වගන්ති භාවිතය

පහත වාක්‍යවල හිස් තැන් සඳහා සුදුසු සාපේක්ෂ සර්ව නාමයක් (who, which, where) යොදන්න:

1. She is the girl ____ sings beautifully.
2. I read a book ____ was very interesting.
3. This is the restaurant ____ we had dinner last night.
4. He has a dog ____ loves to play.
5. Do you know the reason ____ he left?

වාර්තා කරන ලද කථාව (Reported Speech)

වාර්තා කරන ලද කථාව (Indirect Speech) යනු යම්කු පැවසූ දෙයක් නැවත වාර්තා කිරීමයි. සෘජු කථාව (Direct Speech) වාර්තා කරන ලද කථාවට වෙනස් කරන විට, කාලය (tense), සර්ව නාම (pronouns) සහ කාලය/ස්ථානය දැක්වෙන වචන (time/place expressions) වෙනස් විය හැකිය.

රීති: * **Simple Present -> Simple Past:** * Direct: He said,

9 වන පරිච්ඡේදය: සන්නිවේදන කුසලතා වැඩි දියුණු කිරීම

ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් ඵලදායී ලෙස සන්නිවේදනය කිරීම සඳහා, ඔබේ අදහස් පැහැදිලිව ප්‍රකාශ කිරීමට සහ අන් අය සමඟ අන්තර් ක්‍රියා කිරීමට ඇති හැකියාව වැඩි දියුණු කර ගැනීම වැදගත් වේ. මෙම පරිච්ඡේදයෙන් අදහස් ප්‍රකාශ කිරීම, උපදෙස් දීම, විස්තර කිරීම සහ අතීත සිදුවීම් විස්තර කිරීම පිළිබඳව සාකච්ඡා කෙරේ.



අදහස් ප්‍රකාශ කිරීම සහ එකඟ වීම/නොඑකඟ වීම (Expressing opinions and agreeing/disagreeing)

සංවාදයකදී ඔබේ අදහස් ප්‍රකාශ කිරීමට සහ අන් අයගේ අදහස් සමඟ එකඟ වීමට හෝ නොඑකඟ වීමට ඇති හැකියාව වැදගත් වේ.

අදහස් ප්‍රකාශ කිරීම සඳහා පොදු වාක්‍ය ඛණ්ඩ: * **I think...** මම හිතන්නේ... * **In my opinion...** මගේ මතය අනුව... * **I believe that...** මම විශ්වාස කරන්නේ... * **From my point of view...** මගේ දෘෂ්ටි කෝණයෙන්... * **It seems to me that...** මට පෙනෙන විදිහට...

එකඟ වීම සඳහා පොදු වාක්‍ය ඛණ්ඩ: * **I agree.** මම එකඟයි. * **That's true.** ඒක ඇත්ත. * **Exactly!** හරියටම! * **You're right.** ඔබ හරි. * **I couldn't agree more.** මට ඊට වඩා එකඟ වෙන්න බැහැ.

නොඑකඟ වීම සඳහා පොදු වාක්‍ය ඛණ්ඩ: * **I disagree.** මම එකඟ නැහැ. * **I don't think so.** මම එහෙම හිතන්නේ නැහැ. * **That's not entirely true.** ඒක සම්පූර්ණයෙන්ම ඇත්ත නෙවෙයි. * **I'm not sure about that.** ඒ ගැන මට විශ්වාස නැහැ. * **On the other hand...** අනෙක් අතට...

සංවාද උදාහරණය:

Person A: I think learning English is very important for career development. **Person B:** I agree. It opens up many opportunities. **Person C:** I don't think so. I believe practical skills are more important.

අභ්‍යාස 9.1: අදහස් ප්‍රකාශ කිරීම

පහත මාතෘකා පිළිබඳව ඔබේ අදහස් ප්‍රකාශ කිරීමට වාක්‍ය 2ක් ලියන්න, ඉන්පසු එම අදහසට එකඟ වන සහ නොඑකඟ වන වාක්‍ය 1 බැගින් ලියන්න.

මාතෘකාව: Online learning is better than traditional classroom learning.

- My opinion:
- Agree:
- Disagree:



උපදෙස් සහ යෝජනා දීම (Giving advice and suggestions)

අන් අයට උපදෙස් දීමට හෝ යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීමට අවශ්‍ය වාක්‍ය බණ්ඩ.

උපදෙස් දීම සඳහා පොදු වාක්‍ය බණ්ඩ: * **You should...** ඔබ ... කළ යුතුයි. * **You shouldn't...** ඔබ ... නොකළ යුතුයි. * **If I were you, I would...** මම ඔබ නම්, මම ... කරනවා. * **It's a good idea to...** ... කිරීම හොඳ අදහසක්. * **You'd better...** ඔබ ... කිරීම වඩා හොඳයි.

යෝජනා දීම සඳහා පොදු වාක්‍ය බණ්ඩ: * **How about...?** ... ගැන කොහොමද? * **What about...?** ... ගැන කුමක් කිව හැකිද? * **Let's...** අපි ... කරමු. * **Why don't we...?** අපි ... නොකරන්නේ ඇයි? * **I suggest that...** මම යෝජනා කරන්නේ...

සංවාද උදාහරණය:

Person A: I'm feeling very tired these days. **Person B:** You should get more sleep. I suggest that you try to go to bed earlier. **Person A:** That's a good idea. Thanks!

අභ්‍යාස 9.2: උපදෙස් සහ යෝජනා

ඔබේ මිතුරෙකුට ඉංග්‍රීසි ඉගෙනීමට උපදෙස් 2ක් සහ යෝජනා 2ක් දෙන්න.

- Advice 1:
- Advice 2:
- Suggestion 1:
- Suggestion 2:

පුද්ගලයන්, ස්ථාන සහ සිදුවීම් විස්තර කිරීම (Describing people, places, and events)

අන් අයට යමක් පිළිබඳ පැහැදිලි විත්‍රයක් ලබා දීම සඳහා විස්තරාත්මක භාෂාව භාවිතා කිරීම වැදගත් වේ.

පුද්ගලයන් විස්තර කිරීම: * **Appearance (පෙනුම):** tall, short, thin, fat, beautiful, handsome, old, young, long hair, short hair, blue eyes, brown eyes. * **Personality (පෞරුෂය):** kind, friendly, shy, outgoing, intelligent, funny, serious, honest, hardworking.

ස්ථාන විස්තර කිරීම: * **Size:** big, small, spacious, cramped. * **Atmosphere:** peaceful, lively, noisy, quiet, cozy. * **Features:** modern, old, clean, dirty, beautiful, ugly, crowded, empty.



සිදුවීම් විස්තර කිරීම: * **What happened?** (කුමක් සිදුවුණද?) * **When did it happen?** (කවදාද සිදුවුණේ?) * **Where did it happen?** (කොහෙද සිදුවුණේ?) * **Who was involved?** (කවුද සම්බන්ධ වුණේ?) * **How did it happen?** (කෙසේද සිදුවුණේ?) * **How did you feel?** (ඔබට කොහොමද දැනුණේ?)

උදාහරණ: * **Person:** My friend, Amal, is a **tall** and **friendly** person with **short black hair** and **brown eyes**. He is very **intelligent** and always makes me laugh. * **Place:** The library is a **quiet** and **spacious** place. It has many **old** books and **comfortable** chairs. * **Event:** Last weekend, I went to a **music concert**. It was a **lively** event with many people. The band played **amazing** songs, and I felt very **happy**.

අභ්‍යාස 9.3: විස්තර කිරීම

ඔබේ ප්‍රියතම පුද්ගලයා, ස්ථානය හෝ සිදුවීමක් විස්තර කිරීමට වාක්‍ය 3ක් ලියන්න.

අතීත සිදුවීම් විස්තර කිරීම (Narrating past events)

අතීතයේ සිදු වූ සිදුවීම් අනුපිළිවෙලින් විස්තර කිරීමට ඇති හැකියාව වැදගත් කතන්දර කීමේ කුසලතාවයකි.

පොදු වාක්‍ය ඛණ්ඩ: * **First, ...** මුලින්ම... * **Then, ...** ඉන්පසු... * **Next, ...** ඊළඟට... * **After that, ...** ඊට පසුව... * **Finally, ...** අවසාන වශයෙන්... * **Suddenly, ...** හදිසියේම... * **While... ..** අතරතුර... * **When... ..** විට...

උදාහරණ:

My day yesterday: **First**, I woke up at 6 am. **Then**, I had breakfast. **After that**, I went to work. **While** I was working, my friend called me. **Finally**, I came home and watched a movie.

අභ්‍යාස 9.4: අතීත සිදුවීම් විස්තර කිරීම

ඊයේ දින ඔබ කළ දේවල් 4ක් අනුපිළිවෙලින් විස්තර කරන්න.



10 වන පරිච්ඡේදය: කියවීම සහ සවන්දීම අවබෝධය (Reading and Listening Comprehension)

ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් කියවීමේ සහ සවන්දීමේ අවබෝධය දියුණු කර ගැනීම භාෂා ප්‍රවීණතාවය සඳහා අත්‍යවශ්‍ය වේ. මෙම පරිච්ඡේදයෙන් ඵලදායී කියවීමේ උපාය මාර්ග, ප්‍රධාන අදහස් සහ විස්තර අවබෝධ කර ගැනීම, සහ කෙටි කතා හා ප්‍රවෘත්ති වලට සවන් දීම පිළිබඳව සාකච්ඡා කෙරේ.

ඵලදායී කියවීමේ උපාය මාර්ග (Strategies for effective reading)

ඵලදායී ලෙස කියවීම යනු වචන හඳුනා ගැනීම පමණක් නොව, පාඨයේ අර්ථය අවබෝධ කර ගැනීමයි. පහත දැක්වෙන්නේ ඔබේ කියවීමේ කුසලතා වැඩි දියුණු කර ගැනීමට උපකාරී වන උපාය මාර්ග කිහිපයකි:

- **අරමුණක් තබාගෙන කියවන්න (Read with a purpose):** ඔබ කියවන්නේ කුමක් සඳහාද යන්න තීරණය කරන්න. තොරතුරු ලබා ගැනීමටද, විනෝදය සඳහාද, නැතහොත් යමක් ඉගෙන ගැනීමටද? අරමුණක් තිබීමෙන් ඔබට අවධානය යොමු කිරීමට උපකාරී වේ.
- **පෙරදසුන (Preview):** කියවීමට පෙර මාතෘකාව, උපමාතෘකා, පින්තූර සහ සාරාංශය බලන්න. මෙය පාඨය කුමක් ගැනද යන්න පිළිබඳ මූලික අදහස් ලබා දෙනු ඇත.
- **සන්දර්භය භාවිතා කරන්න (Use context clues):** නොදන්නා වචන හමු වූ විට, වටපිටාවේ ඇති වචන සහ වාක්‍ය බැණ්ඩ භාවිතයෙන් එහි අර්ථය අනුමාන කිරීමට උත්සාහ කරන්න. සෑම වචනයක්ම ශබ්දකෝෂයෙන් සෙවීමට අවශ්‍ය නැත.
- **ප්‍රධාන අදහස් හඳුනා ගන්න (Identify main ideas):** සෑම ඡේදයකම හෝ කොටසකම ප්‍රධාන අදහස කුමක්දැයි සොයා බලන්න. සාමාන්‍යයෙන් ප්‍රධාන අදහස ඡේදයේ පළමු හෝ අවසාන වාක්‍යයේ ඇත.
- **සටහන් ගන්න (Take notes):** කියවන අතරතුර වැදගත් කරුණු, ප්‍රධාන අදහස් සහ නොදන්නා වචන සටහන් කර ගන්න. මෙය තොරතුරු මතක තබා ගැනීමට උපකාරී වේ.
- **සාරාංශ කරන්න (Summarize):** කොටසක් කියවීමෙන් පසු, එය ඔබේම වචනවලින් සාරාංශ කිරීමට උත්සාහ කරන්න. මෙය ඔබ පාඨය කොතරම් දුරට අවබෝධ කර ගත්තාද යන්න පරීක්ෂා කිරීමට උපකාරී වේ.
- **නැවත කියවන්න (Reread):** ඔබට යමක් තේරුම් ගැනීමට අපහසු නම්, එම කොටස නැවත කියවන්න. සමහර විට දෙවන වර කියවීමේදී අලුත් දේවල් පැහැදිලි විය හැකිය.

අභ්‍යාස 10.1: කියවීමේ උපාය මාර්ග



පහත කෙටි ඡේදය කියවා, ඉහත සඳහන් කළ උපාය මාර්ග භාවිතා කරමින් ප්‍රධාන අදහස සහ ඔබට නොතේරෙන වචන 2ක් ලියා, ඒවායේ අර්ථය සන්දර්භය අනුව අනුමාන කරන්න.

Passage:

The Amazon rainforest is the largest rainforest in the world, covering an area of about 5.5 million square kilometers. It is home to an incredible diversity of plants and animals, many of which are found nowhere else on Earth. The rainforest plays a crucial role in regulating the Earth's climate by absorbing vast amounts of carbon dioxide and releasing oxygen. However, deforestation, primarily due to agriculture and logging, poses a significant threat to this vital ecosystem. Conservation efforts are underway to protect the Amazon and its unique biodiversity.

- ප්‍රධාන අදහස:
- නොතේරෙන වචන සහ අනුමාන අර්ථය:
 1. වචනය: _____, අනුමාන අර්ථය: _____
 2. වචනය: _____, අනුමාන අර්ථය: _____

ප්‍රධාන අදහස් සහ විස්තර අවබෝධ කර ගැනීම (Understanding main ideas and details)

පාඨයක ප්‍රධාන අදහස යනු කතුවරයා පාඨය හරහා ප්‍රකාශ කිරීමට උත්සාහ කරන මූලික පණිවිඩයයි. විස්තර යනු ප්‍රධාන අදහසට සහාය වන හෝ එය පැහැදිලි කරන නිශ්චිත තොරතුරු වේ.

ප්‍රධාන අදහස සොයා ගැනීම: * මාතෘකාව සහ උපමාතෘකා කියවන්න. * හැඳින්වීම සහ නිගමනය කියවන්න. * ඡේදයක පළමු සහ අවසාන වාක්‍ය කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන්න. * පාඨය පුරා නැවත නැවතත් සඳහන් වන වචන හෝ අදහස් සොයන්න.

විස්තර සොයා ගැනීම: * 'Who, what, when, where, why, how' යන ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු සපයන තොරතුරු සොයන්න. * උදාහරණ, සංඛ්‍යා, දින සහ නම් කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන්න.

අභ්‍යාස 10.2: ප්‍රධාන අදහස සහ විස්තර

ඉහත 'Amazon rainforest' ඡේදය නැවත කියවා, පහත ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු දෙන්න:

1. Amazon rainforest හි ප්‍රධාන අදහස කුමක්ද?
2. Amazon rainforest හි ප්‍රමාණය කොපමණද?



3. Amazon rainforest පෘථිවියේ දේශගුණය නියාමනය කිරීමට උපකාරී වන්නේ කෙසේද?
4. Amazon rainforest ට ඇති ප්‍රධාන තර්ජනය කුමක්ද?

කෙටි කතා සහ ප්‍රවෘත්ති වලට සවන් දීම (Listening to short stories and news)

සවන්දීමේ කුසලතා දියුණු කර ගැනීම සඳහා ඉංග්‍රීසි ශ්‍රව්‍ය ද්‍රව්‍යවලට සවන් දීම ඉතා වැදගත් වේ. කෙටි කතා සහ ප්‍රවෘත්ති මේ සඳහා හොඳ ආරම්භක ස්ථානයකි.

එලදායි සවන්දීමේ උපාය මාර්ග: * අරමුණක් තබාගෙන සවන් දෙන්න (Listen with a purpose): ඔබ සවන් දෙන්නේ කුමක් සඳහාද යන්න තීරණය කරන්න. ප්‍රධාන අදහස ලබා ගැනීමටද, නිශ්චිත තොරතුරු සොයා ගැනීමටද, නැතහොත් උච්චාරණය තේරුම් ගැනීමටද? * පෙරදසුන (Preview): සවන් දීමට පෙර මාතෘකාව හෝ පින්තූර (තිබේ නම්) බලන්න. මෙය ඔබට මාතෘකාව පිළිබඳ අදහසක් ලබා දෙනු ඇත. * ප්‍රධාන අදහස් කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන්න (Focus on main ideas): මූලිකම සම්පූර්ණ අදහස තේරුම් ගැනීමට උත්සාහ කරන්න, සෑම වචනයක්ම තේරුම් ගැනීමට උත්සාහ නොකරන්න. * ප්‍රධාන වචන සහ වාක්‍ය ඛණ්ඩ හඳුනා ගන්න (Identify keywords and phrases): කතාවේ හෝ ප්‍රවෘත්තියේ වැදගත් වන වචන සහ වාක්‍ය ඛණ්ඩ කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන්න. * සටහන් ගන්න (Take notes): සවන් දෙන අතරතුර වැදගත් කරුණු කෙටියෙන් සටහන් කර ගන්න. * නැවත සවන් දෙන්න (Listen again): ඔබට යමක් තේරුම් ගැනීමට අපහසු නම්, එම කොටස නැවත සවන් දෙන්න. * සාරාංශ කරන්න (Summarize): සවන් දීමෙන් පසු, ඔබ ඇසූ දේ ඔබේම වචනවලින් සාරාංශ කිරීමට උත්සාහ කරන්න.

එකවි බෙකවි බෙකවි ගුලුවෝටෝ තෝවි කොක්කක්..!

අභ්‍යාස 10.3: සවන්දීමේ අවබෝධය

(මෙම කොටස සඳහා, ඔබට කෙටි ඉංග්‍රීසි ශ්‍රව්‍ය පටයක් (කෙටි කතාවක් හෝ ප්‍රවෘත්ති කොටසක්) සපයා ගත යුතුය. එයට සවන් දී පහත ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු දෙන්න.)

1. ශ්‍රව්‍ය පටයේ ප්‍රධාන අදහස කුමක්ද?
2. ඔබට ඇසුණු වැදගත් විස්තර 3ක් ලියන්න.
3. ඔබට නොතේරුණු වචන 2ක් ලියා, ඒවායේ අර්ථය අනුමාන කරන්න.



3 වන කොටස: උසස් මට්ටමේ ඉංග්‍රීසි (The Mastery)

ඉලක්කය: ඉගෙන ගන්නන් ශාස්ත්‍රීය, වෘත්තීය සහ සමාජීය සන්දර්භයන්හිදී ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඉහළ නිරවද්‍යතාවයකින් සහ චතුරතාවයකින් භාවිතා කිරීමට හැකි කිරීම.

11 වන පරිච්ඡේදය: උසස් ව්‍යාකරණ සහ භාවිතය

මෙම පරිච්ඡේදයෙන් ඉංග්‍රීසි ව්‍යාකරණයේ වඩාත් සංකීර්ණ සහ සියුම් අංගයන් වන උසස් කාල, අනුමාන ක්‍රියා, ප්‍රතිලෝම, අතහැරීම සහ ආදේශ කිරීම, සහ විරාම ලකුණු පිළිබඳව සාකච්ඡා කෙරේ.

උසස් කාල (Advanced Tenses)

මූලික කාලවලට අමතරව, ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ වඩාත් සංකීර්ණ අදහස් ප්‍රකාශ කිරීමට උසස් කාල භාවිතා වේ.

අතීත පූර්ණ කාලය (Past Perfect Tense)

අතීත පූර්ණ කාලය භාවිතා කරන්නේ අතීතයේ තවත් ක්‍රියාවකට පෙර සිදු වූ ක්‍රියාවක් විස්තර කිරීමටයි.

රීතිය: Subject + had + Verb (past participle form) + Object/Complement.

උදාහරණ: * She **had finished** her homework before her mother arrived. (ඇගේ මව පැමිණීමට පෙර ඇය ගෙදර වැඩ අවසන් කර තිබුණා.) * They **had left** by the time I got there. (මම එතනට යන විට ඔවුන් පිටත්ව ගොස් තිබුණා.)

අතීත පූර්ණ අඛණ්ඩ කාලය (Past Perfect Continuous Tense)

අතීත පූර්ණ අඛණ්ඩ කාලය භාවිතා කරන්නේ අතීතයේ යම් ක්‍රියාවකට පෙර ආරම්භ වී, එම ක්‍රියාව සිදුවන විටත් අඛණ්ඩව සිදුවෙමින් තිබූ ක්‍රියාවක් විස්තර කිරීමටයි.

රීතිය: Subject + had been + Verb (-ing form) + Object/Complement.

උදාහරණ: * I **had been waiting** for an hour when he finally arrived. (ඔහු අවසානයේ පැමිණෙන විට මම පැයක් තිස්සේ බලා සිටියා.) * She **had been studying** English for five years before she moved to London. (ඇය ලන්ඩනයට යාමට පෙර වසර පහක් තිස්සේ ඉංග්‍රීසි ඉගෙන ගනිමින් සිටියා.)



අනාගත පූර්ණ කාලය (Future Perfect Tense)

අනාගත පූර්ණ කාලය භාවිතා කරන්නේ අනාගතයේ නිශ්චිත වේලාවකට පෙර අවසන් වන ක්‍රියාවක් විස්තර කිරීමටයි.

රීතිය: Subject + will have + Verb (past participle form) + Object/Complement.

උදාහරණ: * By next year, I **will have completed** my degree. (ලබන වසර වන විට, මම මගේ උපාධිය සම්පූර්ණ කර අවසන් වනු ඇත.) * They **will have finished** the project by Friday. (ඔවුන් සිකුරාදා වන විට ව්‍යාපෘතිය අවසන් කර අවසන් වනු ඇත.)

අනාගත පූර්ණ අඛණ්ඩ කාලය (Future Perfect Continuous Tense)

අනාගත පූර්ණ අඛණ්ඩ කාලය භාවිතා කරන්නේ අනාගතයේ නිශ්චිත වේලාවකට පෙර ආරම්භ වී, එම වේලාව වන විටත් අඛණ්ඩව සිදුවෙමින් පවතින ක්‍රියාවක් විස්තර කිරීමටයි.

රීතිය: Subject + will have been + Verb (-ing form) + Object/Complement.

උදාහරණ: * By 5 pm, I **will have been working** for eight hours. (සවස 5 වන විට, මම පැය අටක් තිස්සේ වැඩ කරමින් සිටිනු ඇත.) * Next month, she **will have been living** in Sri Lanka for ten years. (ලබන මාසයේ, ඇය වසර දහයක් තිස්සේ ශ්‍රී ලංකාවේ ජීවත් වෙමින් සිටිනු ඇත.)

අභ්‍යාස 11.1: උසස් කාල භාවිතය

පහත වාක්‍යවල වරහන් තුළ ඇති ක්‍රියා පදය නිවැරදි උසස් කාලයට අනුව නිවැරදි කරන්න:

1. She (finish) _____ her dinner before I arrived. (Past Perfect)
2. By the end of this month, I (work) _____ here for five years. (Future Perfect)
3. They (wait) _____ for a long time when the bus finally came. (Past Perfect Continuous)
4. By next year, he (study) _____ English for ten years. (Future Perfect Continuous)
5. We (complete) _____ the report by the deadline. (Future Perfect)



අනුමාන ක්‍රියා (Subjunctive Mood)

අනුමාන ක්‍රියා භාවිතා කරන්නේ යථාර්ථවාදී නොවන හෝ උපකල්පිත තත්වයන්, ආශාවන්, යෝජනා හෝ අවශ්‍යතා ප්‍රකාශ කිරීමටයි. එය සාමාන්‍යයෙන් 'if', 'wish', 'suggest', 'demand', 'recommend' වැනි වචන සමඟ භාවිතා වේ.

පොදු භාවිතයන්: * **Hypothetical situations (උපකල්පිත තත්වයන්):** * If I **were** a bird, I would fly. (මම කුරුල්ලෙක් නම්, මම පියාසර කරනවා.) (I was වෙනුවට I were භාවිතා වේ) * **Wishes (ආශාවන්):** * I wish I **were** taller. (මම තවත් උස නම් හොඳයි.) * **Suggestions/Demands/Recommendations (යෝජනා/ඉල්ලීම්/නිර්දේශ):** * I suggest that he **study** harder. (ඔහු හොඳින් පාඩම් කළ යුතු බව මම යෝජනා කරනවා.) (he studies වෙනුවට he study භාවිතා වේ) * It is essential that she **be** on time. (ඇය නියමිත වේලාවට සිටීම අත්‍යවශ්‍යයි.) (she is වෙනුවට she be භාවිතා වේ)

අභ්‍යාස 11.2: අනුමාන ක්‍රියා භාවිතය

පහත වාක්‍යවල හිස් තැන් සඳහා නිවැරදි ක්‍රියා පද ආකාරය යොදන්න:

1. If she ____ (be) here, she would help us.
2. I wish I ____ (know) the answer.
3. The doctor recommended that he ____ (rest) for a few days.
4. It is important that every student ____ (participate) in the discussion.
5. If I ____ (be) you, I would accept the offer.

ප්‍රතිලෝම (Inversion)

ප්‍රතිලෝම යනු වාක්‍යයක සාමාන්‍ය වචන අනුපිළිවෙල (Subject + Verb) වෙනස් කිරීමයි. මෙය අවධාරණය කිරීම, විධිමත් බව හෝ විශේෂිත ව්‍යාකරණ රටා සඳහා භාවිතා වේ.

පොදු භාවිතයන්: * **Negative expressions (නිෂේධාත්මක ප්‍රකාශන):** hardly, scarcely, never, rarely, seldom, no sooner, not only, under no circumstances, on no account. * **Never have I seen** such a beautiful sunset. (මම මෙවැනි ලස්සන හිරු බැස යෑමක් කිසිදා දැක නැත.) (I have never seen වෙනුවට) * **Conditional sentences (කොන්දේසි සහිත වාක්‍ය):** If වෙනුවට. * **Had I known** earlier, I would



have come. (මම කලින් දැන සිටියා නම්, මම එනවා.) (If I had known වෙනුවට) * **So/Such + that:** *
So fast did he run that he broke the record. (ඔහු වාර්තාව බිඳ දමන තරමට වේගයෙන් දිව ගියේය.)

අභ්‍යාස 11.3: ප්‍රතිලෝම භාවිතය

පහත වාක්‍ය ප්‍රතිලෝම භාවිතයෙන් නැවත ලියන්න:

1. I have never heard such a strange story.
2. If you should need any help, please call me.
3. He rarely goes out at night.
4. Not only did she sing, but she also danced.
5. The weather was so bad that we decided to stay home.

අනන්‍යරීම (Ellipsis) සහ ආදේශ කිරීම (Substitution)

අනන්‍යරීම (Ellipsis): වාක්‍යයකින් වචන හෝ වාක්‍ය බණ්ඩ ඉවත් කිරීම, ඒවා සන්දර්භය තුළින් තේරුම් ගත හැකි නම්. මෙය වාක්‍ය කෙටි කිරීමට සහ පුනරාවර්තනය වැළැක්වීමට උපකාරී වේ.

උදාහරණ: * She can speak English, and he can (**speak English**) too. (ඇය ඉංග්‍රීසි කතා කළ හැකි අතර, ඔහුටද පුළුවන්.) * Have you finished your work? Yes, I have (**finished my work**). (ඔබ ඔබේ වැඩ අවසන් කළාද? ඔව්, මම අවසන් කළා.)

ආදේශ කිරීම (Substitution): පුනරාවර්තනය වැළැක්වීම සඳහා වචනයක් හෝ වාක්‍ය බණ්ඩයක් වෙනුවට වෙනත් වචනයක් (සාමාන්‍යයෙන් සර්ව නාමයක් හෝ සහායක ක්‍රියා පදයක්) භාවිතා කිරීම.

උදාහරණ: * I like coffee, and she likes **it** too. (මම කෝපි වලට කැමතියි, ඇයත් එයට කැමතියි.) (coffee වෙනුවට it) * He said he would come, and he **did**. (ඔහු එන බව කීවා, ඔහු ආවා.) (came වෙනුවට did)

අභ්‍යාස 11.4: අනන්‍යරීම සහ ආදේශ කිරීම

පහත වාක්‍යවල අනන්‍යරීම හෝ ආදේශ කිරීම භාවිතා කර පුනරාවර්තනය අඩු කරන්න:

1. He can play the guitar, and she can play the guitar too.
2. Did you see the movie? Yes, I saw the movie.



3. I don't like fast food, but my brother likes fast food.
4. She promised to help me, and she helped me.
5. They went to the party, and we went to the party too.

විරාම ලකුණු (Punctuation)

විරාම ලකුණු යනු ලිඛිත භාෂාවේ අර්ථය පැහැදිලි කිරීමට සහ වාක්‍ය ව්‍යුහය පෙන්වීමට භාවිතා කරන සංකේත වේ.

පොදු විරාම ලකුණු: * කාලපූර්ණ විරාමය (Full Stop / Period) (.): වාක්‍යයක් අවසන් වූ විට භාවිතා වේ.
 * I am a student. * කොමාව (Comma) (,): ලැයිස්තු, වගන්ති වෙන් කිරීමට, සහ විරාමයක් දැක්වීමට භාවිතා වේ. * I like apples, bananas, and oranges. * Although it was raining, we went out. *
 ප්‍රශ්නාර්ථ ලකුණ (Question Mark) (?): ප්‍රශ්නයක් අවසන් වූ විට භාවිතා වේ. * How are you? *
 විස්මයාර්ථ ලකුණ (Exclamation Mark) (!): ප්‍රබල හැඟීමක් හෝ විස්මයක් ප්‍රකාශ කිරීමට භාවිතා වේ.
 * What a beautiful day! * අපෝස්ට්‍රොෆි (Apostrophe) ('): අයිතිය පෙන්වීමට හෝ වචන කෙටි කිරීමට භාවිතා වේ. * John's book (ජෝන්ගේ පොත) * I don't know (I do not know) * උද්ධෘත ලකුණු (Quotation Marks) (" " / ' '): සෘජු කථාව හෝ උපුටා දැක්වීම් දැක්වීමට භාවිතා වේ. * She said, "I am happy."

අභ්‍යාස 11.5: විරාම ලකුණු භාවිතය

එකවි බෙකවි බෙකවි හැඳව්විම හෝවි කොන්කන්...!

පහත වාක්‍යවල නිවැරදි විරාම ලකුණු යොදන්න:

1. He went to the market bought some vegetables and fruits
2. What a wonderful surprise
3. She asked Do you like coffee
4. Its a beautiful day isnt it
5. The students books are on the table



12 වන පරිච්ඡේදය: ශාස්ත්‍රීය සහ වෘත්තීය ඉංග්‍රීසි (Academic and Professional English)

ශාස්ත්‍රීය හා වෘත්තීය සන්දර්භයන්හිදී ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඵලදායී ලෙස භාවිතා කිරීම සඳහා, විධිමත් භාෂාව, රචනා සහ වාර්තා ලිවීම, ඉදිරිපත් කිරීම් කිරීම, සාකච්ඡා වලට සහභාගී වීම සහ ව්‍යාපාරික ඉංග්‍රීසි වචන මාලාව පිළිබඳව අවබෝධයක් තිබීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.

විධිමත් එදිරිව අවිධිමත් භාෂාව (Formal vs. Informal Language)

ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ විධිමත් (formal) සහ අවිධිමත් (informal) භාෂා භාවිතයන් ඇත. තත්වය අනුව නිවැරදි භාෂා ශෛලිය තෝරා ගැනීම වැදගත් වේ.

විධිමත් භාෂාව (Formal Language): * භාවිතා කරන අවස්ථා: ශාස්ත්‍රීය ලේඛන, ව්‍යාපාරික ලිපි, නිල වාර්තා, සම්මුඛ පරීක්ෂණ, ඉදිරිපත් කිරීම්. * ලක්ෂණ: * සම්පූර්ණ වාක්‍ය (complete sentences). * සංක්ෂිප්ත නොවන වචන (no contractions - do not, instead of don't). * වඩාත් සංකීර්ණ වචන මාලාව (more sophisticated vocabulary). * උදාසීන ස්වරය (neutral tone).

උදාහරණ: * **Formal:** We regret to inform you that your application has been unsuccessful. * **Informal:** Sorry, your application didn't work out.

අවිධිමත් භාෂාව (Informal Language): * භාවිතා කරන අවස්ථා: මිතුරන් සමඟ කතා කිරීම, පවුලේ අය සමඟ සන්නිවේදනය, කෙටි පණිවිඩ, සමාජ මාධ්‍ය. * ලක්ෂණ: * සංක්ෂිප්ත වචන (contractions - don't, can't). * සරල වචන මාලාව (simpler vocabulary). * වාක්‍යාංශ ක්‍රියා පද (phrasal verbs). * පුද්ගලික ස්වරය (personal tone).

උදාහරණ: * **Informal:** Hey, what's up? * **Formal:** Good morning. How are you today?

අභ්‍යාස 12.1: විධිමත්/අවිධිමත් භාෂාව

පහත වාක්‍ය විධිමත් හෝ අවිධිමත් ලෙස හඳුනාගෙන, අනෙක් ශෛලියට වෙනස් කරන්න:

1. I wanna go home now.

— Style: _____

— Formal: _____



2. We would like to request your presence at the meeting.

- Style: _____
- Informal: _____

3. Could you please tell me what's going on?

- Style: _____
- Formal: _____

රචනා සහ වාර්තා ලිවීම (Writing essays and reports)

ශාස්ත්‍රීය හා වෘත්තීය පරිසරයන්හිදී රචනා සහ වාර්තා ලිවීම වැදගත් කුසලතාවයකි. මේවාට පැහැදිලි ව්‍යුහයක් සහ විධිමත් භාෂාවක් අවශ්‍ය වේ.

රචනාවක ව්‍යුහය (Essay Structure): 1. හැඳින්වීම (Introduction): මාතෘකාව හඳුන්වා දීම, පසුබිම් තොරතුරු සැපයීම සහ නිබන්ධන ප්‍රකාශය (thesis statement) ඉදිරිපත් කිරීම. 2. ප්‍රධාන කොටස (Body Paragraphs): නිබන්ධන ප්‍රකාශයට සහාය වන කරුණු සහ තර්ක ඉදිරිපත් කිරීම. සෑම ඡේදයක්ම තනි අදහසක් කෙරෙහි අවධානය යොමු කළ යුතුය. 3. නිගමනය (Conclusion): ප්‍රධාන කරුණු සාරාංශ කිරීම සහ නිබන්ධන ප්‍රකාශය නැවත අවධාරණය කිරීම.

වාර්තාවක ව්‍යුහය (Report Structure): 1. මාතෘකාව (Title Page): වාර්තාවේ මාතෘකාව, කතුවරයා සහ දිනය. 2. විෂය පටුන (Table of Contents): වාර්තාවේ කොටස් සහ පිටු අංක. 3. හැඳින්වීම (Introduction): වාර්තාවේ අරමුණ, විෂය පථය සහ පසුබිම. 4. ක්‍රමවේදය (Methodology): දත්ත රැස් කළ ආකාරය සහ විශ්ලේෂණය කළ ආකාරය. 5. සොයාගැනීම් (Findings): සොයාගත් ප්‍රධාන කරුණු සහ දත්ත ඉදිරිපත් කිරීම. 6. සාකච්ඡාව (Discussion): සොයාගැනීම් විශ්ලේෂණය කිරීම සහ ඒවායේ වැදගත්කම පැහැදිලි කිරීම. 7. නිගමනය (Conclusion): ප්‍රධාන සොයාගැනීම් සාරාංශ කිරීම. 8. නිර්දේශ (Recommendations): ගැටලුවට විසඳුම් හෝ වැඩිදියුණු කිරීම් සඳහා යෝජනා. 9. ඇමුණුම් (Appendices): අමතර දත්ත, ප්‍රස්ථාර, රූප සටහන්.

ලිවීමේ උපදෙස්: * පැහැදිලි සහ සංක්ෂිප්ත වන්න: අනවශ්‍ය වචන හෝ වාක්‍ය බැහැර කරන්න. * විධිමත් භාෂාව භාවිතා කරන්න: සංක්ෂිප්ත, වාක්‍යාංශ ක්‍රියා පද සහ ස්ලෑන්ග් වළකින්න. * නිවැරදි ව්‍යාකරණ සහ වීරාම ලකුණු භාවිතා කරන්න: ඔබේ ලේඛනය නැවත පරීක්ෂා කරන්න. * ප්‍රභවයන් උපුටා දක්වන්න: ඔබ අන් අයගේ අදහස් භාවිතා කරන්නේ නම්, ඒවා නිවැරදිව උපුටා දක්වන්න.



අභ්‍යාස 12.2: රචනා/වාර්තා ලිවීම

ඔබේ ප්‍රියතම විෂය පිළිබඳව කෙටි රචනාවක් (ෂේද 3ක්) ලියන්න. හැඳින්වීම, ප්‍රධාන කොටස සහ නිගමනය ඇතුළත් කරන්න.

ඉදිරිපත් කිරීම කිරීම (Giving presentations)

එලදායි ඉදිරිපත් කිරීමක් කිරීම සඳහා පැහැදිලි ව්‍යුහයක්, හොඳ සන්නිවේදන කුසලතා සහ දෘශ්‍ය ආධාරක භාවිතා කිරීම වැදගත් වේ.

ඉදිරිපත් කිරීමක ව්‍යුහය: 1. හැඳින්වීම (Introduction): ඔබ වහන්සේ වා දීම, මාතෘකාව සහ ඉදිරිපත් කිරීමේ අරමුණ පැහැදිලි කිරීම. 2. ප්‍රධාන කොටස (Body): ඔබේ ප්‍රධාන කරුණු පැහැදිලි කිරීම, උදාහරණ සහ දත්ත සමඟ සහාය වීම. 3. නිගමනය (Conclusion): ප්‍රධාන කරුණු සාරාංශ කිරීම සහ ප්‍රේක්ෂකයන්ට ස්තූති කිරීම. 4. ප්‍රශ්න සහ පිළිතුරු (Q&A): ප්‍රේක්ෂකයන්ගේ ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු දීම.

ඉදිරිපත් කිරීමේ උපදෙස්: * පැහැදිලිව කතා කරන්න: ඔබේ කටහඬ පැහැදිලිව සහ ප්‍රමාණවත් තරම් ශබ්ද නඟා තබා ගන්න. * ශරීර භාෂාව භාවිතා කරන්න: විශ්වාසයෙන් යුතුව සිටින්න, අක්ෂි සම්බන්ධතා පවත්වන්න. * දෘශ්‍ය ආධාරක භාවිතා කරන්න: ස්ලයිඩ්, පින්තූර, ප්‍රස්ථාර භාවිතා කරන්න. * පුහුණු වන්න: ඉදිරිපත් කිරීමට පෙර කිහිප වතාවක් පුහුණු වන්න. * කාලය කළමනාකරණය කරන්න: නියමිත කාලය තුළ ඉදිරිපත් කිරීම අවසන් කරන්න.

එකවර කිසිවක් කිරීමට ඉඩ තිබේ!

අභ්‍යාස 12.3: ඉදිරිපත් කිරීමක් සැලසුම් කිරීම

ඔබේ ප්‍රියතම විෂය පිළිබඳව මිනිත්තු 5ක ඉදිරිපත් කිරීමක් සඳහා සටහන් (bullet points) ලියන්න. හැඳින්වීම, ප්‍රධාන කරුණු 3ක් සහ නිගමනය ඇතුළත් කරන්න.

සාකච්ඡා සහ විවාද වලට සහභාගී වීම (Participating in discussions and debates)

සාකච්ඡා සහ විවාද වලට සහභාගී වීමෙන් ඔබේ සන්නිවේදන කුසලතා සහ විවේචනාත්මක චින්තනය වැඩි දියුණු වේ.

පොදු වාක්‍ය ඛණ්ඩ: * අදහසක් ඉදිරිපත් කිරීමට: I think..., In my opinion..., I believe that... * එකඟ වීමට: I agree with..., That's a good point..., Exactly! * නොඑකඟ වීමට: I disagree with..., I'm not sure about that..., On the other hand... * පැහැදිලි කිරීමක් ඉල්ලා සිටීමට: Could you explain that



further?, What do you mean by...? * බාධා කිරීමට (ආචාරශීලීව): Excuse me, but..., May I add something here?

අභ්‍යාස 12.4: සාකච්ඡා/විවාද

පහත ප්‍රකාශය පිළිබඳව ඔබේ අදහස ප්‍රකාශ කිරීමට වාක්‍ය 2ක් ලියන්න, ඉන්පසු එම අදහසට එකඟ වන සහ නොඑකඟ වන වාක්‍ය 1 බැගින් ලියන්න.

ප්‍රකාශය: Social media has a negative impact on society.

- My opinion:
- Agree:
- Disagree:

ව්‍යාපාරික ඉංග්‍රීසි වචන මාලාව (Business English vocabulary)

ව්‍යාපාරික පරිසරයන්හිදී භාවිතා වන පොදු වචන මාලාව.

- **Meeting:** රැස්වීම
- **Agenda:** න්‍යාය පත්‍රය
- **Client:** සේවාදායකයා
- **Colleague:** සගයා
- **Report:** වාර්තාව
- **Presentation:** ඉදිරිපත් කිරීම
- **Negotiation:** සාකච්ඡා කිරීම
- **Contract:** ගිවිසුම
- **Invoice:** ඉන්වොයිසිය
- **Budget:** අයවැය
- **Marketing:** අලෙවිකරණය
- **Sales:** විකුණුම්
- **Profit:** ලාභය
- **Loss:** පාඩුව



- **Strategy:** උපාය මාර්ගය

අභ්‍යාස 12.5: ව්‍යාපාරික ඉංග්‍රීසි

පහත වාක්‍යවල හිස් තැන් සඳහා සුදුසු ව්‍යාපාරික ඉංග්‍රීසි වචනයක් යොදන්න:

1. We have an important ____ with a new client tomorrow.
2. The company made a huge ____ last quarter.
3. She is responsible for the ____ of our new product.
4. We need to finalize the ____ by the end of the week.
5. He is a very good ____, he always gets the best deals.

13 වන පරිච්ඡේදය: ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ සියුම්කම් (Nuances of English)

ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ ප්‍රවීණත්වය ලබා ගැනීම සඳහා, ව්‍යාකරණ සහ වචන මාලාවෙන් ඔබ්බට ගිය සියුම්කම් අවබෝධ කර ගැනීම වැදගත් වේ. මෙම පරිච්ඡේදයෙන් සහයෝගීතා, ලියාපදිංචිය සහ ස්වරය, රූපක භාෂාව සහ පොදු වැරදි වළක්වා ගැනීම පිළිබඳව සාකච්ඡා කෙරේ.

සහයෝගීතා (Collocations)

සහයෝගීතා යනු ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ ස්වභාවිකව එකට භාවිතා වන වචන යුගල හෝ කණ්ඩායම් වේ. මේවා ව්‍යාකරණානුකූලව නිවැරදි වුවත්, ස්වදේශික කලීකයන් භාවිතා කරන ආකාරයටම භාෂාව භාවිතා කිරීමට සහයෝගීතා දැන ගැනීම වැදගත් වේ.

උදාහරණ: * **make a decision** (නිරණයක් ගැනීම) - take a decision වෙනුවට * **do homework** (ගෙදර වැඩ කිරීම) - make homework වෙනුවට * **take a shower** (ස්නානය කිරීම) - do a shower වෙනුවට * **heavy rain** (අධික වර්ෂාව) - strong rain වෙනුවට * **fast food** (ක්ෂණික ආහාර) - quick food වෙනුවට * **strong coffee** (තද කෝපි) - powerful coffee වෙනුවට

පොදු සහයෝගීතා වර්ග: * **Adjective + Noun:** heavy rain, strong wind, deep sleep * **Verb + Noun:** make a mistake, take a break, pay attention * **Adverb + Adjective:** fully aware, highly successful, deeply concerned * **Noun + Noun:** a round of applause, a sense of humor, a pack of cards

අභ්‍යාස 13.1: සහයෝගීතා භාවිතය



පහත වාක්‍යවල හිස් තැන් සඳහා වරහන් තුළ ඇති වචනවලින් නිවැරදි සහයෝගීතාවය යොදන්න:

1. I need to ____ a decision about my future. (make/do)
2. She always ____ her homework on time. (makes/does)
3. It was ____ rain yesterday. (strong/heavy)
4. He ____ a deep sleep after a long day. (had/took)
5. Can you ____ attention to what I am saying? (give/pay)

ලියාපදිංචිය (Register) සහ ස්වරය (Tone)

ලියාපදිංචිය (Register): භාෂාව භාවිතා කරන ආකාරය තත්වය, අරමුණ සහ ප්‍රේක්ෂකයන් මත රඳා පවතී. විධිමත්, අවිධිමත්, මධ්‍යස්ථ (neutral) වැනි විවිධ ලියාපදිංචි ඇත.

- **Formal Register:** ශාස්ත්‍රීය, ව්‍යාපාරික, නිල ලේඛන සහ කතාබස් සඳහා. (උදා:

We regret to inform you...) * **Informal Register:** මිතුරන්, පවුලේ අය සමඟ දෛනික සංවාද සඳහා. (උදා: Hey, what's up?) * **Neutral Register:** පොදු තොරතුරු, ප්‍රවෘත්ති සඳහා. (උදා: The weather forecast predicts rain.)

ස්වරය (Tone): කතුවරයාගේ හෝ කථිකයාගේ ආකල්පය හෝ හැඟීම් ප්‍රකාශ කරන ආකාරය. ස්වරය විධිමත්, අවිධිමත්, සතුටුදායක, දුක්බර, විචිච්ඡාරි, බැරෑරුම් විය හැකිය.

උදාහරණ: * **Formal Tone:** The research indicates a significant correlation between... (විධිමත්, බැරෑරුම්) * **Informal Tone:** OMG, you won't believe what happened! (අවිධිමත්, උද්යෝගිමත්) * **Sarcastic Tone:** Oh, great, another meeting. Just what I needed. (උපහාසාත්මක)

අභ්‍යාස 13.2: ලියාපදිංචිය සහ ස්වරය

පහත වාක්‍යවල ලියාපදිංචිය (Formal/Informal/Neutral) සහ ස්වරය (Tone) හඳුනා ගන්න:

The experiment yielded significant results, confirming our hypothesis. * Register: _____ * Tone: _____ 2. Wanna grab some coffee later? * Register: _____ * Tone: _____ 3. The news reported a sudden increase in temperatures. * Register: _____ * Tone: _____



රූපක භාෂාව (Figurative Language)

රූපක භාෂාව යනු වචනවල සෘජු අර්ථයෙන් ඔබ්බට ගොස්, අදහස් වඩාත් විචිත්‍රවත් හා බලවත් ලෙස ප්‍රකාශ කිරීමට භාවිතා කරන භාෂාවකි. මෙය ඉංග්‍රීසි සාහිත්‍යයේ සහ දෛනික සංවාදයේ බහුලව දක්නට ලැබේ.

පොදු රූපක භාෂා වර්ග:

- **උපමා (Simile):** ‘like’ හෝ ‘as’ යන වචන භාවිතයෙන් දේවල් දෙකක් සංසන්දනය කිරීම.
 - She sings **like an angel**. (ඇය දේවදූතයෙකු මෙන් ගායනා කරයි.)
 - He is **as strong as an ox**. (ඔහු ගොනෙකු මෙන් ශක්තිමත්ය.)
- **රූපක (Metaphor):** ‘like’ හෝ ‘as’ යන වචන නොමැතිව දේවල් දෙකක් සෘජුවම සංසන්දනය කිරීම, එක් දෙයක් තවත් දෙයක් බව පෙන්වීම.
 - He is **a lion** in battle. (ඔහු සටනේදී සිංහයෙකි.)
 - Her smile **is sunshine**. (ඇගේ සිනහව හිරු එළියකි.)
- **පුද්ගලාරෝපණය (Personification):** මිනිස් නොවන දෙයකට මිනිස් ගුණාංග හෝ ක්‍රියා ආරෝපණය කිරීම.
 - The wind **whispered** through the trees. (සුළඟ ගස් අතරින් රහසින් කීවේය.)
 - The flowers **danced** in the breeze. (මල් සුළඟේ නැටුවා.)
- **අතිශයෝක්තිය (Hyperbole):** යමක් විශාල කර හෝ කුඩා කර පෙන්වීමෙන් අදහසක් අවධාරණය කිරීම.
 - I’m so hungry I could **eat a horse**. (මට අශ්වයෙකු කන්න පුළුවන් තරම් බඩගිනියි.)
 - I’ve told you a **million times**. (මම ඔබට මිලියන වාරයක් කියලා තියෙනවා.)

අභ්‍යාස 13.3: රූපක භාෂාව හඳුනා ගැනීම

පහත වාක්‍යවල ඇති රූපක භාෂා වර්ගය (Simile, Metaphor, Personification, Hyperbole) හඳුනා ගන්න:

1. The clouds cried tears of rain.
 - Type: _____
2. My brother is a couch potato.
 - Type: _____



3. She runs like the wind.

– Type: _____

4. I have a ton of homework.

– Type: _____

පොදු වැරදි සහ ඒවා වළක්වා ගන්නේ කෙසේද (Common errors and how to avoid them)

ඉංග්‍රීසි ඉගෙන ගන්නන් විසින් බහුලව සිදු කරන වැරදි කිහිපයක් සහ ඒවා නිවැරදි කර ගන්නා ආකාරය.

- **Subject-Verb Agreement (කර්තෘ-ක්‍රියා එකඟතාවය):** කර්තෘ ඒක වචන නම් ක්‍රියා පදයද ඒක වචන විය යුතු අතර, කර්තෘ බහු වචන නම් ක්‍රියා පදයද බහු වචන විය යුතුය.

- වැරදි: She **go** to school. (ඇය පාසලේ යනවා.)
- නිවැරදි: She **goes** to school.
- වැරදි: The students **is** studying. (සිසුන් පාඨම කරමින් සිටී.)
- නිවැරදි: The students **are** studying.

- **Use of Articles (උප පද භාවිතය - a, an, the):**

- වැරදි: I want **a** apple. (මට ඇපල් ගෙඩියක් අවශ්‍යයි.)
- නිවැරදි: I want **an** apple.
- වැරදි: Sun is shining. (හිරු පායනවා.)
- නිවැරදි: **The** sun is shining.

- **Prepositions (නිපාත පද):** නිවැරදි නිපාත පදය භාවිතා කිරීම වැදගත් වේ.

- වැරදි: I am good **in** English. (මම ඉංග්‍රීසිවලට හොඳයි.)
- නිවැරදි: I am good **at** English.
- වැරදි: She is listening **music**. (ඇය සංගීතයට සවන් දෙනවා.)
- නිවැරදි: She is listening **to** music.

- **Tense Usage (කාල භාවිතය):** ක්‍රියාව සිදු වූ කාලයට අනුව නිවැරදි කාලය භාවිතා කිරීම.

- වැරදි: I **go** to the party yesterday. (මම ඊයේ සාදයට යනවා.)
- නිවැරදි: I **went** to the party yesterday.



- **Pronoun Agreement (සර්ව නාම එකඟතාවය):** සර්ව නාමය එය විස්තර කරන නාම පදයට එකඟ විය යුතුය.

- වැරදි: Everyone should bring **their** own lunch. (සෑම කෙනෙකුම තමන්ගේම දිවා ආහාරය ගෙන ආ යුතුය.)
- නිවැරදි: Everyone should bring **his or her** own lunch. (හෝ වඩාත් පොදුවේ: Everyone should bring **their** own lunch - මෙය දැන් බහුලව පිළිගැනේ)

වැරදි වළක්වා ගැනීමට උපදෙස්: * නිතර පුහුණු වන්න: වැඩි වැඩියෙන් කියවන්න, ලියන්න, කතා කරන්න සහ සවන් දෙන්න. * ඔබේ වැරදි වලින් ඉගෙන ගන්න: ඔබ කරන වැරදි හඳුනාගෙන ඒවා නිවැරදි කර ගැනීමට උත්සාහ කරන්න. * ස්වදේශික කථිකයන්ට සවන් දෙන්න: ඔවුන් භාෂාව භාවිතා කරන ආකාරය කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන්න. * ප්‍රතිපෝෂණ ලබා ගන්න: ඔබේ ඉංග්‍රීසි ගුරුවරයෙකුගෙන් හෝ මිතුරෙකුගෙන් ඔබේ වැරදි පෙන්වා දෙන ලෙස ඉල්ලා සිටින්න. * ව්‍යාකරණ පොත් භාවිතා කරන්න: ව්‍යාකරණ නීති පිළිබඳ ඔබේ අවබෝධය වැඩි දියුණු කරන්න.

අභ්‍යාස 13.4: පොදු වැරදි නිවැරදි කිරීම

පහත වාක්‍යවල ඇති වැරදි නිවැරදි කරන්න:

1. He don't like coffee.
2. She is married with a doctor.
3. I seen him yesterday.
4. My friend give me a present.
5. The cat is sleeping on the tree.

14 වන පරිච්ඡේදය: සංස්කෘතික සන්දර්භය සහ වාක්‍යාංශ ප්‍රකාශන (Cultural Context and Idiomatic Expressions)

ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඉගෙනීමේදී, භාෂාව භාවිතා කරන සංස්කෘතිය අවබෝධ කර ගැනීම ඉතා වැදගත් වේ. සංස්කෘතික සන්දර්භය, උසස් වාක්‍යාංශ සහ නිතෝපදේශ, සහ ව්‍යවහාර හා අවිධිමත් ප්‍රකාශන පිළිබඳව මෙම පරිච්ඡේදයෙන් සාකච්ඡා කෙරේ.



සංස්කෘතික යොමු අවබෝධ කර ගැනීම (Understanding cultural references)

භාෂාව සහ සංස්කෘතිය එකිනෙකට බැඳී පවතී. ඉංග්‍රීසි භාෂාව කතා කරන රටවල සංස්කෘතික යොමු අවබෝධ කර ගැනීමෙන් සන්නිවේදනය වඩාත් ඵලදායී වේ.

- **Body Language (ශරීර භාෂාව):** විවිධ සංස්කෘතීන්හි ශරීර භාෂාව වෙනස් විය හැකිය. උදාහරණයක් ලෙස, සමහර සංස්කෘතීන්හි අක්ෂි සම්බන්ධතා පවත්වා ගැනීම ගෞරවය ලෙස සලකන අතර, තවත් සමහරක්හි එය අගෞරවයක් විය හැකිය.
- **Humor (හාසය):** හාසය සංස්කෘතියෙන් සංස්කෘතියට වෙනස් වේ. එක් සංස්කෘතියක හාසාජනක දෙයක් තවත් සංස්කෘතියක හාසාජනක නොවිය හැකිය.
- **Social Norms (සමාජ සම්මතයන්):** ආචාරශීලීත්වය, පුද්ගලික අවකාශය, කාලය පිළිබඳ සංකල්පය වැනි සමාජ සම්මතයන් සංස්කෘතියෙන් සංස්කෘතියට වෙනස් වේ.
- **Taboos (තහනම්):** සමහර මාතෘකා හෝ ක්‍රියා විවිධ සංස්කෘතීන්හි තහනම් විය හැකිය. මේවා ගැන දැනුවත් වීම වැදගත් වේ.

උදාහරණ: * **Small Talk:** බටහිර සංස්කෘතීන්හි, විශේෂයෙන්ම එක්සත් ජනපදයේ, කාලගුණය, ක්‍රීඩා හෝ පොදු සිදුවීම් වැනි සුළු දේවල් ගැන කතා කිරීම (small talk) සාමාන්‍ය දෙයකි. මෙය සන්නිවේදනය ආරම්භ කිරීමට උපකාරී වේ. * **Directness vs. Indirectness:** සමහර සංස්කෘතීන්හි සෘජුව කතා කිරීම සාමාන්‍ය දෙයක් වන අතර, තවත් සමහරක්හි වක්‍රව කතා කිරීම වඩාත් ආචාරශීලී ලෙස සලකනු ලැබේ.

එසේම බොහෝ විට භාෂාවේ වෙනස්කම් හේතු කොටගත්තේය!

අභ්‍යාස 14.1: සංස්කෘතික අවබෝධය

ඔබ දන්නා ඉංග්‍රීසි කතා කරන රටක (උදා: එක්සත් රාජධානිය, එක්සත් ජනපදය, ඕස්ට්‍රේලියාව) පොදු සංස්කෘතික ලක්ෂණ 3ක් ලියන්න. (ඔබට මේ සඳහා අන්තර්ජාලය භාවිතා කළ හැකිය.)

උසස් වාක්‍යාංශ සහ හිතෝපදේශ (Advanced idioms and proverbs)

මූලික වාක්‍යාංශ වලට අමතරව, ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ වඩාත් සංකීර්ණ සහ ගැඹුරු අර්ථයන් දෙන වාක්‍යාංශ සහ හිතෝපදේශ ඇත.

උදාහරණ: * **Bite the bullet:** දුෂ්කර හෝ අප්‍රසන්න තත්වයකට මුහුණ දීම. * I had to bite the bullet and work extra hours to finish the project. (ව්‍යාපෘතිය අවසන් කිරීමට මට අමතර පැය ගණනක් වැඩ කිරීමට සිදු විය.) * **Hit the nail on the head:** යම් දෙයක් නිවැරදිව හඳුනා ගැනීම හෝ විස්තර කිරීම. *



You really **hit the nail on the head** with your analysis of the problem. (ඔබ ගැටලුව විශ්ලේෂණය කිරීමෙන් හරියටම හඳුනා ගත්තා.) * **Once in a blue moon:** කලාතුරකින් සිදුවන දෙයක්. * She only visits her family **once in a blue moon** as she lives abroad. (ඇය විදේශගතව සිටින නිසා කලාතුරකින් තම පවුල හමුවීමට පැමිණේ.) * **Spill the beans:** රහස්‍යක් හෙළි කිරීම. * Come on, **spill the beans!** What happened at the party? (එන්න, රහස්‍ය කියන්න! සාදයේදී මොකද වුණේ?) * **The ball is in your court:** තීරණයක් ගැනීමට හෝ ඊළඟ පියවර ගැනීමට දැන් ඔබේ වාරයයි. * I've given you all the information. Now **the ball is in your court.** (මම ඔබට සියලු තොරතුරු ලබා දුන්නා. දැන් තීරණය ඔබේ අතේ.)

භිතෝපදේශ (Proverbs): භිතෝපදේශ යනු පොදු සත්‍යයක් හෝ ප්‍රයෝජනවත් උපදෙසක් ප්‍රකාශ කරන කෙටි, ජනප්‍රිය කියමන් වේ.

- **Actions speak louder than words:** වචනවලට වඩා ක්‍රියාවන් වැදගත් වේ.
- **When in Rome, do as the Romans do:** ඔබ සිටින ස්ථානයේ සිටිත් විරිත් අනුගමනය කරන්න.
- **Don't judge a book by its cover:** පෙනුමෙන් පමණක් යමක් විනිශ්චය නොකරන්න.
- **All that glitters is not gold:** දිලිසෙන සියල්ල රන් නොවේ.
- **Practice makes perfect:** පුහුණුවෙන් පරිපූර්ණත්වය ලැබේ.

අභ්‍යාස 14.2: වාක්‍යාංශ සහ භිතෝපදේශ

එකවි බෙකවි බෙකවි ගුලුවිටිටි තෝවි කොත්තක්කි!

පහත වාක්‍යවල හිස් තැන් සඳහා සුදුසු වාක්‍යාංශයක් හෝ භිතෝපදේශයක් යොදන්න:

1. He finally decided to ____ and tell his parents about his plans. (spill the beans/bite the bullet)
2. I don't want to ____, but I think you're wrong. (hit the nail on the head/judge a book by its cover)
3. She only comes to visit _____. (once in a blue moon/the ball is in your court)
4. You've explained everything clearly. Now _____.
5. My grandmother always says,



ව්‍යවහාර සහ අවිධිමත් ප්‍රකාශන (Slang and informal expressions)

ව්‍යවහාර (slang) සහ අවිධිමත් ප්‍රකාශන (informal expressions) යනු දෛනික සංවාදයේදී, විශේෂයෙන්ම මිතුරන් අතර බහුලව භාවිතා වන වචන සහ වාක්‍ය බණ්ඩ වේ. මේවා විධිමත් අවස්ථාවන්හිදී භාවිතා නොකළ යුතුය.

පොදු ව්‍යවහාර සහ අවිධිමත් ප්‍රකාශන: * **Chill out:** සන්සුන් වන්න, විවේක ගන්න. * **Chill out,** everything will be fine. (සන්සුන් වන්න, සියල්ල හොඳින් සිදුවනු ඇත.) * **Hang out:** කාලය ගත කිරීම, හමුවීම. * Do you want to **hang out** tonight? (අද රාත්‍රියට හමුවෙමුද?) * **Awesome:** නියමයි, පුදුමයි. * That movie was **awesome!** (ඒ චිත්‍රපටය නියමයි!) * **Cool:** හොඳයි, සිසිල්. * That's a **cool** idea. (ඒක හොඳ අදහසක්.) * **What's up?:** කොහොමද?, මොකද වෙන්නේ? (ආචාරය) * **What's up,** guys? (කොහොමද යාලුවන්?) * **No worries:** කමක් නැහැ, ප්‍රශ්නයක් නැහැ. * Thanks for your help. **No worries!** (ඔබේ උදව්වට ස්තූතියි. කමක් නැහැ!)

අභ්‍යාස 14.3: ව්‍යවහාර සහ අවිධිමත් ප්‍රකාශන

පහත වාක්‍යවල හිස් තැන් සඳහා සුදුසු ව්‍යවහාර හෝ අවිධිමත් ප්‍රකාශනයක් යොදන්න:

- I'm going to ____ with my friends this weekend.
- That's an ____ idea! Let's do it.
- Don't worry, just ____.
- Hey, ____? Long time no see.
- Thanks for the ride. ____.

15 වන පරිච්ඡේදය: ස්වයං අධ්‍යයනය සහ අඛණ්ඩ වැඩිදියුණු කිරීම (Self-Study and Continuous Improvement)

ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඉගෙනීම යනු අඛණ්ඩ ක්‍රියාවලියකි. මෙම පරිච්ඡේදයෙන් ඔබේ ඉංග්‍රීසි කුසලතා ස්වයං අධ්‍යයනයෙන් සහ අඛණ්ඩව වැඩිදියුණු කර ගැනීමට උපකාරී වන උපාය මාර්ග පිළිබඳව සාකච්ඡා කෙරේ.



මාර්ගගත සම්පත් භාවිතා කිරීම (Utilizing online resources)

අන්තර්ජාලය ඉංග්‍රීසි ඉගෙනීම සඳහා අතිවිශාල සම්පත් ප්‍රමාණයක් සපයයි. මේවා නිවැරදිව භාවිතා කිරීමෙන් ඔබේ ඉගෙනීම වේගවත් කර ගත හැකිය.

- **භාෂා ඉගෙනුම් යෙදුම් (Language learning apps):** Duolingo, Babbel, Memrise වැනි යෙදුම් මඟින් වචන මාලාව, ව්‍යාකරණ සහ උච්චාරණය පුහුණු වීමට උපකාරී වේ.
- **මාර්ගගත පාඨමාලා (Online courses):** Coursera, Udemy, edX වැනි වේදිකාවල ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨමාලා රාශියක් ඇත. මේවා මඟින් ව්‍යුහගත ඉගෙනුම් අත්දැකීමක් ලබා දේ.
- **YouTube නාලිකා (YouTube channels):** English with Lucy, Learn English with Papa Teach Me, BBC Learning English වැනි නාලිකා මඟින් ව්‍යාකරණ, උච්චාරණය සහ සංවාද කුසලතා වැඩි දියුණු කර ගැනීමට උපකාරී වේ.
- **පුවත් වෙබ් අඩවි (News websites):** BBC News, CNN, The Guardian වැනි ඉංග්‍රීසි පුවත් වෙබ් අඩවි කියවීමෙන් ඔබේ කියවීමේ අවබෝධය සහ වචන මාලාව වැඩි දියුණු කර ගත හැකිය.
- **පොඩ්කාස්ට් (Podcasts):** Luke's English Podcast, All Ears English, The English We Speak වැනි පොඩ්කාස්ට් වලට සවන් දීමෙන් ඔබේ සවන්දීමේ කුසලතා සහ ස්වභාවික ඉංග්‍රීසි අවබෝධය වැඩි දියුණු කර ගත හැකිය.
- **මාර්ගගත ශබ්දකෝෂ (Online dictionaries):** Cambridge Dictionary, Oxford Learner's Dictionaries වැනි ශබ්දකෝෂ මඟින් වචනවල අර්ථය, උච්චාරණය සහ භාවිතය පිළිබඳ තොරතුරු ලබා දේ.

අභ්‍යාස 15.1: මාර්ගගත සම්පත් ගවේෂණය

ඔබ ඉංග්‍රීසි ඉගෙනීම සඳහා භාවිතා කිරීමට කැමති මාර්ගගත සම්පත් 3ක් ලියා, ඒවා ඔබට උපකාරී වන්නේ කෙසේදැයි කෙටියෙන් විස්තර කරන්න.

දේශීය කථිකයන් සමඟ පුහුණු වීම (Practicing with native speakers)

දේශීය කථිකයන් සමඟ සන්නිවේදනය කිරීම ඔබේ ඉංග්‍රීසි කුසලතා වැඩි දියුණු කිරීමට ඇති හොඳම ක්‍රමයකි. මෙය ඔබේ චතුරතාවය, උච්චාරණය සහ ස්වභාවික භාෂා භාවිතය වැඩි දියුණු කරයි.



- **භාෂා හුවමාරු වැඩසටහන් (Language exchange programs):** HelloTalk, Tandem වැනි යෙදුම් මගින් ඔබට ඉංග්‍රීසි ඉගෙන ගැනීමට අවශ්‍ය අය සමඟ සම්බන්ධ විය හැකිය.
- **මාර්ගගත සංවාද පන්ති (Online conversation classes):** Italki, Preply වැනි වේදිකාවල ඔබට දේශීය කථිකයන් සමඟ මාර්ගගතව සංවාද පන්ති වෙන් කර ගත හැකිය.
- **සමාජ මාධ්‍ය කණ්ඩායම් (Social media groups):** ඉංග්‍රීසි ඉගෙනුම් කණ්ඩායම්වලට සම්බන්ධ වී අන් අය සමඟ අන්තර් ක්‍රියා කරන්න.
- **සංචාරය (Travel):** ඉංග්‍රීසි කතා කරන රටකට සංචාරය කිරීමෙන් ඔබට භාෂාව සම්පූර්ණයෙන්ම ගිලි සිටීමට අවස්ථාව ලැබේ.

අභ්‍යාස 15.2: සංවාද පුහුණුව

ඔබ දේශීය කථිකයෙකු සමඟ සංවාදයක් ආරම්භ කිරීමට භාවිතා කරන වාක්‍ය 3ක් ලියන්න.

පුද්ගලික ඉගෙනුම් ඉලක්ක තබා ගැනීම (Setting personal learning goals)

පැහැදිලි ඉලක්ක තබා ගැනීමෙන් ඔබේ ඉගෙනුම් ක්‍රියාවලියට මඟ පෙන්වීමක් ලැබේ. ඉලක්ක SMART (Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Time-bound) විය යුතුය.

උදාහරණ: * **Specific:** මාස 3ක් ඇතුළත IELTS විභාගයෙන් 6.5ක් ලබා ගැනීම. * **Measurable:** සෑම දිනකම ඉංග්‍රීසි පොතක පිටු 10ක් කියවීම. * **Achievable:** සතියකට වරක් ඉංග්‍රීසි කතා කරන කණ්ඩායමකට සම්බන්ධ වීම. * **Relevant:** රැකියාවේදී වඩා හොඳින් සන්නිවේදනය කිරීම සඳහා ව්‍යාපාරික ඉංග්‍රීසි වචන මාලාව වැඩි දියුණු කිරීම. * **Time-bound:** ලබන මාසය වන විට පොදු වාක්‍යාංශ ක්‍රියා පද 50ක් ඉගෙන ගැනීම.

අභ්‍යාස 15.3: ඔබේ ඉගෙනුම් ඉලක්ක

ඔබේ ඉංග්‍රීසි ඉගෙනීම සඳහා SMART ඉලක්ක 2ක් ලියන්න.

අභිප්‍රේරණය පවත්වා ගැනීම (Maintaining motivation)

භාෂාවක් ඉගෙනීම දිගු ගමනක් වන අතර, අභිප්‍රේරණය පවත්වා ගැනීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.

- **කුඩා ජයග්‍රහණ සමරන්න (Celebrate small victories):** නව වචනයක් ඉගෙනීම, සරල සංවාදයක් කිරීම වැනි කුඩා ජයග්‍රහණ සමරන්න.



- විනෝදජනක ක්‍රියාකාරකම්වල නිරත වන්න (Engage in enjoyable activities): ඉංග්‍රීසි චිත්‍රපට බලන්න, ගීතවලට සවන් දෙන්න, ඉංග්‍රීසි ක්‍රීඩා කරන්න.
- ඉගෙනුම් සහකරුවෙකු සොයා ගන්න (Find a learning partner): එකට ඉගෙන ගන්නා මිතුරෙකු සිටීමෙන් ඔබට අභිප්‍රේරණයෙන් සිටීමට උපකාරී වේ.
- ඔබේ ප්‍රගතිය නිරීක්ෂණය කරන්න (Track your progress): ඔබ කොපමණ දුරක් පැමිණ ඇත්දැයි බැලීමෙන් ඔබට ඉදිරියට යාමට දිරිගැන්වීමක් ලැබේ.
- ධනාත්මකව සිතන්න (Stay positive): අභියෝග හමු වූ විට අධෛර්යමත් නොවන්න. සෑම වැරද්දක්ම ඉගෙනීමේ අවස්ථාවකි.

අභ්‍යාස 15.4: අභිප්‍රේරණය

ඔබේ ඉංග්‍රීසි ඉගෙනීමේ අභිප්‍රේරණය පවත්වා ගැනීමට ඔබ භාවිතා කරන ක්‍රම 2ක් ලියන්න.

නිගමනය

ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඉගෙනීම යනු අඛණ්ඩ ගමනකි. මෙම පොත මඟින් ඔබට මූලික මට්ටමේ සිට උසස් මට්ටම දක්වා ඉංග්‍රීසි භාෂාව ප්‍රගුණ කිරීමට අවශ්‍ය මූලික දැනුම, ව්‍යාකරණ නීති, වචන මාලාව සහ සන්නිවේදන කුසලතා ලබා දෙනු ඇතැයි අපි විශ්වාස කරමු. සෑම පරිච්ඡේදයකම අභ්‍යාස මඟින් ඔබේ දැනුම තහවුරු කර ගැනීමටත්, ස්වයං අධ්‍යයනයටත් අවස්ථාව සලසා දෙනු ඇත.

භාෂාවක් ඉගෙනීමේදී වැදගත්ම දෙය වන්නේ නිරන්තර පුහුණුව සහ අභිප්‍රේරණයයි. දිනපතා ඉංග්‍රීසි කියවන්න, සවන් දෙන්න, කතා කරන්න සහ ලියන්න. වැරදි කිරීමට බිය නොවන්න; ඒවා ඉගෙනීමේ ක්‍රියාවලියේ කොටසකි. මාර්ගගත සම්පත් භාවිතා කරන්න, දේශීය කථිකයන් සමඟ පුහුණු වන්න, සහ ඔබේ ඉගෙනුම් ඉලක්ක SMART (Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Time-bound) ලෙස තබා ගන්න.

ඉංග්‍රීසි භාෂාව ඔබට ලෝකය සමඟ සම්බන්ධ වීමට, නව අවස්ථා සොයා ගැනීමට සහ ඔබේ පෞද්ගලික හා වෘත්තීය ජීවිතය සාර්ථක කර ගැනීමට උපකාරී වනු ඇත. මෙම ගමනට ඔබට සුඛ පැතුම්!

අඛණ්ඩ ඉගෙනීම සඳහා අමතර සම්පත්:

- වෙබ් අඩවි: BBC Learning English, British Council LearnEnglish, VOA Learning English
- යෙදුම්: Duolingo, Babbel, Memrise, HelloTalk



- **පොඩ්කාස්ට්:** Luke's English Podcast, All Ears English, The English We Speak
- **YouTube** නාලිකා: English with Lucy, Learn English with Papa Teach Me, BBC Learning English

