

Formato DRM.05
Resultado del Análisis de la
Investigación de Mercado

- (1)
- (2)
- (3)

ANÁLISIS DE INVESTIGACIÓN DE MERCADO

1. Introducción

1.1. Describir el Objetivo de la contratación y el programa a fortalecer.

(4)

En razón de lo anterior se requiere la (5), el cual contiene entre otras, las características indicadas en el ANEXO TÉCNICO.

2. Antecedentes

(6)

3. Consideraciones Generales

3.1. Descripción de las características y alcance del bien o servicio:

(7)

4. Objetivo de la investigación de mercado.

Se pretende conocer la existencia de los (8) en los términos y condiciones requeridas y verificar la existencia de proveedores en el mercado que puedan cumplir con las necesidades, así como conocer el precio prevaleciente de los mismos y en su caso sustentar la procedencia de agrupar varios (8) en una sola partida.

Lo anterior, con fundamento en el Artículo 58 del Reglamento de Contrataciones Públicas para el municipio de Salamanca, Guanajuato, y 50 de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato.

5. Fuentes Consultadas

5.1 La que se encuentra disponible en el padrón de proveedores..

Se realizó la búsqueda de (8) iguales o similares al (los) solicitado (s), en el padrón de proveedores, (9) encontrándose (10) procedimientos en el (los) que se (11) iguales o similares a los que nos ocupa.

Recibiéndose (12) propuestas de los siguientes proveedores:

1. (13)

2. (...)
3. (...)

Se anexan evidencias obtenidas de la investigación de mercados

- 5.2 La información obtenida de organismos especializados; de cámaras, asociaciones o agrupaciones industriales, comerciales o de servicio, o bien de proveedores y/o fabricantes, distribuidores o comercializadores del ramo correspondiente.

1. **(14)**
2. (...)
3. (...)

Se anexan evidencias obtenidas de la investigación de mercados

6. Conclusiones de la Investigación de Mercado

En cumplimiento al Artículo 58 del Reglamento de Contrataciones Públicas para el municipio de Salamanca, Guanajuato, y 50 de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato, se obtuvieron un conjunto de resultados para los propósitos y consideraciones de la investigación de mercado, soportadas por cada una de las consultas efectuadas y cotizaciones recibidas de los posibles proveedores y/o fabricantes consultados, que se detalla a continuación.

Con base al análisis de la investigación de mercado realizado por (1), se determinó la existencia de oferta en el mercado de los (13) solicitados, toda vez que se identificaron que por lo menos (14) empresas suministran dichos (8) con las características técnicas requeridas, como se establece en el **ANEXO TÉCNICO** correspondiente.

Derivado del análisis de la investigación de mercado, se da la posibilidad y existencia de posibles proveedores, de los cuales pudiesen cumplir con las características requeridas.

7. Se adjunta tabla comparativa de ofertas.

[illegible]

Elaboró

Revisó y autorizó

(24)

(25)

INSTRUCTIVO DE LLENADO

(1)	Colocar nombre del Plantel, Centro o Unidad.
(2)	Colocar el nombre del proyecto, por ejemplo: EQUIPAMIENTO PARA EL RELLENO SANITARIO
(3)	Fecha en formato: ejemplo 30/febrero/2018
(4)	Describir de manera amplia el objetivo y el programa a fortalecer, con la adquisición o contratación.
(5)	Colocar una de las siguientes dos opciones: adquisición del equipamiento o contratación del servicio.
(7)	Describir los antecedentes del proyecto.
(8)	Describir las características de los bienes o servicios, así como su alcance.
(9)	Colocar la palabra NO en caso de no haber encontrado ninguno; no colocar nada si la búsqueda fue positiva.
(10)	En caso de que la búsqueda fuese positiva, colocar el número de procedimientos encontrados en condiciones iguales o similares al solicitado, susceptibles de comparar con las opciones prevalecientes en el mercado.
(11)	Colocar una de las siguientes dos opciones: se hayan adquirido bienes o se hayan contratado servicios.
(12)	Colocar el número de propuestas recibidas (Este dato puede ser proporcionado por la Dirección de Recursos Materiales)
(13)	Listar el nombre de los posibles proveedores que presentaron propuesta a través de la investigación de mercados (Este dato puede ser proporcionado por la Dirección de Recursos Materiales)
(14)	Listar el nombre de los posibles proveedores que presentaron propuesta a través de correo electrónico oficial, en forma presencial, vía telefónica o la obtenida a través de la búsqueda en páginas comerciales web. (Este dato será obtenido en forma conjunta entre el área requirente y la Dirección de Recursos Materiales)
(15)	Anotar el número consecutivo 1, 2, 3
(16)	Indicar la cantidad de los bienes o servicios solicitados
(17)	Identificar el nombre del proveedor que directa o indirectamente proporciona la información.
(18)	Indicar si el proveedor cumple con las condiciones técnicas del objeto de la contratación solicitadas relativas a la calidad, cantidad y oportunidad requerida del bien, arrendamiento o servicio a contratar (si o cuál o cuáles incumple).
(19)	Indicar la cantidad de los bienes o servicios que puede proporcionar.
(20)	Anotar el origen del bien a surtir por el proveedor. (local, nacional o país de origen).
(21)	Identificar aquellos requisitos de participación (distintos a la calidad, oportunidad o cantidad) que considera la convocante se deben preguntar para poder saber si no se limita la libre participación.
(22)	Indicar el precio obtenido o señalado por la fuente, sin IVA.
(23)	Describir la fuente donde se obtuvo la información.
(24)	Indicar nombre, firma y cargo del titular (es) del (de las) área (s) requirente (s)
(26)	Indicar nombre y firma de la Jefatura de Adquisiciones