

## BIÊN BẢN HỌP NHÓM

Nhóm: Phù Hợp Tiêu Chuẩn Cộng Đồng

Lần làm việc thứ: 4

Địa điểm làm việc: Microsoft Teams

Thời gian làm việc: từ 20h đến 21h (22/4/2023)

Thành viên có mặt:

- Trần Đăng Khoa (20520589)
- Đào Danh Đăng Phụng (20520699)
- Mai Duy Ngọc (20520654)

Mục tiêu của lần họp thứ 4: Thống nhất sơ đồ logic, giao diện.

Nội dung công việc:

### Về phần mềm quản lý khách sạn:

Nhóm thống nhất với sơ đồ logic đã qua chỉnh sửa ( có thể sửa đổi ).

Bàn thêm về tính năng.

Tìm hiểu về việc dựng cơ sở dữ liệu cho ứng dụng.

Góp ý về giao diện.

### Những nội dung cần làm ở tuần này

1. Hoàn thiện và đăng tải biên bản họp tuần 4 ( Mai Duy Ngọc phụ trách )
2. Mai Duy Ngọc thực hiện dựng SQL cho dữ liệu.
3. Đào Danh Đăng Phụng tìm hiểu việc kết nối và thao tác từ giao diện đến cơ sở dữ liệu.
4. Trần Đăng Khoa tiếp tục hoàn thiện giao diện ứng dụng.
5. Thống nhất tuần sau (30/4) nhóm sẽ không họp.
6. Thư ký Mai Duy Ngọc ghi nhận biên bản cuộc họp.