

# NEC（中国）酒店管理服务系统 需求说明



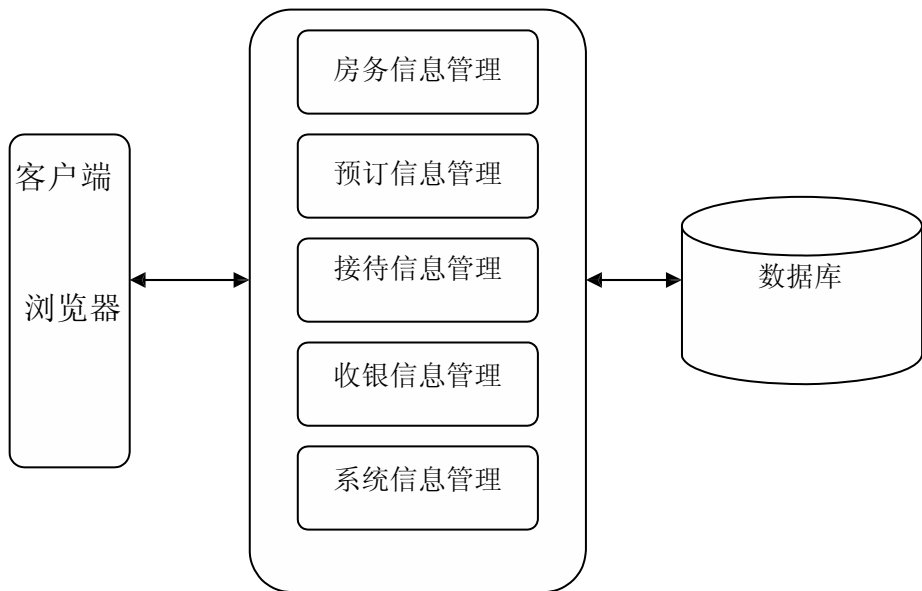
Version 1.3

2010/2/4

# 第一章 项目背景

国家建设部已于近期做出明确规定：凡星级酒店在项目审批时，其设计方案必须包括电脑信息化管理系统，否则不予立项。可见，酒店管理的信息自动化势在必行。本酒店管理系统将先进的电脑技术与现代酒店服务管理体制完美地结合起来，实现了全新概念的服务和管理方式。

本项目属于大型酒店管理和民用住宅设计项目中的一部分，由NEC（中国）公司进行开发并汉化。采用典型的B/S 结构，系统总体结构如下所示：



## 第二章 术语解释

### 2.1 酒店工作人员

包括前台接待人员、房管员、收银员、管理员。

每个酒店工作人员需要通过身份验证方可进行操作。

每个酒店工作人员可以修改本人信息。

### 2.2 前台接待人员

可以预订房间、进行接待信息管理。

### 2.3 房管员

可以实现房间信息管理。

### 2.4 收银员

可以实现收银信息管理。

### 2.5 管理员

可以实现系统信息管理。

## 第三章 软件需求

### 3.1 软件功能说明

#### 3.1.1 系统信息管理任务

该任务用于管理注册用户信息，包括用户身份验证、注册用户、修改用户个人信息、删除用户信息及注销等功能。

#### 3.1.2 预定信息管理任务

该任务用于管理订房信息，包括添加订房信息、修改订房信息、删除订房信息、查询订房信息以及预定转接待处理等功能。

#### 3.1.3 接待信息管理任务

该任务用于管理接待信息，包括登记客户信息、修改客户信息、删除客户信息、查询客户信息、查看房态信息以及办理客户入住信息等功能。

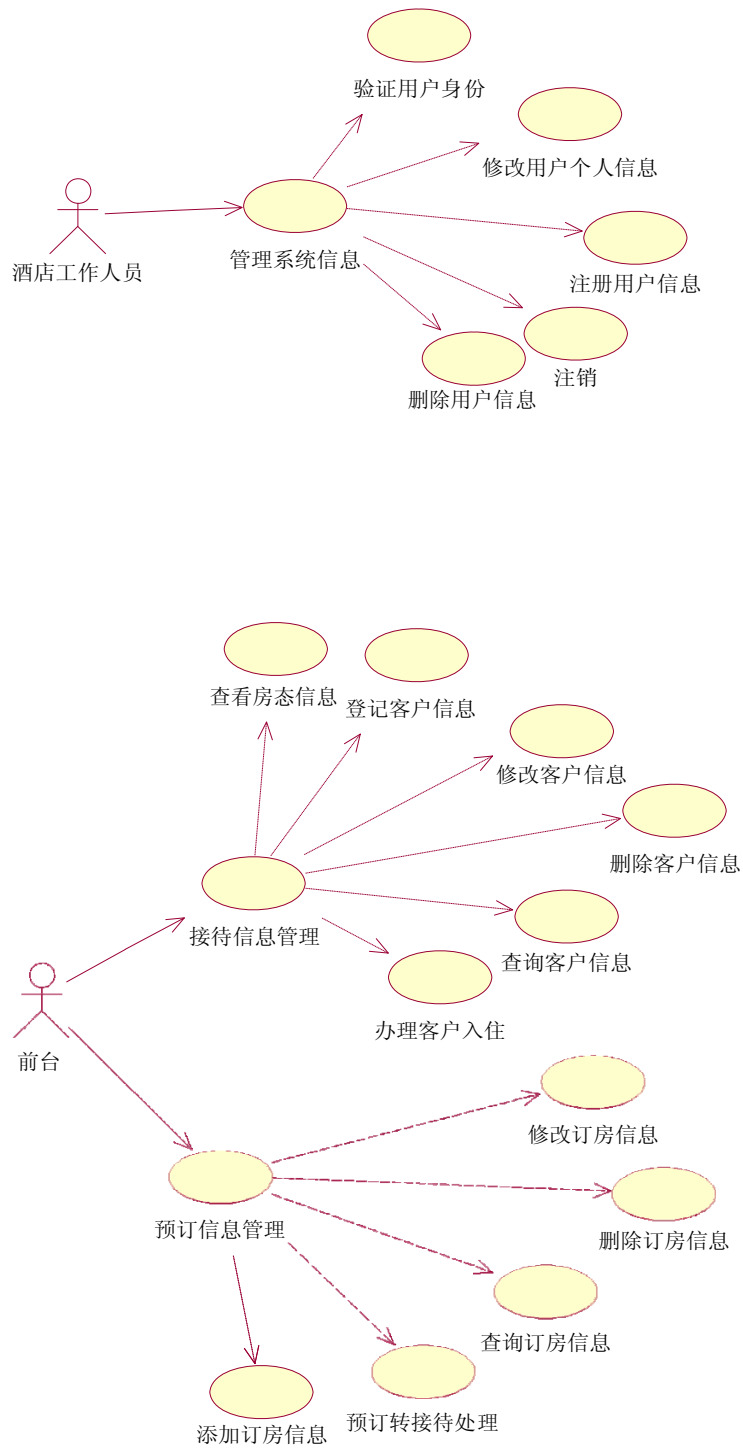
#### 3.1.4 房务信息管理任务

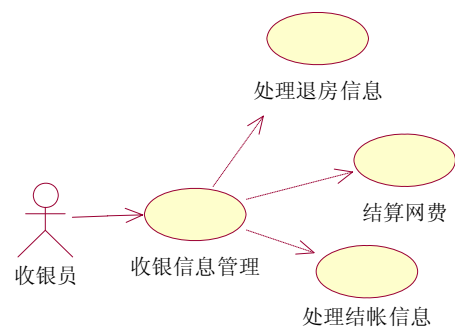
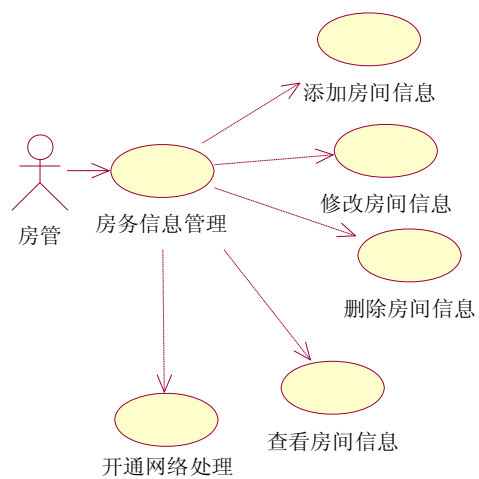
该任务用于管理房务信息，包括添加房间信息、修改房间信息、删除房间信息、查看房间信息以及开通网络处理等功能。

#### 3.1.5 收银信息管理任务

该任务用于管理收银信息，结算网费以及处理结账信息等功能。

3.2 用例图





# 第四章用例文档

## 4.1 管理系统信息

### 4.1.1 验证用户身份

用例名称	验证用户身份
用例描述	前台接待人员、收银员、房管员、管理员四种角色的用户，提供正确的用户名和密码后才能登录本系统。
参与者	前台接待人员、收银员、房管员、管理员
前置条件	无
后置条件	用户登录成功
基本路径	<div>1. 列出系统中所有角色</div> <div>2. 选择登录角色</div> <div>3. 输入用户名</div> <div>4. 输入密码</div> <div>5. 根据所选的角色，判断用户名和密码是否合法</div>
扩展路径	<div>1. 不同角色的用户具有不同的操作权限</div> <div>2. 登录失败有错误信息提示</div> <div>3. 登录成功进入该角色的管理页面</div>
补充说明	系统中可用角色为管理员、前台接待员、收银员、房管员

### 4.1.2 注册用户信息

用例名称	注册用户信息
用例描述	添加新用户信息。
参与者	前台接待人员、收银员、房管员、管理员
前置条件	无
后置条件	注册成功

基本路径	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 列出系统中所有角色</li> <li>2. 选择角色</li> <li>3. 输入员工编号</li> <li>4. 输入用户登录名</li> <li>5. 输入密码</li> <li>6. 输入密码确认</li> </ol>
扩展路径	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 用户密码不能少于8 位</li> <li>2. 员工编号不能重复，一个员工只能注册一个用户登录名</li> <li>3. 密码确认与密码不相符要有错误提示</li> <li>4. 只有管理员可以注册管理员角色的用户</li> </ol>
补充说明	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 用户信息包括：员工编号、用户登录名、密码、所属角色</li> <li>2. 员工的详细信息不包括在本系统中</li> <li>3. 系统中可用角色：管理员、前台接待员、收银员、房管员</li> </ol>

#### 4.1.3 修改用户个人信息

用例名称	修改用户个人信息
用例描述	用户可以修改个人信息。
参与者	前台接待人员、收银员、房管员、管理员
前置条件	登录成功
后置条件	修改成功
基本路径	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 显示该用户已注册的信息</li> <li>2. 修改个人信息</li> <li>3. 点击“更新到数据库”按钮</li> <li>4. 保存该用户更改的信息</li> </ol>
扩展路径	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 不能修改员工编号</li> <li>2. 用户密码不能少于8 位</li> <li>3. 密码确认与密码不相符要有错误提示</li> <li>4. 只有管理员可以修改其他用户的个人信息其他角色的用户只能修改本人的信息</li> <li>5. 只有管理员可以修改“所属角色”信息</li> </ol>
补充说明	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 对超过权限操作的给出错误提示</li> <li>2. 用户信息包括：员工编号、用户登录名、密码、所属角色</li> </ol>



#### 4.1.4 删除用户信息

用例名称	删除用户信息
用例描述	删除指定的用户信息。
参与者	管理员
前置条件	登录成功
后置条件	删除成功
基本路径	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 列出所有员工</li><li>2. 选择要删除的员工记录</li><li>3. 删除选定的员工信息</li></ol>
扩展路径	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 删除信息前请用户进行确认</li><li>2. 只有管理员才能删除用户</li></ol>
补充说明	无

#### 4.1.5 注销

用例名称	注销
用例描述	用户注销当前的登录，返回到未登录状态。
参与者	前台接待人员、收银员、房管员、管理员
前置条件	登录成功
后置条件	注销成功
基本路径	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 点击注销按钮</li><li>2. 删除当前用户的会话信息</li><li>3. 系统返回到未登录状态</li></ol>
扩展路径	无
补充说明	无

## 4.2 预订信息管理

### 4.2.1 添加订房信息

用例名称	添加订房信息
用例描述	前台人员根据客户的要求，记录订房信息。
参与者	前台接待人员
前置条件	登录成功
后置条件	订房成功
基本路径	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 列出所有房间状态为“空房”的房间信息</li><li>2. 选择要预订的房间记录</li><li>3. 点击“预订该房间”按钮</li><li>4. 输入客户姓名</li><li>5. 保存预订信息</li><li>6. 修改该房间状态为“已预订”</li></ol>
扩展路径	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 可预订的房间自动显示，不用手动输入房间号</li><li>2. 预订日期为当前日期</li><li>3. 没有可预订的房间时给出提示信息</li></ol>
补充说明	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 预定信息包括：预订编号、预订日期、客户姓名、房间号</li><li>2. 房间信息包括：房间编号、房间位置、房间类型、设备情况、房间状态 房间状态包括：已预订、已入住、空房 房间类型包括：单人标准间、双人标准间、豪华双人间、豪华三人间、总统套房</li><li>3. 预订编号自动生成</li><li>4. 本系统只提供当天房预订</li></ol>

#### 4.2.2 修改订房信息

用例名称	修改订房信息
用例描述	修改指定的订房信息
参与者	前台接待人员
前置条件	登录成功
后置条件	修改成功
基本路径	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 列出所有订房信息</li><li>2. 选择要修改的订房记录</li><li>3. 输入要修改的订房信息</li><li>4. 保存修改后的信息</li></ol>
扩展路径	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 订房信息列表按预订日期降序排列</li><li>2. 预定编号不可修改</li></ol>
补充说明	订房信息包括：预订编号、预订日期、客户姓名、房间号

#### 4.2.3 删除订房信息

用例名称	删除订房信息
用例描述	删除指定的订房信息。
参与者	前台接待人员
前置条件	登录成功
后置条件	删除成功
基本路径	1. 列出所有订房记录 2. 选择要删除的订房记录 3. 删除记录
扩展路径	1. 订房信息按预订日期降序排列 2. 删除记录前请用户进行确认
补充说明	1.订房信息包括：预订编号、预订日期、客户姓名、房间编号

#### 4.2.4 查询订房信息

用例名称	查询订房信息
用例描述	根据客户姓名和预订日期，查看指定的订房信息
参与者	前台接待人员
前置条件	登录成功
后置条件	无
基本路径	1. 显示年、月、日选择列表 2. 分别选择年、月、日 3. 输入客户姓名 4. 列出该客户在指定日期预订的所有订房记录
扩展路径	1. 可以实现模糊查询 2. 如果没有符合条件的记录应该给出信息提示 3. 默认预定日期为当前日期
补充说明	订房信息包括：预订编号、预订日期、客户姓名、房间编号

#### 4.2.5 预订转接待处理

用例名称	预订转接待处理
用例描述	对于已预订的客户，在入住时将预订信息转存为接待信息
参与者	前台接待人员
前置条件	登录成功
后置条件	转接待成功
基本路径	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 列出所有预订信息</li><li>2. 选择要转接待的预订记录</li><li>3. 点击“转接待”按钮</li><li>4. 将该客户姓名添加到客户表，自动产生客户编号</li><li>5. 自动生成入住编号，并将该客户编号、房间编号、入住时间信息添加到入住表</li><li>6. 删除该条预订信息</li></ol>
扩展路径	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 添加客户信息时，自动产生客户编号</li><li>2. 添加入住信息时自动产生入住编号</li><li>3. 有转接待成功提示信息</li></ol>
补充说明	客户信息包括：客户编号、客户姓名、身份证号码、性别、住址、联系电话

### 4.3 接待信息管理

#### 4.3.1 登记客户信息

用例名称	登记客户信息
用例描述	保存客户的详细信息
参与者	前台接待人员
前置条件	登录成功
后置条件	登记成功
基本路径	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 输入客户的详细信息</li><li>2. 保存客户信息</li></ol>
扩展路径	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 验证身份证号码15 位或18 位</li><li>2. 客户编号是客户的唯一标识，自动生成</li><li>3. 有错误信息提示</li><li>4. 有成功信息提示</li></ol>
补充说明	客户信息包括：客户编号、客户姓名、身份证号码、性别、住址、联系电话

#### 4.3.2 修改客户信息

用例名称	修改客户信息
用例描述	修改指定的客户信息
参与者	前台接待人员
前置条件	登录成功
后置条件	修改成功
基本路径	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 列出所有客户信息</li><li>2. 选择要修改的客户记录</li><li>3. 输入要修改的客户信息</li><li>4. 保存该客户信息</li></ol>
扩展路径	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 不能修改客户编号</li><li>2. 验证身份证号码15 位或18 位</li><li>3. 有错误信息提示</li><li>4. 有成功信息提示</li></ol>
补充说明	客户信息包括：客户编号、客户姓名、身份证号码、性别、住址、联系电话

#### 4.3.3 删除客户信息

用例名称	删除客户信息
用例描述	删除指定的客户信息
参与者	前台接待人员
前置条件	登录成功
后置条件	删除成功
基本路径	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 列出所有客户信息</li><li>2. 选择要删除的客户记录</li><li>3. 删除客户信息</li></ol>
扩展路径	删除信息前请用户确认
补充说明	客户信息包括：客户编号、客户姓名、身份证号码、性别、住址、联系电话

#### 4.3.4 查询客户信息

用例名称	查询客户信息
用例描述	根据指定条件查看客户详细信息
参与者	前台接待人员、收银员、房管员、管理员
前置条件	登录成功
后置条件	无
基本路径	1. 列出条件列名称：客户编号、客户姓名、身份证号码 2. 选择条件列 3. 输入要满足的条件值 4. 列出符合条件的客户信息
扩展路径	1. 如果没有符合条件的记录，应该给出信息提示 2. 如果没有给定条件值，则列出所有客户信息 3. 可以实现模糊查询
补充说明	1. 客户信息包括：客户编号、客户姓名、身份证号码、性别、住址、联系电话

#### 4.3.5 查看房态信息

用例名称	查看房态信息
用例描述	列出所有房间状态，并以不同颜色显示不同状态
参与者	前台接待人员
前置条件	登录成功
后置条件	无
基本路径	1. 以表格形式显示所有房间号及状态 2. 设房间状态为“空房”的记录背景色为蓝色 3. 设房间状态为“已预订”的记录背景色为黄色 4. 设房间状态为“已入住”的记录背景色为红色
扩展路径	1. 房间编号要按照该房间的位置显示，表格的第一行代表一楼，第二行代表二楼，依此类推 2. 每层楼的房间号从左到右的显示顺序为：从小到大。
补充说明	1. 房间信息包括：房间编号、房间位置、房间类型、设备情况、房间状态 2. 房间状态：已预订、已入住、空房 3. 房间类型：单人标准间、双人标准间、豪华双人间、豪华三人间、总统套房

#### 4.3.6 办理客户入住

用例名称	办理客户入住
用例描述	为没有预订的客户分派房间，添加入住信息
参与者	前台接待人员
前置条件	登录成功
后置条件	入住成功
基本路径	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 使用列表选择房间类型</li><li>2. 列出房间状态为“空房”的房间记录</li><li>3. 选择要入住的房间</li><li>4. 点击“入住”按钮</li><li>5. 列出未入住的客户记录</li><li>6. 选择要办理入住的客户记录</li><li>7. 输入押金金额</li><li>8. 点击“办理入住”按钮</li><li>9. 保存入住信息</li><li>10. 将该房间的“房间状态”字段修改为“已入住”</li></ol>
扩展路径	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 没有可入住的房间时给出信息提示</li><li>2. 自动生成入住编号</li></ol>
补充说明	入住信息包括：入住编号、客户编号、房间编号、入住日期、退房日期、押金金额、是否开通网络 入住时间默认为当前时间，是否开通网络默认为否



## 4.4 房务信息管理

### 4.4.1 添加房间信息

用例名称	添加房间信息
用例描述	保存房间详细信息
参与者	房管人员
前置条件	登录成功
后置条件	添加成功
基本路径	1. 输入房间信息 2. 将输入的房间信息保存到数据库
扩展路径	1. 房间状态使用列表选择 2. 房间类型使用列表选择 3. 房间编号是房间的唯一标识，不能重复 4. 房间编号命名规则：长度必须为4 位，前两位是房间的所在楼层，后两位是序号 5. 房间位置由房间编号自动生成，不能手动录入 6. 有错误信息提示 7. 有保存成功信息提示
补充说明	1. 房间信息包括：房间编号、房间位置、房间类型、设备情况、房间状态 2. 房间状态：已预订、已入住、空房 3. 房间类型：单人标准间、双人标准间、豪华双人间、豪华三人间、总统套房

### 4.4.2 修改房间信息

用例名称	修改房间信息
用例描述	修改指定的房间信息
参与者	房管人员
前置条件	登录成功

后置条件	修改成功
基本路径	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 列出所有房间信息</li> <li>2. 选择要修改的房间记录</li> <li>3. 输入要修改的房间信息</li> <li>4. 保存该房间信息</li> </ol>
扩展路径	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 房间状态不用手动输入，只需选择</li> <li>2. 房间类型不用手动输入，只需选择</li> <li>3. 房间编号是房间的唯一标识，不能重复</li> <li>4. 房间编号命名规则：长度必须为4 位，前两位是房间的所在楼层，后两位是序号</li> <li>5. 房间位置由房间编号自动生成，不能修改</li> <li>6. 有错误信息提示</li> <li>7. 有成功信息提示</li> </ol>
补充说明	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 房间信息包括：房间编号、房间位置、房间类型、设备情况、房间状态</li> <li>2. 房间状态：已预订、已入住、空</li> <li>3. 房间类型：单人标准间、双人标准间、豪华双人间、豪华三人间、总统套房</li> </ol>

#### 4.4.3 删除房间信息

用例名称	删除房间信息
用例描述	删除指定的房间信息
参与者	房管人员
前置条件	登录成功
后置条件	删除成功
基本路径	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 列出所有房间信息</li> <li>2. 选择要删除的房间记录</li> <li>3. 删除指定房间信息</li> </ol>
扩展路径	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 删除信息前请用户进行确认</li> <li>2. 若该房间的“房间状态”不是“空房”则不能删除该房间</li> <li>3. 有错误信息提示</li> <li>4. 有成功信息提示</li> </ol>
补充说明	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 房间信息包括：房间编号、房间位置、房间类型、设备情况、房间状态</li> </ol>

	2. 房间状态：已预订、已入住、空房
	3. 房间类型：单人标准间、双人标准间、豪华双人间、豪华三人间、总统套房

#### 4.4.4 查看房间信息

用例名称	查看房间信息
用例描述	查看指定的房间信息
参与者	房管人员
前置条件	登录成功
后置条件	无
基本路径	1. 列出条件列名称：房间编号、房间位置、房间类型、房间状态 2. 选择查询条件列名称 3. 输入要满足的条件值 4. 根据选择的条件和输入的条件值，列出房间信息
扩展路径	1. 如果没有符合条件的记录，应该给出信息提示 2. 没有给定条件值，则列出所有房间信息 3. 可以实现模糊查询
补充说明	1. 房间信息包括：房间编号、房间位置、房间类型、设备情况、房间状态 2. 房间状态：已预订、已入住、空房 3. 房间类型：单人标准间、双人标准间、豪华双人间、豪华三人间、总统套房

#### 4.4.5 开通网络处理

用例名称	开通网络处理
用例描述	房管人员记录房间的网络开通情况
参与者	房管人员
前置条件	登录成功
后置条件	无
基本路径	1. 列出所有入住信息 2. 选择要开通网络的入住记录 3. 录入开通时间，默认为当前时间

	4. 修改该入住信息的“是否开通网络”字段的值为“是” 5. 保存该入住信息的网络开通记录
扩展路径	1. 入住信息按照入住时间降序排列 2. 关闭时间默认为空 3. 流水号自动生成 4. 有开通成功信息提示
补充说明	1. 网络管理信息包括：流水号，房间编号，客户编号，开通时间，关闭时间

## 4.5 收银信息管理

### 4.5.1 处理退房信息

用例名称	处理退房信息
用例描述	退掉客户已入住的房间，修改房间状态
参与者	收银员
前置条件	登录成功
后置条件	退房成功
基本路径	1. 列出所有入住信息 2. 选择要退房的入住记录 3. 点击“退房”按钮 4. 修改该条记录的“退房时间”为当前时间 5. 修改该房间的“房间状态”为“空房” 6. 查询该入住信息的网络开通情况，若开通就修改“关闭时间”为当前时间 7. 修改该入住信息的“是否开通网络”字段的值为“否”
扩展路径	1. 入住信息按照入住时间逆序排列 2. 退房前让用户确认操作 3. 有退房成功信息提示
补充说明	1. 入住信息包括：入住编号、客户编号、房间编号、入住日期、退房日期、押金金额、是否开通网络 2. 网络管理信息包括：流水号，房间编号，客户编号，开通时间，关闭时间 3. 房间状态：已预订、已入住、空房

#### 4.5.2 结算网费

用例名称	结算网费
用例描述	收银员结算网费
参与者	收银员
前置条件	登录成功
后置条件	无
基本路径	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 列出所有网络管理信息</li><li>2. 选择要结算网费的记录</li><li>3. 点击“结算网费”按钮</li><li>4. 计算网费</li><li>5. 显示网费账单信息</li></ol>
扩展路径	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 网费按天收取，每天15 元</li><li>2. 开通时间不足一天按一天计算</li><li>3. 显示网费信息包括：房间编号、客户姓名、开通时间、关闭时间、应收网费</li></ol>
补充说明	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 由于本系统不涉及财务管理，所以网费信息不需要存储到数据库中</li></ol>

#### 4.5.3 处理结账信息

用例名称	处理结账信息
用例描述	依据客户入住情况收取入住费用
参与者	收银员
前置条件	退房成功
后置条件	无
基本路径	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 列出所有已入住信息</li><li>2. 选择要结账的入住记录</li><li>3. 结算网费</li><li>4. 统计该入住信息的费用情况</li><li>5. 将费用明细导出到Excel 文件</li></ol>
扩展路径	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 房间类型不同，收费标准不同</li><li>2. 应收费 = 入住天数 * 收费标准 + 网费</li></ol>

	3. 实际收费 = 押金金额 - 应收费
补充说明	<div>1. 房间按天收费，不足一天按一天计算，不考虑小时房，不考虑特价房</div> <div>2. 收费标准：<div>单人标准间 168 元/天</div><div>双人标准间 268 元/天</div><div>豪华双人间 288 元/天</div><div>豪华三人间 368 元/天</div><div>总统套房 568 元/天</div></div>