## REKOMENDASI

Yth. Calon Maha	siswa/i Program Studi :
formulir ini diisi d	da pada tempat yang tersedia dan serahkan formulir ini kepada Pemberi Rekomendasi. Setelah dan ditandatangani oleh Pemberi Rekomendasi, serta dikembalikan kepada Anda dalam amplop nda harus mengembalikan bersama dengan berkas lainnya kepada Sekretariat Program Studi yang
Nama Calon :	
Tanggal Lahir :	
Telepon & HP :	
Yth. Bapak / Ibu	Pemberi Rekomendasi,
hubungan dan ko penilaian sejujurr posisi yang sesua Anda dipersilakar Mahasiswa/i dala	s kesediaan Anda menjadi Pemberi Rekomendasi untuk Calon Mahasiswa/i. Kami menghargai ontak langsung Anda dengan Calon Mahasiswa/i, oleh sebab itu kami mohon Anda memberikan nya mengenai kualitas dan potensi Calon Mahasiswa/i tersebut untuk bekerja pada bidang atau ai. n menjawab pertanyaan dalam formulir ini dan setelah ditandatangani, dikembalikan kepada Calon am amplop tertutup yang telah Anda tandatangani pada lipatan penutup amplop, mohon Anda an formulir yang telah diisi.
Data Pemberi Re	ekomendasi
Nama Lengkap	:
Organisasi	:
Jabatan	:
Alamat	÷
Telepon	;
Faksimili	:
Hubungan Anda	dengan Calon Mahasiswa/i
( ) Profesional	( ) Pendidikan / Edukasional ( ) Personal / Pribadi
	ima Anda mengenal Calon? Ingan Anda dengan Calon dan situasi saat Anda bertemu Calon untuk pertama kalinya)

## Bagaimana Anda menilai Calon berdasarkan kriteria-kriteria berikut ini?

Kriteria	Istimewa	Sangat Baik	Di Atas Rata-rata	Rata-rata	Di Bawah Rata-rata	Tidak Tahu
Kompetensi dalam bidangnya						
Fokus pada pekerjaan yang sedang dikerjakan						
Kreativitas, selalu ada ide / gagasan						
Motivasi mencapai prestasi terbaik						
Integritas pribadi						
Kemampuan bekerja dalam tim						
Kemampuan berorganisasi						
Kemampuan berkomunikasi lisan						
Kemampuan berkomunikasi tertulis						
Apakah kekuatan utama Calon?						
Faktor apa yang membedakan Calon ini deng	an individu la	ain yang se	etingkat deng	gannya?		
Apakah kelemahan utama Calon?						
Isi rekomendasi Anda tidak k	rami					

Isi rekomendasi Anda tidak kami komunikasikan kepada pihak-pihak yang tidak terlibat dalam proses penerimaan dan atau Calon Mahasiswa/I

(Tandatangan dan Nama Pemberi Rekomendasi)