

แบบคำขอเปลี่ยนแปลงการลาหรือยกเลิกการลา

วันที่ 21/07/2022

เรื่อง : ขอเปลี่ยนแปลงการลาหรือยกเลิกการลา

เรียน : ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ข้าพเจ้า ศรัณย์ ชะรัตน์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนงาน support it แผนก สารสนเทศ ฝ่าย สารสนเทศ

มีความประสงค์จะ ☒ ยกเลิกการลา ☐ เปลี่ยนแปลงการลากรณียกเลิกการลา ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะยกเลิกการลาของวันที่

เหตุผลเนื่องจาก test

กรณีเปลี่ยนแปลงการลา ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงการลาของวันที่ 22 /07/2022

แก้ไขโดยการเปลี่ยนแปลงจาก เป็น

เหตุผลเนื่องจาก

ศรัณย์ ชะรัตน์

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนงาน support it

ผู้ขออนุมัติ

นนท์

พนัทพงษ์ พิงศรี

.....
สุกัญญา ไชยรัตน์

ผู้อำนวยการฝ่าย

ผู้อนุมัติ

วันที่ : 21/07/2022 11:34

.....
พนัทพงษ์ พิงศรี

ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

รับทราบ

วันที่ : 21/07/2022 11:38