

แบบคำขอเปลี่ยนแปลงการลาหรือยกเลิกการลา

วันที่ 23/07/2022

เรื่อง : ขอเปลี่ยนแปลงการลาหรือยกเลิกการลา

เรียน : ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ข้าพเจ้า ศรัณย์ คชรัตน์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนงาน support it แผนก สารสนเทศ ฝ่าย สารสนเทศ

มีความประสงค์จะ ☒ ยกเลิกการลางาน ☐ เปลี่ยนแปลงการลางาน

กรณียกเลิกการลา ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะยกเลิกการลาของวันที่

เหตุผลเนื่องจาก ทดสอบ

กรณีเปลี่ยนแปลงการลา ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงการลาของวันที่ 23 /07/2022

แก้ไขโดยการเปลี่ยนแปลงจาก เป็น

เหตุผลเนื่องจาก

ศรัณย์ คชรัตน์

ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนงาน support it

ผู้ขออนุมัติ

สุกัญญา ไชยรัตน์

.....ผู้อำนวยการฝ่าย.....

ผู้อนุมัติ

วันที่ :

พนัทพวงษ์ พิงศรี

ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

รับทราบ

วันที่ :