國立空中大學「Excel 進階技巧與專業應用實務」課程 |

G206「軟體操作演示 1024x768 (螢幕錄製)」腳本

單元編碼及主題

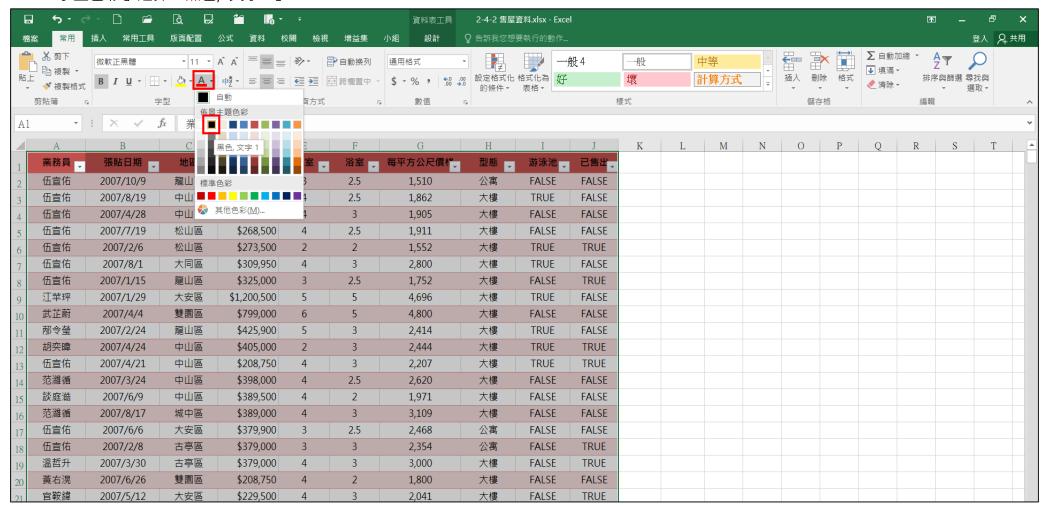
2-4-2 表格樣式

預估時間長度

內容請分段落:

Step1. 設定表格樣式

「常用」中「樣式」的「格式化為表格」→選擇「表格樣式中等深淺 3」→選取標題列(A1 儲存格~J1 儲存格) →「常用」中「字型」的 「字型色彩」選擇「黑色, 文字1」



Step2. 資料表樣式選項

點選表格任一儲存格→在「設計」中「表格樣式選項」可以勾選需要的選項→勾選「首欄」·表格的左側首欄字型變強調出來→勾選「合計列」·表格下方會出現合計→「設計」的「內容」中可以自訂表格名稱

