

內容請分段落：

**Step1.** 數字格式

點選 E5，按 Ctrl+Shift+↓選至本列資料尾端→點選「常用」中「數值」→選擇「會計專用」格式，並將小數位數設為 0，不選擇「貨幣」格式是因為「貨幣」格式的「\$」字號與數值是合併的，「會計專用」格式才是分開的

含稅金額									
=IF(單價_含稅="Y",數量*單價,數量*單價*(1+稅率))									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	鴻運科技顧問公司								
2							稅率: 5%		
3									
4	訂單編號	數量	單價	單價 含稅	含稅金額	變動下限	變動上限	成交金額	
5	88-01	543	1,200	Y	651600	\$ 638,568	\$ 664,632	660000	
6	88-02	670	3,715	Y	2489050	\$ 2,364,598	\$ 2,613,503	3050000	
7	88-03	77	1,200	N	97020	\$ 95,080	\$ 98,960	97020	
8	88-04	120	1,500	N	189000	\$ 185,220	\$ 192,780	183000	
9	88-05	70	670	Y	46900	\$ 45,962	\$ 47,838	47000	
10	88-06	340	8,500	N	3034500	\$ 2,822,085	\$ 3,246,915	3050000	
11	88-07	723	723	Y	522729	\$ 512,274	\$ 533,184	1150000	
12	88-08	80	670	Y	53600	\$ 52,528	\$ 54,672	56000	
13	88-09	137	1,500	N	215775	\$ 211,460	\$ 220,091	205000	
14	88-10	501	847	N	445564.35	\$ 436,653	\$ 454,476	449248	
15	88-11	54	1,540	N	87318	\$ 85,572	\$ 89,064	83204	
16	88-12	302	4,341	N	1376531.1	\$ 1,335,235	\$ 1,417,827	1392188	

成本分析

變動率



就緒

平均值: 899662.9536

2-3-4 成本分析-數值.xlsx - Excel

檔案 常用 插入 常用工具 版面配置 公式 資料 校閱 檢視 增益集 小組 告訴我您想要執行的動作...

剪貼簿 貼上 複製 複製格式 剪貼簿 字型 對齊方式

含稅金額  $=IF(單價_含稅="Y",數量*單價,數量*單價)$

鴻運科技顧

訂單編號	數量	單價	單價 含稅	含稅金額
88-01	543	1,200	Y	651600
88-02	670	3,715	Y	2489050
88-03	77	1,200	N	97020
88-04	120	1,500	N	189000
88-05	70	670	Y	46900
88-06	340	8,500	N	3034500
88-07	723	723	Y	522729
88-08	80	670	Y	53600
88-09	137	1,500	N	215775
88-10	501	847	N	445564.35
88-11	54	1,540	N	87318
88-12	302	4,341	N	1376531.1

儲存格式

數值 對齊方式 字型 外框 填滿 保護

類別(C):

- 通用格式
- 數值
- 貨幣
- 會計專用
- 日期
- 時間
- 百分比
- 分數
- 科學記號
- 文字
- 特殊
- 自訂

範例: \$651,600

小數位數(D): 0

符號(S): \$

會計格式會將同欄數值的貨幣符號和小數點對齊。

確定 取消

成本分析 變動率

就緒 平均值: 899662.9536 項目個數: 56 加總: 50381125.4 100%

## Step2. 自訂格式

點選「自訂」，其中\$後\*表示重複之後的字元，將分別代表正數、負數、0 格式的「\$\*」改為「\$\*\*」，表示將以空白填滿，改為以\*填滿

[illegible]

Screenshot of Microsoft Excel showing a spreadsheet titled "成本分析-數值.xlsx". The spreadsheet displays a table with columns: 訂單編號, 數量, 單價, 單價含稅, 含稅金額, and 總計. A dialog box "儲存格式" (Save Format) is open, showing the "自訂" (Custom) category selected. The dialog box contains fields for "類別(C)" (Category), "範例" (Example), and "類型(T)" (Type). The "類型(T)" field shows various date and time formats, including "hh:mm:ss", "hh:mm:ss.0", and "yyyy/m/d hh:mm". The "範例" field shows "\$651,600". The "儲存格式" dialog box also includes a "刪除(D)" button.

The spreadsheet data is as follows:

	A	B	C	D	E
1					鴻運科技顧
2					
3					
4	訂單編號	數量	單價	單價含稅	含稅金額
5	88-01	543	1,200	Y	\$*****651,600
6	88-02	670	3,715	Y	\$*****2,489,050
7	88-03	77	1,200	N	\$*****97,020
8	88-04	120	1,500	N	\$*****189,000
9	88-05	70	670	Y	\$*****46,900
10	88-06	340	8,500	N	\$*****3,034,500
11	88-07	723	723	Y	\$*****522,729
12	88-08	80	670	Y	\$*****53,600
13	88-09	137	1,500	N	\$*****215,775
14	88-10	501	847	N	\$*****445,564
15	88-11	54	1,540	N	\$*****87,318
16	88-12	302	4,341	N	\$*****1,376,531

The bottom status bar shows: 平均值: \$899,663 項目個數: 56 加總: \$50,381,125 100%

### Step3. 自訂格式

點選 H5，重複 **Step1.**，點選「自訂」，將分別代表正數、負數、0 格式的「\$\*」都改為「\$\*-」，完成 **Step2.**和 **Step3.**後，就算欄寬改變也依舊會以設定的字元填滿

檔案

常用

插入

常用工具

版面配置

公式

資料

校閱

檢視

增益集

小組

告訴我您想要執行的動作...

登入

共用

剪下

複製

貼上

複製格式

剪貼簿

Arial

12

A A

B I U

字型

自動換列

通用格式

設定格式化

格式化為條件表格

對齊方式

一般 BOOK

千分位[0]...

貨幣[0]\_B...

一般

中等

好

儲存格

Σ 自動加總

填充

清除

排序與篩選

尋找與選取

編輯

H5

660000

A B C D E

鴻運科技顧

	訂單編號	數量	單價	單價含稅	含稅金額
1					
2					
3					
4					
50	88-46	589	1,297	Y	\$*****763,933
51	88-47	870	6,631	Y	\$*****5,768,970
52	88-48	66	2,978	N	\$*****206,375
53	88-49	820	954	Y	\$*****782,280
54	88-50	386	326	Y	\$*****125,836
55	88-51	842	497	Y	\$*****418,474
56	88-52	229	1,145	Y	\$*****262,205
57	88-53	158	106	N	\$*****17,585
58	88-54	405	1,717	Y	\$*****695,385
59	88-55	323	6,357	N	\$*****2,155,977
60	88-56	105	1,186	Y	\$*****124,530
61					
62					

平均價: 1458535.375 項目個數: 56 加總: 81677981