國立空中大學「Excel 進階技巧與專業應用實務」課程 | G206「軟體操作演示 1024x768 (螢幕錄製)」腳本

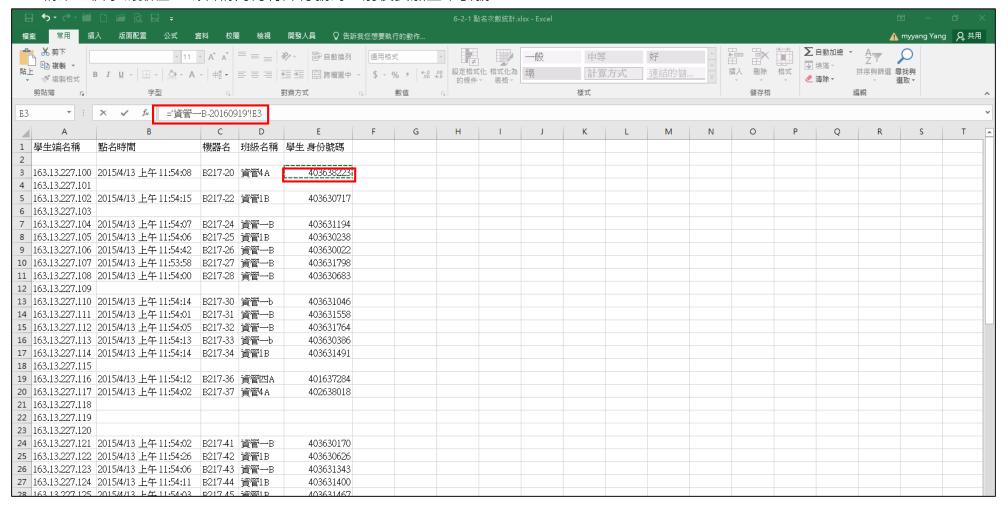
單元編碼及主題 6-2-1 點名次數與名次計算

預估時間長度

內容請分段落:

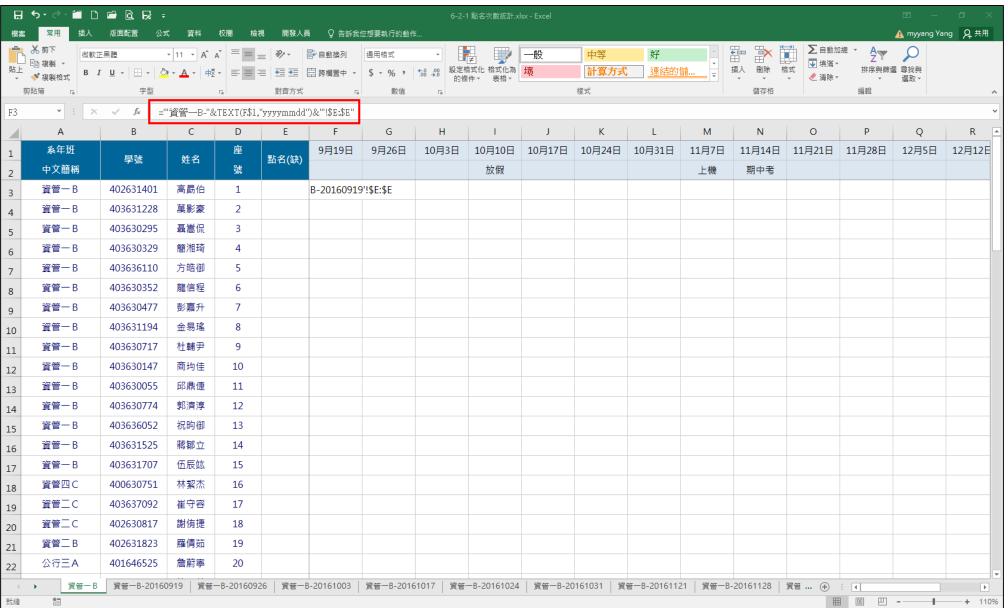
Step1. 抓取其他工作表內容

點選 F3 儲存格 $\square \rightarrow$ 點擊資料編輯列,輸入「=」 \rightarrow 切換到工作表「資管 \square B-20160919」 \rightarrow 點選 E 欄任 \square 儲存格按 Enter 鍵 \rightarrow 注意工作表名 稱第一個字為數值,或名稱內有特殊符號時,前後要加上單引號,



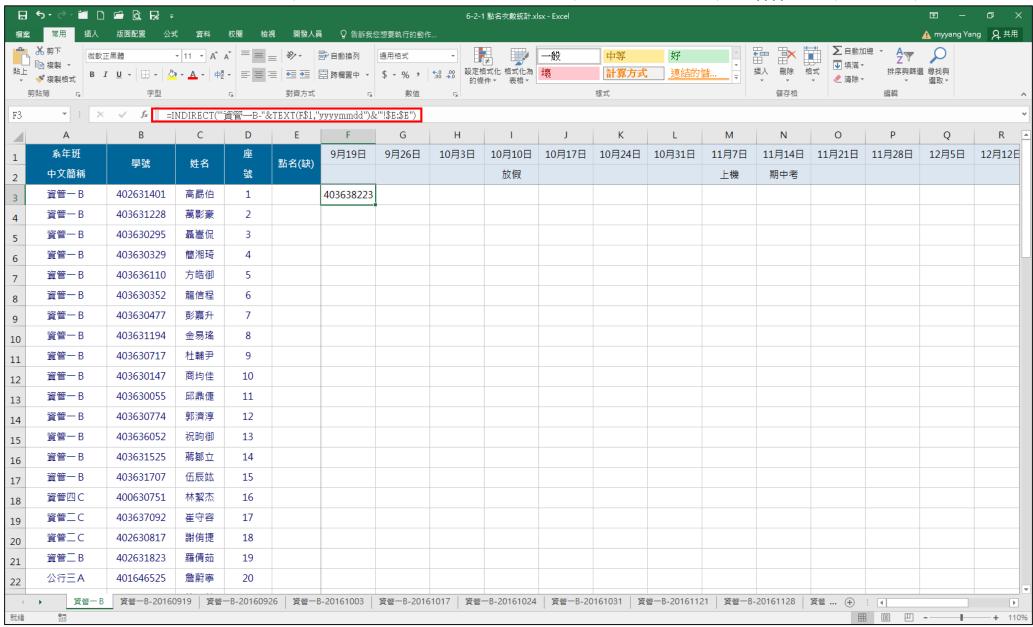
Step2. 字串

在'資管一B-前後加上雙引號成「""資管一B-"」→&字串連結輸入公式 TEXT(→點選 F1 儲存格鎖定第一欄 F\$1→格式為西元年月日‧輸入"yyyymmdd"→字串連結&→刪掉原本日期→加上"E3 要鎖定 E 欄成\$E:\$E→最終公式「=""資管一 B-"&TEXT(F\$1,"yyyymmdd")&""!\$E:\$E"」



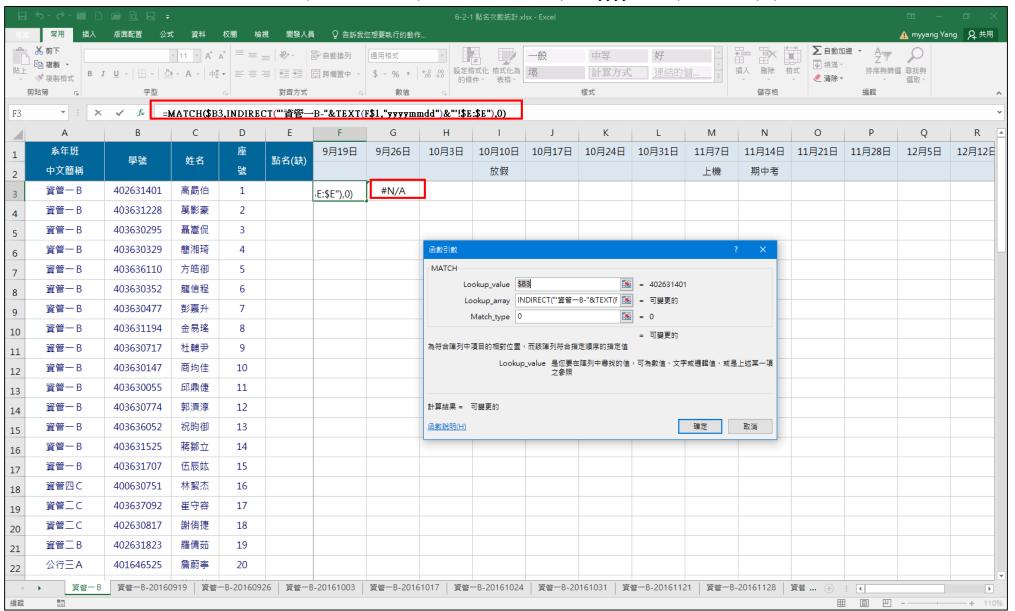
Step3. INDIRECT 函數

剪下公式→輸入公式 INDIRECT(→貼上公式→最終公式成「=INDIRECT("資管一 B-"&TEXT(H\$1,"yyyymmdd")&""!\$E:\$E")」



Step4. MATCH 函數

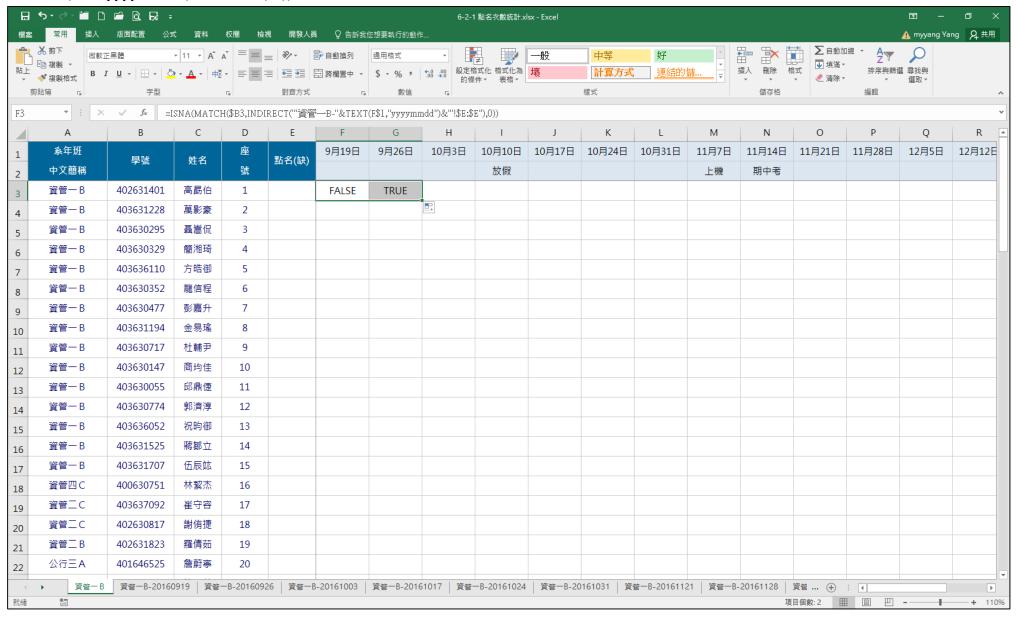
剪下公式→輸入公式 MATCH(→Lookup_value 值點選 B3 儲存格鎖定 B 欄成\$B3→Lookup_array 貼上剛剛剪下的公式→Match_type 沒有遞增或遞減,輸入 0→最終公式成「=MATCH(\$B3,INDIRECT(""資管一 B-"&TEXT(F\$1,"yyyymmdd")&""!\$E:\$E"),0)」→公式往右複製發現會出錯



Step5. ISNA 判斷是否缺席

剪下公式→輸入公式 ISNA→貼上剛剛剪下的公式成「=ISNA(MATCH(\$B3,INDIRECT(""資管一B-

"&TEXT(F\$1,"yyyymmdd")&""!\$E:\$E"),0))」→ISNA 中 True 代表是缺席的



Step6. 如果缺席給一個*號

剪下公式→輸入 IF→Logical_test 貼上剛剛的公式→Value_if_true 代表缺席輸入「"*"」→Value_if_false 給空字串""→最終公式為「=IF(ISNA(MATCH(\$B3,INDIRECT("'資管一 B-"&TEXT(F\$1,"yyyymmdd")&"'!\$E:\$E"),0)),"*","")」→複製給全部

