

# Compte rendu de reunion $N^{\circ} \ 15$



REDACTEUR Alice Gontard  Mel: gontard.e1992833@etud.univ-ubs.fr  ENTITE / SERVICE  PARTICIPANTS  TELEPHONE / TELECOPIE / E-MANL  PRES. ABS. DIFF. CON  Matthieu Le Lain  Lelain @univ-ubs.fr  Christophe Garcia garcia-e1901634@etud.univ-ubs.fr  Sullivan Leboeuf Leboeuf leboeuf.e1903169@etud.univ-ubs.fr  Lucy Gastebois gastebois.e1900989@etud.univ-ubs.fr  Alice Gontard  DIFF-USION COMPLEMENTAIRE  DIF	OBJET DE LA REUNION	Livraison, les fragments et la soutenance	DATE DE LA REUNION <b>25/03/2021</b>	
Matthieu Le Lain lelain @univ-ubs.fr	REDACTEUR		PROCHAINE REUNION 29/03/2021	
Christophe Garcia garcia.e1901634@etud.univ-ubs.fr   Sullivan Leboeuf leboeuf.e1903169@etud.univ-ubs.fr   Lucy Gastebois gastebois.e1900989@etud.univ-ubs.fr   Alice Gontard gontard.e1902833@etud.univ-ubs.fr    DIFFUSION COMPLEMENTAIRE DIFF  Table des matières Livraison du projet	ENTITE / SERVICE	PARTICIPANTS	TELEPHONE / TELECOPIE / E-MAIL	PRES. ABS. DIFF. CONV.
Sullivan Leboeuf leboeuf.e1903169@etud.univ-ubs.fr   Lucy Gastebois gastebois.e1900989@etud.univ-ubs.fr   Alice Gontard gontard.e1902833@etud.univ-ubs.fr    Diffusion complementaire   Diffusion complementaire   Diffusion de matières Livraison du projet   La soutenance   La synchronisation    Diffusion complementaire   Diffusion complementaire		Matthieu Le Lain	lelain@univ-ubs.fr	<b>V</b>
Sullivan Leboeuf leboeuf.e1903169@etud.univ-ubs.fr   Lucy Gastebois gastebois.e1900989@etud.univ-ubs.fr   Alice Gontard gontard.e1902833@etud.univ-ubs.fr    Diffusion complementaire   Diffusion complementaire   Diffusion de matières Livraison du projet   La soutenance   La synchronisation    Diffusion complementaire   Diffusion complementaire		Christophe Garcia	garcia.e1901634@etud.univ-ubs.fr	
Alice Gontard gontard.e1902833@etud.univ-ubs.fr  DIFFUSION COMPLEMENTAIRE  DIFF.  Table des matières .Livraison du projet .La soutenance		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	-	V
DIFFUSION COMPLEMENTAIRE  DIFF.  Table des matières Livraison du projet La soutenance		Lucy Gastebois	gastebois.e1900989@etud.univ-ubs.fr	V
Fable des matières Livraison du projet La soutenance		Alice Gontard	gontard.e1902833@etud.univ-ubs.fr	<b>✓</b>
Livraison du projet	DIFFUSION COMPLEMEN	ITAIRE		DIFF.
Livraison du projet				
La soutenance	Fahle des m			
3.La synchronisation				2
Les fragments	l.Livraison du	ı projet		
	1.Livraison du 2.La soutenan	r projetce		2

5.Prochaine réunion......3



### **COMPTE RENDU DE REUNION**

## N° 15

DATE	CONCERNE
D: DE- BUT F:FIN	A: POUR ACTION E: EMETTEUR I: POUR INFORMATION

# 1. Livraison du projet

Monsieur Hourdier, le client, nous donne plus de nouvelles depuis quelques semaines, nous avons donc demander à Monsieur Le Lain comment allions-nous lui donner la version finale du projet ? Nous pouvons le mettre sur un cloud, le projet sera bien évidemment packager (zipper).

L'aboutissement du projet est la livraison du package. L'équipe doit bien documenter le projet pour ne pas accompagner le client jusqu'à la mise en production. Par exemple nous devons nous poser les bonnes questions pour les étapes :

- → <u>Le client récupère le package, les documents doivent répondre à « qu'est-ce que l'on fait</u> ? »
- → Quelle(s) commande(s) dois-je taper?
- → Une marche à suivre propre et claire pour l'installation → comment on fait de A-Z → Mode pas à pas

Une documentation d'installation doit faire 2 pages au moins si jamais des il y a des parties complexes et/ou longues. Si une partie est vraiment complexe, nous ne devons pas hésiter à faire un script bash pour automatiser celle-ci.

C'est la qualité de livraison qui est à viser.

L'équipe, sous les conseils de Monsieur Le Lain, ne va pas accompagner le client puisqu'il n'est pas présent, il s'occupera donc de l'installation avec toute la documentation nécessaire.

L'équipe pourra faire une vidéo de rendu user-frendly.

# 2. La soutenance

Monsieur Le Lain nous a proposé de faire un point sur la soutenance.

Le mardi ou le vendredi précédent par exemple pour avoir des astuces, la grille d'évaluation, et certains rappels. Les étudiants ont la grille à disposition. Sur le diaporama il ne faudra pas oublier la présence des numéros de page et du fil d'Ariane car les 2/3 des soutenances n'en ont pas.

L'idée est de s'entrainer pour la soutenance.

# 3. La synchronisation

Nous attaquons la synchronisation vendredi, elle ne semble pas difficile mais très longue avec beaucoup de code. Le but est de synchroniser nos deux bases de données, l'externe et l'interne à l'application. Nous allons essayer de gagner en performance et en mémoire. L'équipe s'informe sur Internet pour pouvoir réaliser cette synchronisation.



### **COMPTE RENDU DE REUNION**

## N° 15

DATE	CONCERNE
D: DE- BUT	A: POUR ACTION E: EMETTEUR I: POUR INFORMATION

# 4. Les fragments

Nous avons un problème sur l'application, <u>l'équipe n'arrive pas à changer d'interface en utilisant les fragments</u>, nous avons donc demander des conseils à Monsieur Le Lain.

Les fragments, sur l'application Android, sont à peu près semblables aux activités. Une activité est liée à plusieurs fragments.

Un fragment a des vues flottantes qui sont temporairement lié à l'activité. Mais un fragment n'a pas le même cycle de vie qu'une activité.

Une des idées est de faire un projet Android studio avec le nom « blank activity », dans laquelle on met un menu. On va donc avoir un début d'application vide mais avec des tables et un menu hamburger avec le menu fragment.

→ Nous l'avons déjà fait

Notre application est un agrégat de fragments dans un même fragment. Nous avons demandé s'il était possible de switcher entre deux fragments : la réponse est oui, **les fragments sont des petits layouts que l'on switch facilement.** Avec un layout classique on doit tout recharger.

**Tous nos fragments doivent extends fragment**, ce sont des morceaux de vue en mémoire que l'on manipule.

Nous devons prendre une journée pour monter en compétence (regarder tutos, tester et se documenter).

## 5. Prochaine réunion

Avant la réunion:

Prochain rendez-vous

Avancer au maximum le projet et les documents

Le 29/03/2021