

	PROCESO DE GESTIÓN CASSIMA		GCS-FO-41
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS		Aprobación: GERENTE GENERAL
	Versión: 0	Fecha: 03/01/2014	PAG. 1 DE 1

PROCESO		OBJETIVO DEL PROCESO		
Gestión Operación Líneas de Servicios Subproceso: Servicios Técnicos y Ambientales (Medioambiental Services)		Elaborar productos o suministrar servicios cumpliendo con la solicitud comercial, generando aceptación y satisfacción del cliente en las siguientes modalidades: Geomática y Sistemas de Información Geográfica, Lineamientos Biológicos y Ecológicos, Elaboración de PGIRS, Evaluación ambiental, social y económica de sistemas productivos, Muestreo y Análisis Fisicoquímico, Fitoremediación y Servicios Ambientales		
RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD EN EL PROCESO				
Director Ambiental				
PROVEEDOR	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS	CLIENTE
Gestión Comercial Gestión Estratégica Cliente	Solicitud del cliente	Planeación del requerimiento, evaluando tiempos, costos, riesgos y factibilidad	Propuesta de ejecución del proyecto	Gestión Estratégica Cliente
Gestión Estratégica Cliente	Propuesta de ejecución del proyecto aprobada	Coordinación de la adquisición de bienes y servicios y recurso humano necesarios para la ejecución del proyecto	Bienes y servicios Recurso Humano	G. Operación Líneas de Servicios - Servicios Técnicos y Ambientales

Sala de reuniones Equipos de cómputo Equipos de comunicación Vehículos Equipos Técnicos Financieros: Presupuesto	LEGALES Y DE OTRA ÍNDOLE	Legislación ambiental vigente aplicable Legislación en SISO aplicable Requisitos aplicables del cliente					
SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN							
¿QUÉ SE CONTROLA?	¿QUIÉN LO CONTROLA?		FRECUENCIA	MECANISMO DE SEGUIMIENTO O INDICADOR DE GESTIÓN			
Satisfacción del Cliente	Director Ambiental		Por proyecto	Mecanismo de seguimiento: Evaluación de satisfacción del cliente			
Cumplimiento de los cronogramas de trabajo	Director Ambiental		De acuerdo a la duración del proyecto	Actividades ejecutadas*100 / Actividades programadas en el proyecto en el periodo			
Cumplimiento de requisitos legales del producto/servicio	Director Ambiental		Mensual	Productos aceptados en términos de requisitos legales por el cliente*100/ Productos presentados a los clientes en el periodo			
ELABORADO POR		REVISADO POR			APROBADO POR		
NOMBRE Y CARGO	María Angélica Román Ortiz Coordinador CASSIMA		NOMBRE Y CARGO	Yohan Adrián Prieto Director Ambiental		NOMBRE Y CARGO	Ivonne Astrid Cano Gerente AFA
FECHA	19/03/2014		FECHA	19/03/2014		FECHA	20/03/2014