



원격수업 수강을 위한

LMS 시스템 활용법

[학습자용 매뉴얼]



CONTENTS





1. 원격수업 운영 안내

1. 원격수업 운영 안내



❖ 우리 대학은 LMS시스템(학습관리시스템)을 이용하여 원격수업을 운영합니다.

❖ 원격 수업 절차(①+② 수행 시 출결 인정)

① 동영상 강의	② 학생 참여 활동	출결 기준	비고
강좌의 주차·차수별 동영상 강의 수강	수업에서 제시한 과제 제출, 퀴즈 응시, 토론 참여, 설문 등 <mark>참여 필수</mark>	① + ② 100% 수행 시 출결 인정	수강 기간은 강좌별로 다름 꼭 확인!!!!

❖ 주의사항

- PC(노트북)을 사용하여 크롬 브라우저에 접속(권장)
- 모바일(아이폰, 안드로이드폰) 사용 가능(웹 반응형)
- 동영상 강의 수강 후 학생 참여 활동으로 제시된 과제 / 퀴즈 / 토론 등 학습 활동에 반드시 참여하여야 함



II . LMS접속 안내

II. LMS 접속안내



【방법1】송담넷

- ① 우리 대학 홈페이지 송담넷 로그인
- ② 메인의 Quick Menu에서 [LMS시스템] 클릭

[방법2] 직접 URL 접속

- ① http://edu.ysc.ac.kr 접속
- ② 로그인





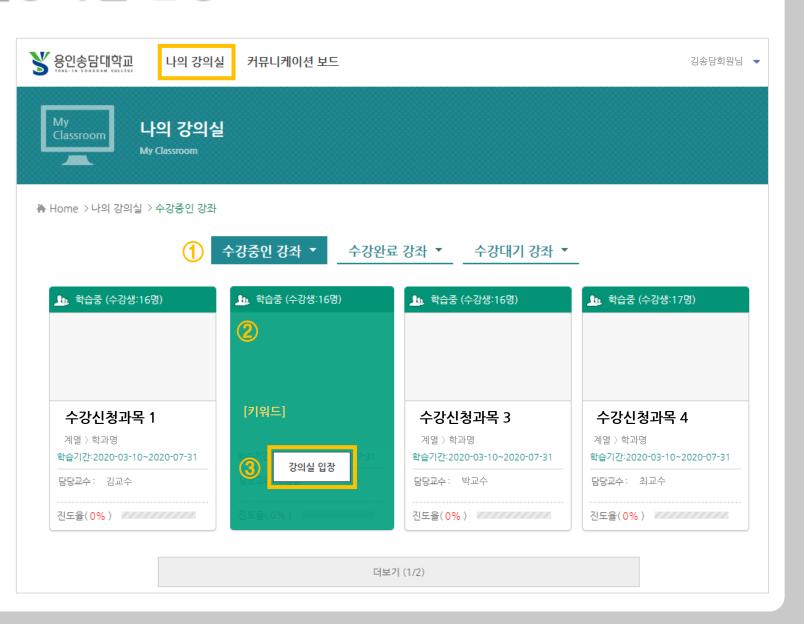
Ⅲ. 나의 강의실 이용

- 1. 강의실 입장
- 2. 강의실 구성
- 3. 동영상 강의 수강
- 4. 학습활동 참여
- 5. 커뮤니케이션보드

Ⅲ. 나의 강의실 이용_강의실 입장

용인송담대학교교수학습지원센터

- ① [수강중인 강좌]에서 수강 신청한 강좌목록 확인 (+더보기 클릭)
- ② 과목에 마우스 오버 시 표시 됨
- ③ [강의실 입장] 클릭



Ⅲ. 나의 강의실 이용_강의실 구성



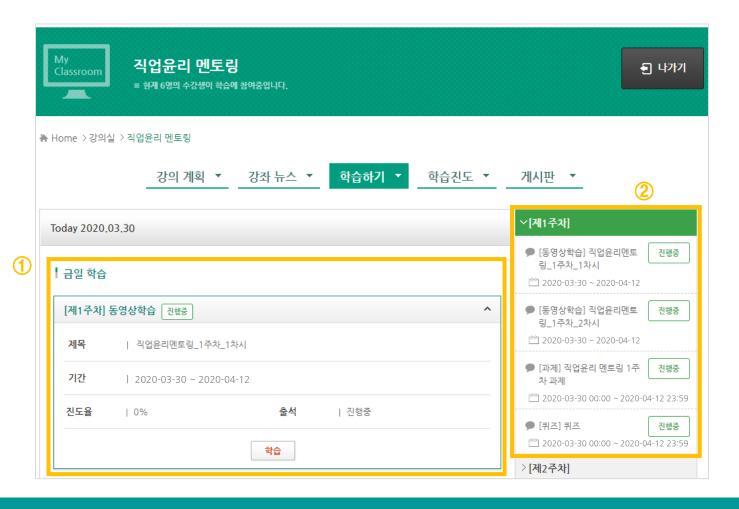


- ① 강의계획서 확인
- ② 현재 과목의 공지사항 확인
- ③ 동영상학습 및 학습활동

- 4 학습 진행 결과 확인
- ⑤ 자료실 및 Q&A 게시판
- ⑥ 홈 화면으로 이동

Ⅲ. 나의 강의실 이용_강의실 구성



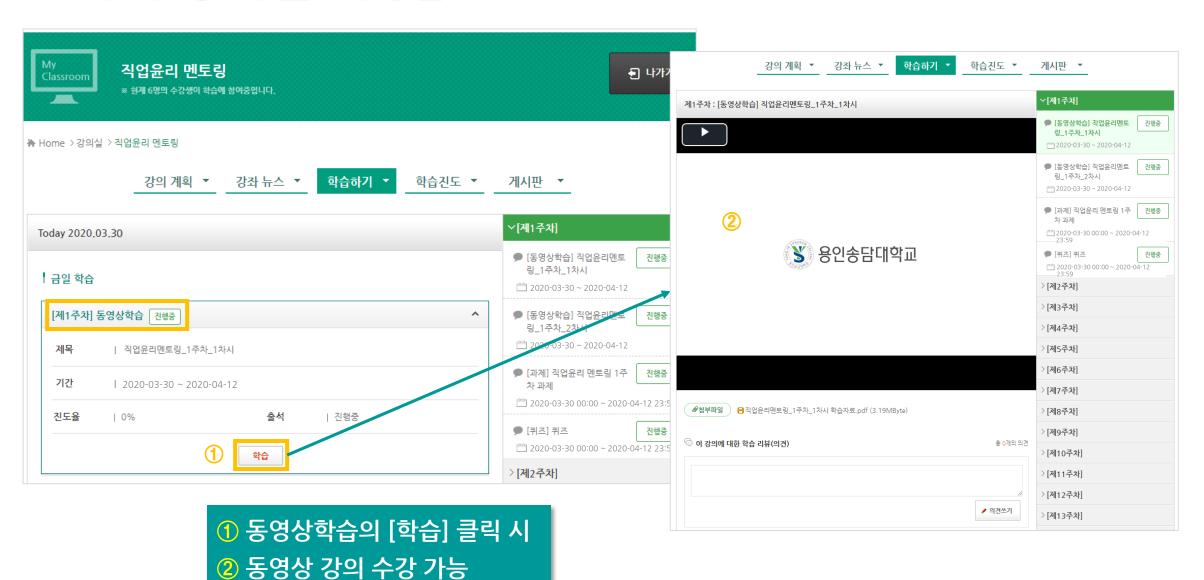


※ 강좌별 학습 도구들은 다를 수 있음

- ① 금일 기준으로 학습해야 하는 콘텐츠 표시
- ② 주차 목록 [〉] 클릭 시 학습 도구 목록 활성화 되며, 각 항목을 클릭하여 학습 가능



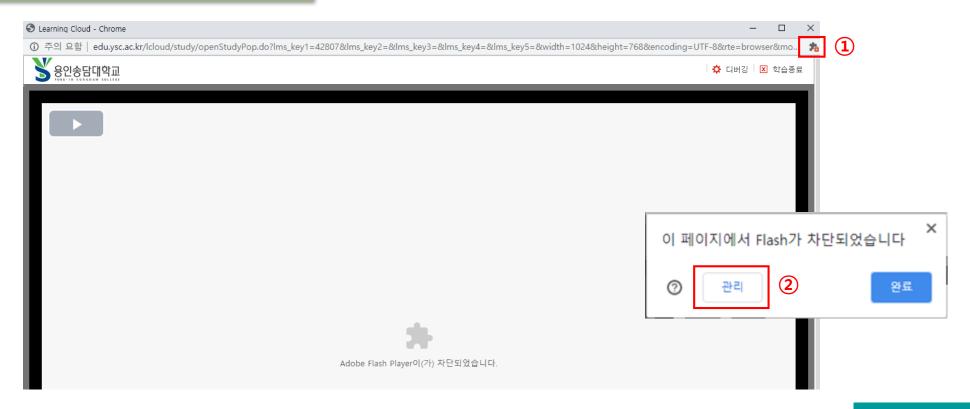








크롬(Chrome) 설정 방법 ①



- ※ Microsoft Edge() 에서는 플레이어가 지원되지 않습니다.
- 크롬()이나 인터넷 익스플로러()를 이용해주세요.

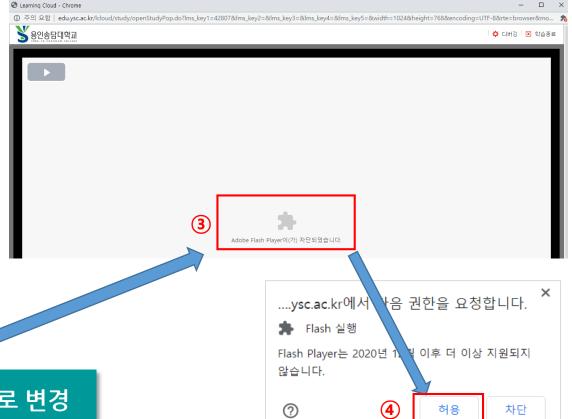
- ① 퍼즐 모양 클릭
- ② 나타나는 창에서 관리 클릭

플레이어에서 재생 안되는 경우



크롬(Chrome) 설정 방법

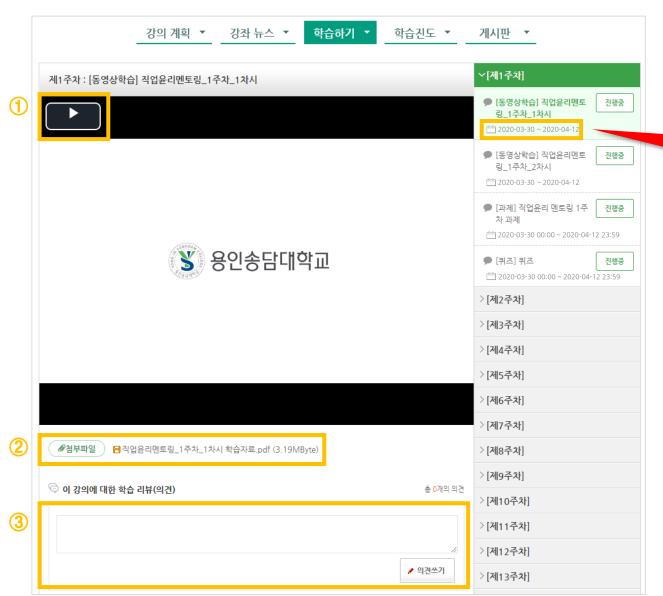




- ③ 재생 창을 종료했다가, 다시 실행 → 안내문구 다시 클릭
- ④ 허용 버튼 클릭







학습 인정 기간 해당 기간 내에 컨텐츠 학습 완료해야 함

- ① 재생 버튼 클릭하여 강의 수강
- ② 관련 학습 자료 다운로드 가능
- ③ 강의에 대한 의견 등록 가능

Ⅲ. 나의 강의실 이용_학습 활동 참여



학습 활동 안내

- ❖ 동영상 강의 학습 후 과제/퀴즈/토론 등의 학습 활동을 꼭! 참여해야 합니다.
- ❖ 강좌별 제출기간이 다를 수 있으니, 학습활동 제출 마감일을 꼭 확인해주세요.

학습 활동 1. 과제

■ 웹 서술(본문작성) 또는 파일 첨부 형태의 과제 제출 가능

학습 활동 2. 퀴즈

- 주차별 쪽지시험 형태 응시 가능
- 퀴즈 유형: 객관식, 주관식, 단답형, 서술형 문제 등

학습 활동 3. 토론

■ 제시된 주제에 대하여 학습자가 게시글로 의견을 게시(찬/반 의견 등)



Ⅲ. 나의 강의실 이용_학습 활동 참여(1)



학습 활동 1. 과제 제출

※ 제출 기간 동안에는 과제 제출 후라도 수정 가능함

예시

제6강 : [과제] 한국산업 현황 과제	세6강 : [과제] 자동차 산업 과제	
· 과제 제출 기간 이후에는 등록, 수정이 불가능하니 기간을 준수하세요.	· 과제 제출 기간 이후에는 등록, 수정이 불가능하니 기간을 준수하세요. · 과제 제출 후 과제 제출 기간중에도 평가를 받은 경우 수정이 불가능합니다.	
ㆍ과제 제출 후 과제 제출 기간중에도 평가를 받은 경우 수정이 불가능합니다.	과제 정보 ^	
과제 정보	과제명 자동차 산업 과제	
	제출기간 ჯ । 2020-03-30 00:00 ~ 2020-04-12 23:59	
□ 과제 제출 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	제출형태 파일첨부 평가비율 0%	
<u>과제 정보 확인</u>	첨부파일 등록된 파일이 없습니다.	
주제 *	설명 자동차 산업 과제입니다.	
내용 *	! 과제 제출	
	주제 *	
	첨부파일 * 	
	· 층 등록가능갯수 1개 중 1개 업로드 가능합니다. · 등록가능확장자는 pdf, hwp, doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, txt, zip, png, jpg, bmp입니다. · 파일별 등록가능용량 :10 MByte	
제출	제출	

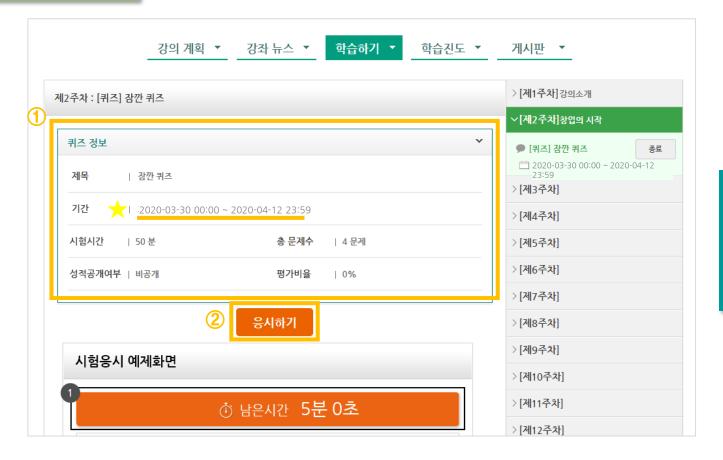
본문에 내용을 작성(좌) 또는 파일 첨부 형태(우)의 과제를 제출





학습 활동 2. 퀴즈 응시

예시



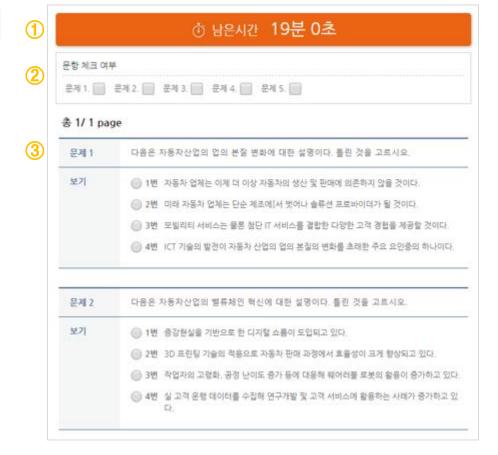
1 퀴즈 정보 확인
 (★ 응시 기간 확인 필수!!)
 ② [응시하기] 클릭





학습 활동 2. 퀴즈 응시

예시



- 1 남은시간 표시. 0분 0초 되면 자동 제출 됨
- ② 문항별 문제 풀이 여부 확인 가능
- ③ 문제 목록 화면

이전

다음

임시저장

제출



Ⅲ. 나의 강의실 이용_학습 활동 참여(2)

학습 활동 2. 퀴즈 응시

예시



- ₫ 퀴즈 종료 5분전에 알림
- ⑤ 이전/다음 페이지 있을 경우 활성화 됨
- ⑥ 마지막 페이지에 제출 버튼 활성화 되며, 클릭 시 퀴즈 응시 종료

Ⅲ. 나의 강의실 이용_학습 활동 참여(2)



학습 활동 2. 퀴즈 응시

【퀴즈 출제 유형】

- ① 객관식 단일 선택(정답 1개) 유형
- ② 객관식 다중 선택(정답 2개 이상) 유형
- ③ 단답형 유형
- 4 서술형 유형

1	문제 1	객관식 단일 문제입니다.	
	보기	○ 1번 보기 내용입니다.	
		○ 2번 보기 내용입니다.	
			_
2	문제 6	객관식 다중 선택 문제입니다.	_
	보기	1번 보기 내용입니다.	
		2번 보기 내용입니다.	
		3번 보기 내용입니다.	
		4번 보기 내용입니다.	
			-
3	문제 5	단답형 문제입니다.	_
	단답형답변		
			_
4	문제 4	서슬형 문제입니다.	
	서술형답변	^	





학습 활동 2. 퀴즈 응시

※ 기간 내에는 재응시 가능하나,퀴즈별로 응시 횟수 제한이 있을 수 있음

[퀴즈 응시 종료 후]

① 시험 문제 중 서술형이 존재할 경우, 서술형 문제 채점 전까지는 채점중으로 표시

② 클릭 시 현재 응시한 시험 결과가 초기화되며 랜덤으로 문제가 다시 출제되고 재응시 가능





Ⅲ. 나의 강의실 이용_학습 활동 참여(3)

학습 활동 3. 토론 참여

예시



- ① 토론 정보 확인(★ 참여 기간 확인 필수!!)
- ② 토론 게시글에 대한 검색 가능
- ③ 게시글 클릭 시 상세보기 가능
- ④ [등록] 클릭하여 토론 게시글 작성

▍토론 게시글	글 등록	
제목 *		
의견구분 *	I ∷: 선택 :: ▼	
내용 *	② 全△ □ ※ □ ● ● B I U S × x × Ix □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
저장 목록		



Ⅲ. 나의 강의실 이용_학습 활동 참여(3)

학습 활동 3. 토론 참여

※ 기간 내에만 게시글 수정/삭제 가능

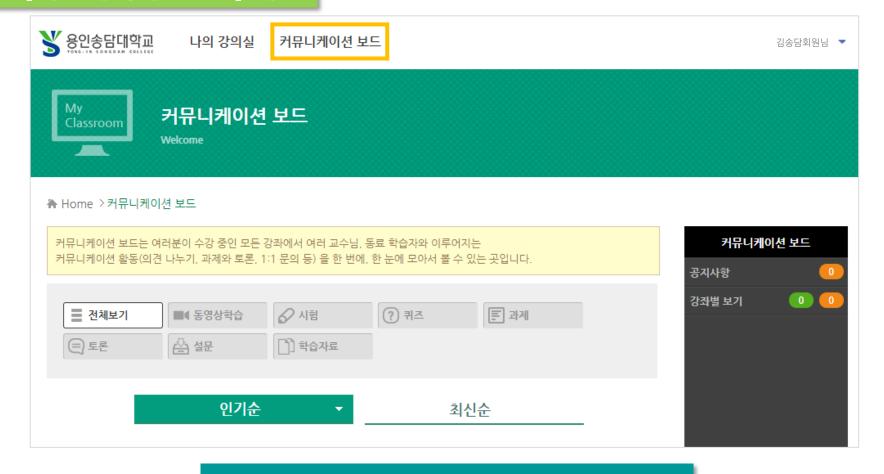
예시 토론정보 • 수정 및 삭제는 토론 기간 내에만 가능합니다. •댓글은 평가점수에 반영되지 않습니다.(평가방법은 강의계획서를 참고하세요.) 토론 게시글 상세보기 Ⅰ 토론 게시글입니다 의견구분 □ 찬성 내용 토론에 대한 내용입니다. 수정 🥯 댓글 총 1개의 댓글 (3) 🥒 댓글입력 **학생1** | 2020-03-30 « < 1 > »

- ① 토론 게시글 상세내용 확인
- ② 본인 게시글인 경우 활성화 됨
- ③ 해당 게시글에 댓글 가능
- ₫ 본인이 작성한 댓글인 경우 활성화 됨





LMS메인 - [커뮤니케이션보드] 메뉴



모든 강좌의 관련 게시글을 한번에 볼 수 있음



V. 출결(학습진도) 확인 하기

- 1. 출결 인정 기준
- 2. 학습진도 확인하기

V. 출결(학습진도) 확인하기



1. 출결 인정 기준

① 동영상 강의	② 학생 참여 활동	출결 기준	비고
강좌의 주차·차수별 동영상 강의 수강 (수강 기간 2주)	수업에서 제시한 과제 제출, 퀴즈 응시, 토론 참여, 질의응답 등 <mark>참여 필수</mark>	① + ② 100% 수행 시 출결 인정	출결 기준은 강좌별 특성에 따라 상이할 수 있음

- ❖ ① 동영상 강의 + ② 학생 참여활동 모두 학습 기간 내에 학습해야 출결 인정됩니다.
- ❖ 각 강좌 담당 교수님들이 올려주신 학습 콘텐츠를 모두 학습해주세요.
- ❖ ②의 학생 참여 활동은 강좌별로 제출 마감 기간이 다를 수 있으니, 기간을 꼭 확인해주세요.

V. 출결(학습진도) 확인하기



1. 출결 인정 기준

동영상 강의
진도율별
출결 인정 구분

70% 미만	70% 이상 100% 미만	100%
결석	지각	출석

- ❖ 동영상 강의 출석 인정기간은 각 강좌별 수강 인정기간을 확인하시고 기간 내 학습을 완료해주세요.
- ❖ 결석/지각별 감점 점수와 출석 배점 점수는 강좌별 상이하오니, 담당 교수님께 문의바랍니다.

V. 출결(학습진도) 확인하기



2. 학습진도 확인 하기



[학습진도] 메뉴에서 학습활동에 대한 진도율 및 제출 현황 확인 가능



Ⅳ. 온라인 학습 시 유의점

- 1. 동영상 학습 관련
- 2. 기타 Q&A

Ⅳ. 온라인 학습 시 유의점



동영상 학습 관련

- ❖ 처음 학습하는 동영상 학습은 스킵 또는 중간으로 이동이 안됩니다.
- ❖ 두번째 학습하는 동영상은 커서 이동이 이전에 학습한 시점까지만 자유롭습니다.
- ❖ 동영상 학습은 영상 학습의 마지막 시간에 따라 출석이 인정됩니다.
 - ☞ 동영상 학습은 누적 시간으로 인정되는 것이 아닙니다.
 - ☞ 만약, 20분짜리 강의 영상을 앞부분만 5분씩 4번을 봤다 하더라도,

출석 인정이 안 됩니다.

Ⅳ. 온라인 학습 시 유의점



기타 Q&A

Q. LMS 접속이나 통합 로그인이 안됩니다.

A. 전산소로 연락하시기 바랍니다.(031-330-9172)

Q. LMS에 제가 수강 신청한 과목이 안보여요!!

A. 수강 신청한 과목은 LMS에서 업데이트되는 시간이 필요합니다. 몇 시간만 기다려주세요:-D

만약, 수강신청 후 몇 시간이 지났는데도! 더보기 버튼을 눌렀는데도!

그래도 안보이는 경우에 학과 사무실로 먼저 연락해주세요.

Q. 동영상 학습 진도율 반영이 안됩니다.

A. 교수학습지원센터로 연락하시기 바랍니다.(031-330-9087)



감사합니다

LMS 시스템 이용 관련 문의

emr@ysc.ac.kr 031-330-9087