会议纪要

|  |  |
| --- | --- |
| 会议时间：  2018.11.23 16:00-18:00 | 会议地点：  理四508 |
| 参会人员：  陈佳敏、徐毓茜、吕煜杰、马益亮、陈依伦 | 记录人员：  陈依伦 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 上周总结 | | | | | |
| 工作项 | | 负责人 | 存在问题 | 备注 | |
| 评审ppt修改 | | 陈依伦 | 无 | 要求随着文档持续更新 | |
| 需求项目计划的修改 | | 徐毓茜 | 无 | 无 | |
| WBS图的更新 | | 陈佳敏 | 无 | 无 | |
| OBS图的更新 | | 马益亮 | 无 | 无 | |
| 甘特图的跟进 | | 吕煜杰 | 部分项目没有前置任务 | 需要小组全员一起检查核对甘特图 | |
| 本周会议内容 | | | | | |
| **需求计划的修改**  本周我们的作业依旧是需求计划的修改，由于下一周就要开始需求计划的评审，因此我们将本周的工作重心放在了需求计划的各项工作检查方面。根据本周评审的小组的评审ppt以及杨老师课上所指出的点，找出自己所欠缺的部分，以及没有做好的地方，在正式评审前做好更充足的准备。  **本周评审总结**  本次会议中我们讨论了周三课程中其他组评审遇到的问题，做的好的和不好的地方。在本周的课堂评审中，会议纪要是一个重点检查方向，在参照了评审组的会议纪要后，我们发现自己之前的会议纪要模板过于简陋，因此在正式评审前我们会将之前的会议记录模板全部更换一遍。相似的还有我们的评审ppt，之前的模板色调过于简陋暗沉，我们也会在更换模板的基础上进一步修改ppt。评审的重点方向还有甘特图，根据老师课堂上提出的里程碑，前置任务方面，我们会进一步的修改自己的甘特图。本次课堂评审中还提出了风险控制管理办法的AB角，我们也会将此更新到我们的需求工程计划中去。以及之前有所拖欠的工作一定要在正式评审前全部完工。  **确立团建时间**  我们计划在下周六软需课程期中考结束后的第二天去进行团建活动。提升组内气氛，提高各组员的工作积极性。 | | | | | |
| 任务分配 | | | | | |
| 负责人 | 任务内容 | | | | 截止时间 |
| 陈依伦 | 评审ppt的模板的修改、会议纪要的模板的修改 | | | | 2018.11.25 19:00 |
| 徐毓茜 | Wbs输入输出，里程碑的明确完善 | | | | 2018.11.25 19:00 |
| 陈佳敏 | Logo设计，AB角分配，项目干系人的更新 | | | | 2018.11.25 19:00 |
| 吕煜杰 | 甘特图的更新、WBS输入输出、里程碑的明确完善 | | | | 2018.11.25 19:00 |
| 马益亮 | 风险管理子计划、沟通管理子计划的更新 | | | | 2018.11.25 19:00 |