

# LỊCH TRẢ NỢ

KIỂM TRA	HƯỚNG DẪN XỬ LÝ		CODE/ REMARK
1. Additional Data 2. Allocation History 3. Tình trạng hợp đồng	Không có thông tin lỗi	<p>1. Cung cấp lịch thanh toán theo yêu cầu của KH.</p> <p>- Cần cộng <a href="#">khoản LPI</a> (nếu có) vào tiền kỳ góp kỳ kế tiếp</p> <p>- KH không đồng ý lịch thanh toán: <a href="#">xem kích bản tại đây</a></p> <p>2. HĐ có nợ quá hạn+ liên hệ khác ngày kỳ hạn: cung cấp NQH tạm tính trong ngày cho KH.</p> <p><b>Lưu ý:</b> nếu trùng ngày kì hạn: liên hệ lại sau ngày kỳ hạn để kiểm tra NQH.</p> <p>3. Hướng dẫn KH cách tra cứu trên <a href="#">FEOL 2.0</a> hoặc <a href="#">Zalo</a></p> <p>4. HĐ TW FE giữ MRC đang ở kỳ cuối: <a href="#">Xem tại đây</a></p> <p>5.</p> <p>- Khảo sát FEOL 2.0: <a href="#">tại đây</a></p> <p>- KH hỏi số tiền kỳ góp (trừ số tiền góp kỳ cuối: CS giới thiệu <a href="#">CTKM hoàn tiền</a>)</p>	<p><b>Code:</b> IL05-Lịch trả nợ</p> <p><b>Sub:</b> IL05.01-Thông tin về lịch trả nợ</p>
	Có thông tin lỗi	Hợp trợ theo <a href="#">Phí/ Lãi Phát Sinh Sai</a>	Nhập code tương ứng.
	Thuộc trường hợp thỏa thuận khoản vay ( <a href="#">dấu hiệu</a> )	<p>1. Cung cấp lịch thanh toán theo yêu cầu của KH.</p> <p>2. HĐ TW đang ở kỳ cuối: <a href="#">Xem tại đây</a></p> <p>3. Hợp đồng có nợ quá hạn: hỗ trợ theo <a href="#">Thỏa thuận khoản vay</a></p>	Nhập code tương ứng.