

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Дмитровградский инженерно-технологический институт –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ДИТИ НИЯУ МИФИ)

Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

ДНЕВНИК
по учебной практике

Наименование практики	УП.02.01 Учебная практика
Профессиональный модуль:	ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей
студента	Мясникова Дениса Сергеевича
группы	331
Место проведения практики:	Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем, ауд. № 28
Дата прохождения практики	«27» апреля 2023г. по «10» мая 2023г.
Руководитель практики	Надеждина Алёна Валерьевна
Оценка	
Подпись преподавателя	_____ Надеждина А.В.
Дата проверки	

Дмитровград 2023

Рассмотрен на заседании МЦК
Информационных технологий
Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.
Председатель МЦК _____ Н.В. Гамула

Составители:

Надеждина Алёна Валерьевна – преподаватель Техникума ДИТИ
НИЯУ МИФИ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная практика является обязательным разделом освоения соответствующего вида профессиональной деятельности. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся по соответствующему профессиональному модулю.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися соответствующего вида профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Учебная практика направлена на решение следующих задач:

- получение первичных профессиональных умений и навыков в соответствии с квалификационной характеристикой и требованиями ФГОС СПО по специальности по соответствующему виду деятельности;
- приобретение первоначального практического опыта;
- совершенствование у обучающихся умений, закрепление и углубление знаний, полученных на теоретических и практических занятиях;
- развитие креативности обучающихся при выполнении практических заданий;
- овладение безопасными приемами труда в практической деятельности;
- формирование профессиональной компетентности;
- освоение рабочей профессии с получением квалификации по рабочей профессии.
- подготовка обучающихся к прохождению производственной практики.

Учебная практика проводится образовательным учреждением в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно, в учебных кабинетах, лабораториях и на полигонах техникума или предприятий соответствующего профиля, оборудованных соответствующими техническими средствами и оснащенные соответствующими программными и информационными ресурсами. Учебная практика проводится руководителями учебной практики, которыми являются преподаватели дисциплин профессионального цикла техникума ДИТИ НИЯУ МИФИ.

Организация учебных практик должна основываться на инновационных психолого-педагогических подходах и технологиях, направленных на повышение эффективности преподавания и качества подготовки обучающихся.

Сроки и продолжительность учебной практики устанавливаются в соответствии с рабочим учебным планом специальности, графиком учебного процесса и требованиями ФГОС СПО на основании приказа руководителя учебного заведения.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении учебной практики, не связанной с выполнением производительного (физического) труда, составляет 36 академических часов в неделю независимо от возраста студентов.

При проведении учебной практики группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

С целью овладения соответствующим видом профессиональной деятельности по специальности обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен:

- выполнять виды работ, предусмотренные программой учебной практики;
- своевременно заполнять дневник учебной практики;
- составлять отчет о выполнении работ.

Формой отчетности является дневник учебной практики, отчет и документы, подтверждающие выполнение работ.

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется преподавателем профессионального цикла в процессе проведения занятий, а также выполнения обучающимися учебно-производственных заданий в период учебной практики. Результаты и оценка качества освоения программы учебной практики отражаются в индивидуальном аттестационном листе студента по учебной практике и в дневнике по учебной практике с учётом составленного отчета.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

3.2. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

Осуществление интеграции программных модулей:

ПК 2.1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.

ПК 2.2. Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение.

ПК 2.3. Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств.

ПК 2.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения.

ПК 2.5. Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования.

При освоении учебной дисциплины студенты овладевают следующими воспитательными компетенциями, проявляющимися в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике:

В17. Формирование чувства личной ответственности за научно-технологическое развитие России, за результаты исследований и их последствия

В18. Формирование ответственности за профессиональный выбор, профессиональное развитие и профессиональные решения

В19. Формирование научного мировоззрения, культуры поиска нестандартных научно-технических решений, критического отношения к исследованиям лженаучного толка

В20. Формирование навыков коммуникации, командной работы и лидерства

В21. Формирование способности и стремления следовать в профессии нормам поведения, обеспечивающим нравственный характер трудовой деятельности и неслужебного поведения

В22. Формирование профессиональной ответственности в области разработки модулей программного обеспечения для компьютерных систем, осуществления интеграции программных модулей, разработки, администрирования и защиты баз данных, сопровождения и обслуживания программного обеспечения компьютерных систем

В23. Формирование творческого мышления и стремления к постоянному самосовершенствованию

В24. Формирование профессионально значимых установок: не производить, не копировать и не использовать программные и технические средства, не приобретённые на законных основаниях; не нарушать признанные нормы авторского права; не нарушать тайны передачи сообщений, не практиковать вскрытие информационных систем и сетей передачи данных; соблюдать конфиденциальность доверенной информации

Направление на учебную практику

В соответствии с рабочим учебным планом специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, графиком учебного процесса и на основании приказа №59-ст/СПО от «23» марта 2023 г.

Студент Мясников Денис Сергеевич

(фамилия, имя и отчество студента)

направляется для прохождения учебной практики УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПМ.02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИНТЕГРАЦИИ ПРОГРАММНЫХ МОДУЛЕЙ

на период с «27» апреля 2023 г. по «10» мая 2023 г.

Критерии оценки выполнения заданий студентами по учебной практике

Оценка	Описание
<p style="text-align: center;">5 Отлично (зачтено)</p>	<p>Верно выполнены все практические задания, разработаны указанные программные продукты.</p> <p>Правильно оформлены все необходимые документы. Записи в дневнике и отчете выполнены в логической последовательности, в полном объеме и в соответствии с требованиями ГОСТ. Обучающийся способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, самостоятельно решать подобные профессиональные задачи. Отсутствие замечаний по выполнению работ.</p>
<p style="text-align: center;">4 Хорошо (зачтено)</p>	<p>Выполнено 75% работы. Не в полном объеме выполнены практические работы, разработаны указанные программные продукты. Записи в дневнике и отчете полные, и выполнены в логической последовательности. Необходимые документы оформлены с незначительными замечаниями и отступлениями от требований ГОСТ, имеются исправления.</p> <p>Обучающийся способен обобщить изученный материал, однако обобщающее мнение недостаточно четко сформулировано, он может решать подобные профессиональные задачи при наличии инструкции или алгоритма. В отчете отсутствуют иллюстрирующие примеры и имеются незначительные замечания по выполнению работ.</p>
<p style="text-align: center;">3 Удовлет- ворительно (зачтено)</p>	<p>Выполнено 50% работы. Программные продукты не протестированы. Записи в дневнике и отчете неполные, оформлены, неаккуратно, с нарушением требований ГОСТ. Заключение по результатам выполненных работ сделаны не по всем заданиям. Обучающийся затрудняется выполнить самостоятельно подобные профессиональные задачи даже при наличии инструкции и алгоритма. Имеются незначительные замечания по выполнению работ.</p>
<p style="text-align: center;">2 Неудовлет- ворительно (незачтено)</p>	<p>Выполнено менее 50% работы. Программные продукты работают с ошибками. Записи в дневнике и отчете неполные, оформлены неаккуратно и имеют значительные нарушения ГОСТ. Не оформлены требуемые заданиями документы. Заключение по результатам выполнения заданий отсутствуют. Обучающийся не способен самостоятельно выполнить подобные профессиональные задачи даже при наличии инструкции и алгоритма. Имеются существенные замечания по выполнению работ.</p>

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН – ГРАФИК**УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА****ПМ.02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИНТЕГРАЦИИ ПРОГРАММНЫХ МОДУЛЕЙ**

№	Виды работ	Дата выполнения	Трудовое мощность (час)	Результат работы
1	Построение блок схем алгоритмов в MS VISIO. Создание функциональной блок схемы в MS VISIO	27.04.2023	8	
2	Создание функциональной блок схемы в MS VISIO. Создание временной диаграммы в MSVISIO	28.04.2023	8	
3	Создание временной диаграммы в MSVISIO. Создание диаграмм и графиков в MS VISIO	29.04.2023	8	
4	Моделирование бизнес-процессов предметной области в MS VISIO. Постановка задачи, обзор предметной области. Составление технического задания	02.05.2023	8	
5	Постановка задачи, обзор предметной области. Составление технического задания Разработка алгоритма решения задачи. Описание функций программного продукта.	03.05.2023	8	
6	Разработка алгоритма решения задачи. Описание функций программного продукта. Разработка интерфейса программного продукта и описание структуры входной и выходной информации.	04.05.2023	8	
7	Разработка руководства оператора, руководства программиста	05.05.2023	8	
8	Разработка руководства оператора, руководства программиста Разработка тестового набора.	06.05.2023	8	
9	Тестирование программного продукта Подготовка отчета и дифференцированный зачет	10.05.2023	8	
ИТОГО по УП.02.01			72	

[illegible]

Инструктаж провел преподаватель: _____ / _____ /
« _____ » 20 ____ г

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Руководитель учебной практики Надеждина А.В.

10

ВЫПИСКА ИЗ ИНСТРУКЦИЙ
по охране труда и технике безопасности ИОТ-110-2018

1. Общие требования безопасности

Перед началом практики преподаватель, назначенный руководителем практики, до сведения студентов доводит организационные аспекты проведения практики, ее цели, задачи, программа, порядок оформления и защиты отчета о практике, а также проводится инструктаж по охране труда.

Студенты обязаны иметь представление о наиболее распространенных опасных и вредных производственных факторах, воздействию которых они могут подвергнуться во время прохождения практики. Это:

а) физические:

- повышенная или пониженная температура воздуха рабочей зоны;
- повышенный уровень шума на рабочем месте;
- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;
- отсутствие или недостаток естественного и искусственного освещения;

б) психофизиологические факторы:

- физические перегрузки;
- нервно-психологические перегрузки (умственное перенапряжение, монотонность труда, эмоциональные перегрузки).

При работе в кабинете информатики возможно воздействие на студентов следующих опасных и вредных производственных факторов:

- неблагоприятное воздействие на организм человека неионизирующих электромагнитных излучений видеотерминалов;
- неблагоприятное воздействие на зрение визуальных эргономических параметров видеотерминалов, выходящих за пределы оптимального диапазона;
- поражение электрическим током.

Для предотвращения негативного воздействия всех вышеперечисленных факторов студент должен неукоснительно соблюдать требования инструкции, а также пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты. К работе в кабинете информатики допускаются студенты с 1-го курса, прошедшие инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

Пропуск студентов на объект практики осуществляете по спискам группы. При работе в кабинете информатики студенты должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.

Студент должен знать места расположения первичных средств пожаротушения, уметь ими пользоваться. Кабинет информатики должен быть оснащён двумя углекислотными огнетушителями.

2. Требования безопасности перед началом работы

Перед началом работы, предусмотренной программой, необходимо тщательно осмотреть и подготовить свое рабочее место, проверить и убедиться в исправности оборудования, инструмента, проверить освещенность.

В случае выявления недостатков или любых неисправностей следует сообщить о них руководителю практики и не приступать к работе до их устранения. Тщательно проветрить кабинет информатики.

3. Требования безопасности во время работы

Во время практики запрещается отвлекаться от деятельности, определяемой программой практики и выданным заданием.

На рабочем месте запрещается:

- прикасаться к проводам и токоведущим частям электрооборудования, включать кнопки, рубильники, вентили;
- выполнять любые работы по указаниям других сотрудников организации, кроме руководителя практики или лица, его заменяющего;
- ходить без производственной необходимости по помещениям, отвлекаться от работы самому и отвлекать других;
- принимать пищу, курить, распивать спиртные напитки; запрещаются игры, громкие разговоры, пение и занятие другими делами, не относящимися к прохождению практики и нарушающими трудовую дисциплину.

Изображение на экранах видеотерминалов должно быть стабильным, ясным и предельно четким, не иметь мерцаний символов и фона, на экранах не должно быть бликов и отражений светильников, окон и окружающих предметов.

Длительность работы с видеотерминалами не должно превышать:

для студентов - при двух уроках подряд, на первом из них - 30 мин., на втором -20 мин., после чего сделать перерыв не менее 10 мин. для выполнения специальных упражнений, снимающих зрительное утомление, с обязательным проведением гимнастики для глаз через каждые 20 - 25 мин. работы и физических упражнений через каждые 45 мин. во время перерывов.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

При возникновении аварий, в чрезвычайных ситуациях, при стихийных бедствиях практикант обязан выполнять указания администрации.

При возникновении аварий или ситуаций, которые могут привести к авариям и несчастным случаям, студент обязан: немедленно прекратить работу; принять меры для эвакуации людей из опасной зоны и предотвращения попадания людей в опасную зону; поставить в известность о случившемся руководителя; обстановку на месте аварии сохранить в неприкосновенности, если это не способствует распространению аварии, пожара или не угрожает жизни и здоровью людей.

5. Требования безопасности по окончании работы

Привести в порядок рабочее место. Закончив работу на оборудовании (или ПВМ), выполнить операции по уходу за техникой, предусмотренные инструкцией по ее эксплуатации, отключить от электросети.