

离 职 证 明

兹证明____, 身份证号码: __, 于____年 __月__日至__年__月__日, 担任____(公司) __ (职位)。于__年__月__日与我公司正式解除劳动关系。

双方已就劳动关系存续期间的所有问题达成一致, 并已一次性结清。同时, 我公司已为其办妥离职手续。

离职生效日起: 员工仍应按与公司签署的保密、知识产权条款约定, 履行相关义务。员工需/无需履行竞业限制义务。

特此证明。

公司

__年__月__日

回 执

兹证明____, 身份证号码: __, 于____年 __月__日至__年__月__日, 担任__ (公司) __ (职位)。于__年__月__日与我公司正式解除劳动关系。

本人已收到____公司 于__年__月__日出具的《离职证明》。

签收人:

__年__月__日