

录用通知书

LU CHAN RONG 先生:

我们非常荣幸的通知您, 经过公司综合评估, 您已通过公司面试考核, 成为 **GCS02** 的一员, 担任 **WEB 前端专员** 岗位, 我们对您的加入表示热烈欢迎! 为保障您的基本权益以及顺利报到, 以下细节请您认真阅读。

一、 试用期

试用期期限: 2 个月.

二、 入职日期

2021 年 08 月 16 日录用通知书报道日期与实际报道日期间隔不可超过 10 个工作日, 如有特殊情况需提前 5 个工作日和人事说明原因与递交申请, 得到许可, 则可延期入职, 否则, 录用通知书可作废)。

三、 入职所需资料

1. 入职相关报销费用的发票原件
2. 体检报告原件 (体检项目明细详见附件)

重点备注: 以上资料请准备齐全, 若有问题请提前与人力资源部沟通, 避免在入职时给双方带来不必要的阻碍。若您在报到时未能提供入职所需的相关资料, 我司将无法为您办理入职相关手续。

四、 薪酬

基本薪酬

每月 15 日-17 日发放上月薪资

试用期薪资: 25000 人民币

转正后薪资: 25000 人民币

五、 其他福利

1. 年终享有 13 薪起+过年福利;
2. 30 天带薪休假/年, 每满半年可享受 15 天带薪年假, 享受回国休假机票签证往返报销, 同时享有病假、婚假、产假等相关假期;

3. 办理当地医疗险及工作签证，给予医疗保障、保障工作合法及安全性；
4. 每天提供一日三餐，并享生日、重要节日福利；
5. 提供高级酒店/公寓住宿，若不住宿可享有高额住房补贴；
6. 定期组建聚餐、旅游、团队拓展等团建活动。

六、 特殊说明

在您接受录用通知书的同时代表接受公司对您进行背景调查。若背景调查显示候选人在过往的工作经历中有严重的不良记录、经专业机构检验或有相关举证验证个人资料或证实作假以及体检结果不达标者录用通知书将失效。

七、 保密协议

本文内容均为公司机密，您有义务对此保密，不得将其告知第三方。若有违背职业道德透露机密信息的行为，则公司有权取消雇佣关系。您的相关资料，公司也将为您进行保密。

请您三天内邮件回复是否接受公司录用，如接受请回复“**同意入职**”。

人力资源部
2021 年 08 月 14 日

附：体检项目明细

公司必检体检项目 Physical examination			
医学名称	名称-英文	医学名称	名称-英文
全血计数	Complete Blood Count	肝功能	Sgpt
空腹血糖测试	Fasting blood-glucose		Sgot
血液尿素氮	Blood Urea Nitrogen	碱性磷酸脂酶	Alkaline Phosphatase
肌酐	Creatinine	尿常规	Complete Urinalysis
尿酸	Blood Uric Acid	胸部X光	Chest X-ray
胆固醇	Cholesterol	心电图	ECG
三酸甘油酯/甘油三酯	Triglyceride	甲肝炎抗原、抗体	Hepatitis A (IGM、IGG)
脂蛋白	Lipoprotein Profile	乙肝炎抗原、抗体	Hepatitis B(乙肝两对半)
注意：体检前8小时不能喝水，不能吃东西，具体的也可咨询当地医院体检要求			