

Office (2010)

- Word

- 快捷键
- 文件选项卡
- 开始选项卡
- 插入选项卡
- 页面布局选项卡
- 引用选项卡
- 邮件选项卡
- 审阅选项卡
- 视图选项卡

- Word

- 初步认识word2010功能区
- word2010文档操作
- 文字选择
- 文字基础操作
- 插入符号
- 使用浮动工具栏设置文本
- 文字效果
- 文字特效与格式刷
- 查找与替换
- 使用制表位对齐文字
- 项目符号
- 项目编号
- 分栏
- 分隔符
- 中文版式
- 排序
- 带圈字符—大小写转换和拼音指南
- 图形的基础操作