

การประเมินความเสี่ยงและประพตติมิชอบ พ.ศ. 2566

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพตติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. 2566

กรมองค์การระหว่างประเทศ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) ในฐานะที่
กลไกของฝ่ายบริหารที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนหน่วยงานภาครัฐให้บริหารงานภายใต้กรอบธรรมาภิบาล โดย
กำหนดให้การประเมินความเสี่ยงการทุจริตเป็นเครื่องมือหนึ่งในการขับเคลื่อนธรรมาภิบาล เพื่อลดปัญหาการ
ทุจริตภาครัฐตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ 69/2557 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2557 โดยมุ่งเน้นการสร้าง
ธรรมาภิบาลในการบริหารงานและส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้น
มิให้เกิดการทุจริตประพตติมิชอบได้

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต เป็นการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้แผนบริหารความ
เสี่ยงการทุจริตที่จะนำไปสู่การจัดทำมาตรการภายในต่าง ๆ ของหน่วยงาน เพื่อป้องกันการดำเนินงานหรือการ
ปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และเชื่อมโยงกับการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment - ITA) ตัวชี้วัดที่ 10 เกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

กรมองค์การระหว่างประเทศ ตระหนักถึงความสำคัญต่อเรื่องดังกล่าว และพร้อมส่งเสริมการ
ป้องกันการทุจริตและประพตติมิชอบ เพื่อไม่ให้เกิดความเสี่ยงและปัญหาขึ้นภายในหน่วยงาน จึงได้ดำเนินการ
วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริตและการประพตติมิชอบภายในหน่วยงานเพื่อเป็น
กรอบในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงาน

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) – ความเสี่ยงการทุจริต

กรมองค์การระหว่างประเทศ จัดทำประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและประพตติมิชอบใน
รอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยพิจารณาจากงานที่สำคัญขององค์กรในประเด็นการจัดซื้อจัดจ้างโครงการที่มี
วงเงินสูง ซึ่งอาจเป็นประเด็นที่มีความเสี่ยงและทำแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) โดยกำหนดเส้นแนวนอนเป็น
โอกาสที่จะเกิดและเส้นแนวตั้งเป็นผลกระทบ โดยแบ่ง scale เป็น 5 ระดับ และแบ่งโซนสี่ตามระดับความรุนแรง
เป็น 4 สี ได้แก่ แดง ส้ม เหลือง และเขียว เพื่อช่วยตัดสินใจว่าปัจจัยเสี่ยงใด ควรได้รับการจัดการก่อนหลัง โดยนำ
โอกาสและผลกระทบที่ได้มาลงในแผนภูมิความเสี่ยงดังกล่าว หากความเสี่ยงตกอยู่ในโซนสีแดงจะถือเป็นความ
เสี่ยงสูงที่จำเป็นต้องมีแผนงานเพื่อลดความเสี่ยงทันที หากตกอยู่ในโซนสีเหลืองแสดงว่าอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ไม่
ต้องมีการจัดทำแผนเพิ่มเติม

จัดทำโดย สำนักงานเลขานุการกรม กรมองค์การระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ

เมษายน 2566

Risk Profile

ผลกระทบจากความเสี่ยง

สูงมาก (5)	5	10	15	20	25
สูง (4)	4	8	12	16	20
ปานกลาง (3)	3	6	9	12	15
ต่ำ (2)	2	4	6	8	10
ต่ำมาก (1)	1	2	3	4	5

ต่ำมาก (1) ต่ำ (2) ปานกลาง (3) สูง (4) สูงมาก (5)

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง

- ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ ต้องมีแผน/มาตรการเพื่อลดความเสี่ยงทันที
- ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ ต้องมีแผน/มาตรการเพื่อลดความเสี่ยง
- ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการทบทวนความเพียงพอของมาตรการควบคุมที่มีอยู่
- ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องการจัดทำแผนเพื่อลดความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กรมองค์การระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ :

โครงการจัดจ้างเอกชนดำเนินการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการและดูงาน ภายใต้หัวข้อ In-House Knowledge Sharing

ครั้งที่ 1/2566 ระหว่างวันที่ 3 – 5 กุมภาพันธ์ 2566 ณ จังหวัดชลบุรี

แหล่งความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยง (Risk Factor)	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ความรุนแรง	ระดับความเสี่ยง	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
1. การจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลาง	1.1 การกำหนดราคากลางสูงกว่าความเป็นจริง	1	2	2	ต่ำ	คณะกรรมการกำหนดร่าง TOR ควรแต่งตั้งในรูปของคณะกรรมการ ไม่ใช่แต่งตั้งรายบุคคล โดยศึกษาเปรียบเทียบการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานอื่นที่มีลักษณะภารกิจ ใกล้เคียงกัน และมอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องศึกษาทำความเข้าใจ พ.ร.บ.ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ รวมทั้งขอรับ คำปรึกษาจากบุคลากรในหน่วยงานอื่นที่มีความเชี่ยวชาญ อาทิ นักวิชาการพัสดุจากสำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน
	1.2 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของขอบเขตงาน (TOR) ภายหลังรายงานขอซื้อขอจ้างไปแล้ว เพื่อเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการ	1	2	2	ต่ำ	จัดทำรายละเอียดที่รัดกุมและปฏิบัติได้จริง ได้จริง และนำเสนอแก่ผู้บริหารอย่างโปร่งใส
2. รายงานจัดซื้อจัดจ้างพร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง	การแต่งตั้งและจัดทำรายงานของคณะกรรมการไม่ถูกต้อง สืบเนื่องจากอาจมีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประกอบการ	2	2	4	ต่ำ	ผู้บริหารคอยกำกับการคัดเลือกคณะกรรมการพร้อมกับเน้นย้ำผู้จัดทำรายงานให้มีความเคร่งครัดต่อระเบียบและได้ดำเนินการจัดทำรายงานความก้าวหน้าเพื่อเสนอต่อผู้บริหารสอบทานในทุกขั้นตอนในการตรวจรับงานตามระเบียบ

จัดทำโดย สำนักงานเลขาธิการกรม กรมองค์การระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ

เมษายน 2566

แหล่งความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยง (Risk Factor)	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ความรุนแรง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง
3. ประกาศเชิญชวนเสนอราคา	ไม่มีการจัดทำประกาศเชิญชวนเสนอราคาเนื่องจากระยะเวลาในการประกาศมีจำกัดและใช้วิธีจัดซื้อจัดจ้างแบบเฉพาะเจาะจง	-	-	-	-	-
4. เสนอราคา	ผู้ประกอบการเข้าเจรจาจนนัดแนะกับเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างเพื่อสร้างความได้เปรียบหรือโอกาสมากกว่าผู้ประกอบการอื่น	2	2	4	ต่ำ	- ผู้บริหารคอยเน้นย้ำนโยบายแก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างให้มีความตระหนักถึงผลจากการทุจริต และส่งเสริมความโปร่งใสในการทำงาน
5. พิจารณาผลการคัดเลือกผู้ประกอบการ/ประกาศผู้ชนะ	คณะกรรมการอาจไม่ใช้ดุลพินิจเหมาะสมในการพิจารณา คัดเลือกผู้ประกอบการ	2	3	6	ปานกลาง	- ให้มีการปรับเปลี่ยนให้ผู้ประกอบการใหม่ทุก 2 ปี ปม. - กำกับให้คณะกรรมการชี้แจงเหตุผลประกอบการจัดจ้างอย่างละเอียด
6. การจัดทำสัญญา	ไม่มีการจัดทำสัญญา เนื่องจากใช้ใบสั่งจ้าง	-	-	-	-	-
7. การบริหารสัญญา	เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างอาจเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการในการดำเนินการที่อาจไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญา	1	1	2	ต่ำ	- การจัดทำสัญญา TOR ที่รัดกุม สมเหตุผล และปฏิบัติได้ โดยยึดถือตาม พรบ. จัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด และมอบหมายให้มีการกำกับดูแลการปฏิบัติตามสัญญาของผู้ประกอบการ
8. การตรวจรับ	คณะกรรมการตรวจรับอาจเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการในการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญา	1	1	2	ต่ำ	- การจัดทำสัญญา TOR ที่รัดกุม สมเหตุผล และปฏิบัติได้ โดยยึดถือตาม พรบ. จัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด - จัดตั้งคณะกรรมการตรวจรับที่เป็นอิสระจากคณะกรรมการจัดจ้างตาม พรบ. จัดซื้อจัดจ้าง

จัดทำโดย สำนักงานเลขาธิการกรม กรมองค์การระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ

เมษายน 2566

จัดทำโดย สำนักงานเลขานุการกรม กรมองค์การระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ

เมษายน 2566