# 致童绩效、工资需求

目录

[致童绩效、工资需求 1](#_Toc498522402)

[一. 总体介绍 1](#_Toc498522403)

[二. 功能需求 2](#_Toc498522404)

[1. 组织架构管理 2](#_Toc498522405)

[2. 绩效管理 3](#_Toc498522406)

[2.1模版管理 4](#_Toc498522407)

[2.2绩效考核设置 6](#_Toc498522408)

[2.3绩效考核 6](#_Toc498522409)

[2.4我的自评 7](#_Toc498522410)

[2.5我的绩效 8](#_Toc498522411)

[3. 财务管理 9](#_Toc498522412)

[3.1岗位工资管理 10](#_Toc498522413)

[3.2工资设置 10](#_Toc498522414)

[3.3密码管理 14](#_Toc498522415)

[4. 运营管理-绩效管理 15](#_Toc498522416)

[4.1绩效分类管理 15](#_Toc498522417)

[4.2因子库 16](#_Toc498522418)

[4.3绩效模版管理 16](#_Toc498522419)

[4.4个税计算公式 17](#_Toc498522420)

# 总体介绍

基于已有致童运营管理系统、致童教学管理系统新增组织架构管理、绩效管理（绩效设置、模版管理、绩效考核、我的自评、我的绩效）、财务管理（岗位工资管理、工资设置、工资表、工资条）、密码管理

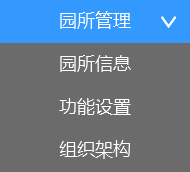
原型地址：<http://svn-docs.babyun.cn/req/zhitong/绩效、工资/axure/start_c_1.html>

# 功能需求

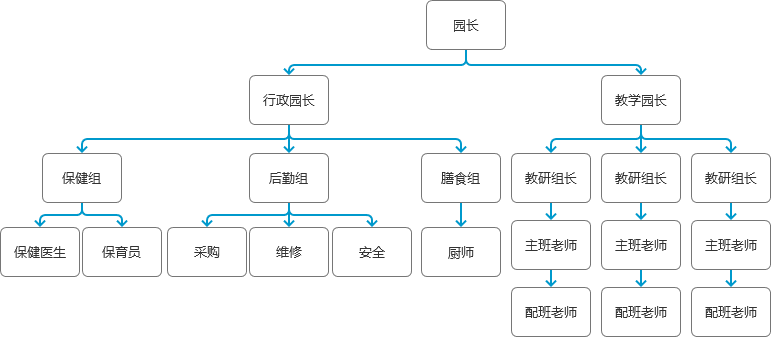
## 组织架构管理

为园所设置组织架构，此架构中可供选择的岗位由运营后台创建，选择后，在创建花名册时，可供选择的岗位根据组织架构获取

》在致童教学管理系统中新增节点“组织架构管理”



》金字塔形式由上至下设置架构

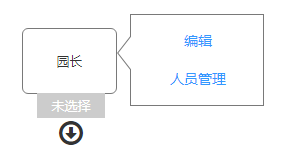


》每个节点为一个岗位

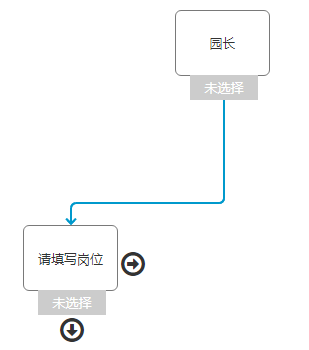
》金字塔顶端仅一个岗位，向下延伸可有多个



》顶端岗位无法删除



》点击向下箭头，添加下级角色



》点击向右箭头，则添加同级岗位

## 绩效管理

园所教职工绩效考核管理

### 2.1模版管理

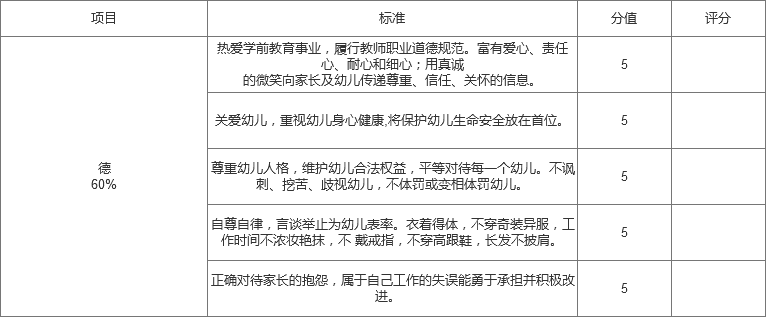
》默认提供几套模版

》幼儿园可自建模版，自建模版时可引用系统提供的模版内容，

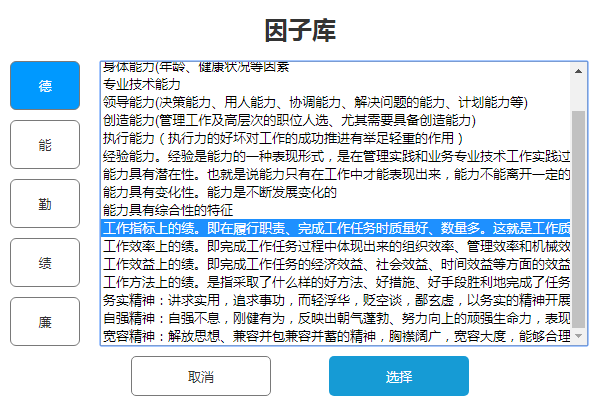
》幼儿园可对默认提供的模版进行编辑，但保存时，是新存一份，实际上，对默认模版的编辑是新建了一个模版，并把默认模版中除了标题的内容代入



》若已有用户进行评分，不能编辑、切换模版



》新建、编辑模版时可从因子库中选择相应指标



》启用某一个模版时，项目总和必须等于100%、总分为100分

》启用时在总分100的情况下，还需保证相应项目的总分与百分比相同

例：德占比60%，则该项的总分需为60

能占比30%，则该项的总分需为30

勤占比10%，则该项的总分需为10

### 2.2绩效考核设置



》从花名册中取到所有人，为每个人设置考核的模版和评分人

》若无需参与考核，则在选择模版时，选择“不参加考核”，此时，后面评分人项置灰

》绩效结果是否公开

》是否自评（自评内容不影响最终考核得分，仅用做查看）

### 2.3绩效考核

》每个人可见每月需要自己打分的被评人绩效表

》提交后不能修改

》若绩效结果未公开，被评人看不到自己的绩效表，仅通过工资条了解得分

》若开启了自评，则需先被评人用户完成自评，考核人才能进行打分

》若开启了自评，考核人可见被评人的自评结果

》园长可见全园所有人的历史绩效

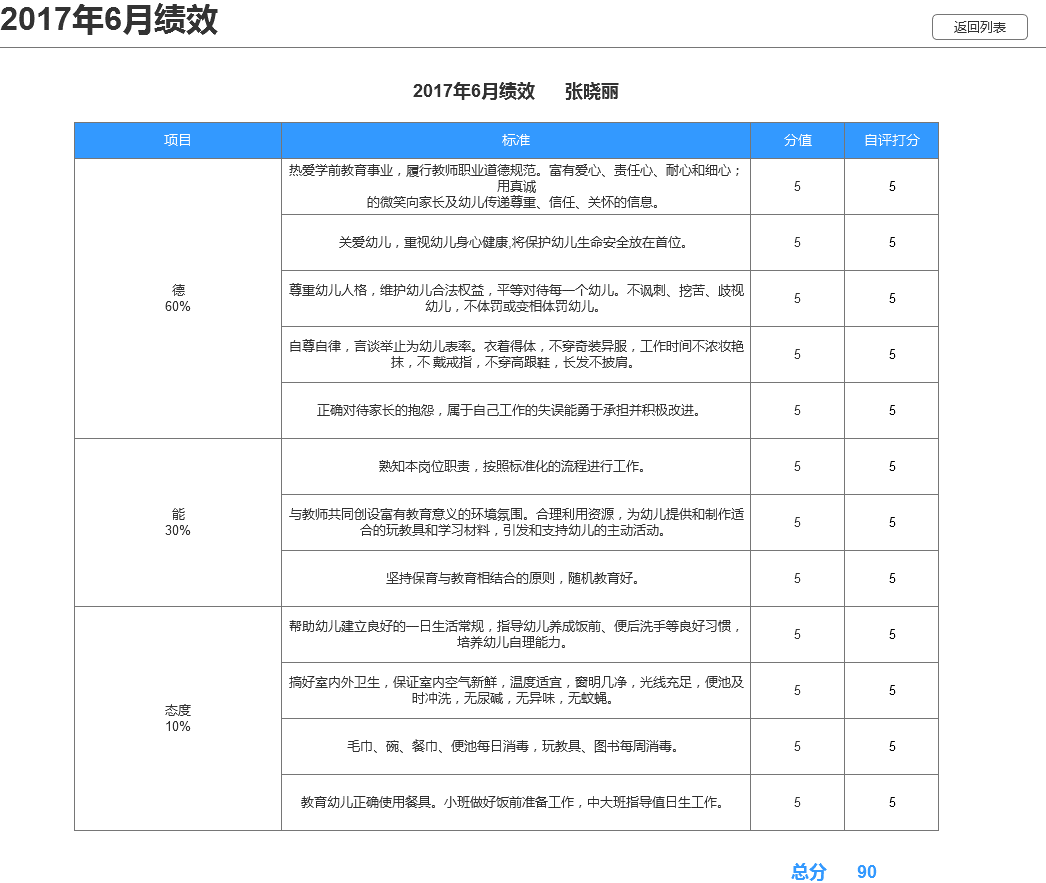
### 2.4我的自评

》当绩效设置中开启了自评后，每月参与绩效考核的人员都可在此节点进行自评



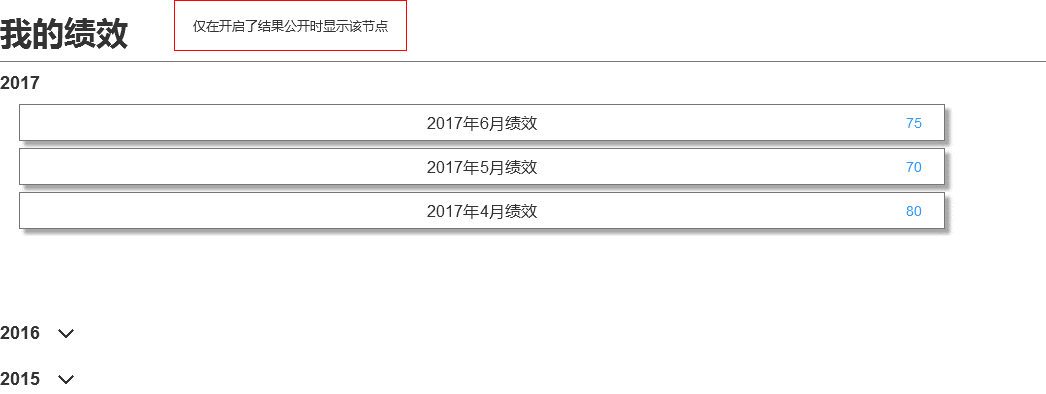


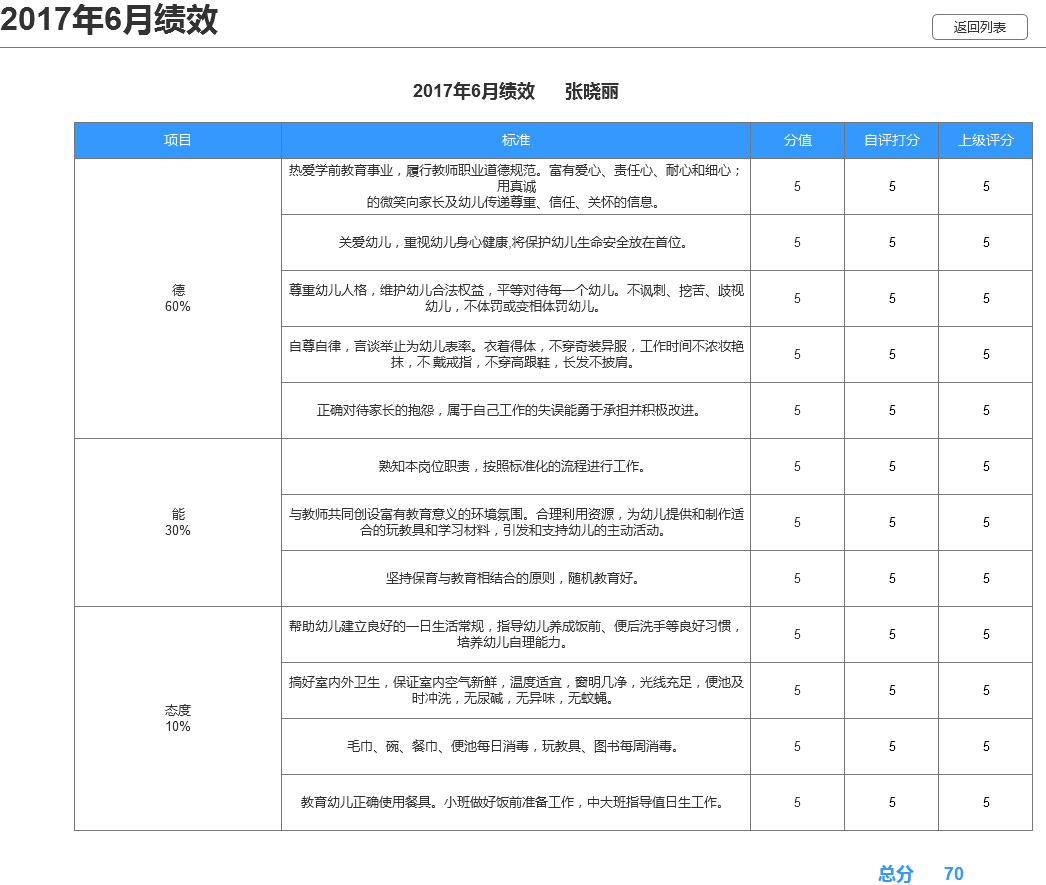
》历史自评



### 2.5我的绩效

》当绩效设置中开启了结果公开时，参与绩效考核的人员都可在此节点看到自己历史绩效打分详情





》若为开启自评，则只显示“分值”“上级评分”两列

## 财务管理

岗位工资设置、工资设置、工资表工资条

》每次进入财务管理模块需使用安全密码鉴权

》若未设置安全密码，进入时需要进行设置

### 3.1岗位工资管理

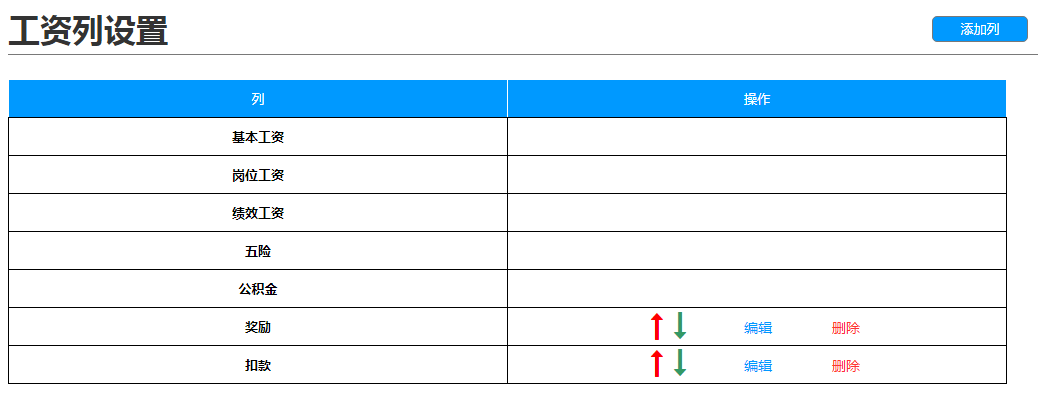
》角色工资设置，根据组织架构中的角色，为每个角色设置相应的基本工资、岗位工资、绩效基数

》设置园所五险一金的计算方式



### 3.2工资设置

用户可根据幼儿园自身情况，添加相应列，并可设置工资的计算规则

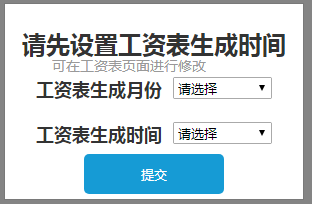


》基本工资、岗位工资、绩效工资、五险、公积金为默认项不给予修改



》将工资列中的相应项代入，用户设置相应的计算方法

》首次使用工资表时，需设置工资表生成的时间



》月工资表，自动计算，可手工干预特定字段，手动提交园所月工资表，提交后，系统自动将工资条进行分发





》工资表相应的列取自工资设置中的列

》工资表列

姓名

角色

基本工资

岗位工资

绩效工资（绩效基数\*绩效得分）

五险（养老、医疗、大病、失业、生育）

公积金

奖励

扣款

应发

个税

实发

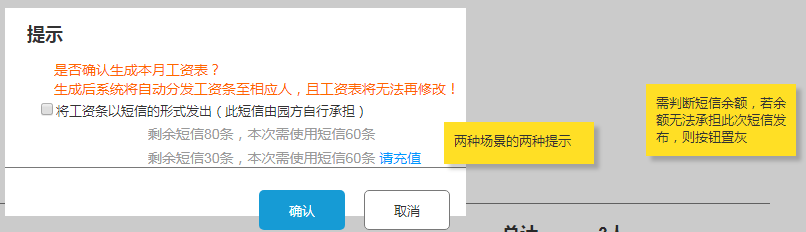
》应发=基本工资+岗位工资+绩效工资-五险-公积金+奖励-扣款

》工资表可保存多次，但生成工资条只能一次



》并且需将手动填写项的内容自动带到次月的工资表中

》生成工资条时可选择是否发送短信



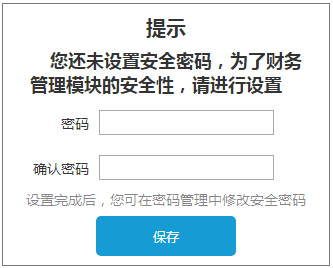
### 3.3密码管理

管理用户的登录密码和安全密码

安全密码用作“财务管理”节点的安全验证



用户首次进入财务管理模块时需设置密码



之后进入时，进行密码验证

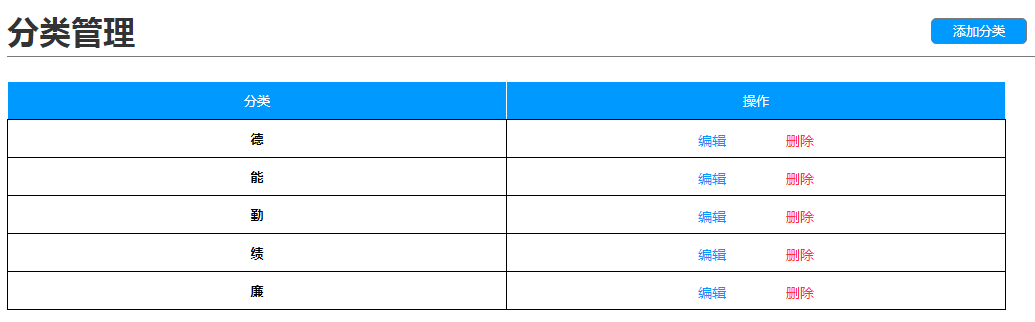


## 运营管理-绩效管理

在运营管理后台添加节点，管理因子库的相应内容，个税的计算公式

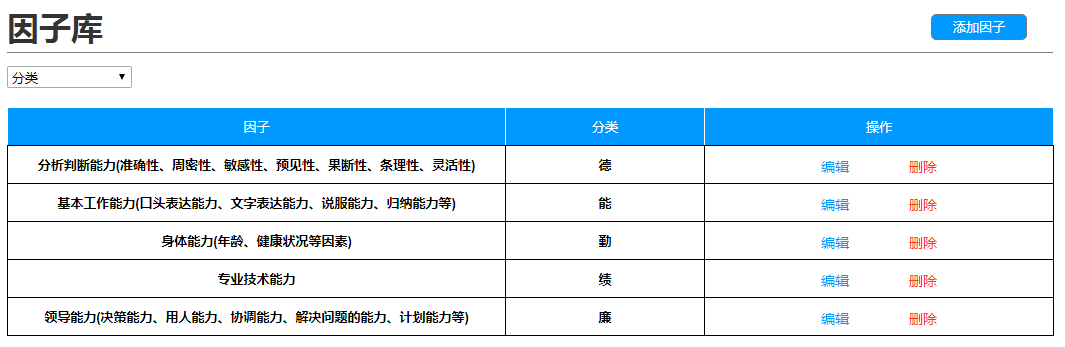
### 4.1绩效分类管理

管理绩效因子的分类



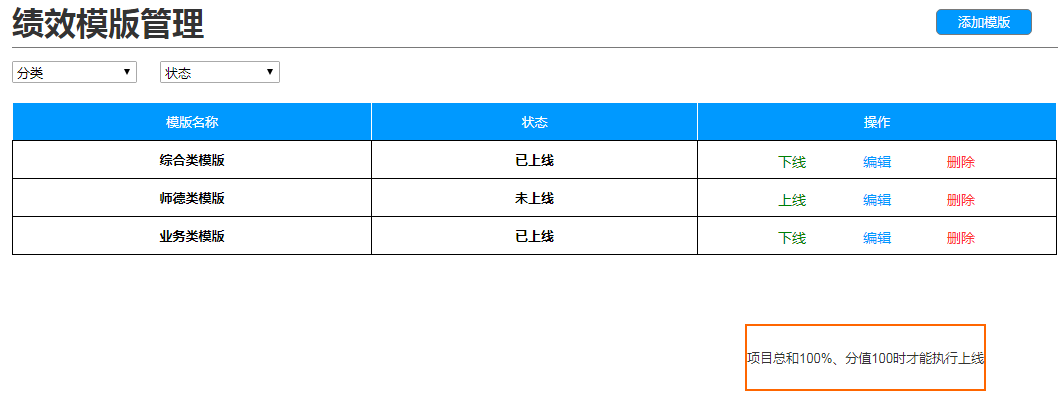
### 4.2因子库

创建相应的因子，选择归属的分类，个供创建模版时使用



### 4.3绩效模版管理

我们为幼儿园提供的专业模版



》可以添加、编辑、删除、上\下线模版

》添加和编辑模版时可以只完成一部分

》上线模版时必须该模版中的项目总和100%、分值100时

》启用时在总分100的情况下，还需保证相应项目的总分与百分比相同

例：德占比60%，则该项的总分需为60

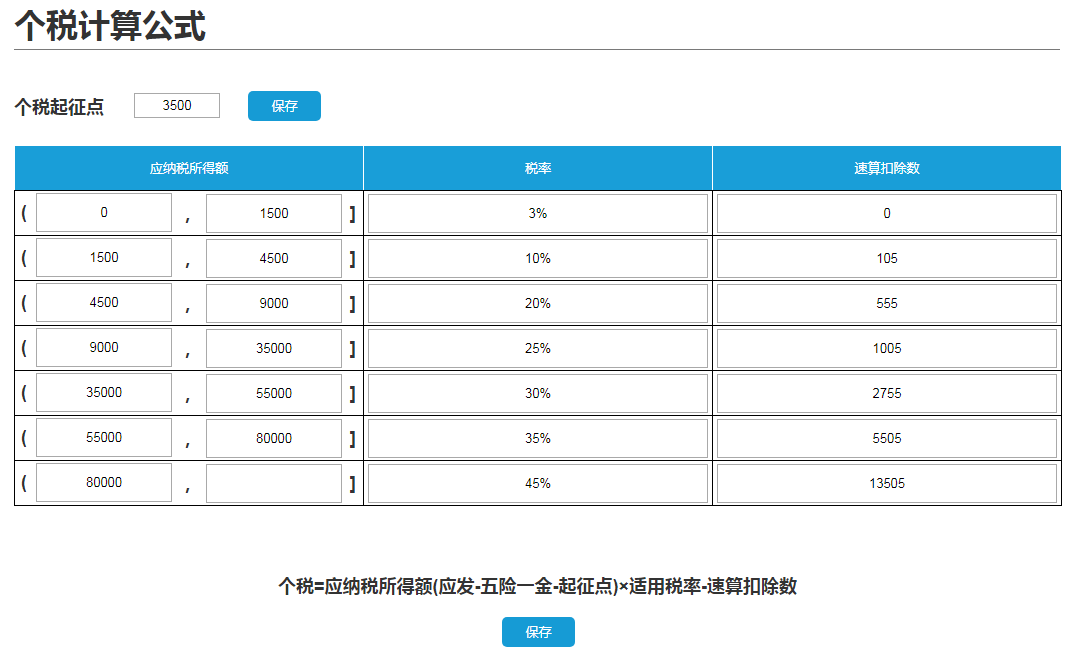
能占比30%，则该项的总分需为30

勤占比10%，则该项的总分需为10

》新建完成的模版状态默认“未上线”

### 4.4个税计算公式

个税的计算方式，可维护，方便灵活



》个税计算

IF(应发-3500<0,0,

IF(应发-3500<1500,( 应发-3500)\*3%,

IF(应发-3500<4500,( 应发-3500)\*10%-105,

IF(应发-3500<9000,( 应发-3500)\*20%-555,

IF(应发-3500<35000,( 应发-3500)\*25%-1005,

IF(应发-3500<55000,( 应发-3500)\*30%-2755,

IF(应发-3500<80000,( 应发-3500)\*35%-5505,

IF(应发-3500<80000,( 应发-3500)\*45%-13505