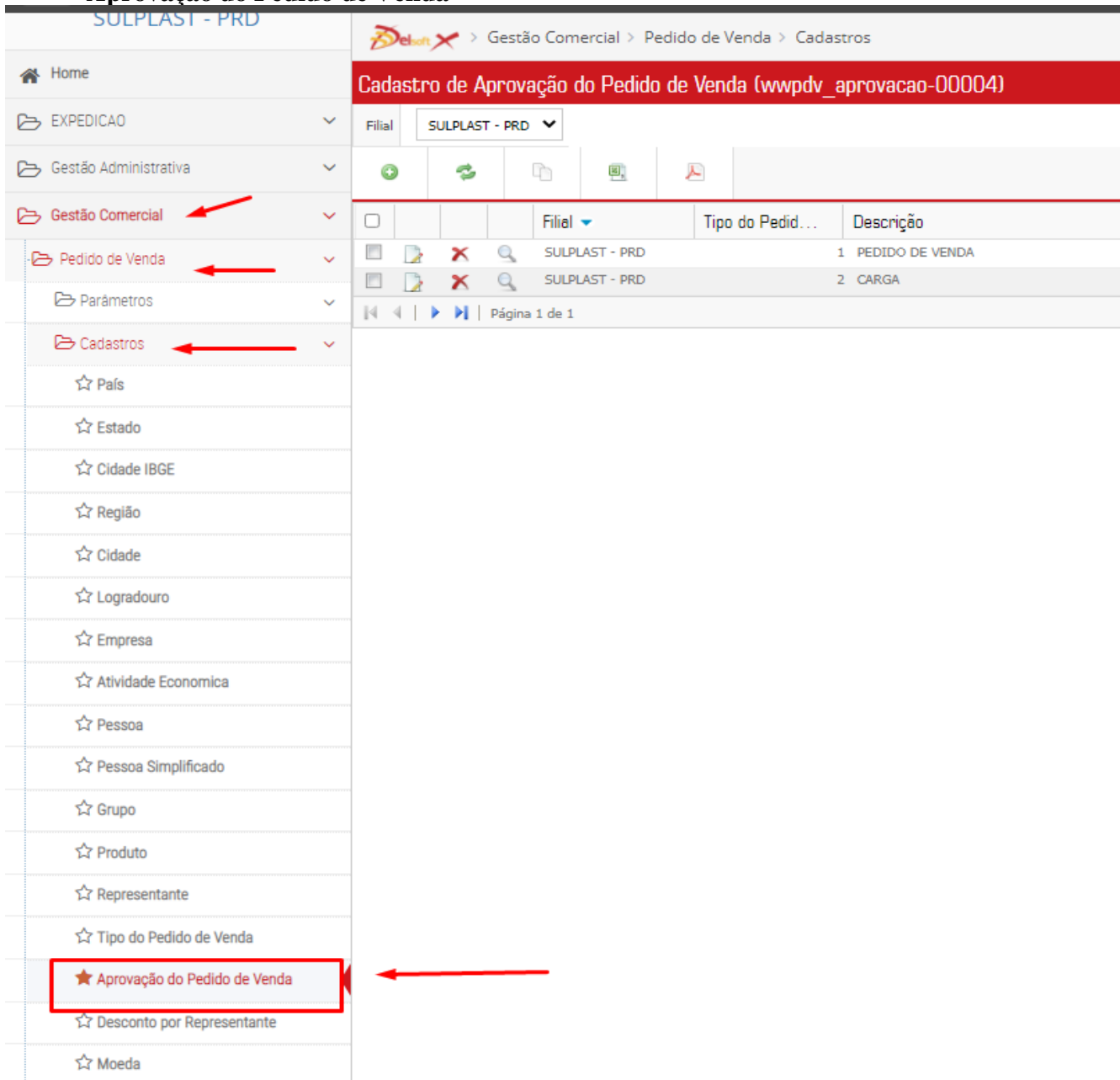


Criado por:	Assunto	Versão	Data	Cod
Shirley Palamedi	Permissão para Faturamento – Expedição	1	03/12/2021	MI020
Shirley Palamedi	Revisão do manual	2	04/12/2021	
Kayke Vertu	Correções na formatação	3	07/02/2024	

Configurar usuário da Expedição para faturar.

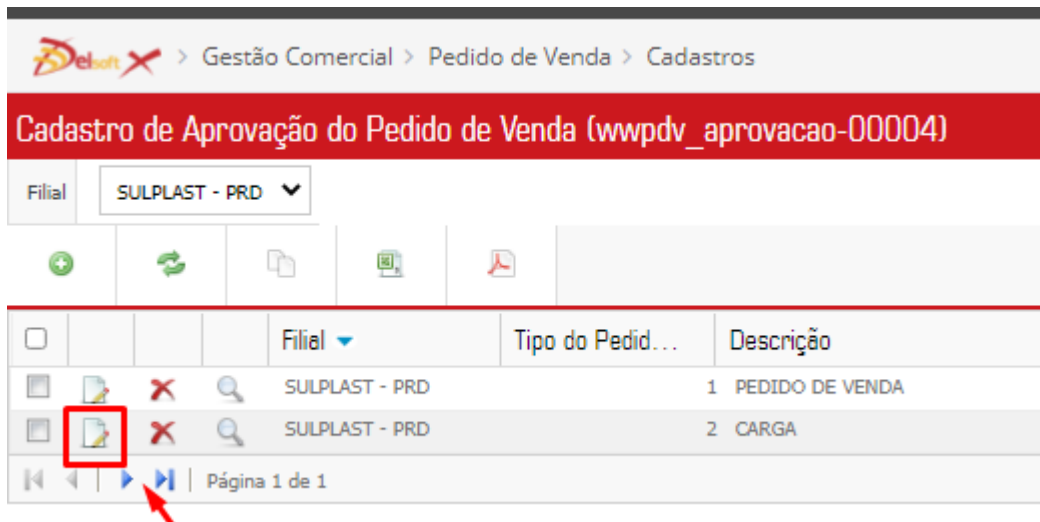
1. Acesse a guia **Gestão Comercial** >> **Pedido de Venda** >> na pasta Cadastros, clique em **Aprovação do Pedido de Venda**



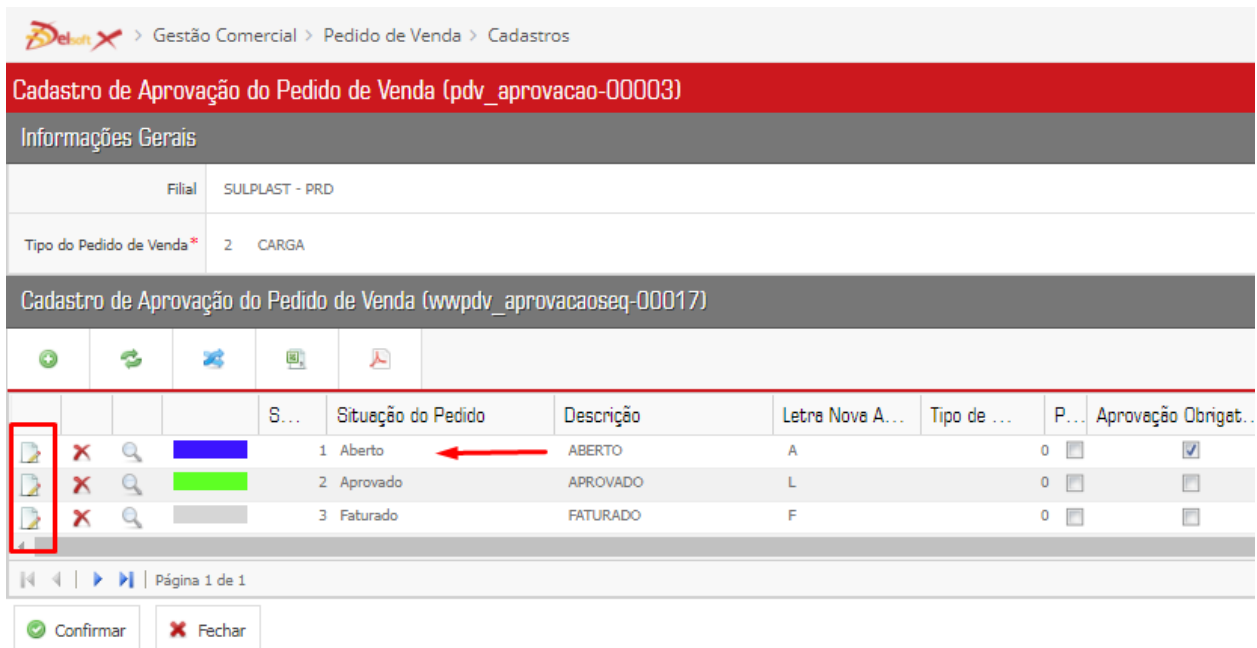
The screenshot displays the Sulplast - PRD web application interface. On the left is a sidebar menu with categories like Home, EXPEDICAO, Gestão Administrativa, and Gestão Comercial. Red arrows point to 'Gestão Comercial', 'Pedido de Venda', and 'Cadastros'. Under 'Cadastros', a list of items includes 'País', 'Estado', 'Cidade IBGE', 'Região', 'Cidade', 'Logradouro', 'Empresa', 'Atividade Economica', 'Pessoa', 'Pessoa Simplificado', 'Grupo', 'Produto', 'Representante', 'Tipo do Pedido de Venda', 'Aprovação do Pedido de Venda' (highlighted with a red box and arrow), 'Desconto por Representante', and 'Moeda'. The main content area shows a breadcrumb trail: 'Gestão Comercial > Pedido de Venda > Cadastros'. Below this is a red header 'Cadastro de Aprovação do Pedido de Venda (wwpdv\_aprovacao-00004)'. A table below lists two entries: '1 PEDIDO DE VENDA' and '2 CARGA'.

Filial	Tipo do Pedid...	Descrição
SULPLAST - PRD	1	PEDIDO DE VENDA
SULPLAST - PRD	2	CARGA


### 1. Clique em “Modifica”.



### 2. Para atribuir as permissões clique em “Modifica” para cada Situação do Pedido.




3. Após clicar em “Modifica” para situação do pedido, deve aparecer a tela abaixo.

 > Gestão Comercial > Pedido de Venda > Cadastros

### Cadastro de Aprovação do Pedido de Venda (pdv\_aprovacaoseq-00040)

#### Informações Gerais

Situação do Pedido*	Aberto	Letra*	A
Sequência de Aprovação*	1	Descrição da Aprovação*	ABERTO
Cor*			
Envia e-mail	<input type="checkbox"/>	Notificar Usuários aprovadores	<input type="checkbox"/>
Tornar justificativa não obrigatória?	<input type="checkbox"/>		


#### Situação do Pedido

Permite alteração do Pedido?	<input checked="" type="checkbox"/>	Usuários que podem alterar	Todos ▼
Liberado para emissão de Nota Fiscal?	<input type="checkbox"/>	Liberado para Produção	<input type="checkbox"/>
Alocar Lote/Reserva	<input type="checkbox"/>	Gerar Adiantamentos	<input type="checkbox"/>

#### Consistências

Preço do Pedido	Nenhum ▼		
Margem de Negociação	Nenhum ▼	Percentual	0,000000 Até 0,000000
Tipo de Movimento	(Nenhum)		
Consiste Limite de Desconto?	<input type="checkbox"/>		
Consiste Pagamento a Vista?	<input type="checkbox"/>		
Consiste Quantidade por Embalagem?	<input type="checkbox"/>		
Consiste Pedido Externo	<input type="checkbox"/>		
Gera cópia do Pedido ao aprovar?	<input type="checkbox"/> Processo Conta e Ordem - Gera Cópia do PDV?		
Exige Conferência	<input type="checkbox"/>		
Consiste Estoque?	Não ▼		
Valor limite para cheques	0,00		
Valor limite do frete	0,00		
Consiste valor da última venda para o cliente	<input type="checkbox"/>	% Máximo	0,000000
Valida Bonificação?	<input type="checkbox"/>		

4. No final da página aparece o seguinte campo “**Usuários (wwpdv\_aprovacaosequsu-00001)**”.


> Gestão Comercial > Pedido de Venda > Cadastros

Valor limite para cheques

0,00

Valor limite do frete

0,00

Consiste valor da última venda para o cliente

☐

% Máximo

0,000000

Valida Bonificação?

☐

Consistências do Cliente

Consiste Limite de Crédito?	<input type="checkbox"/>	Consiste Cliente Novo?	<input type="checkbox"/>
Consiste Serasa?	<input type="checkbox"/>	Consiste Títulos em Atraso?	<input type="checkbox"/>
Consiste Situação do Cliente?	<input type="checkbox"/>	Consiste Cliente Bloqueado?	<input type="checkbox"/>
Consiste Cheques Devolvidos?	<input type="checkbox"/>	Consiste Consulta ao Serasa Em:	0 Dias
Validar consistências do cliente para o grupo econômico	<input type="checkbox"/>	Consiste Dias Sem Movimentacao	<input type="checkbox"/>
Consiste Grade Especifica?	<input type="checkbox"/>	Consiste Percentual Máximo de Bonificação	<input type="checkbox"/>






















**Usuários (wwpdv\_aprovacaosequsu-00001)**





+

↺

📄

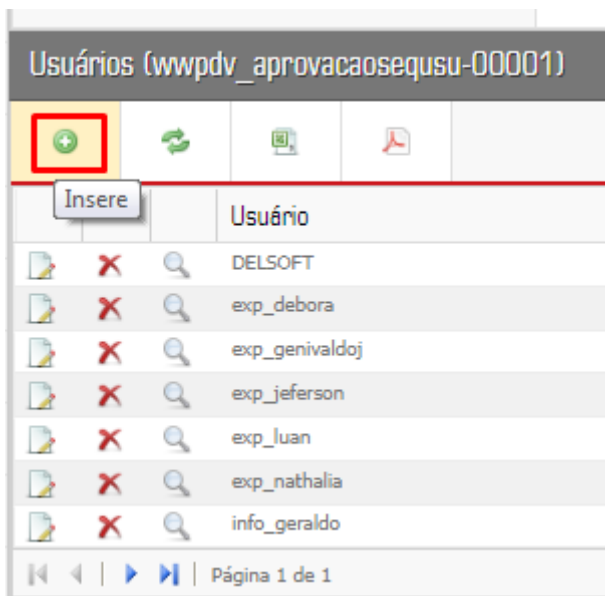
📄


			Usuário	Nome	A...	R...
			DELSOFT	DELSOFT	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			exp_debora	DÉBORA CRISTINA DO NASCIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			exp_genivaldoj	GENIVALDO APARECIDO JAVALOTI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			exp_jeferson	JEFERSON	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			exp_luan	LUAN FELIPE ABILES PINTO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			exp_nathalia	NATHALIA CRISTINA RODRIGUES PEXOTO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			info_geraldo	GERALDO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>






| Página 1 de 1

**Destinatários (wwpdv\_aprovacaoseqdestinatarios-00005)**

5. Clique em “Inserir” para adicionar novo usuário






6. Procure usuário que deseja dar permissão através da seta  ou digite diretamente no campo usuário o funcionário que precisa do acesso.



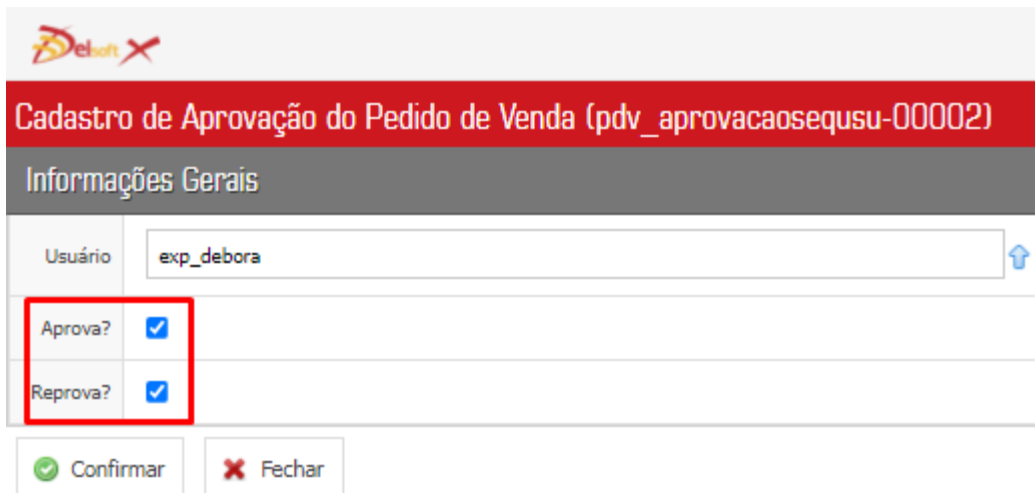
**Cadastro de Aprovação do Pedido de Venda (pdv\_aprovacaoesusu-00002)**

**Informações Gerais**

Usuário	<input type="text"/>	
Aprova?	<input type="checkbox"/>	
Reprova?	<input type="checkbox"/>	

 Confirmar  Fechar

7. Habilite as permissões necessárias.



**Cadastro de Aprovação do Pedido de Venda (pdv\_aprovacaosequsu-00002)**

**Informações Gerais**

Usuário: exp\_debora

Aprova? ☒

Reprova? ☒

8. Para conferir se usuário esta realmente com permissões habilitadas, após clicar em confirmar, verifique se o usuário foi cadastrado com suas devidas permissões.

Usuários (wwwpdv\_aprovacaosequsu-00001)

			Usuário	Nome	A...	R...
			DELISOFT	DELISOFT	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			exp_debora	DÉBORA CRISTINA DO NASCIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			exp_genivaldoj	GENIVALDO APARECIDO JAVALOTI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			exp_jeferson	JEFERSON	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			exp_luan	LUAN FELIPE ABILES PINTO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			exp_nathalia	NATHALIA CRISTINA RODRIGUES PEDXOTO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			info_geraldo	GERALDO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Página 1 de 1













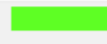




9. Conforme a imagem abaixo, repita o processo no demais campos “**Aberto, Aprovado e Faturado**”.





**Cadastro de Aprovação do Pedido de Venda (pdv\_aprovacao-00003)**



**Informações Gerais**

Filial	SULPLAST - PRD
Tipo do Pedido de Venda *	2 CARGA

**Cadastro de Aprovação do Pedido de Venda (wwpdv\_aprovacao-00017)**

					S...	Situação do Pedido	Descrição
							
					1	Aberto	ABERTO
					2	Aprovado	APROVADO
					3	Faturado	FATURADO





 Página 1 de 1

 Confirmar
  Fechar