

Qualidade

IATF 16949 / ISO 9001
ISO 14001 / Q1 / VDA 6.3

Criado por:	Assunto	Versão	Data	Cod
Bruno Ricardo	Cadastro de Pessoa e Veículos - TI	1	18/08/2022	MI058
Pin				



Qualidade

IATF 16949 / ISO 9001
ISO 14001 / Q1 / VDA 6.3

FIBRA DE VIDRO E TERMOPLÁSTICO LTDA.

Cadastro de Pessoa (Motorista) e Veículos - TI

Acessar o Delsoft

Cadastro do Motorista (wwemp_pessoa-00074):

Clique em EXPEDIÇÃO → Auditoria de Doca → Cadastro Motorista/Veículo → Pessoa

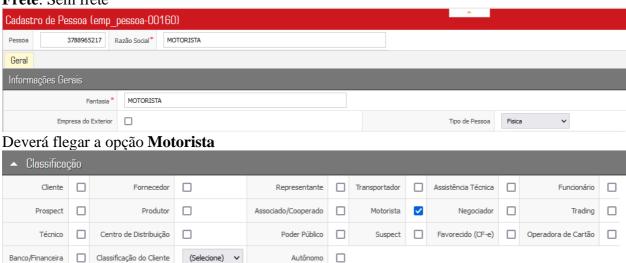
Clique em adicionar para inserir os dados do Motorista

Deverá preencher os seguintes campos:

Pessoa: CPF

Razão Social: Nome completo Fantasia: Nome completo

Frete: Sem frete



Clique em **Confirmar** e cadastro está finalizado

Cadastro de Tipo de Veículo (wwmnv_tipoequipamentoos-00003):

Clique em Gestão Suprimentos → Recebimento → Cadastros → Tipo de Equipamento

Clique em **Adicionar**

Deverá informar os seguintes campos:

Descrição: Espécie:

Associa Motorista: Flegar ou não

Tipo de Rodado:

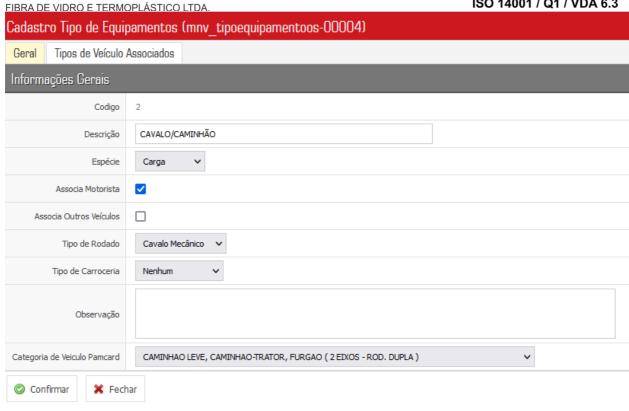
Categoria de Veículo Pamcard:

Conforme print abaixo:



Qualidade

IATF 16949 / ISO 9001
ISO 14001 / Q1 / VDA 6.3



Cadastro do Veículo (wwmnv_veiculoos-00032):

Clique em EXPEDIÇÃO \Rightarrow Auditoria de Doca \Rightarrow Cadastro Motorista/Veículo \Rightarrow Cadastro de Veículos

Clique em Adicionar

Deverá preencher os seguintes campos:

Patrimônio: Placa do Veículo Placa do Veículo: Placa do Veículo

Descrição do Veículo: Exemplo Caminhão CLIENTE - PLACA

Tipo de Item: VEICULOS

Ano de Fabricação: Ano do Modelo:

Pais:

Cidade de Licenciamento:

Proprietário: Transportadora cadastrada

Tipo de Equipamento: CAVALO/CAMINHÃO ou SEMIREBOQUE

Chassi: Se tiver a informação preencher, ou digitar 1 **Renavam**: Se tiver a informação preencher, ou digitar 1

Número do Motor: Se tiver a informação preencher, ou digitar 1

Cor:

Clique em Confirmar



IATF 16949 / ISO 9001 ISO 14001 / Q1 / VDA 6.3

FIBRA DE VIDRO E TERMOPLÁSTICO LTDA.

Será aberto o campo Motorista

Clique na aba Motorista

Clique em Adicionar

Localize o Motorista

Informe o CPF e clique em atualizar, depois selecione o motorista correspondente:



Informe a Data de Início:

Só deverá preencher a **Data Final** caso outro motorista venha a substituir o atual:



Clique em Confirmar