

**Casos de pruebas realizadas a la aplicación de control y reportes de gastos**

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero ver el Dashboard.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-45		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil	La aplicación móvil muestra la vista principal de la aplicación, con el total de gastos, ingresos y balance general.	La aplicación móvil muestra la vista principal de la aplicación, con el total de gastos, ingresos y balance general.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero crear un gasto.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-56		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil - Seleccionar opción <i>Crear nuevo gasto</i>	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario para crear un nuevo gasto. También se muestra un botón para guardar. Al presionarlo, se agrega el gasto.	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario para crear un nuevo gasto. También se muestra un botón para guardar. Al presionarlo, se agrega el gasto.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero crear un ingreso.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-86		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil - Seleccionar opción <i>Crear nuevo ingreso</i>	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario para crear un nuevo ingreso. También se muestra un botón para guardar. Al presionarlo, se agrega el ingreso.	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario para crear un nuevo ingreso. También se muestra un botón para guardar. Al presionarlo, se agrega el ingreso
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero tomar fotos de un ingreso o gasto.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-87		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil - Seleccionar alguna de estas dos opciones: <i>Crear nuevo gasto</i> o <i>Crear nuevo ingreso</i>	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario para crear un nuevo ingreso/gasto, con un botón para tomar una foto. Al presionarlo, se abre la cámara para poder capturar una foto.	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario para crear un nuevo ingreso/gasto, con un botón para tomar una foto. Al presionarlo, se abre la cámara para poder capturar una foto.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero listar mis categorías.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-93		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil - Seleccionar opción del menú <i>Categorías</i>	La aplicación móvil muestra una vista con la lista de categorías guardadas.	La aplicación móvil muestra una vista con la lista de categorías guardadas.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero seleccionar una categoría al crear/editar un ingreso/gasto.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-98		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil - Seleccionar alguna de estas dos opciones: <i>Crear nuevo gasto</i> o <i>Crear nuevo ingreso</i> .	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario para crear un nuevo gasto/ingreso, con un botón para seleccionar una categoría. Al presionarlo, se muestra una lista con las categorías presentes.	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario para crear un nuevo gasto/ingreso, con un botón para seleccionar una categoría. Al presionarlo, se muestra una lista con las categorías presentes.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero ver la lista de ingresos/gastos del mes actual.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-134		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil - Seleccionar alguno de estos dos elementos de la vista principal: <i>Ingresos</i> o <i>Gastos</i> .	La aplicación móvil muestra una vista con la lista de ingresos/gastos, según sea el caso, del mes actual.	La aplicación móvil muestra una vista con la lista de ingresos/gastos, según sea el caso, del mes actual.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero ver los detalles de un ingreso/gasto en específico.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-135		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil - Seleccionar alguno de estos dos elementos de la vista principal: <i>Ingresos</i> o <i>Gastos</i> . - Seleccionar algún elemento de la lista.	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario donde se muestran los datos del ingreso/gasto correspondiente.	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario donde se muestran los datos del ingreso/gasto correspondiente.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero editar un ingreso/gasto.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-136		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil - Seleccionar alguno de estos dos elementos de la vista principal: <i>Ingresos</i> o <i>Gastos</i> . - Seleccionar algún elemento de la lista. - Editar los campos del formulario - Presionar botón para guardar	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario donde se muestran los datos del ingreso/gasto correspondiente. Además, también hay un botón para guardar. Al presionarlo, se guardan los cambios hechos.	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario donde se muestran los datos del ingreso/gasto correspondiente. Además, también hay un botón para guardar. Al presionarlo, se guardan los cambios hechos.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero eliminar ingresos/gastos.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-137		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil - Seleccionar alguno de estos dos elementos de la vista principal: <i>Ingresos</i> o <i>Gastos</i> . - Seleccionar los íconos correspondientes a los ingresos/gastos que se quieren eliminar. - Presionar botón para eliminar	La aplicación móvil muestra una vista con la lista de ingresos/gastos, según sea el caso. Al seleccionar algún ícono correspondiente a estos ingresos/gastos, se muestra un botón para eliminar. Al presionar este botón, se eliminan los ingresos/gastos correspondientes.	La aplicación móvil muestra una vista con la lista de ingresos/gastos, según sea el caso. Al seleccionar algún ícono correspondiente a estos ingresos/gastos, se muestra un botón para eliminar. Al presionar este botón, se eliminan los ingresos/gastos correspondientes.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero tener una calculadora integrada.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-149		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil - Seleccionar alguna de estas dos opciones: <i>Crear un nuevo gasto</i> o <i>Crear un nuevo ingreso</i> - Seleccionar el campo para ingresar el monto	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario para crear un nuevo gasto/ingreso, según sea el caso. Dentro de este formulario se incluye un elemento para ingresar el monto. Al presionar este elemento, se muestra una calculadora.	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario para crear un nuevo gasto/ingreso, según sea el caso. Dentro de este formulario se incluye un elemento para ingresar el monto. Al presionar este elemento, se muestra una calculadora.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero ver mi lista de cuentas.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-195		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil	La aplicación móvil muestra una	La aplicación móvil muestra una

- Seleccionar del menú la opción <i>Administrar cuentas</i> .	vista con la lista de cuentas.	vista con la lista de cuentas.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero crear una nueva cuenta.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-145		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil - Seleccionar del menú la opción <i>Administrar cuentas</i> - Presionar botón para agregar una nueva cuenta	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario para crear una nueva cuenta. También muestra un botón para guardar. Al presionarlo, se guarda la nueva cuenta.	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario para crear una nueva cuenta. También muestra un botón para guardar. Al presionarlo, se guarda la nueva cuenta.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero navegar entre cuentas.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-146		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil - Seleccionar el botón para abrir la barra lateral - Seleccionar la cuenta a la que se desea navegar	La aplicación móvil muestra en la vista principal un elemento para mostrar una barra lateral, en la cual se listan las cuentas. Al seleccionar alguna cuenta de esta lista, se cambia la cuenta actual a la seleccionada.	La aplicación móvil muestra en la vista principal un elemento para mostrar una barra lateral, en la cual se listan las cuentas. Al seleccionar alguna cuenta de esta lista, se cambia la cuenta actual a la seleccionada.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero editar mis cuentas.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-147		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingresar a la aplicación móvil</li> <li>- Seleccionar la opción del menú <i>Administrar cuentas</i></li> <li>- Seleccionar algún elemento de la lista</li> </ul>	<p>La aplicación móvil muestra una vista con la lista de cuentas presentes. Al seleccionar algún elemento de esta lista, se muestra un formulario con los datos de dicha cuenta. Además del formulario, se muestra un botón para guardar. Al presionar el botón, se guardan los cambios hechos.</p>	<p>La aplicación móvil muestra una vista con la lista de cuentas presentes. Al seleccionar algún elemento de esta lista, se muestra un formulario con los datos de dicha cuenta. Además del formulario, se muestra un botón para guardar. Al presionar el botón, se guardan los cambios hechos.</p>
<p>Decisión de aprobación del Caso de Prueba :  Aprobó <u>  X  </u> Falló <u>      </u> (marque con una X el resultado obtenido)</p>		

<p><b>Historia de Usuario:</b>  Como USUARIO, quiero eliminar cuentas.</p>		
<p><b>ID Caso de Prueba:</b>  JJ-148</p>		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingresar a la aplicación móvil</li> <li>- Seleccionar la opción del menú <i>Administrar cuentas</i></li> <li>- Seleccionar los íconos de las cuentas que se desean eliminar</li> <li>- Presionar botón para eliminar</li> </ul>	<p>La aplicación muestra móvil una vista con la lista de cuentas. Al seleccionar algún ícono de alguna cuenta, se muestra un botón para eliminar. Al presionar este botón, se eliminan las cuentas seleccionadas.</p>	<p>La aplicación móvil muestra una vista con la lista de cuentas. Al seleccionar algún ícono de alguna cuenta, se muestra un botón para eliminar. Al presionar este botón, se eliminan las cuentas seleccionadas.</p>
<p>Decisión de aprobación del Caso de Prueba :  Aprobó <u>  X  </u> Falló <u>      </u> (marque con una X el resultado obtenido)</p>		

<p><b>Historia de Usuario:</b>  Como USUARIO, quiero archivar una cuenta.</p>		
<p><b>ID Caso de Prueba:</b>  JJ-188</p>		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingresar a la aplicación móvil</li> <li>- Seleccionar la opción del menú <i>Administrar cuentas</i></li> <li>- Seleccionar los íconos de las cuentas que se desean archivar</li> <li>- Presionar botón para archivar</li> </ul>	<p>La aplicación móvil muestra una vista con la lista de cuentas. Al seleccionar algún ícono de alguna cuenta, se muestra un botón para archivar. Al presionar este botón, se archivan las cuentas seleccionadas.</p>	<p>La aplicación móvil muestra una vista con la lista de cuentas. Al seleccionar algún ícono de alguna cuenta, se muestra un botón para archivar. Al presionar este botón, se archivan las cuentas seleccionadas.</p>
<p>Decisión de aprobación del Caso de Prueba :  Aprobó <u>  X  </u> Falló <u>      </u> (marque con una X el resultado obtenido)</p>		

<p><b>Historia de Usuario:</b></p>
------------------------------------

Como USUARIO, quiero desarchivar una cuenta.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-189		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil - Seleccionar la opción del menú <i>Administrar cuentas</i> - Seleccionar los íconos de las cuentas que se desean desarchivar - Presionar botón para desarchivar	La aplicación móvil muestra una vista con la lista de cuentas. Al seleccionar algún ícono de alguna cuenta, se muestra un botón para desarchivar. Al presionar este botón, se desarchivan las cuentas seleccionadas.	La aplicación móvil muestra una vista con la lista de cuentas. Al seleccionar algún ícono de alguna cuenta, se muestra un botón para desarchivar. Al presionar este botón, se desarchivan las cuentas seleccionadas.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero ver la lista de ingresos/gastos de una cuenta.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-190		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil - Seleccionar el elemento de <i>Balance general</i> de la vista principal	La aplicación móvil muestra una lista con los ingresos y gastos de la cuenta.	La aplicación móvil muestra una lista con los ingresos y gastos de la cuenta.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero ver las fotos de un ingreso/gasto.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-232		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil - Seleccionar alguno de estos tres elementos de la vista principal: <i>Ingresos, Gastos o Balance general</i> . - Seleccionar algún elemento de la lista - Seleccionar alguna de las fotos	La aplicación móvil muestra una vista con una lista de ingresos/gastos, o ambos, según sea el caso. Al seleccionar algún elemento de esta lista, se muestran los detalles, incluyendo las fotos. Al seleccionar alguna foto, ésta se muestra en pantalla completa.	La aplicación móvil muestra una vista con una lista de ingresos/gastos, o ambos, según sea el caso. Al seleccionar algún elemento de esta lista, se muestran los detalles, incluyendo las fotos. Al seleccionar alguna foto, ésta se muestra en pantalla completa.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		



<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero eliminar una foto.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-235		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingresar a la aplicación móvil</li> <li>- Seleccionar alguno de estos tres elementos de la vista principal: <i>Ingresos, Gastos o Balance general.</i></li> <li>- Seleccionar algún elemento de la lista</li> <li>- Seleccionar alguna de las fotos</li> <li>- Seleccionar opción para eliminar la foto</li> </ul>	La aplicación móvil muestra una vista con una lista de ingresos/gastos, o ambos, según sea el caso. Al seleccionar algún elemento de esta lista, se muestran los detalles, incluyendo las fotos. Al seleccionar alguna foto, ésta se muestra en pantalla completa. También se muestra una botón para eliminar dicha foto. Al presionarlo, se elimina la foto correspondiente.	La aplicación móvil muestra una vista con una lista de ingresos/gastos, o ambos, según sea el caso. Al seleccionar algún elemento de esta lista, se muestran los detalles, incluyendo las fotos. Al seleccionar alguna foto, ésta se muestra en pantalla completa. También se muestra una botón para eliminar dicha foto. Al presionarlo, se elimina la foto correspondiente.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó __X__ Falló _____ (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero crear una nueva categoría.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-239		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingresar a la aplicación móvil</li> <li>- Seleccionar opción <i>Categorías</i></li> <li>- Seleccionar botón para agregar</li> </ul>	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario para crear una nueva categoría. Además, se muestra un botón para guardar. Al presionarlo, se guarda la categoría.	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario para crear una nueva categoría. Además, se muestra un botón para guardar. Al presionarlo, se guarda la categoría.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó __X__ Falló _____ (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero eliminar una categoría.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-249		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingresar a la aplicación</li> </ul>	La aplicación muestra una vista con	La aplicación muestra una vista con

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleccionar opción <i>Categorías</i></li> <li>- Seleccionar los íconos correspondientes a las categorías que se desean eliminar.</li> <li>- Presionar botón para eliminar.</li> </ul>	la lista de categorías. Al seleccionar el ícono de alguna categoría, se muestra un botón para eliminar. Al presionar este botón, se eliminan las categorías seleccionadas.	la lista de categorías. Al seleccionar el ícono de alguna categoría, se muestra un botón para eliminar. Al presionar este botón, se eliminan las categorías seleccionadas.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó __X__ Falló _____ (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero editar una categoría.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-250		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingresar a la aplicación móvil</li> <li>- Seleccionar opción <i>Categorías</i></li> <li>- Seleccionar alguna categoría de la lista</li> <li>- Cambiar los campos deseados</li> <li>- Presionar botón para guardar</li> </ul>	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario, con los datos de la categoría seleccionada . Además, se muestra un botón para guardar. Al presionarlo, se guardan los cambios hechos.	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario, con los datos de la categoría seleccionada . Además, se muestra un botón para guardar. Al presionarlo, se guardan los cambios hechos.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó __X__ Falló _____ (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero cambiar la carpeta de mis fotos.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-253		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingresar a la aplicación móvil</li> <li>- Seleccionar opción <i>Configuración</i></li> <li>- Seleccionar la ubicación que se desea que tenga la carpeta de fotos</li> </ul>	La aplicación móvil muestra una vista que muestra la ubicación actual de la carpeta de fotos. Además, muestra dos opciones de ubicación: memoria interna y memoria externa del dispositivo. Al seleccionar alguna de estas opciones, se cambian las fotos a la nueva ubicación y las fotos tomadas en lo siguiente se guardan en dicha ubicación.	La aplicación móvil muestra una vista que muestra la ubicación actual de la carpeta de fotos. Además, muestra dos opciones de ubicación: memoria interna y memoria externa del dispositivo. Al seleccionar alguna de estas opciones, se cambian las fotos a la nueva ubicación y las fotos tomadas en lo siguiente se guardan en dicha ubicación.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó __X__ Falló _____ (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero ver mi reporte de balance general.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-280		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil - Seleccionar opción <i>Reporte</i>	La aplicación móvil muestra una vista con una lista de ingresos y gastos. Además, muestra dos campos para seleccionar el rango de fechas del reporte. Al ingresar las dos fechas del rango, se muestra una lista con los ingresos y gastos que están en ese rango de fechas.	La aplicación móvil muestra una vista con una lista de ingresos y gastos. Además, muestra dos campos para seleccionar el rango de fechas del reporte. Al ingresar las dos fechas del rango, se muestra una lista con los ingresos y gastos que están en ese rango de fechas.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero ver mi reporte por categoría.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-281		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil - Seleccionar opción <i>Reporte</i> - Seleccionar opción para cambiar de reporte	La aplicación móvil muestra una vista con el reporte de balance general. Además, muestra un botón para cambiar el tipo de reporte a reporte por categoría. Al presionarlo, se muestra el reporte por categoría para el rango de fechas especificado.	La aplicación móvil muestra una vista con el reporte de balance general. Además, muestra un botón para cambiar el tipo de reporte a reporte por categoría. Al presionarlo, se muestra el reporte por categoría para el rango de fechas especificado.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero compartir mi reporte como un archivo PDF.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-284		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil - Seleccionar opción <i>Reporte</i> - Seleccionar alguno de los dos tipos de reporte	La aplicación móvil muestra una vista con el reporte de balance general/por categoría, según sea el caso. Se muestra un botón para	La aplicación móvil muestra una vista con el reporte de balance general/por categoría, según sea el caso. Se muestra un botón para

- Seleccionar opción para compartir - Seleccionar la aplicación a través de la cual se quiere compartir el reporte.	compartir. Al seleccionarlo, se muestra una lista de aplicaciones a través de las cuales se puede compartir el reporte. Al seleccionar una de las aplicaciones, se comparte el reporte.	compartir. Al seleccionarlo, se muestra una lista de aplicaciones a través de las cuales se puede compartir el reporte. Al seleccionar una de las aplicaciones, se comparte el reporte.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero iniciar sesión con mis credenciales.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-332		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario para iniciar sesión. Al ingresar los datos, éstos se validan con el servidor. Si son correctos, se muestra la vista principal de la aplicación. De lo contrario, se muestra un mensaje de error.	La aplicación móvil muestra una vista con un formulario para iniciar sesión. Al ingresar los datos, éstos se validan con el servidor. Si son correctos, se muestra la vista principal de la aplicación. De lo contrario, se muestra un mensaje de error.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero recibir reportes de gastos de un cliente.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-340		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación móvil - Iniciar sesión, de ser necesario - Seleccionar opción <i>Reporte</i> - Seleccionar opción para enviar reporte mensual - Seleccionar mes y año para el que se desea generar el reporte - Presionar enviar	La aplicación móvil genera el reporte correspondiente al mes y año, y luego lo envía al servidor. En el servidor se guarda el nuevo reporte recibido.	La aplicación móvil genera el reporte correspondiente al mes y año, y luego lo envía al servidor. En el servidor se guarda el nuevo reporte recibido.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero ver la lista de reportes pendientes.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-335		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación web - Iniciar sesión como administrador - Seleccionar opción <i>Reportes pendientes</i>	La aplicación web muestra una vista con la lista de reportes que han sido recibidos y que no han sido revisados.	La aplicación web muestra una vista con la lista de reportes que han sido recibidos y que no han sido revisados.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero aprobar un reporte de gastos.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-337		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación web - Iniciar sesión como administrador - Seleccionar opción <i>Reportes pendientes</i> - Seleccionar la opción <i>Aprobar</i> para el reporte que se quiere aprobar	La aplicación web muestra una vista con la lista de reportes que han sido recibidos y que no han sido revisados. Para cada uno de estos reportes se muestra una opción para aprobar y otra para rechazar. Al presionar el botón de aprobar, se elimina el reporte de la lista de pendientes y se marca como aprobado.	La aplicación web muestra una vista con la lista de reportes que han sido recibidos y que no han sido revisados. Para cada uno de estos reportes se muestra una opción para aprobar y otra para rechazar. Al presionar el botón de aprobar, se elimina el reporte de la lista de pendientes y se marca como aprobado.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero rechazar un reporte de gastos.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-338		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
Ingresar a la aplicación web - Iniciar sesión como administrador - Seleccionar opción <i>Reportes pendientes</i> - Seleccionar la opción <i>Rechazar</i> para el reporte que se quiere	La aplicación web muestra una vista con la lista de reportes que han sido recibidos y que no han sido revisados. Para cada uno de estos reportes se muestra una opción para aprobar y otra para	La aplicación web muestra una vista con la lista de reportes que han sido recibidos y que no han sido revisados. Para cada uno de estos reportes se muestra una opción para aprobar y otra para

rechazar	rechazar. Al presionar el botón de rechazar, se elimina el reporte de la lista de pendientes y se marca como rechazado.	rechazar. Al presionar el botón de rechazar, se elimina el reporte de la lista de pendientes y se marca como rechazado.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero ver una lista de todos los reportes aprobados y rechazados.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-339		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación web - Iniciar sesión como administrador - Seleccionar opción <i>Reportes revisados</i>	La aplicación muestra una lista con los reportes que ya han sido aprobados y rechazados.	La aplicación muestra una lista con los reportes que ya han sido aprobados y rechazados.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historial de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero descargar los detalles de un reporte de gastos en un archivo PDF.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-349		
NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
- Ingresar a la aplicación web - Iniciar sesión como administrador - Seleccionar alguna de estas opciones: <i>Reportes pendientes</i> o <i>Reportes revisados</i>	La aplicación web muestra una lista con los reportes pendientes/revisados, según sea el caso. Para cada reporte, se muestra un botón para descargar el archivo correspondiente. Al presionarlo, se descarga y se guarda en el disco el archivo.	La aplicación web muestra una lista con los reportes pendientes/revisados, según sea el caso. Para cada reporte, se muestra un botón para descargar el archivo correspondiente. Al presionarlo, se descarga y se guarda en el disco el archivo.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

<b>Historia de Usuario:</b> Como USUARIO, quiero filtrar las listas de ingresos/gastos por palabras claves.		
<b>ID Caso de Prueba:</b> JJ-400		

NRO. PASO/FLUJO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingresar a la aplicación móvil</li> <li>- Seleccionar alguno de estos tres elementos de la vista principal: <i>Gastos, ingresos o Balance general</i></li> <li>- Seleccionar botón para buscar</li> <li>- Escribir la palabra por la cual se quiere filtrar la lista</li> </ul>	La aplicación móvil muestra una lista con ingresos/gastos, o ambos, según sea el caso. Únicamente se muestran aquéllos que contienen en su descripción la palabra ingresada.	La aplicación móvil muestra una lista con ingresos/gastos, o ambos, según sea el caso. Únicamente se muestran aquéllos que contienen en su descripción la palabra ingresada.
Decisión de aprobación del Caso de Prueba : Aprobó <input checked="" type="checkbox"/> Falló <input type="checkbox"/> (marque con una X el resultado obtenido)		

#### Cantidad de casos de prueba probados:

Se probaron 36 casos de prueba que representan las Historias de Usuario (*User Stories*).

Casos de Prueba Aprobados: 36

Casos de Prueba Rechazados: 0

Porcentaje de casos de prueba aprobados: 100%