**Moja knjižnica**

Načrtujte in izdelajte spletni sistem za vodenje domače knjižnice. Sistem lahko uporablja vsak, ki si želi urediti svojo domačo knjižnico, slediti knjigam, ki jih ima v svoji zbirki in izposojam.  
Sistem naj omogoča **vodenje evidence knjig, vodenje seznama prebranih knjig in bralnega seznama, vodenje izposoje knjig (izposojo lastniških knjig in izposojo od drugih oseb) ter zapiske in beležke o knjigi.**  
Knjige oz. knjižne police lahko pregledujejo tako neregistrirani kot tudi registrirani uporabniki. Pri tem **neregistrirani uporabniki vidijo samo podatke o knjigi, ne vidijo pa možnosti izposoje in komentarjev.** Pri vnosu knjig naj se beleži avtor knjige, naslov knjige, ISBN številka, založba, leto izdaje, prevod, ilustracije, žanr knjige, ciljna publika knjige ter prostor, kjer se knjiga nahaja v domači knjižnici. Vsako vneseno knjigo je mogoče izvoziti v formatu XML (omogočen je tudi uvoz). Prav tako mora vsaka knjiga, ki je v domači knjižnici, **prikazovati ali je izposojena ali na voljo**, torej, ali jo imamo doma.  
Pri izposoji knjige je potrebno **zabeležiti izposojevalca in čas izposoje.** Pri tem se **izposojevalcu na elektronski naslov posreduje sporočilo o izposoji**, v katerem so navedeni podatki o knjigi, prav tako pa **tudi rok vrnitve.**  
Izposojevalci so registrirani uporabniki, tako, da mora sistem omogočati tudi registracijo  
uporabnikov, ki lahko pregledujejo našo domačo knjižnico. Pri tem si lahko knjige, ki si jih **želijo izposoditi označijo.**  
Še zadnja funkcionalnost so **beležke, zapiski knjig. Le te je mogoče dodajati pod knjige v obliki komentarjev, pri tem pa je komentarje potrebno označiti, kot mnenje, revizijo, vprašanje, razmislek**,... Komentarje lahko pregledajo in dodajajo samo registrirani uporabniki.

//Dajmo delat

Zajem in specifikacija zahtev: [Primer kako izgleda zajem in specifikacija zahtev](https://estudij.um.si/pluginfile.php/209890/mod_resource/content/1/predavanja/primeri/vizija_-_Spletna_restavracija.pdf)

1.UVOD

Namen dokumenta je zajeti začetne specifikacije zahtev. Dokument je osredotočen na zahteve končnih uporabnikov. Podrobnosti o tem, kako Moja knjižnica zahteve izpolnjuje, so definirane v opisih primerov uporabe (use-case) ter dopolnilnih specifikacijah.

1.1 Namen

Namen tega dokumenta je opisati in predstaviti prednosti in zmožnosti, ki jih omogoča uporaba sistema Moja knjižnica, podprtega z računalniško tehnologijo.

1.2 Cilji

Cilj dokumenta je na kratko predstaviti zahteve in rešitve informacijskega sistema Moja knjižnica. Predvsem za uporabnike in za namen njihovega vodenja uporabnikov informacijskega sistema.

1.3 Definicija, akronimi, okrajšave

MOJA KNJIŽNICA je informacijski sistem, ki omogoča izposojo in vnos knjig, ki jih uporabnik poseduje doma in jih je pripravljen posoditi. Omogoča tudi uvoz in izvoz knjig v obliki XML formata.

UPORABNIK je akter, ki informacijsko rešitev uporablja. Uporabniki so lahko registrirani in neregistrirani. Spletno knjižnico lahko uporabljajo oboji, s tem, da imajo neregistrirani uporabniki dostop le do podatkov o knjigi, ne vidijo pa možnosti izposoje in komentarjev. Prav tako ne morejo upravljati s svojim profilom.

REGISTRIRAN UPORABNIK je uporabnik, ki je opravil registracijo in ima posledično več funkcij kot neregistriran uporabnik.

NEREGISTRIRAN UPORABNIK še ni opravil registracije. V primeru dostopa do podatkov knjig (naslov in opis knjige) ga lahko obravnavamo kot registriranega uporabnika, saj imata oba to možnost pregleda.

Nefunkcionalne in funkcionalne zahteve produkta

* Nefunkcionalne zahteve:

-sistem naj omogoča uporabo do 100 uporabnikov naenkrat, pri čemer odziv sistema ne sme biti daljši od 5 sekund;

-podatki se hranijo v podatkovni bazi MySql;

-sistem mora delovati v brakalnikih Google Chrome, Internet Explorer in Mozilli Firefox;

-za avtentikacijo naj se uporabi digitalno potrdilo.

* Funkcionalne zahteve:

-preskok registracije,

-registracija uporabnika,

-prijava,

-odjava,

-vnos knjig,

-seznam knjig ki jih je objavil uporabnik,

-možnost sprememb objavljenih knjig,

-možnost izposoje knjige,

-pošiljanje e-maila za kako dolgo lahko imaš izposojeno knjigo (ko si izposodiš+rok vrnitve),

-izvoz in uvoz knjige v xml,

-zapiski in beležke o knjigi(v obliki komentarja pod knjigo) -> ko klikneš na knjigo,

-komentarji in ocene uporabnika, ki knjige posoja