



เรียน หัวหน้าผู้ควบคุมงานโครงการบำรุงรักษาและสนับสนุนการใช้ระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินและบัญชี กองทุน											
โดยเกณฑ์พึ่งรับ-พึ่งจ่ายลักษณะ 3 มิติ (WU MIS) จำนวน 1 ระบบ											
เลขที่ DCR	DCR_ZIMI004_20220614- เรื่องDC					ZII	ZIMI004 เพิ่มช่องสำหรับบันทึก GL ไว้หลังสุดไว้ใน				
(CR Number)	1				tle)	Te	mplate				
ส่วนที่ 1 (Section 1) : รายละเอียดการร้องขอ (Request Section)											
4 000									14/06/2022		
(Requester Name)				(Tel.)			(Requested Date)			
หน่วยงาน		ศูนย์ก	ารแพทย์		อีเมล		Sakkarin.kl@mail.wu.ac.th				
(Department)											
ความเร่งด่วน		×	ไม่ (No)				ใช่ (Yes)				
(Urgent Change)											
เหตุผลกรณีเร่งด่วน							ต้องการใช้	ในวันที่ 30/06/2022			
(Reason for Urger											
วันที่คาดหวังว่าจะแล้	pected Da	te)				3	0/06/2022				
ผู้ที่ได้รับมอบหมายใเ	ห้ดำเนินกา	รตรวจสอบ (Assigned In	spector))						
1. ผู้ตรวจสอบข้อก็	าหนด						อา	จารี บุญวงศ์			
(Functional	Specifica	ition)									
ผู้ทำการทดสอง	J						ศักริ	นทร์ กลีบแก้ว			
(User Accept											
ผู้ตรวจสอบเอก	สารส่งมอบ	J					พงศ์	ธน ฤดีอัครเสรี			
(Deliverable)											
ความต้องการทางธุร											
เพิ่มช่องสำหรับบันทึ		-		ode : ZIN	<u>ЛІОО4</u>						
1.เพิ่มช่องสำหรับบันท์											
2.ในกณีที่บันทึก GL ใน Template ให้บันทึก GL ในระบบตาม Template											
3.ในกรณีที่ไม่บันทึก GL ใน Template หรือมีค่าว่าง ให้ระบบบันทึก GL ตามที่ Config ไว้											
Material Quantity Where Batch Account Assignment											
G/L account: 5602010102											
Fund: E2200001											
Cost Center: 8518000000											
Functional Area: A8010103002											
Funds center:	Funds center: 758200 Commitment item: 5602010102										
							☐ More	•			





0 70															
▲ A B	С	D	Е	F	G	н		J	К	1 1	М	N O	Р	Q	R
2 1 201	14.06.2022	14.06.2022		1	2100	2102	2010000053	B221002	10	bot	IVI	85180000C E22000		RQ6506001110	GL
3 2 201	14.06.2022	14.06.2022		2	2100	2102	2010000121	22D045	1000	tab		851800000 E22000		RQ6506001110	GL
4 3 201	14.06.2022	14.06.2022		3	2100	2102	2010000515	ORT2001	24	sac		851800000 E22000		RQ6506001110	GL
5 4 201	14.06.2022	14.06.2022		4	2100	2102	2010000522	9696408	1000	tab		851800000 E22000		RQ6506001110	GL
6 5 201	14.06.2022	14.06.2022		5	2100	2102	2010000405	2240139	500	cap		851800000 E22000		RQ6506001110	GL
7 6 201	14.06.2022	14.06.2022		6	2100	2102	2010000410	DH204A	200	sac		851800000 E22000		RQ6506001110	GL
8 7 201	14.06.2022	14.06.2022		7	2100	2102	2010000419	B2110191	2000	tab		851800000 E22000	1 A8010103002	RQ6506001110	GL
9 8 201	14.06.2022	14.06.2022		8	2100	2102	2010000383	SPP6517	100	sac		851800000 E22000		RQ6506001110	GL
9 8 201 10															
ZIMI004_2 10434	0224214 9.xlsx	1 _													
ี่ งานตา ี	<u>เะประโย</u> มแผน/เ	มโยบายม	กายใ	น			ss Benefit อบสนองตา						องขอจากง	หน่วยงานภา	ยนอก
ี่ งานตา ี	มแผน/เ	มโยบายม	กายใ	น								□ _{งานร้}	องขอจากห	าน่วยงานภา	ยนอก
ี่ งานตา ี	มแผน/เ	มโยบายม	กายใ	น								่□ึงานร้	วงขอจากห	หน่วยงานภา	ยนอก
ี่ งานตา ี	มแผน/เ	มโยบายม	กายใ	น								่□ึงานรั	องขอจากห	หน่วยงานภา	ยนอก
ี่ งานตา ี	มแผน/เ	มโยบายม	กายใ	น								่□่งานร้	องขอจากห	หน่วยงานภา	ยนอก
ี่ งานตา ี	มแผน/เ	มโยบายม	กายใ	น								่ □ี่งานร้	องขอจากห	หน่วยงานภา	ยนอก
ี่ งานตา ี	มแผน/เ	มโยบายม	กายใ	น								่ □ึ่งานร้	องขอจากห	หน่วยงานภา	ยนอก
ี่ งานตา ี	มแผน/เ	มโยบายม	กายใ	น								่□ึงานร้	องขอจากห	หน่วยงานภา	ยนอก
ี่ งานตา ี	มแผน/เ	มโยบายม	กายใ	น								่ □ี่งานร้	องขอจากห	หน่วยงานภา	ยนอก
□ งานตา□ 	มแผน/1	มโยบายม	กายใ	น		งาน ต่						่ □ึ่งานร้	องขอจากห		ยนอก
□ งานตา□ 	มแผน/1	มโยบายม	กายใ	น		งาน ต่						่□่งานร้	องขอจากห		ยนอก
ี่ งานตา ี	มแผน/1	มโยบายม	กายใ	น		งาน ต่						่ □ึ่งานร้	องขอจากห	วันที่	
 งานตา	มแผน/เ	ะted By	กายใ	น		งาน ต่						่ □ี่งานร้	องขอจากห	วันที่	
 งานตา	มแผน/เ	ะted By	กายใ	น		งาน ต่						่□งานร้	องขอจากง	วันที่	ยนอก
□ งานตา□ 	มแผน/เ	ะted By	กายใ	น		งาน ต่						่ □ึ่งานร้	องขอจาก ห	วันที่	





ส่วนที่ 2 (Section2) : รายละเอียดการวิเคราะห์ (Analysis Section) ศึกษาร่วมกับ บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด							
เรียน บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด							
เพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป							
หัวหน้าผู้ควบคุมงาน: นายพงศ์ธน ฤดีอัครเสรี		วันที่					
รอง จดีสอบหร		(Date): <u>14/06/2565</u>					
ลงนาม (Sign): ชาวส่อง ฤติชื่อ)มหา							
<u>การวิเคราะห์ผลกระ</u>	<u>ทบที่ต้องดำเนินการ</u>						
<u>ประเมินวันงาน (Es</u>							
รายละเอียดการปรับปรุงโปรแกรมดัง	นื้	<u>จำนวน Manday</u>					
1. ศึกษา และรวบรวมรายละเอียดความต้องการจากผู้ร้องขอ และผู้เกี่ยวข้อง		0.25					
2. วิเคราะห์และออกแบบระบบ พร้อมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง (Functiona	l Spec และ Program Spec เป็นต้น)	0.25					
3. พัฒนาโปรแกรม ZIMI004		0.50					
4. ตรวจสอบความถูกต้องของระบบงาน		0.50					
5. จัดทำคู่มือการใช้ระบบงาน							
6. ชี้แจง หรืออบรมการใช้งานระบบ							
7. เตรียมความพร้อมทางด้านเทคนิคก่อนนำออกใช้จริง							
8. จัดเตรียมและปรับปรุงข้อมูลให้สอดคล้องกับระบบงานที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ย	นแปลงใหม่						
9. อื่นๆ							
รวมทั้งสิ้น (Mandays)		1.50					
คิดเป็นค่าใช้จ่าย (บาท)							
เอกสารส่งมอบ (Deliverable)							
v d v d ,							
วันที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ (Estimated Schedule):	<u>ผลกระทบต่อการทำงาน (</u> Impact on W	/ork Group):					
วันที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ (Estimated Schedule):	ผลกระทบต่อการทำงาน (Impact on W	/ork Group):					





1. 2.			
3.		Assign Role A	Authorization
หมายเหตุ			
เรียนหัวหน้าผู้ควบคุมงาน เพื่อโปรดดำ	เนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อ	<u>ใป</u>	
ขออนุญาตดำเนินการ	ชื่อ (Name):		วันที่
(Proposed by Portalnet)	ลงนาม (Sign):		(Date)