扬州大学广陵学院本科生毕业设计（论文）格式及要求

**一、毕业设计报告（或计算说明书）文本内容及要求**

文本内容包括：1、封面；2、总目录；3、题目申报表；4、任务书；5、开题报告；6、中期自查表；7、外文资料及译文；8、正文分目录；9、中文摘要及关键词；10、英文摘要及关键词；11、正文；12、致谢；13、参考文献；14、实习调研报告；15、附件（部分可装订图纸，软、硬件成果、答辩幻灯片等）。

1. 封面由学院统一格式（白纸黑字），题目应该简短、明确、有概括性；字数要适当。
2. 任务书：由各系根据需要制定。

（三）正文分目录：按三级目录标题编写，层次要清晰，且与正文标题一致。主要包括绪论、正文主体、结论、致谢、主要参考文献及附录等。

（四）中、英文摘要及关键词（中文在前，英文在后）：摘要以浓缩的形式概括设计、研究课题的内容，中文摘要在300汉字左右。“摘要”字样用黑体小四号，位置居中；摘要内容用楷体小四号，英文摘要应与中文摘要相对应。

（五）正文：正文部分包括绪论（或前言、序言），论文主体及结论。要层次清楚，文字简练、通顺，突出重点。题序层次大致种类及格式要求：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **第一种** | **第二种** | **第三种** | **第四种** | **字体及位置要求** |
| 一、 | 第一章 | 第一章 | 1. | 黑体小三号，居中 |
| （一） | 一、 | 第一节 | 1.1 | 黑体四号，靠左顶格 |
| 1. | （一） | 一、 | 1.1.1 | 黑体小四号，靠左顶格  （以下层次题序及标题同） |
| （1） | 1. | （一） |  |

（六）致谢：对导师和给予指导或协助完成毕业设计（论文）工作的组织和个人表示感谢。要文字简洁、实事求是，切忌浮夸和庸俗之词。

（七）参考文献：参考文献附于文末，应包含以下项目：

期刊文献的格式：作者、文章题目名、期刊名、年份、卷号、期数、页码

图书文献的格式：作者、书名、年份、版次、出版单位、页码

会议文献的格式：作者、文章题目名、会议名（论文集）、年份、卷号、页码

著录格式可参考GB7714－87《文后参考文献著录规则》。

**二、毕业论文内容及要求**

文本内容包括：1、封面；2、题目申报表；3、任务书；4、开题报告；5、中期自查表；6、目录；7、中文摘要及关键词；8、英文摘要及关键词；9、正文；10、致谢；11、参考文献；12、附录（可选）

（一）任务书：毕业论文任务书按规定格式打印。

（二）中、英文摘要及关键词（中文在前，英文在后）：“摘要”字样用黑体小四号，摘要内容用楷体小四号字。

（三）正文：题序层次大致种类及格式要求：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **第一种** | **第二种** | **第三种** | **第四种** | **字体及位置要求** |
| 一、 | 第一章 | 第一章 | 1. | 黑体小三号，居中 |
| （一） | 一、 | 第一节 | 1.1 | 黑体四号，靠左顶格 |
| 1. | （一） | 一、 | 1.1.1 | 黑体小四号，靠左顶格  （以下层次题序及标题同） |
| （1） | 1. | （一） |  |

其他相关要求与毕业设计报告相同。

**三、毕业论文及毕业设计报告打印要求**

统一采用A4纸单面打印，正文内容一律采用小四号宋体字，外文字母及阿拉伯数字采用Times New Roman小四号字型。

章节题目间、每节题目与正文间空一个标准行（单倍行距）。

页面设置为：上边距2.2cm，下边距2.2 cm，左边距为2.5 cm，右边距为2 cm，装订线0.5 cm，页眉1.2 cm，页脚1.5 cm，1.5倍行距。

页眉设置：居中，以宋体小五号字键入“扬州大学广陵学院本科生毕业设计”或“扬州大学广陵学院本科生毕业论文”；页脚设置：插入页码，居中。