

1.标题的用法

笔记本：我的第一个笔记本

创建时间：2024/8/12 17:10

更新时间：2024/8/12 17:10

作者：阿毅

1.标题的用法

标题

使用#表示标题，#的数量表示标题的级别（一级到六级）。

示例#一级标题、## 二级标题、### 三级标题，以此类推。

2.段落

Markdown中的段落没有特殊的格式，直接编写文字即可。

段落的换行通常需要使用两个空格加上回车，或者在文本之间添加一个空行。

3. 字体样式

粗体：使用两个*或_将内容包起来，

如**粗体文本** 粗体文本。

斜体：使用一个*或_将内容包起来，如*斜体文本*

斜体文本。

粗斜体：使用三个*或_将内容包起来，如***粗斜体文本***或__粗斜体文本__。

删除线：使用两个~~将内容包起来，如删除线文本。

4. 列表

无序列表：使用*、+或-符号加上空格来表示，如* 项目1、+ 项目2、- 项目3。

- 项目1

- 项目2

- 项目3

有序列表：使用数字加符号来表示，如1. 列表项1、2. 列表项2。列表还可以进行嵌套，通过在子列表项前添加额外的空格或Tab键来实现。

1. 列表

- 列表子项

2. 列表

- 列表子项

5. 引用

5. 引用

使用>符号来表示引用，如> 这是一个引用。引用可以嵌套，通过增加>的数量来实现。

> 这是引用的第一段。

> >

> 这是引用的第二段。

这是引用的第一段。

这是引用的第二段。

6. 链接

行内形式：[链接文字](链接地址 "标题")，如[百度](https://www.baidu.com)。

行内形式：[链接文字](#)，如[百度](#)。

这是一个[百度][example]。然后，你可以在文档的末尾或某个你选择的合适位置添加链接的定义：

[example]: https://www.baidu.com

效果如下 [百度](#)

7. 分隔线

使用三个或以上的*、-或_来表示分隔线，如***、---、___。

这是分割符号

8.表格

使用|来分隔不同的单元格，使用-来分隔表头和其他行。例如：

表头1	表头二	表头三
单元格	单元格	单元格

9.扩展语法

除了上述基本语法外，Markdown还支持一些扩展语法，如数学公式、图表、流程图等，这些通常依赖于特定的Markdown编辑器或工具的支持。

数学公式：Markdown数学公式语法与LaTeX类似，主要用于在Markdown文档中嵌入数学公式。

图表与流程图：部分Markdown编辑器支持直接绘制图表和流程图，但更多情况下需要借助外部工具生成后插入。

需要注意的是，Markdown的语法和效果可能与使用的工具和平台有关，不同工具和平台支持的扩展语法和样式可能存在差异。因此，在使用Markdown时，建议参考所使用工具或平台的官方文档。

```
package main
import "fmt"
func main() {
    fmt.Println("hello markdown")
}
```