

川庆钻探云办公桌面用户变更申请表

编号:

申请人姓名		申请日期	
所在单位		所在部门	
联系电话		办公房间号	
<input type="checkbox"/> 正式员工	中油邮箱_____ <input type="checkbox"/> 个人办公 <input type="checkbox"/> 公共办公 <input type="checkbox"/> 移动办公（仅内测用户试用） <input type="checkbox"/> 其它（仅内测用户试用）		
<input type="checkbox"/> 借调员工	中油邮箱_____ <input type="checkbox"/> 个人办公 申请期限： 年 月 日到 年 月 日 注：需填写详细的使用起止时间，最长周期不超过6个月		
<input type="checkbox"/> 外协员工	邮箱_____ <input type="checkbox"/> 个人办公 身份证号码： _____ 申请期限： 年 月 日到 年 月 日 注：需填写详细的使用起止时间，最长周期不超过6个月		
变更类型	<input type="checkbox"/> 密码重置 <input type="checkbox"/> 云桌面帐号变更 <input type="checkbox"/> 更换瘦客户机 <input type="checkbox"/> 更换外设（鼠标、键盘、网线）		
申请原由			
申请主管部门审批 <input type="checkbox"/> 同意申请 <input type="checkbox"/> 不同意申请 签字： <div>年 月 日</div>			
信息管理部意见 该云桌面申请 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 业务需求 签字： <div>年 月 日</div>			