

Actividad 1:

Determina en qué pueden ayudarte los organismos que se citan en el tema a la hora de realizar tu proyecto empresarial u otros específicos de tu Comunidad Autónoma o localidad.

**Cantabria Emprendedora:** Es una iniciativa del Gobierno Regional que coordina a más de 60 entidades para ofrecer servicios de asesoramiento, formación y acompañamiento a emprendedores y empresas. Dispone de más de 40 Puntos de Atención distribuidos por la comunidad, donde se gestionan consultas relacionadas con el emprendimiento.

**Dirección General de Innovación, Desarrollo Tecnológico y Emprendimiento Industrial (DGIDTEI):** Dependiente de la Consejería de Industria, Empleo, Innovación y Comercio, su misión es impulsar y acompañar a las empresas de Cantabria en su proceso de transformación hacia la innovación, fomentando la cultura emprendedora e innovadora en la sociedad.

**SODERCAN (Sociedad para el Desarrollo de Cantabria):** Ofrece un amplio abanico de ayudas a fondo perdido para empresas y autónomos, con el objetivo de fomentar el talento emprendedor, impulsar el crecimiento empresarial, promover la internacionalización y apoyar proyectos de I+D+i. Programas destacados incluyen EMPRECAN PLUS, dirigido a la creación y consolidación de nuevas empresas, y ayudas para la contratación de personal técnico de I+D.

Actividad 2:  
Directorio de "organismos y direcciones de ayuda al autoempleo".

Nombre del Organismo	Dirección Física	Teléfono	Email/Contacto	Página Web	Tipo de Ayuda Ofrecida	Comentarios Adicionales
Cantabria Emprendedora	C/ Vargas, 53, Santander	942 20 75 40	info@cantabriaemprendedora.es	cantabriaemprendedora.es	Asesoramiento, formación, ayuda financiera	Ayuda integral a emprendedores.
SODERCAN	C/ Isabel Torres, 1, Santander	942 29 22 99	info@sodercan.es	<a href="http://sodercan.es">sodercan.es</a>	Subvenciones, préstamos, apoyo I+D	Especializada en internacionalización.
Cámara de Comercio de Cantabria	Plaza Velarde, 5, Santander	942 31 71 71	camara@camaracantabria.com	<a href="http://camaracantabria.com">camaracantabria.com</a>	Cursos, asesoramiento, programas de autoempleo	
Servicio Cántabro de Empleo	C/ Castilla, 13, Santander	012 (teléfono único)	sepe@sepe.es	empleacantabria.es	Subvenciones al autoempleo	
Dirección General de Innovación	C/ Peña Herbosa, 29, Santander	942 20 70 00	dginnovacion@cantabria.es	cantabria.es	Asesoramiento en innovación empresarial	

Actividad 3  
Inversiones.

Plan de Inversiones para la Creación de una Empresa de Software de Facturación Electrónica

El siguiente plan está diseñado para cubrir todas las necesidades iniciales de tu empresa, considerando los aspectos clave mencionados: alta como S.L. Nueva Empresa, alquiler de local, equipos, material de oficina y demás requisitos legales y operativos.

1. Costes de Constitución de una S.L.N.E.

Concepto	Rango de Importe (€)
Escritura de constitución ante notario	250 - 400
Inscripción en el Registro Mercantil	150 - 200
Tasa de publicación en el BORME	40 - 60
Gestoría o asesoría para trámites (opcional)	200 - 500
Otros costes legales y administrativos	100 - 200
Subtotal típico:	740 € a 1.360 €

2. Inmovilizado Material

Concepto	Cantidad	Coste Unitario (€)	Total (€)
Equipos informáticos (ordenadores, monitores)	2	1,500	3,000
Impresora multifuncional	1	250	250
Mobiliario de oficina (escritorios, sillas, estanterías)	3 juegos	800	2,400
Subtotal: 5,650 €			

3. Inmovilizado Intangible

Concepto	Importe (€)
Licencias de software (desarrollo, gestión, herramientas)	1,200
Registro de marca o nombre comercial	300
Dominio y alojamiento web	200
Subtotal: 1,700 €	

4. Alquiler y Acondicionamiento del Local

Concepto	Importe (€)
Alquiler mensual	800
Fianza (2 meses)	1,600
Acondicionamiento (pintura, señalización, ajustes eléctricos)	1,200
Subtotal: 3,600 €	

5. Promoción y Publicidad

Concepto	Importe (€)
Página web y diseño inicial	800
Publicidad digital inicial	400
Branding (logotipo, papelería)	200
Subtotal: 1,400 €	

6. Capital de Trabajo

Concepto	Importe (€)
Pago de servicios (luz, agua, internet)	300
Fondos para imprevistos	1,500
Caja inicial para operaciones	2,000
Subtotal: 3,800 €	

Resumen Total del Plan de Inversiones

Categoría	Total (€)
Gastos de Constitución	1,000
Inmovilizado Material	5,650
Inmovilizado Intangible	1,700
Alquiler y Acondicionamiento del Local	3,600
Promoción y Publicidad	1,400
Capital de Trabajo	3,800
Total General: 17,150 €	

Actividad 4:  
Financiación.

Dado que el coste total del proyecto es 17,150 €, proponemos un plan de financiación basado en los ahorros propios y un préstamo bancario, según tu planteamiento.

Fuentes de Financiación

1. Ahorros Propios (50%)

- Monto aportado: 8,575 € (aproximadamente la mitad del total).
- Origen: Ingresos acumulados de trabajos previos por cuenta ajena.
- Ventaja: No genera intereses ni compromisos futuros.

2. Préstamo Bancario (45%)

- Monto solicitado: 7,717.50 € (un poco menos de la mitad del total).
- Condiciones típicas:
  - Tipo de interés: 4%-6% T.A.E. (estimado, según negociación).
  - Plazo: 3-5 años, con posibilidad de amortización anticipada.
  - Cuota mensual aproximada: 150-200 €, dependiendo de condiciones específicas.
- Garantías:
  - Aval personal o bienes, si es necesario.
  - Buen historial crediticio.

3. Fondo para Imprevistos (5%)

- Monto adicional: 857.50 €.
- Origen: Pequeñas aportaciones familiares o microcréditos en condiciones favorables.
- Propósito: Responder a necesidades inesperadas en los primeros meses.

Actividad 5:  
El equipo humano.

En la etapa inicial, la empresa estará formada únicamente por dos personas: el fundador Alexey Suzdalenko y la socia (mi hermana Katia Suzdalenko). A continuación, se detalla la estructura organizativa, las funciones y responsabilidades:

Nombre del Puesto	Responsable	Funciones Principales	Posición Jerárquica	Cualificación
Fundador / CEO	Suzdalenko Alexey	Dirección general, desarrollo del software, toma de decisiones estratégicas, relación con clientes clave, diseño técnico del producto.	Nivel directivo	Formación técnica en desarrollo software
Cofundadora / Administradora	Suzdalenko Katia	Gestión administrativa, facturación, atención al cliente, marketing y soporte operativo.	Nivel operativo	Formación en administración o marketing

Crecimiento Projectado del Personal en 5 Años

A medida que el negocio crezca, será necesario incorporar más personal para atender la demanda y garantizar la eficiencia. A continuación, se presenta una previsión de crecimiento:

Año	Nuevos Puestos	Responsabilidades	Razón del Crecimiento
Año 1	Ninguno	Ambos fundadores asumirán todas las funciones.	Fase inicial de negocio.
Año 2	1 Desarrollador Junior	Ayuda en programación, mantenimiento y mejora del software.	Incremento de proyectos.
Año 3	1 Especialista en Marketing Digital	Gestionar campañas de publicidad, posicionamiento SEO/SEM, captación de clientes.	Necesidad de expansión comercial.

Año 4	1 Técnico de Soporte	Atención a clientes, resolución de incidencias, formación de usuarios en el uso del software.	Incremento en la base de usuarios.
Año 5	1 Responsable de Ventas	Captación de clientes empresariales y presentación de soluciones personalizadas.	Expansión a nuevos mercados.

Cualificación del Personal Proyectado

- Desarrollador Junior: Formación en programación o ingeniería informática. Conocimientos básicos en lenguajes clave para el producto.
- Especialista en Marketing: Formación en marketing digital o similar. Experiencia en SEO/SEM y herramientas publicitarias.
- Técnico de Soporte: Formación técnica en software y buen trato al cliente.
- Responsable de Ventas: Formación en administración, ventas o negocios, con experiencia en ventas B2B.

Actividad 6:  
Riesgos Laborales.

Identificación de Riesgos Laborales en el Sector del Desarrollo de Software

El desarrollo de software pertenece al sector de tecnologías de la información y conlleva riesgos laborales principalmente relacionados con el entorno de oficina y las tareas específicas de programación. A continuación, se identifican los riesgos más comunes y sus causas:

1. Riesgos Posturales y Musculoesqueléticos

- Causa: Trabajo prolongado frente a pantallas y estaciones de trabajo mal diseñadas.
- Riesgos:
  - Dolor lumbar y cervical.
  - Síndrome del túnel carpiano por uso repetitivo del teclado y ratón.
  - Fatiga muscular por posturas estáticas prolongadas.
- Prevención:
  - Uso de sillas ergonómicas y mesas ajustables.
  - Pausas activas cada 1-2 horas.
  - Configuración adecuada de la estación de trabajo (altura de la pantalla, teclado y silla).

2. Riesgos Visuales

- Causa: Exposición constante a pantallas de visualización de datos (PVD).
- Riesgos:
  - Fatiga visual.
  - Sequedad ocular.
  - Dolores de cabeza asociados al esfuerzo visual.
- Prevención:
  - Iluminación adecuada en el espacio de trabajo.
  - Uso de filtros antirreflejo y monitores de calidad.
  - Técnica del "20-20-20" (cada 20 minutos, mirar algo a 20 pies durante 20 segundos).

3. Riesgos Psicosociales

- Causa: Presión por cumplir plazos, trabajo intensivo y largas jornadas.
- Riesgos:
  - Estrés laboral y burnout.
  - Ansiedad y depresión.
  - Insatisfacción laboral.
- Prevención:
  - Promoción de un ambiente laboral saludable.
  - Gestión eficiente del tiempo y las tareas.
  - Formación en habilidades para manejar el estrés.

4. Riesgos de Fatiga Mental

- Causa: Altos niveles de concentración durante períodos prolongados.
- Riesgos:

- Disminución del rendimiento cognitivo.
- Dificultad para la toma de decisiones.
- Incremento de errores por agotamiento.
- **Prevención:**
  - Alternar tareas intensivas con otras menos exigentes.
  - Fomentar descansos regulares.
  - Organización de la carga de trabajo.

## 5. Riesgos Ergonómicos por Equipos Tecnológicos

- **Causa:** Uso continuo de equipos informáticos y periféricos.
- **Riesgos:**
  - Microtraumatismos en los dedos (uso del ratón y teclado).
  - Desajustes en la ergonomía de la pantalla y mobiliario.
- **Prevención:**
  - Uso de teclados y ratones ergonómicos.
  - Configuración óptima de la estación de trabajo.

## 6. Riesgos de Sedentarismo

- **Causa:** Actividad predominantemente sedentaria.
- **Riesgos:**
  - Problemas cardiovasculares.
  - Obesidad.
  - Rigidez muscular.
- **Prevención:**
  - Fomentar pausas activas o ejercicios ligeros durante la jornada.
  - Uso de escritorios ajustables para trabajar de pie ocasionalmente.

## 7. Riesgos Eléctricos

- **Causa:** Uso continuo de equipos electrónicos.
- **Riesgos:**
  - Descargas eléctricas.
  - Riesgos por conexiones defectuosas.
- **Prevención:**
  - Revisar regularmente los equipos eléctricos.
  - Usar regletas con sistemas de protección.

## Plan de Prevención de Riesgos Laborales

Para mitigar estos riesgos, será necesario implementar un plan que incluya:

- Evaluaciones ergonómicas periódicas.
- Formación en prevención de riesgos laborales.
- Promoción de prácticas saludables en el trabajo.
- Acceso a recursos psicológicos en caso de estrés laboral.