Задание 2. Создание однотабличных форм для ввода данных в таблицы

- 1. Создайте форму для ввода данных в таблицу «ПРЕПОДАВАТЕЛИ». Для этого:
 - 1.1. Откройте вкладку « Φ **ОРМЫ**» (рис. 1).
 - 1.2. Нажмите кнопку **СОЗДАТЬ** .
 - 1.3. В открывающемся списке выберите таблицу «ПРЕПОДАВАТЕЛИ» (рис. 2).
 - 1.4. Выберите пункт «**АВТОФОРМА:** В **СТОЛБЕЦ**» (рис. 2).
 - 1.5. Нажмите кнопку $\boxed{\textbf{ОК}}$. Форма для ввода данных создана (рис. 2).
 - 1.6. Заполните форму данными (пример данных для ввода в табл. 2).

Результат представлен на рис. 3.

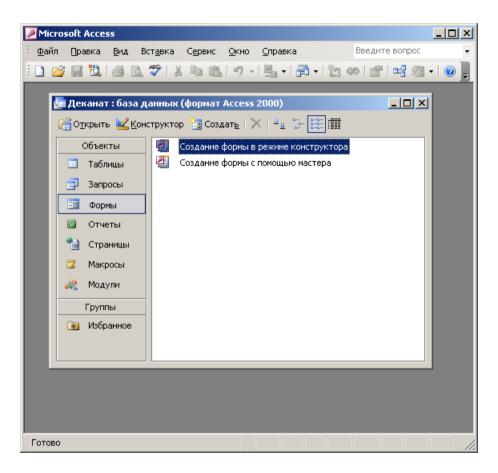


Рис. 1: Создание новой формы

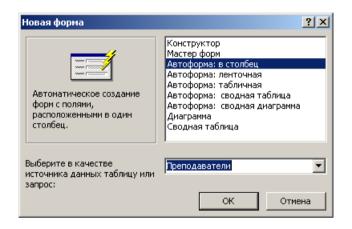


Рис. 2: Создание новой формы

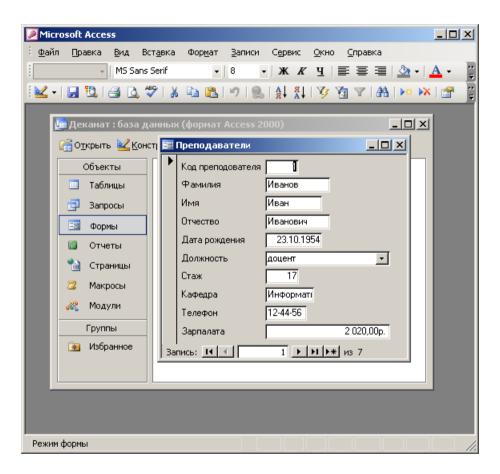


Рис. 3: Форма таблицы «ПРЕПОДАВАТЕЛИ»

2. Аналогично создайте форму для ввода данных в таблицу «ДИСЦИПЛИНЫ» (рис. 4). Заполните форму данными (пример данных для ввода в табл. 1)

Совет. Переход между ячейками лучше выполнять клавишей шли мышью. Существуют и другие варианты перехода по строкам или полям с помощью различных клавиш и их сочетаний, но они реже требуются, да в них и запутаться несложно. Обычно их используют опытные пользователи, не любящие работать с мышью.

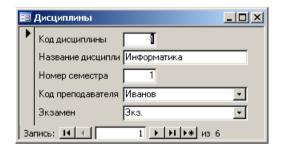


Рис. 4: Форма «ДИСЦИПЛИНЫ»

3. Создайте ленточную автоформу на основе таблицы «**СТУДЕНТ**» (рис. 5). Данные в таблице «**СТУДЕНТ**» импортированы из файла. Сверьте их с табл. 3.

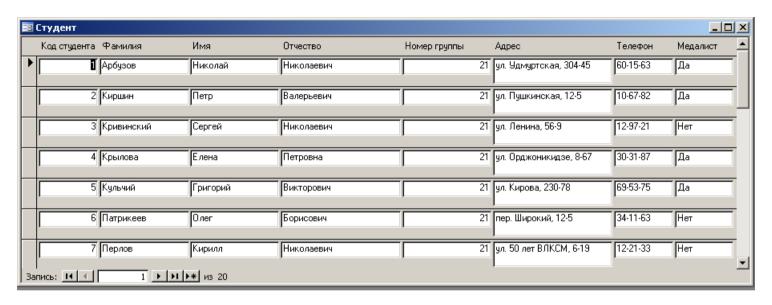


Рис. 5: Форма «**СТУДЕНТ**»

- 4. Преобразуйте в режиме конструктора форму «**ПРЕПОДАВАТЕЛИ**» к виду, показанному на рис. 6. Для этого:
 - 4.1. Увеличьте область заголовка и примечания формы.
 - 4.2. В области заголовка разместите элемент «НАДПИСЬ» (кнопка Надпись (№) на «ПАНЕЛИ ЭЛЕМЕНТОВ») и введите текст «ПРЕПОДАВАТЕЛИ».

 Совет. Для добавления новых элементов управления в форму воспользуйтесь «ПАНЕЛЬЮ ЭЛЕМЕНТОВ» (меню «ВИД» или кнопка Панель элементов (№) на панели инструментов).
 - 4.3. Измените расположение полей в области данных так, как показано на рис. 6.

Совет. Для изменения размера или положения элемента его необходимо предварительно выделить. Если указатель мыши принимает форму раскрытой ладони можно перетащить элемент (надпись и поле) в новое место. Перетащить поле и присоединенную к нему надпись можно независимо друг от друга, когда указатель мыши принимает форму сжатой ладони с вытянутым указательным пальцем). Для выделения нескольких элементов необходимо удерживать нажатой клавишу Shift.

Чтобы выровнять элементы по размеру или расположению можно воспользоваться пунктом меню « $\mathbf{\Phi}$ ормат».

4.4. Добавьте рисунок (кнопка **Рисунок В** на «ПАНЕЛИ ЭЛЕМЕНТОВ»).

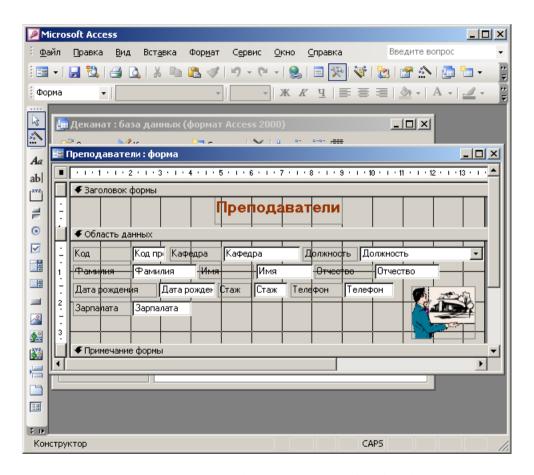


Рис. 6: Преобразованная форма «ПРЕПОДАВАТЕЛИ»

- 5. Преобразуйте форму «**СТУДЕНТ**» в режиме конструктора.
 - 5.1. Добавьте заголовок «**СТУДЕНТЫ**» в области заголовка (рис. 7).
 - 5.2. В области примечания разместите кнопки перехода между записями и кнопку закрытия формы (пример создание кнопки в режиме мастер приведен на рис. 8, 9, 10).

Совет. Для создания кнопок воспользуйтесь кнопкой Кнопка (◄) на панели инструментов. На панели инструментов должна быть нажата кнопка Мастер (♠) для создания элементов в режиме «Мастер».

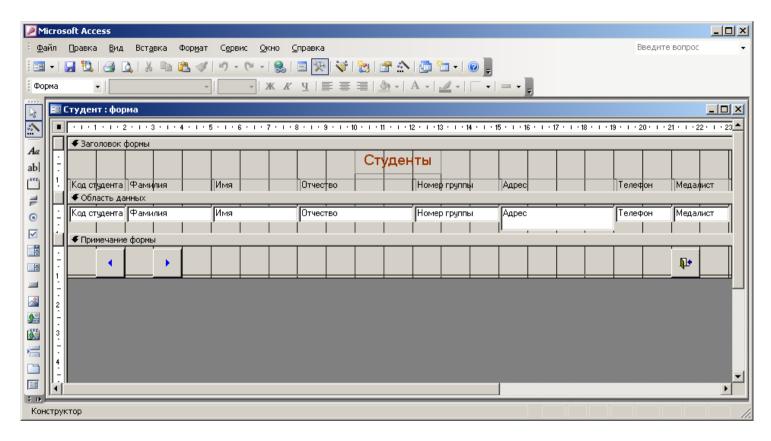


Рис. 7: Преобразованная форма «СТУДЕНТ»

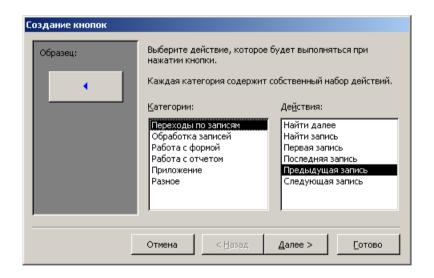


Рис. 8: Создание кнопки. Выбор действия

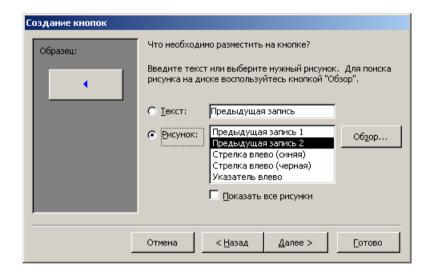


Рис. 9: Создание кнопки. Выбор того, что будет размещено на кнопке

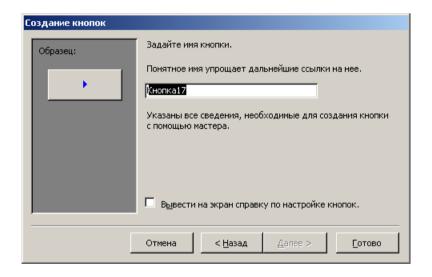


Рис. 10: Создание кнопки. Задание имени кнопки

- 6. При помощи «**MACTEPA ФОРМ**» создайте форму для таблицы «**ОЦЕНКИ**». Выбор внешнего вида сделайте самостоятельно. Сверьте данные в форме с табл. 4, так как они были импортированы из файла.
- 7. Результаты работы представьте преподавателю.

Таблица 1: Список дисциплин, а также экзаменов и зачётов по ним

Код	Название	Семестр	Код	Экзамен
дисциплины	дисциплины		преподавателя	
1	Информатика	1	1	Экз.
2	Экономика	1	2	Экз.
3	Физика	1	3	Экз.
4	Менеджмент	1	2	Экз.
5	Маркетинг	1	2	Зач.
6	Математика	1	4	Зач.

Таблица 2: Список преподавателей

Код	Фамилия	Имя	Отчество	Дата	Должность	Стаж	Кафедра	Телефон	Зарплата
преподавателя				рожд.					p.
1	Иванов	Иван	Иванович	23.10.1954	Доцент	17	Информатики	12-44-56	2020
2	Петров	Пётр	Петрович	21.07.1940	Профессор	35	Экономики	33-43-98	3010
3	Сидоров	Николай	Васильевич	05.11.1967	Доцент	8	Физики	23-45-12	2020
4	Фёдоров	Сергей	Викторович	12.02.1972	Ассистент	3	Математики	45-45-90	1605
5	Леонов	Алексей	Николаевич	11.02.1951	Доцент	24	Экономики	98-78-41	2020
6	Басков	Александр	Владимирович	30.05.1966	Доцент	8	Информатики	62-90-11	2020
7	Терехов	Фёдор	Дмитриевич	30.07.1948	Профессор	36	Права	84-78-56	3650

Таблица 3: Список студентов

			таолица э.	CIIIICOIL	СТУДСПТОВ		
Код	Фамилия	Имя	Отчество	Номер	Адрес	Телефон	Медалист
студента				группы			
1	Арбузов	Николай	Николаевич	21	ул. Удмуртская, 304-45	60-15-63	Да
2	Киршин	Петр	Валерьевич	21	ул. Пушкинская, 12-5	10-67-82	Да
3	Кривинский	Сергей	Николаевич	21	ул. Ленина, 56-9	12-97-21	Нет
4	Крылова	Елена	Петровна	21	ул. Орджоникидзе, 8-67	30-31-87	Да
5	Кульчий	Григорий	Викторович	21	ул. Кирова, 230-78	69-53-75	Да
6	Патрикеев	Олег	Борисович	21	пер. Широкий, 12-5	34-11-63	Нет
7	Перлов	Кирилл	Николаевич	21	ул. 50 лет ВЛКСМ, 6-19	12-21-33	Нет
8	Соколова	Наталия	Петровна	21	ул. 7-я Подлесная, 5-17	16-87-24	Нет
9	Степанская	Ольга	Витальевна	21	ул. Красноармейская, 56-89	93-43-77	Да
10	Тимофеев	Сергей	Трофимович	21	ул. Красногеройская, 117-90	20-11-57	Да
11	Белых	Ярослав	Игоревич	22	ул. Шумайлова, 45-7		Да
12	Григорьев	Константин	Петрович	22	ул. Союзная, 349-201		Нет
13	Вирская	Полина	Андреевна	22	ул. Холмогорова, 22-8	23-87-44	Да
14	Витязев	Евгений	Николаевич	22	ул. Дзержинского, 2-78	34-55-87	Да
15	Демченко	Григорий	Евгеньевич	22	ул. Буммашевская, 45-19	27-12-05	Нет
16	Куликова	Анна	Сергеевна	22	ул. 8 марта, 4-7	90-24-45	Да
17	Крылова	Татьяна	Николаевна	22	пер. Профсоюзный, 6-7	14-84-62	Да
18	Митяев	Сергей	Григорьевич	22	Пер. Спартаковский, 5-4		Нет
19	Шевченко	Игорь	Олегович	22	ул. Щорса, 67-3	93-63-93	Нет
20	Яковлев	Олег	Петрович	22	ул. Коммунаров, 202-4	69-94-83	Да

Таблица 4: Список оценок

Код студента	Код дисциплины	Номер семестра	Оценки
1	1	1	4
1	2	1	5
1	4	1	4
1	6	1	4
2	1	1	5
2	2	1	5

Таблица 4: Список оценок

Код студента	Код дисциплины	Номер семестра	Оценки
2	4	1	4
2	6	1	4
3	1	1	3
3	2	1	5
3	4	1	4
3	6	1	3
4	1	1	4
4	2	1	4
4	4	1	5
4	6	1	4
5	1	1	5
5	2	1	5
5	4	1	5
5	6	1	5
6	1	1	5
6	2	1	4
6	4	1	5
6	6	1	4
7	1	1	4
7	2	1	3
7	4	1	4
7	6	1	3
8	1	1	3

Таблица 4: Список оценок

Код студента	Код дисциплины	Номер семестра	Оценки
8	2	1	5
8	4	1	5
8	6	1	4
9	1	1	4
9	2	1	4
9	4	1	4
9	6	1	4
10	1	1	5
10	2	1	5
10	4	1	5
10	6	1	4
11	1	1	5
11	2	1	5
11	3	1	5
11	6	1	5
12	1	1	3
12	2	1	3
12	3	1	4
12	6	1	2
13	1	1	5
13	2	1	5
13	3	1	5
13	6	1	5

Таблица 4: Список оценок

Код студента	Код дисциплины	Номер семестра	Оценки
14	1	1	4
14	2	1	5
14	3	1	5
14	6	1	5
15	1	1	4
15	2	1	4
15	3	1	4
15	6	1	3
16	1	1	5
16	2	1	5
16	3	1	4
16	6	1	5
17	1	1	4
17	2	1	5
17	3	1	4
17	6	1	4
18	1	1	4
18	2	1	5
18	3	1	5
18	6	1	3
19	1	1	3
19	2	1	2
19	3	1	3

Таблица 4: Список оценок

Код студента	Код дисциплины	Номер семестра	Оценки
19	6	1	2
20	1	1	4
20	2	1	4
20	3	1	4
20	6	1	4