



**YAYASAN PERGURUAN 17 AGUSTUS 1945 SURABAYA**  
**UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 (UNTAG) SURABAYA**

Kampus : Jl. Semolowaru No. 45 Surabaya 60118 Telp. +62 31 5931800 (hunting) Fax. +62 31 5927817

FAKULTAS ILMU SOSIAL & ILMU POLITIK  
FAKULTAS EKONOMI  
FAKULTAS HUKUM

- TERAKREDITASI  
- TERAKREDITASI  
- TERAKREDITASI

FAKULTAS TEKNIK  
FAKULTAS PSIKOLOGI  
FAKULTAS SASTRA

- TERAKREDITASI  
- TERAKREDITASI  
- TERAKREDITASI

Homepage : [www.untag-sby.ac.id](http://www.untag-sby.ac.id)

E-mail : [humas@untag-sby.ac.id](mailto:humas@untag-sby.ac.id)

## **PENGUMUMAN**

Nomor : 1840/K/UM/XII/2018

Tentang

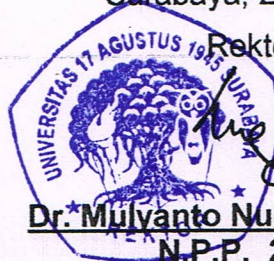
### **PERWALIAN SEMESTER GENAP 2018/2019**

- Berasal dari : Rektor Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya
- Ditujukan kepada : Seluruh Mahasiswa Program S1 Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya
- Isi : Dalam rangka pelaksanaan perwalian dan perkuliahan semester genap tahun akademik 2018/2019 perlu disampaikan hal-hal sebagai berikut :
1. Perwalian akan dilaksanakan sesuai jadwal per-Fakultas masing-masing dimulai tanggal 11 s.d 20 Februari 2019.
  2. Semua Mahasiswa harus melaksanakan perwalian secara On-Line dan petunjuk yang ditentukan (terlampir).
  3. Mahasiswa yang tidak melaksanakan perwalian harus mengurus cuti di Biro Akademik, paling lambat tanggal **29 Maret 2019**, agar tetap diakui resmi sebagai mahasiswa Untag Surabaya.
  4. Kuliah semester genap 2018/2019 dimulai tanggal **11 Maret 2019**.

Demikian untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Surabaya, 20 Desember 2018

Rektor,



**Dr. Mulyanto Nugroho, MM., CMA., CPA**  
N.P.P. 20220.93.03.08

#### **Tembusan Kepada Yth:**

1. Pengurus YPTA Surabaya
2. Wakil Rektor I,II
3. Dekan di lingkungan Untag Surabaya
4. Kaprodi S1 di lingkungan Untag Surabaya
5. Kepala Biro di lingkungan Untag Surabaya
6. Kabag. Keuangan Untag Surabaya

Mumpluc/peng-perwalian gnp 2018-2019/5



# PETUNJUK PERWALIAN SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2018/2019

## 1. WAKTU DAN TANGGAL PERWALIAN

### WAKTU PERWALIAN

- Fakultas Teknik, tanggal 11-12 Februari 2019
- Fakultas Hukum dan Fakultas Psikologi, tanggal 13 – 14 Februari 2019
- Fakultas Ekonomi, tanggal 15 & 18 Februari 2019
- FISIP dan Fakultas Sastra, tanggal 19 - 20 Februari 2019

## 2. SYARAT MENGIKUTI PERWALIAN

- Mahasiswa telah membayar Uang Kuliah dan Her-registrasi sampai dengan **bulan Februari 2019**, dan masih mempunyai masa studi aktif (**angkatan 2012**) semester terakhir.
- Mahasiswa meng-entry sendiri mata kuliah yang akan diprogram secara online dengan jadwal sesuai Fakultas masing-masing (butir 1.a – c) di atas.
- Mahasiswa yang cuti atau tidak aktif pada semester gasal 2018/2019, harus mengajukan permohonan aktif kembali di Biro Akademik Gedung C.102 pada jam kerja sebelum melakukan entry perwalian.

## 3. WAKTU DAN TEMPAT PEMBAYARAN

### a. WAKTU PEMBAYARAN

- ✕ Pembayaran uang kuliah her-registrasi dilakukan tanggal 1 s/d 10 tiap bulan. Bagi mahasiswa yang melakukan pembayaran setelah tanggal 10, dikenakan denda sebesar Rp. 10.000,- per bulan ( SK Rektor No. 202/SK/R/IX/2011)

### b. METODE PEMBAYARAN

- ✕ **Pembayaran Uang Kuliah dapat dilakukan di Bank Jatim (Host To Host)**
  - Bisa dilakukan di seluruh loket Bank Jatim
  - Bisa dilakukan di seluruh ATM Bank Jatim
  - Bisa dilakukan di manapun dengan SMS Banking

## 4. ALUR PERWALIAN

- Perwalian diakses secara on-line, mahasiswa mencetak sendiri KHS semester Gasal 2018/2019 dan berkonsultasi dengan dosen Pembimbing Akademik ( Dosen Wali ) untuk memasukkan mata kuliah yang akan diprogram pada semester genap 2018/2019.
- Mahasiswa masuk ke system / login
  - Untuk memulai akses ke system / login ikuti langkah sebagai berikut:
    - Buka web broser ke system (disarankan menggunakan geogle chrome atau Mozilla firefox), klik url: [sim.untag-sby.ac.id](http://sim.untag-sby.ac.id)
  - Masukkan user name dan password yang saudara miliki.
  - Apabila mahasiswa lupa user name dan password dapat *meng-klik lupa password pada menu login atau bila kesulitan dapat mengirim email ke : [pengaduan@untag-sby.ac.id](mailto:pengaduan@untag-sby.ac.id) dengan format : subject = "Keperluan" , isi = NIM*

5. Proses perwalian.....



## 5. PROSES PERWALIAN ( KRS ON LINE )

Kartu Rencana Studi (KRS) berisikan daftar mata kuliah yang akan diambil oleh setiap mahasiswa dalam satu semester dengan prosedur :

1. Untuk mengambil mata kuliah, klik Pilih, setelah terpilih mata kuliahnya, klik Ambil SKS yang diambil maksimal berdasarkan IP (KHS) semester gasal 2018/2019. Mahasiswa yang Cuti Studi atau tidak aktif pengambilan SKS maksimal 16 SKS
2. Mahasiswa yang terprogram kelas pagi, mata kuliah yang dapat diambil adalah mata kuliah kelas pagi, demikian juga yang kelas sore hanya dapat memprogram kelas sore. Apabila akan pindah status pagi ke sore harus mengajukan permohonan pindah dan dilampirkan alasan perpindahan. Surat pindah ditujukan kepada Kepala Biro Akademik.
3. Jika mata kuliah yang diambil ada persyaratan yang belum terpenuhi, maka mata kuliah tersebut tidak dapat diambil. Apabila proses KRS on-line sudah selesai agar keluar dari system ( *logout* )

## 6. PENGAMBILAN KARTU STUDI ( KARDI )

Mahasiswa wajib mencetak sendiri Kartu Studi (Kardi) semester genap 2018/2019, sebagai bukti telah melaksanakan perwalian.

## 7. TERLAMBAT PERWALIAN

Mahasiswa yang terlambat atau tidak dapat mengikuti perwalian, harus mengurus cuti studi ke Biro Akademik, paling lambat tanggal 29 Maret 2019

## 8. LAIN – LAIN

- a. Mahasiswa yang belum lulus ujian Skripsi/Yudisium harus tetap melakukan **krs on-line** dengan memprogram **skripsi ( TIDAK ADA PROGRAM 0 SKS )**.
- b. Mahasiswa yang cuti/tidak aktif pada semester gasal 2018/2019, wajib mengajukan permohonan aktif kembali di Biro Akademik. paling lambat tanggal **8 Februari 2019**
- c. Mahasiswa yang akan memperbaiki nilai, wajib memprogram ulang pada KRS on-line
- d. Mahasiswa yang akan membatalkan mata kuliah sebagian/seluruhnya paling lambat tanggal **19 Maret 2019**

Surabaya, 20 Desember 2018

Rektor,



**Dr. Mulyanto Nugroho, MM., CMA.**  
N.P.P. 20220.93.03.08