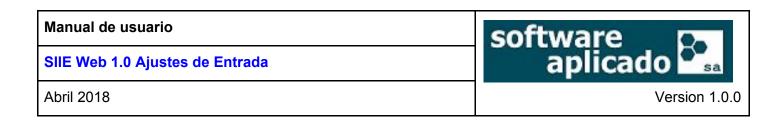
Manual de usuario SIIE Web 1.0 Ajustes de Entrada Abril 2018 Software aplicado salversion 1.0.0

Entradas por ajuste	2
Notas.	2
1.Tipo de movimiento	2
2.Subtipo de movimiento	2
2.Fecha de movimiento	2
3.Almacén destino	2
4.Botón CONTINUAR	3
5.Botón MODIFICAR	3
6.Panel de búsqueda y agregación	3
Ubicaciones	3
Material o producto	3
Cantidad	4
Precio	4
Tarimas	4
Lotes	5
Botón LIMPIAR.	6
7.Renglones de movimiento	7
8.Botón CONGELAR.	7
9. Botón GUARDAR.	7



Entradas por ajuste

Notas.

<u>Para realizar los movimientos de almacén de entrada (en este caso ajustes) deberán:</u>

- Estar creadas previamente las tarimas que serán utilizadas en el movimiento
- Conocerse los lotes a los que pertenecen los productos o materiales que estarán implicados en este proceso.



1. Tipo de movimiento

En este campo aparece **ENTRADA POR AJUSTE** de manera predeterminada, y no puede ser modificada.

2. Subtipo de movimiento

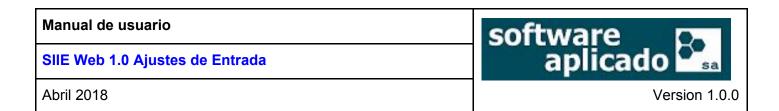
Se puede elegir de una lista de opciones predefinida un subtipo de movimiento para poder categorizar varios elementos, esta es la causa o el motivo del movimiento.

2. Fecha de movimiento

La fecha con la que será guardado el movimiento de almacén. Esta es distinta a la fecha de creación.

3. Almacén destino

Almacén en el que serán guardadas las unidades (materiales o productos) del movimiento.



4.Botón CONTINUAR

Una vez que los datos anteriores han sido revisados y seleccionados, se procede a la creación del movimiento, para ello debe presionar el botón continuar; este habilita el panel de búsqueda para poder agregar renglones al movimiento y el botón de "modificar" en caso de que se desee realizar alguna modificación de los valores previos.

5. Botón MODIFICAR

Este botón permitirá modificar el encabezado del movimiento de almacén, si y sólo si no se han agregado renglones al movimiento.

6. Panel de búsqueda y agregación



Ubicaciones

La ubicación destino de los materiales y/o los productos puede ser modificada siempre y cuando el almacén seleccionado como destino contenga más de una ubicación, de lo contrario sólo puede elegirse la predeterminada.

Se puede buscar la ubicación por código de barras o "manualmente" (presionando el botón de búsqueda naranja y seleccionando una ubicación).

Material o producto

El elemento a agregarse puede ser buscado por:

- Código de material/producto.
- Número de tarima
- Código de barras de lote.
 - El lote será predefinido en la ventana de búsqueda de lotes esperando la confirmación del usuario.
- Código de barras de tarima.
 - La tarima será predefinida en automático, el usuario puede "limpiar" la sección para anular la selección de la tarima.



Cantidad

Se refiere al número de unidades de material/producto que serán introducidas en el renglón del movimiento; en caso de que una tarima vaya a ser introducida este número representa el número de unidades en una tarima.

Precio

Precio con el que entrará al almacén.

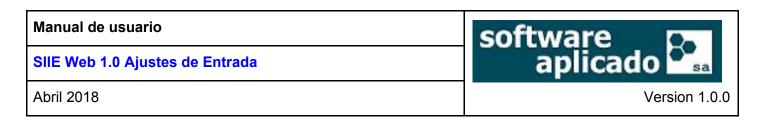
Tarimas

Cuando una tarima ha sido escaneada o su número ha sido ingresado, la ventana de tarimas aparece de la siguiente manera:



Nótese que la tarima introducida aparece en el recuadro de tarima (encerrado con un círculo), si se desean agregar más tarimas deberán introducirse en el recuadro de "Tarimas".

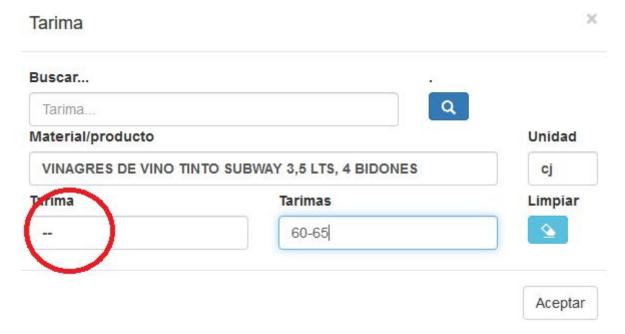
Es decir, en este ejemplo, si se quieren introducir las tarimas de la 60 a la 65, deberá aparecer de la siguiente manera:





La tarima 60 ya está contemplada en el movimiento, por eso se deben poner de la 61 en adelante.

Por otro lado si el recuadro aparece de la siguiente manera:

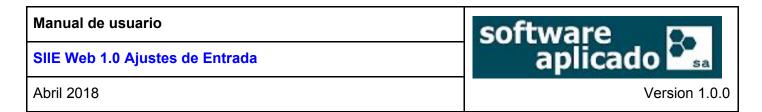


El sistema ingresa un renglón con "unidades sueltas" o "sin tarima" y a parte las tarimas de la 60 a la 65.

Lotes

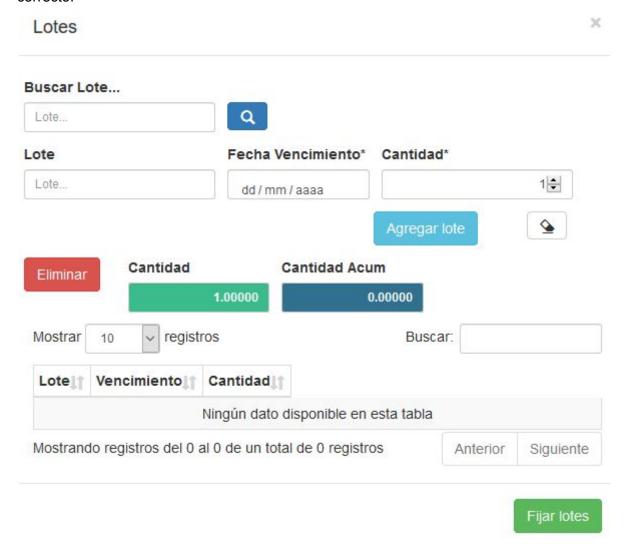
La selección de lotes en movimientos de entrada puede realizarse bajo las siguiente reglas:

- Con código de barras.
 - Esto muestra el lote y la fecha de vencimiento correspondientes en pantalla esperando únicamente la cantidad de unidades por parte del usuario.



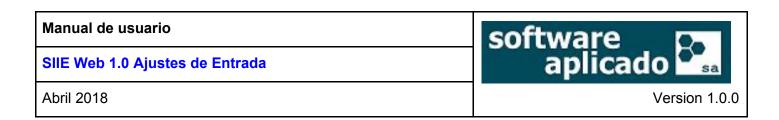
- Introduciendo el nombre de un lote:
 - Si el lote no ha sido creado, este se creará con la fecha de vencimiento introducida por el usuario.
 - Si el lote ya existe pero la fecha de vencimiento no coincide con la que introdujo el usuario el sistema lanza un error.
 - Si el lote ya existe y la fecha de vencimiento coincide, entonces el lote será seleccionado sin ningún problema.

Los renglones de lote no pueden ser modificados una vez agregados, en caso de que se desee modificaciones, estos deberán eliminarse y ser agregados nuevamente con el valor correcto.



Botón LIMPIAR.

Este botón borra la selección que haya hecho el usuario y los datos introducidos en el panel de búsqueda y agregación.



7. Renglones de movimiento



En esta tabla se muestran los renglones que han sido agregados al movimiento. En el caso de movimientos de entrada el botón de existencias se encuentra inhabilitado. Cuando el material/producto del renglón no lleva lote, el botón de lotes se inhabilita también.

Los renglones no pueden modificarse, en caso de que se haya introducido un valor erróneo en el renglón, este deberá eliminarse y agregarse uno nuevo con los valores correctos.

8.Botón CONGELAR.

Valida el movimiento y oculta el panel de búsqueda y agregación para que el usuario pueda revisar el movimiento y asegurarse de que ingresó los datos correctos.

9. Botón GUARDAR.

Crea y guarda el movimiento de almacén con los valores que proporcionó el usuario.