

### Nützliche Informationen zur Klausur

- Die Klausur findet am Montag, den 17.02.2020, von 09:30 bis 11:50 Uhr statt. Um **09:30 Uhr** ist der **Einlass in die Räume**. Von 09:40 bis 09:50 Uhr erhalten Sie Zeit, um die Klausur zu lesen und das Deckblatt und die Kopfzeilen leserlich auszufüllen. Um 09:50 Uhr beginnt die Bearbeitungszeit der Klausur von 120 Minuten.
- Die Einteilung der KlausurteilnehmerInnen auf die Räume wird spätestens am 12.02.2020 via StudIP bekannt gegeben.
- Die Klausurergebnisse werden nach der Korrektur im StudIP bekanntgegeben.
- Die Klausureinsicht ist am Dienstag, den 03.03.2020, von 10:00 bis 11:45 Uhr, im W01 0-015.
- Da 3 Bonuspunkte aus den Tutorien 1 Prozent der Gesamtpunktezahl der Klausur entsprechen und es insgesamt 75 Punkte in der Klausur geben wird, folgt:

$$1 \text{ Bonuspunkt entspricht } \frac{75}{300} = 0,25 \text{ Punkte in der Klausur.}$$

- Tragen Sie bitte auf jedes bearbeitete Blatt Ihren Namen in Blockbuchstaben sowie Ihre Matrikelnummer ein. Blätter ohne Namen können nicht in die Wertung der Klausur eingehen und werden daher auch *nicht* korrigiert.
- Die Klausur besteht aus 6 Aufgaben auf 9 durchnummerierten Blättern und einem unnummerierten Deckblatt. Bitte prüfen Sie die Vollständigkeit Ihres Exemplars und melden Sie sich unverzüglich im Falle fehlender Seiten oder offensichtlicher Fehldrucke.
- Bitte legen Sie Ihren Studierendenausweis sowie einen amtlichen Lichtbildausweis (Personalausweis, Reisepass, Führerschein, Aufenthaltstitel oder Duldung) auf Ihrem Tisch bereit, damit wir die Anwesenheitskontrolle reibungslos durchführen können.
- Bitte schalten Sie Mobilfunkgeräte vor Beginn der Klausur aus und verstauen Sie diese in Ihren Taschen.
- Es darf nur mit einem blauen oder schwarzen dokumentenechten Stift geschrieben werden (auf keinen Fall mit rot, grün oder Bleistift). Es darf kein Tipp-Ex benutzt werden.
- Erlaubte Hilfsmittel (vollständige Liste): 2 DIN A4 Blätter in eigener Handschrift, dokumentenechte Stifte in blau oder schwarz, analoge Zifferblattuhr, Snack und Getränk.
- Die Heftklammern der Klausur dürfen nicht gelöst werden.
- Täuschungsversuche führen zum Nichtbestehen der Klausur.
- Sollte der unterhalb des Aufgabentextes zur Verfügung stehende Platz (inklusive eventuell zur Bearbeitung der Aufgabe vorgesehene Folgeseiten) nicht zu Bearbeitung ausreichen, verwenden Sie bitte die Blankoseiten am Ende der Klausur und machen Sie bitte einen Vermerk über die Fortsetzung der Aufgabe. Sollte das zur Verfügung gestellte Papier danach nicht ausreichen, melden Sie sich bitte per Handzeichen. Es darf kein eigenes Papier verwendet werden.
- Bei manchen Rechenaufgaben bietet es sich an, eine Probe zu machen.
- Wenn Sie während der Bearbeitungszeit auf Toilette müssen, melden Sie sich bitte per Handzeichen. Kommen Sie bitte erst nach Aufforderung mit Ihrer Klausur und Ihrem Ausweis zu den Aufsichtspersonen. Es darf stets nur eine Person gleichzeitig die Toilette aufsuchen.
- Während der Klausur herrscht Stille. Sollte doch Kommunikation mit einer Aufsicht unumgänglich sein, so hat diese leise zu erfolgen. Bei Unklarheiten geben Sie bitte Handzeichen, eine Aufsichtsperson kommt dann an Ihren Platz.
- Sie dürfen die Bearbeitung Ihrer Klausur vor Ablauf der Bearbeitungszeit beenden und den Hörsaal vorzeitig verlassen – mit folgenden Einschränkungen: Bleiben Sie bitte zum einen mindestens 15 Minuten. Zum anderen sollten Sie 15 Minuten vor Ablauf der Bearbeitungszeit bitte bis zum Ende bleiben, um Unruhe zu vermeiden.
- Bitte bleiben Sie auch nach Einsammeln Ihres eigenen Klausurbogens an Ihrem Platz, halten Sie noch Stille ein und holen Sie Ihre Taschen noch nicht hervor, ehe die Aufsicht das Einsammeln (nach Zählung der Abgaben!) für beendet erklärt hat.
- Bitte entsorgen Sie nach der Klausur den eigenen Müll.